



BOSNA I HERCEGOVINA
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE
ŽUPANIJA ZAPADNOHERCEGOVAČKA
GRAD ŠIROKI BRIJEG
- Ured gradonačelnika -

VODIČ
ZA PRISTUP INFORMACIJAMA
U
GRADU ŠIROKOM BRIJEGU

«Informacija je svaki materijal kojim se prenose činjenice, mišljenja, podaci ili bilo koji drugi sadržaj, uključujući svaku kopiju ili njen dio, bez obzira na oblik, karakteristike, vrijeme kada je sačinjena i kako je klasificirana»

UVODNE NAPOMENE

U cilju da se svakoj fizičkoj i pravnoj osobi pomogne da u Gradu Širokom Brijegu ostvari svoja prava u skladu sa Zakonom o slobodi pristupa informacijama u Federaciji BiH («Službene novine Federacije BiH», broj: 32/01), sačinjen je ovaj vodič.

Gradska uprava Široki Brijeg se nalazi u Širokom Brijegu, ulica fra Didaka Buntića br. 11. U prizemlju zgrade uspostavljen je Informativni punkt, na kojem možete dobiti sve potrebne informacije.

Službenik za informiranje je dipl. iur. Alenka Kvesić, čija je obveza da u okviru zakonskih ovlaštenja udovolji Vašem zahtjevu za pristup, bilo kojoj informaciji koja je u posjedu Grada Širokog Brijega.

Detaljni podaci o tome gdje se može pristupiti i kojim informacijama nalaze se u publikaciji «Indeks registar», koja je besplatna i stoji Vam na raspolaganju na Informativnom punktu Grada Širokog Brijega.

Također je, Statutom Grada Širokog Brijega, između ostalog, utvrđeni su principi javnosti i transparentnosti, te slobode pristupa informacijama.

POSTUPAK PRISTUPA INFORMACIJAMA

Vaše pravo na pristup informacijama možete ostvariti podnošenjem pismenog zahtjeva, koji treba ispunjavati sljedeće uvjete:

1. da je u pismenoj formi i to na jednom od službenih jezika u Federaciji;
2. da sadrži dovoljno podataka o prirodi i sadržaju tražene informacije, kako bi se omogućilo da Grad Široki Brijeg pronađe tu informaciju;
3. da sadrži ime i prezime podnositelja zahtjeva i njegovu adresu, a po mogućnosti i broj telefona;
4. način na koji se želi pristupiti informacijama.

Ako Vaš pismeni zahtjev za pristup informacijama ne ispunjava jedan od navedenih uvjeta, Gradska uprava Široki Brijeg će o tome odlučiti rješenjem, a u protivnom odobriti će Vam se pristup informaciji na način koji iskažete. Način pristupa informacijama može biti:

- neposredni uvid u informaciju,
- slanje informacije na kućnu adresu,
- umnožavanje informacije

U slučaju odbijanja pristupa informaciji, u cjelini ili djelomično, Gradska uprava Široki Brijeg će donijeti rješenje, navodeći zakonske temelje za isto, kao i pouku o pravnom lijeku. Zahtjevu za pristupu informacijama koje su Zakonom o slobodi pristupa informacijama u Federaciji BiH izuzete od objavljivanja neće se udovoljiti, a razlozi će biti obrazloženi u donesenom rješenju.

Gradska uprava je obavezna Vaš zahtjev riješiti u roku od 15 dana. U slučaju da se zahtjev ne riješi u ovom roku, Gradska uprava će Vas pismeno obavijestiti o razlozima.

Zahtjev koji se odnosi na osobnu informaciju može podnijeti samo osoba na koju se informacija odnosi, odnosno zakonski zastupnik, ili punomoćnik. Osoba na koju se informacija odnosi dužna je službeniku za informiranje kod podnošenja zahtjeva pokazati osobnu kartu ili drugi osobni dokument sa fotografijom, ili uz zahtjev priložiti dokaz o zakonskom zastupanju, odnosno punomoć.

U slučajevima kada se odobrava informacija, ne naplaćuju se naknade, takse za podnošenje zahtjeva, ili za pisane obavijesti.

Naknada se naplaćuje za tražene usluge umnožavanja, i to:

- 0,50 KM za svaku stranicu standardne veličine koja prelazi 10 (deset) prvih besplatnih stranica,
- 5 KM po disketi za elektronsku dokumentaciju.

Naplata za usluge umnožavanja vrši se na blagajni Službe financija Grada Širokog Brijega, ured broj 11 (I-kat).

Na pojedine zahtjeve za informacijama možete dobiti odmah odgovor, obraćajući se usmeno službenicima za informiranje. To su slučajevi:

Fra Didaka Buntića 11, 88220 Široki Brijeg
Tel.: +387 39 702801; 702802; Fax: 705915;
e-mail: ured.gradonacelnika@sirokibrijeg.ba; web: www.sirokibrijeg.ba;

- informacija o referentu zaduženom za predmet;
- informacija o kretanju predmeta;
- informacija o svim bitnim rokovima;
- informacija u toku postupka koji se vodi;
- ostale informacije koje se mogu dobiti iz direktnog kontakta službenika zaduženog za informacije i službenika iz nadležnih službi.

Brojne informacije možete dobiti i u našim prospektima (vodiči), koje su sastavni dio ovog Vodiča.

U slučaju bilo kakvih nejasnoća, službeniku za informiranje možete se obratiti na telefon 039-706-371 ili 039-706-372, fax.br. 705-915.

PRILOG: - Obrazac zahtjeva za pristup informacijama

(ime i prezime)

(adresa)

(telefon)

GRAD ŠIROKI BRIJEG
-URED GRADONAČELNIKA-
službenik za informiranje
fra Didaka Buntića 11.
ŠIROKI BRIJEG

PREDMET: Zahtjev za pristup informacijama.

Molimo Vas da mi omogućite pristup informaciji

Način na koji želim pristupiti informacijama:

- a) neposredni uvid
- b) slanje informacije na kuću adresu,
- c) umnožavanje informacije
(zaokružiti način)

PRILOG: -
-
-

Široki Brijeg, _____ **PODNOŠITELJ ZAHTJEVA,**
datum