

SLUŽBENI GLASNIK GRADA ŠIROKOG BRIJEGA

3/26

26. svibnja 2026. godine
ŠIROKI BRIJEG



K A Z A L O

Akti s 15. sjednice Gradskog vijeća

- | | |
|--|--|
| 1. ODLUKA o gradskim
upravnim pristojbama
i tarifi upravnih pristojbi
Grada Širokog
Brijega 107 | dva člana Upravnog vijeća
JU „COMING“ Široki
Brijeg161 |
| 2. ODLUKA o izmjeni
Odluke o izvršenju
Proračuna Grada
Širokog Brijega 118 | 5. RJEŠENJE o razrješenju
dva člana Upravnog vijeća
JU „COMING“ Široki
Brijeg 162 |
| 3. ZAKLJUČAK o usvajanju
Plana zaštite od
požara Grada Širokog
Brijega 119 | 6. ZAKLJUČAK o usvajanju
Izvješća o implementaciji
Ugovora o pružanju javnih
vodnih usluga na području
Grada Široko Brijega 163 |
| 4. RJEŠENJE o konačnom
imenovanju | 7. ZAKLJUČAK o usvajanju
Izvješća o radu Gradskog
pravobraniteljstva za 2025
godinu 177 |
| | 8. ZAKLJUČAK o usvajanju
Izvješća o radu |

JU Centar za socijalni rad Široki Brijeg za 2025. godinu	178		
9. ZAKLJUČAK o usvajanju Izvješća o radu JU Hrvatski kulturni Dom Široki Brijeg za 2025. godinu	179		
10. ZAKLJUČAK o usvajanju Izvješća o radu JU Narodna knjižnica Široki Brijeg za 2025. godinu	180		
11. ZAKLJUČAK o usvajanju Izvješća o radu Javne ustanove DV „Trnoružica“ Široki Brijeg za 2025. godinu	181		
12. ZAKLJUČAK o usvajanju Izvješća o radu Doma za djecu ometenu u u tjelesnom ili psihičkom razvoju „MARIJA - NAŠA NADA“ za 2025. godinu	182		
		13. ZAKLJUČAK o usvajanju Izvješća o radu Športskog saveza Grada Širokog Brijega za 2025. godinu	183
		14. ZAKLJUČAK o osudi neprihvatljivog i neprimjerenog javnog istupanja	184

31.

Na temelju članka 19. stavak 2. točka d), a u svezi s člankom 51. stavak 2) točka a) Zakona o lokalnoj samoupravi Županije Zapadnohercegovačke („Narodne novine Županije Zapadnohercegovačke“, broj 3/09 i 18/11) i članka 123. Statuta Grada Širokog Brijega („Službeni glasnik Grada Širokog Brijega“, broj 1/16), Gradsko vijeće Široki Brijeg na 15. sjednici održanoj 26. 5. 2026. godine, donijelo je

O D L U K U
O GRADSKIM UPRAVNIM PRISTOJBAMA I TARIFI UPRAVNIH
PRISTOJBI GRADA ŠIROKOG BRIJEGA

I. OPĆE ODREDBE**Članak 1.**

Ovom Odlukom uređuje se plaćanje upravnih pristojbi (u daljem tekstu: pristojba) za spise i radnje kod gradskog tijela uprave i drugih pravnih osoba kojima su povjerena ovlaštenja da samostalno rješavaju u upravnim stvarima o određenim pravima i obvezama.

Članak 2.

Spisi i radnje za koje se plaća pristojba, kao i visina pristojbe, utvrđuju se Tarifom gradskih upravnih pristojbi (u daljem tekstu: Tarifa), koja je sastavni dio ove Odluke.

1. Pristojbeni obveznik**Članak 3.**

(1) Pristojbeni obveznik je fizička ili pravna osoba na čiji se zahtjev pokreće postupak, odnosno osoba za koju se obavljaju radnje, za koje je u Tarifi propisano plaćanje pristojbe.

(2) Ako za isti spis ili radnju postoje dva ili više pristojbenih obveznika, njihova je obveza solidarna.

(3) Ako više osoba podnosi zajednički zahtjev, plaća se jedna pristojba.

2. Pristojbena obveza**Članak 4.**

(1) Pristojbena obveza nastaje u trenutku predaje zahtjeva za izdavanje rješenja ili druge isprave, odnosno u trenutku podnošenja podneska.

(2) Pristojbena obveza nastaje:

- za rješenja i druge isprave u trenutku podnošenja zahtjeva za njihovo izdavanje,
- za podneske u trenutku kada se predaju i usmeno saopćenje daje u zapisnik kada se zapisnik sastavlja,
- za pravne radnje u trenutku podnošenja zahtjeva za izvršenje radnje.

(3) Pristojbena obveza se ne može naplatiti ako Tarifom nije propisana.

Članak 5.

Pristojbe se plaćaju u trenutku nastanka pristojbene obveze, ako za pojedine slučajeve nije propisano drugačije.

3. Pristojbena osnovica

Članak 6.

- (1) Kada se isprava za koju se plaća pristojba na zahtjev stranke izdaje u dva ili više primjeraka, za drugi i svaki sljedeći primjerak plaća se pristojba kao za prijepis i ovjeru prijepisa.
- (2) Pristojba iz stavka (1) ovoga članka ne može biti veća od pristojbe za prvi primjerak.

4. Pripadnost prihoda od pristojbi

Članak 7.

Prihod ostvaren naplatom gradskih pristojbi prihod je proračuna Grada Širokog Brijega.

II. PLAĆANJE, OSLOBAĐANJE, POVRAT I PRISILNA NAPLATA PRISTOJBI

1. Plaćanje pristojbi

Članak 8.

- (1) Pristojbe predviđene ovom Odlukom plaćaju se gradskim biljezima ili uplatom na propisani račun.
- (2) Pristojba se uplaćuje na propisani račun ako je iznos pristojbe veći od 50 KM. ili ako je propisano da se uplaćuje na propisani račun bez obzira na iznos pristojbe.
- (3) U pravilu, podnesci i drugi spisi za koje nije plaćena pristojba ili nije plaćena u dovoljnom iznosu, ne primaju se dok se ne uplati propisana pristojba.
- (4) Ukoliko i nakon usmenog upozorenja, podnositelj zahtjeva inzistira da se zahtjev primi, ovlašteni zaposlenik za prijem podnesaka, dužan je primiti podnesak, ali uz pismenu zabilješku da propisana pristojba nije plaćena, da je podnositelj zahtjeva upozoren da je dužan platiti propisanu pristojbu i pristojbu za opomenu, a tijelo nadležno za odlučivanje o zahtjevu pozvat će pristojbenog obveznika pismenom opomenom da u roku 15 dana od dana primitka opomene plati redovitu pristojbu i pristojbu za opomenu.
- (5) Ako podnesak ili drugi spis za koji nije plaćena pristojba, ili nije plaćena u dovoljnom iznosu, stigne poštom, tijelo nadležno za odlučivanje po zahtjevu pozvat će pristojbenog obveznika pismenom opomenom da u roku 15 dana od dana primitka opomene plati redovitu pristojbu i pristojbu za opomenu.

Članak 9.

Gradske pristojbe - biljezi lijepe se:

- a) za podnesak - na samom podnesku,
- b) za rješenje i drugu ispravu - na podnesku kojim stranka traži donošenje rješenja, odnosno na samoj ispravi, ako se izdavanje isprave traži usmenim zahtjevom
- c) za službene radnje - na podnesku kojim se traži izvršenje službene radnje.

Članak 10.

- (1) U rješenju ili drugoj ispravi za koju je plaćena pristojba naznačuje se da je pristojba plaćena, u kojem iznosu, na koji način i prema kojem tarifnom broju.
- (2) Poništavanje gradskih biljega koji se lijepe na podnesku vrši ovlaštena službena osoba za prijem podnesaka štambiljem „PONIŠTENO“.
- (3) Poništavanje gradskih biljega za izdavanje isprave ili obavljanje službene radnje vrši službena osoba ovlaštena za izdavanje isprava ili obavljanje službene radnje, poništavanje biljega vrši se štambiljem „PONIŠTENO“.

(4) Ako se pristojba uplaćuje izravno na propisani račun, u spisu tijela pred kojim je plaćena pristojba mora biti dokaz o obavljenoj uplati pristojbe.

(5) U ispravama koje se izdaju bez pristojbi, mora se naznačiti na temelju kojih su odredbi ove Odluke ili drugih propisa oslobođene od plaćanja pristojbi.

2. Oslobođanje od plaćanja pristojbi

Članak 11.

Od plaćanja gradskih upravnih pristojbi po tarifnom broju od 1 – 5 Tarife gradskih upravnih pristojbi oslobođeni su:

- a) tijela državne, federalne, županijske i gradske/općinske vlasti, kao i druge pravne osobe kad rješavaju po zahtjevu u okviru povjerenih javnih ovlasti;
- b) ustanove iz oblasti predškolskog odgoja, prosvjete, znanosti, kulture, zaštite kulturne i prirodne baštine, zdravstva, socijalne skrbi i humanitarne organizacije u obavljanju svojih djelatnosti,
- c) tijela ili osobe u obavljanju javnih ovlasti,
- d) humanitarne i karitativne udruge,
- h) mjesne zajednice s područja Grada Širokog Brijega,
- e) strana diplomatska i konzularna predstavništva u diplomatskim i konzularnim poslovima, pod uvjetima uzajamnosti,
- f) udruge osnovane za zaštitu osoba s psihičkim ili fizičkim nedostacima i poremećajima, za spise i radnje u svezi s obavljanjem djelatnosti za koju su osnovane,
- g) građani koji su korisnici stalne socijalne skrbi, na temelju uvjerenja Centra za socijalni rad,
- h) druge fizičke i pravne osobe koje su posebnim zakonom ili drugim propisom oslobođene plaćanja pristojbe.

Članak 12.

Pristojbe se ne plaćaju za sljedeće spise i radnje:

- a) u postupku za povrat nepravilno naplaćenih pristojbi,
- b) u postupku za ispravku grešaka u rješenjima, drugim ispravama i službenim očevidnicima,
- c) u postupku za ostvarivanje prava branitelja i invalida, i rješavanje statusa prognanih i raseljenih osoba,
- d) podneske upućene organima i tijelima nadležnim za predstavke i pritužbe,
- e) spise i radnje u postupku pribavljanja dokaza o slabom imovnom stanju radi
- j) oslobođanja od plaćanja pristojbe,
- f) spise i radnje u postupku za povrat više plaćenih obveza,
- g) spise i radnje za upis u matične knjige i knjigu državljana,
- h) spise i radnje u postupku posvojenja i postavljanja staratelja,
- i) spise i radnje u postupku vraćanja, odnosno ostvarenja prava naknade za oduzetu imovinu,
- j) sve spise i radnje za ostvarivanje prava iz mirovinskog, invalidskog i zdravstvenog osiguranja, te socijalne skrbi,
- k) spise i radnje u svezi s redovitim školovanjem učenika i studenata, osim pristojbi za svjedodžbu o završenom školovanju ili diplomu,
- l) spise i radnje u svezi sa zasnivanjem radnog odnosa i ostvarivanjem prava iz radnog odnosa,
- m) spise i radnje u svezi s primanjem poklon-paketa i darova od dobrotvornih i humanitarnih organizacija iz inozemstva,
- n) spise i radnje u svezi reguliranja prava i dužnosti iz djelokruga obrane,

- o) spise i radnje u svezi sa zaštitom spomenika kulture i prirode,
- p) spise i radnje koje se vode po službenoj dužnosti,
- r) spise i radnje u postupku za ostvarivanje prava na dječji doplatak,
- s) spisi i radnje u vezi s civilnom zaštitom.

3. Povrat i prisilna naplata pristojbi

Članak 13.

(1) Osoba koja je platila pristojbu koju nije bila obvezna platiti ili ju je platila u većem iznosu od propisanog ili za radnju koju tijelo nije obavilo, ima pravo na povrat plaćene ili više plaćene pristojbe.

(2) Postupak za povrat pristojbe pokreće se po zahtjevu stranke.

(3) O zahtjevu za povrat pristojbe rješava tijelo koje je rješavalo po zahtjevu za koji je plaćena pristojba.

(4) Povrat pristojbe vrši se na teret prihoda proračuna Grada Širokog Brijega.

Članak 14.

(1) Ako se radnja za koju je nadležno tijelo moralo naplatiti pristojbu obavila, a pristojba nije plaćena, o naplati pristojbe rješava tijelo koje je riješilo zahtjev navodeći iznos dugovanja za pristojbu s rokom plaćanja.

(2) Protiv rješenja iz prethodnog stavka ovog članka može se izjaviti žalba Gradskom tijelu određenom odlukom Gradskog vijeća.

(3) Prisilna naplata upravne pristojbe provodi se sukladno propisima kojima je reguliran ovršni postupak.

III. ZASTARA

Članak 15.

(1) Pravo na naplatu pristojbe zastarijeva u roku od dvije godine nakon isteka godine u kojoj je pristojbu trebalo naplatiti.

(2) Pravo na povrat pristojbe zastarijeva u roku od dvije godine nakon isteka godine u kojoj je pristojba plaćena, odnosno u kojoj je pristojba više plaćena.

(3) Tijek zastare prava na naplatu pristojbe prekida se svakom službenom radnjom nadležnog tijela obavljenom radi naplate, koja je stavljena do znanja pristojbenom obvezniku.

(4) Tijek zastare prava na povrat pristojbe prekida se svakom radnjom pristojbenog obveznika poduzetom kod nadležnog tijela radi povrata pristojbe.

(5) Apsolutna zastara prava na naplatu pristojbe, odnosno prava na povrat pristojbe, nastupa nakon isteka pet (5) godina od dana nastanka obveze.

IV. NADZOR

Članak 16.

Primjenu propisa o pristojbama i njihovu naplatu vrši tijelo, odnosno služba za upravu koja rješava spise i obavlja radnje za koje se plaća pristojba.

Nadzor nad primjenom ove Odluke vrši Služba za financije.

V. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 17.

Za spise i radnje za koje je pristojbena obveza nastala do dana stupanja na snagu ove Odluke naplatit će se pristojba koja je bila propisana u trenutku nastanka pristojbene obveze.

Članak 18.

Pravilnik o izdavanju, izgledu i tiskanju gradskih biljega donosi Gradonačelnik.

Članak 19.

Ova Odluka stupa na snagu idućeg dana od dana objave u „Službenom glasniku Grada Širokog Brijega“.

Članak 20.

Danom stupanja na snagu ove odluke prestaje važiti Odluka o gradskim upravnim pristojbama i tarifi upravnih pristojbi Općine Široki Brijeg („Službeni glasnik općine Širokog Brijega“, broj: 1/14)

BOSNA I HERCEGOVINA FEDERACIJA
BOSNE I HERCEGOVINE
ŽUPANIJA ZAPADNOHERCEGOVAČKA
GRAD ŠIROKI BRIJEG

- **GRADSKO VIJEĆE** -

Broj:01-02-276/26-2
Široki Brijeg, 26. 5. 2026. godine

P R E D S J E D N I K,

Vilson Crnjac, dipl. iur., v. r.

TARIFA GRADSKIH UPRAVNIH PRISTOJBI**I. OPĆE PRISTOJBE****Tarifni broj 1**

Za zahtjeve, molbe, prijedloge, prijave i druge podneske
ako ovom Tarifom nije propisana druga pristojba 2,00 KM

Napomena:

Pristojba po ovom tarifnom broju ne plaća se za naknadne podneske kojima stranka zahtijeva samo brži postupak po ranije podnesenom zahtjevu.

Tarifni broj 2

Za sva rješenja, uvjerenja i druge isprave za koja
nije propisana posebna pristojba 5,00 KM

Napomena:

Ako se donosi jedno rješenje po zahtjevu više osoba, pristojba po ovom tarifnom broju plaća se onoliko puta koliko ima osoba kojima se dostavlja rješenje.

Za rješenja donesena po žalbama ne plaća se pristojba.

Tarifni broj 3

Za žalbu na rješenje..... 15,00 KM

Tarifni broj 4

Za opomenu kojom se pristojbeni obveznik poziva da plati dužnu
pristojbu 5,00 KM

Tarifni broj 5

Za ovjeru potpisa, rukopisa, prijepisa i preslika:

- | | |
|---|----------|
| 1. za ovjeru svakog potpisa | 2,00 KM |
| 2. za ovjeru jedne stranice preslika | 1,00 KM |
| 3. za ovjeru autentičnosti rukopisa ili za ovjeru prijepisa od svakog
poluarka originala | 4,00 KM |
| 4. za ovjeru potpisa izvan službenih prostorija | 10,00 KM |

Napomena:

Pod poluarkom se podrazumijeva list papira od dvije stranice normalnog uredskog formata ili manjeg.

Tarifni broj 6

Za traženje i kopiranje arhiviranog predmeta 20,00 KM

II. OBLAST GRAĐANSKIH STANJA I EVIDENCIJA**Tarifni broj 7**

Za izvode iz matičnih knjiga i knjiga državljana..... 5,00 KM

Tarifni broj 8

Za internacionalni izvod iz matičnih knjiga 10,00 KM

Tarifni broj 9

Za ovjeru potvrda o izdržavanju za inozemstvo

(za osobu koja radi u inozemstvu a izdržava članove obitelji u BiH u

svrhu oslobađanja poreza na plaću u inozemstvu) 30,00 KM

Tarifni broj 10

Za potvrde o životu namijenjene za inozemstvo 5,00 KM

Tarifni broj 11

Za uvjerenja o nepostojanju smetnji za
sklapanje braka u inozemstvu 10,00 KM

Tarifni broj 12

Za sklapanje braka i to:

1. u službenim prostorijama Gradske uprave u radnom vremenu 50,00 KM
2. u službenim prostorijama Gradske uprave radim danom izvan
radnog vremena 100,00 KM
3. u službenim prostorijama Gradske uprave vikendom i praznikom 150,00 KM
4. izvan službenih prostorija Gradske uprave..... 200,00 KM

Napomena:

Gradonačelnik će donijeti Pravilnik o raspodjeli sredstava iz ove Tarife.

Tarifni broj 13

Za rješavanje zahtjeva za utvrđivanje državljanstva
F BiH osobama – državljanima bivših Republika SFRJ
koji su na dan 06. travnja 1992. godine imali prebivalište
na teritoriju BiH ili se naknadni upis vrši u MKR
uz konstataciju državljanstva, po porijeklu 30,00 KM

Tarifni broj 14

Upis u MKR kada je osoba upisana u evidencijske
knjige državljana koje su se vodile prema ranije važećim
propisima, a nije rođena u BiH 10,00 KM
Upis činjenice rođenja ili smrti poslije isteka zakonskog roka 10,00 KM

Tarifni broj 15

Za izradu zapisnika o priznavanju očinstva 10,00 KM

Tarifni broj 16

Za izradu zapisnika o promjeni prezimena 10,00 KM

III. OBLAST OBRAZOVANJA, ZNANOSTI, KULTURE I ŠPORTA

Tarifni broj 17

1. Za preporuke, mišljenja, uvjerenja i rješenja iz oblasti
obrazovanja, nauke, kulture i športa 5,00 KM
2. Na žalbu ili prigovore protiv rješenja iz
točke 1. ovog Tarifnog broja 15,00 KM

IV. OBLAST IMOVINSKO-PRAVNIH POSLOVA

Tarifni broj 18

Za rješenje o dodjeli gradskog građevinskog zemljišta
putem natječaja ili neposrednom pogodbom 100,00 KM

Tarifni broj 19

Za rješenje o utvrđivanju prava vlasništva na izgrađenom građevnom zemljištu u svrhu legalizacije objekta 200,00 KM

Tarifni broj 20

Za rješenje o utvrđivanju prvenstvenog prava korištenja radi građenja..... 100,00 KM

Tarifni broj 21

Za rješenje o utvrđivanju zemljišta koje služi redovnoj uporabi zgrade 200,00 KM

Tarifni broj 22

Za rješenje o davanju suglasnosti za otuđenje nedovršene zgrade 250,00 KM

Tarifni broj 23

Za rješenje o ustanovljavanju služnosti 150,00 KM

Tarifni broj 24

Za uređenja međa sukladno prostorno-planskoj dokumentaciji 300,00 KM

Tarifni broj 25

Zahtjev za prestanak državnog vlasništva 150,00 KM

Tarifni broj 26

Za odluku o utvrđivanju javnog interesa za izgradnju objekta 300,00 KM

Tarifni broj 27

Za rješenje o izvlaštenju 150,00 KM

Tarifni broj 28

Za rješenja o deizvlaštenju 150,00 KM

VI. OBLAST GOSPODARSTVA

Pristojbe iz područja ugostiteljstva i turizma

Tarifni broj 29

1. Za izdavanje rješenje kojim se odobrava obavljanje ugostiteljskih djelatnosti 50,00 KM
2. Za rješenje kojim se odobrava obavljanje turističkih djelatnosti..... 50,00 KM
3. Za izdavanje rješenja o prestanku obavljanja ugostiteljske i turističke
4. djelatnosti..... 20,00 KM
5. Za rješenje kojim se utvrđuje ispunjenost minimalnih uvjeta za ugostiteljske objekte u kojima se pružaju usluge prehrane, pića, napitaka i slastica iz skupine:
 - a) restorani..... 150,00 KM
 - b) barovi..... 200,00 KM
6. Za rješenje kojim se utvrđuje ispunjenost minimalnih uvjeta za catering objekte skupine:
 - a) pripremnice jela, slastica, pića i /ili napitaka..... 150,00 KM
 - b) kantine..... 150,00 KM

7. Za rješenje kojim se utvrđuje ispunjenost minimalno tehničkih i drugih uvjeta u poslovnim prostorijama (pravne osobe)..... 150,00 KM
8. Za rješenje kojim se utvrđuje ispunjenost minimalnih uvjeta i uvjeta za kategoriju za objekte u kojima se pružaju ugostiteljske usluge u domaćinstvu i seoskom domaćinstvu 200,00 KM
9. Za upis promjena u registru, u Registru ugostiteljskih djelatnosti..... 25,00 KM
10. Za ovjeru knjige žalbe..... 20,00 KM
11. Za ovjeru knjige gostiju..... 20,00 KM
12. Za ovjeru cjenika usluga..... 10,00 KM
13. Za ovjeru normativa..... 10,00 KM
14. Zahtjev za otpis robe i stavljanje robe izvan prometa..... 50,00 KM

Oblast trgovine

Tarifni broj 30

1. Za izdavanje rješenja kojim se odobrava obavljanje trgovačke djelatnosti i upis u Registar trgovačkih radnji 50,00 KM
2. Za izdavanje rješenja o prestanku obavljanja trgovačke djelatnosti..... 20,00 KM
3. Za upis promjena u Registru trgovačkih radnji..... 25,00 KM
4. Za ovjeru trgovačke knjige na malo 20,00 KM

Oblast obrta

Tarifni broj 31

1. Za izdavanje odobrenja za obavljanje obrta i srodne djelatnosti i upis u Obrtni registar.....50,00 KM
2. Za izdavanje rješenja o prestanku obavljanja obrtničke i srodne djelatnosti 20,00 KM
3. Za izdavanje rješenja o promjenama i upis promjena u Obrtni registar..... 25,00 KM
4. Za izdavanje rješenja o privremenom prestanku rada obrtničke i srodne djelatnosti 20,00 KM
5. Za izdavanje rješenja o prestanku privremene obustave obavljanja obrtničke i srodne djelatnosti..... 20,00 KM

Tarifni broj 32

1. Rješenje o upisu u vinogradarski i vinarski registar..... 50,00 KM
2. Rješenje o puštanju vina u promet 10,00 KM

VI. OBLAST PROSTORNOG UREĐENJA I ZAŠTITE OKOLIŠA

Tarifni broj 33

Lokacijska dozvola

1. Privremeni objekti 100,00 KM
2. Pomoćni objekti 70,00 KM
3. Individualni stambeni objekt i individualnistambeno-poslovni objekt 1,00 KM/m² (neto površine),
4. Višestambena (kolektivna zgrada) i višestambena (kolektivna) zgrada sa poslovnim sadržajima koji zauzimaju ne više od 50% korisne površine zgrade..... 1,50 KM/m² (neto površine),
5. Poslovni objekti1,50 KM/m² (neto površine),
6. Infrastrukturni objekti:
 - građevine i njihovi dijelovi 500,00 KM
 - linijski objekti do 1000 m..... 500,00 KM
 - preko 1000 m na svaki sljedeći metar dodaje se 0,25 KM/m

- | | |
|--|-----------|
| 7. Složeni objekti | 700,00 KM |
| 8. Objekti pod zaštitom | 500,00 KM |
| 9. Parcelacija zemljišta za jednu građevnu parcelu | 150,00 KM |
| Za svaku narednu po 30,00 KM. | |
| Parcelaciji se pribraja pristojba za izgradnju. | |
| 10. Izmjena i/ili dopuna lokacijske dozvole na odgovarajući način se utvrđuje kao i pristojba za lokacijsku dozvolu. | |

Tarifni broj 34**Izvod plana**

Izvod iz plana (za druge svrhe izvan postupka)30,00 KM

Tarifni broj 35**Gradjevna dozvola**

- | | |
|--|---|
| 1. Privremeni objekt | 100,00 KM |
| 2. Pomoćni objekti | 70,00 KM |
| 3. Individualni stambeni objekt i individualni stambeno-poslovni objekt | 1 KM/m ² (neto površine), |
| 4. Višestambena (kolektivna zgrada) i višestambena (kolektivna) zgrada sa poslovnim sadržajima, složeni objekti, objekti pod zaštitom, poslovni objekti..... | 0,5 % od utvrđene prosječne konačne građevinske cijene iz prethodne godine po m ² neto površine, |
| 5. Infrastrukturni objekti: | |
| - građevine i njihovi dijelovi i linijski objekti od cijene građenja..... | 0,5 % |
| 6. Za sve ostale građevine koje nisu navedene u podtočkama 1.2.3.4.5. ove točke .od cijene građenja..... | 0,25 % |
| 7. Načelna dozvola..... | 300,00 KM |
| 8. Promjena imena investitora..... | 100,00 KM |
| 9. Izmjena i dopuna građevne dozvole (bez mijenjanja površine)..... | 50% od iznosa izdanih građevnih dozvola ili preračunatih po novim tarifama, |
| 10. Dogradnja, nadogradnja objekta, za dodatnu površinu uzimaju se tarife prema vrsti objekta prema gore navedenim tarifama. | |

Napomena: Cijena građenja iz točke 5. i 6. ovog tarifnog broja utvrđuje se prema troškovniku koji je sastavni dio glavnog projekta, a za potvrdu izvedenog stanja množenjem građevinske (bruto) površine građevine i utvrđene usvojene konačne cijene.

Tarifni broj 36**Uporabna dozvola**

1. Uporabna dozvola iznosi 80% iznosa građevinske pristojbe.

Tarifni broj 37**Za rješenje o uklanjanju građevine**

Za rješenje o uklanjanju građevine 150,00 KM

Tarifni broj 38**Uvjerenja**

- | | |
|--|----------|
| 1. Uvjerenja o cjelovitosti (etažiranje) po cjelovitoj jedinici..... | 50,00 KM |
| 2. Uvjerenje o činjenicama o kojima se vodi evidencija..... | 10,00 KM |
| 3. Uvjerenje o činjenicama o kojima se ne vodi evidencija..... | 20,00 KM |

Napomena: Obrazloženje pojmova

Privremeni objekt postavljen na lokaciji, bilo za potrebe gradilišta ili za organiziranje sajмова, javnih manifestacija, te za druge potrebe u skladu sa planom (kiosci, telefonske govornice, ljetne terase, reklamni panoi i sl.).

Pomoćni objekti (garaže, ostave, nadstrešnice, objekti za domaće životinje).

Individualni stambeni objekt i individualni stambeno-poslovni objekt od kojih se maksimalno 50% koristi za poslovne djelatnosti građen kao slobodnostojeći ili dvojni objekt.

Višestambena (kolektivna zgrada) i višestambena (kolektivna) zgrada sa poslovnim sadržajima koji zauzimaju ne više od 50% korisne površine zgrade. Višestambena građevina je stambena građevina s više od 4 stana.

Poslovni objekti (administrativni, uslužni, proizvodni, skladišni, opskrbeni, športske, zdravstvene, socijalne građevine, građevine za potrebe poljoprivredne i šumarske djelatnosti, lov, ribolov, zaštitu okoliša i sl.)

Infrastrukturni objekti

građevine i njihove dijelove (cestovne, željezničke i zračne mreže, vodoopskrbe, elektro i ptt mreže, GSM mreže, fotonaponski objekti-solari, vjetro-elektrane, hidro i termoelektrane i svi pripadajući dijelovi objekata infrastrukturnih sustava.

Složeni objekti (objekte, za koje je Ministarstvo prostornog uređenja, graditeljstva i zaštite okoliša Županije Zapadnohercegovačke prenijelo nadležnost izdavanja lokacijske, građevne i uporabne dozvole, infrastrukturne objekte za koje je utvrđen opći interes, objekte koji su složeni u tehničko-tehnološkom i funkcionalnom smislu, kao i za objekte koji potencijalno mogu ugroziti životnu sredinu, prirodne vrijednosti i kulturno-povijesna dobra.

Objekti pod zaštitom su zaštićeni spomenici kulturne i povijesne baštine, te objekti u obuhvatu parkova prirode, područja prirodne rijetkosti i izvanredne prirodne ljepote.



32.

Temeljem članka 7. Zakona o proračunima u Federaciji Bosne i Hercegovine („Službene novine Federacije BiH“, broj: 102/13, 9/14, 13/14, 8/15, 91/15, 102/15, 104/16, 5/18, 11/19, 99/19, 25a/22 i 7/25), članka 13. Zakona o principima lokalne samouprave u Federaciji BiH („Službene novine Federacije BiH“, broj: 49/06 i 51/09) i članka 27. stavka 1. točke 3. Statuta Grada Širokog Brijega („Službeni glasnik Grada Širokog Brijega“, broj: 1/16), Gradsko vijeće Široki Brijeg na 15. sjednici održanoj 26. 5. 2026. godine, d o n i j e l o j e:

O D L U K U
O IZMJENI ODLUKE O IZVRŠENJU PRORAČUNA GRADA ŠIROKOG BRIJEGA
ZA 2026. GODINU

Članak 1.

Ovom Odlukom vrše se izmjene Odluke o izvršenju Proračuna Grada Širokog Brijega za 2026. godinu („Službeni glasnik Grada Širokog Brijega“, broj: 8/25), (u daljnjem tekstu: Odluka).

Članak 2.

Članak 15. Odluke mijenja se i glasi:

„Osnovica za plaće u neto iznosu od 470,00 KM primjenjivat će se u razdoblju od 01.06.2026. do 31.12.2026.“

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu danom objave u „Službenom glasniku Grada Širokog Brijega“.

BOSNA I HERCEGOVINA
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE
ŽUPANIJA ZAPADNOHERCEGOVAČKA

GRAD ŠIROKI BRIJEG
- **GRADSKO VIJEĆE** -

P R E D S J E D N I K,

Broj: 01-02-276/25 -3
Široki Brijeg, 26. 5. 2026. godine

Vilson Crnjac dipl. iur., v. r.



33.

Na temelju članka 16..točka 5). I članka 21. Stavak 2. Zakona o zaštiti od požara i vatrogastvu („Službene novine Federacije B i H“, broj: 64/09 i 77/25) i članka 91. Poslovnika Gradskog vijeća Široki Brijeg („Službeni glasnik Grada Širokog Brijega“, broj: 5/10 i 1/15), Gradsko vijeće Široki Brijeg na 15. sjednici održanoj 26. 5. 2026. godine, d o n i j e l o j e:

Z A K L J U Č A K
O USVAJANJU PLANA ZAŠTITE OD POŽARA

I

U s v a j a s e Plan zaštite od požara Grada Širokog Brijega .

II

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom objave u „Službenom glasniku Grada Širokog Brijega“.

BOSNA I HERCEGOVINA
FEDRACIJA BOSNE I HERCEGOVINE
ŽUPANIJA ZAPADNOHERCEGOVAČKA
GRAD ŠIROKI BRIJEG

- **GRADSKO VIJEĆE** -

P R E D S J E D N I K ,

Broj: 01-02-276/26-4
Široki Brijeg, 26. 5. 2026. godine

Vilson Crnjac, dipl. iur., v. r.

BOSNA I HERCEGOVINA
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE
ŽUPANIJA ZAPADNOHERCEGOVAČKA

- GRAD ŠIROKI BRIJEG -



**PLAN ZAŠTITE OD POŽARA
GRADA ŠIROKOG BRIJEGA**

SADRŽAJ

	UVOD
I.	OSNOVNI PODACI O GRADU
II.	TEKSTUALNI DIO PLANA
2.1.	Sustav uključivanja profesionalnih i dobrovoljnih vatrogasnih postrojbi u akciju gašenja požara
2.2.	Sustav koordiniranja i zapovijedanja u akcijama gašenja većih požara
2.2.1	Sustav rukovođenja u akcijama gašenja većih požara
	<i>Redoslijed radnji na gradskoj razini</i>
	<i>Redoslijed radnji na županijskoj razini</i>
2.3.	Načini pozivanja i uključivanja distributera električne energije u akciju gašenja požara
2.4.	Uključivanje komunalnih poduzeća u akciju gašenja požara
2.5.	Uključivanje službi za pružanje prve medicinske pomoći u akciju gašenja požara
2.6.	Uključivanje službi ili poduzeća te odgovornih osoba za osiguranje hrane i vode u akciju gašenja požara
2.7.	Način zamjene vatrogasnih postrojbi s novim postrojbama na gašenju požara
2.8.	Način uključivanja Oružanih snaga u gašenju požara
2.9.	Način angažiranja zrakoplova za izvršavanje misije zračne patrola za otkrivanje i gašenje požara
2.10.	Slučajevi kada se s nastalim požarom upoznaje Gradonačelnik, predsjednik Gradskog vijeća i druge osobe zadužene za zaštitu od požara u tijelima lokalne uprave
2.11.	Slučajevi kada se u akciju gašenja požara pozivaju, odnosno uključuju vatrogasne postrojbe susjednih i drugih općina i gradova
2.12.	Slučajevi kada se vatrogasna postrojba upućuje kao ispomoć u gašenju požara susjednim i drugim općinama
2.13.	Načini i slučajevi uporabe opreme i vozila posebne namjene u gašenju požara ili spašavanju ljudi i materijalnih dobara
2.14.	Građevine i otvoreni prostori na kojima se može očekivati požar većih razmjera
2.15.	Nazivi građevina u kojima su sadržane radioaktivne, eksplozivne, otrovne i druge opasne tvari
2.16.	Obveze vatrogasnih postrojbi za izradu taktičko - operativnih planova gašenja požara i spašavanja ljudi i materijalnih dobara, uz vršenje periodičnog uvježbavanja i provjere znanja
2.17.	Zadatak operativnog centra civilne zaštite Širokog Brijega
2.18.	Način dojave požara i postupak odgovornih osoba po primljenoj obavijesti o nastanku požara
2.19.	Sredstva za javno obavješćavanje građana o nastanku požara i njihova upotrebljivost
III	MJERE ZA POSTIZANJE POTREBNE RAZINE ZAŠTITE OD POŽARA
3.1.	Otklanjanje nedostataka i dogradnje sustava vatrodjave i obavješćavanja
3.2.	Mjere u pogledu: Izgradnja i rekonstrukcije putova i prilaza neophodnih za uspješno provođenje akcija gašenja i spašavanja osoba i materijalnih dobara
3.3.	Mjere u pogledu: Izgradnje ili rekonstrukcije objekata za osiguranje vode ili drugih sredstava za gašenje požara
3.4.	Rekonstrukcija ili zamjena pojedinih uređaja, postrojenja, instalacija, koji zbog svoje istrošenosti predstavljaju opasnost za nastanak, odnosno širenje požara
3.5.	Potpuno definiranje formacijskog sustava i tehničke opremljenosti vatrogasnih postrojbi, uz racionalizaciju postojećih vatrogasnih postrojbi na području Grada s ciljem postizanja optimalne osposobljenosti i iskorištenosti opreme i sredstava namijenjenih gašenju požara i spašavanju ljudi i materijalnih dobara
3.6.	Periodične akcije uređenja naselja i objekata (čišćenje tavana, podruma i drugih mjesta od zapaljivih otpadnih materija), sezonskih radova (uređenje zemljišta i spaljivanje otpadaka),

	zabrane korištenja otvorenog plamena na pojedinim izletištim, šumama i drugim mjestima gdje otvoreni plamen predstavlja opasnost za nastanak i širenje požara
3.7.	Popis pravnih osoba odgovornih za provedbu plana zaštite od požara pravnih osoba iz prve i druge kategorije ugroženosti od požara
3.8.	Planovi pravnih osoba čije su građevine razvrstane u prvu i drugu kategoriju ugroženosti od požara
IV	MJERE ZA OSIGURANJE IZVRŠENJA PLANA
4.1.	Nadležnost službe za civilnu zaštitu
4.2.	Dužnosti izvršilaca po planu zaštite od požara
V	NAČIN IZRADE, USKLAĐIVANJA, AŽURIRANJA I ČUVANJA PLANA ZAŠTITE OD POŽARA
5.1.	Način izrade Plana zaštite od požara
5.2.	Usklađivanje plana zaštite od požara
5.3.	Ažuriranje plana zaštite od požara
5.4.	Čuvanje plana zaštite od požara
VI	LITERATURA
VII	GRAFIČKI DIO PLANA
	Pregled broja veličine i smještaja profesionalnih i dobrovoljnih vatrogasnih postrojbi
	Područje šuma po kategorijama i stupnju ugroženosti od požara
	Prikaz mjesta gdje je smještena oprema i mehanizacija za gašenje šumskih požara
	Prikaz elektroenergetskih objekata i trasa vodova
	Prikaz prometnica na području grada Širokog Brijega
	Pregled prirodnih crpilišta vode koji se mogu upotrebljavati za gašenje požara
	Privitak 1
	Privitak 2
	Privitak 3
	Privitak 4

UVOD

Plan zaštite od požara za područje grada Širokog Brijega izrađen je u skladu sa Uredbom o sadržaju i načinu izrade planova zaštite i spašavanja od prirodnih i drugih nesreća i planova zaštite od požara ("Službene novine Federacije BiH", broj 08/11). Kao temeljni dokument na temelju kojeg je izrađen Plan zaštite od požara je Procjena ugroženosti od požara Grada. Prema članku 67. Uredbe o sadržaju i načinu izrade planova zaštite i spašavanja od prirodnih i drugih nesreća i planova zaštite od požara („Službene novine Federacije BiH”, broj 87/11), propisano je da Plan zaštite od požara podliježe obvezi ažuriranja jednom u tijeku godine na temelju novonastalih promjena koje su važne za zaštitu od požara. Pored navedene uredbe, *Plan zaštite od požara izrađen je i na temelju:*

- + Članka 22. stavak 1., 2. i 4. Zakona o zaštiti od požara i vatrogastvu ("Službene novine Federacije BiH", broj 64/09);
- + Članka 34. i 76. Stavak, 2. Uredbe o sadržaju i načinu izrade planova zaštite i spašavanja od prirodnih i drugih nesreća i planova zaštite od požara ("Službene novine Federacije BiH", broj 08/11);
- + Točke 2. Metodologije za izradu procjene ugroženosti od požara kao temeljnog dokumenta za izradu plana zaštite od požara grada ("Službene novine Federacije BiH", broj 08/11);
- + Procjene ugroženosti od požara grada Širokog Brijega (koja je sastavni dio jedinstvene procjene ugroženosti od prirodnih i drugih nesreća) u skladu sa Metodologijom za izradu procjene ugroženosti od požara;
- + Kadrovskih, materijalnih i drugih uvjeta Instituta zaštite od požara i eksplozija kao naučne ustanove, koji su od značaja za izradu plana zaštite od požara.

Plan zaštite od požara sastoji se od tekstualnog i grafičkog dijela. Tekstualnim dijelom plana uređen je način postupanja vatrogasnih postrojbi i drugih sudionika u akcijama gašenja požara.

Izrada grafičkog dijela Plana zaštite od požara vršena je u skladu sa Uredbom Vlade Federacije BiH o sadržaju, označavanju i čuvanju, kontroli i nostrifikaciji investiciono-tehničke dokumentacije ("Službene novine Federacije BiH", broj 33/10), a u vezi sa člankom 35. Uredbe o sadržaju i načinu izrade planova zaštite i spašavanja od prirodnih i drugih nesreća i planova zaštite od požara.

I. OSNOVNI PODACI O GRADU

Zemljopisni položaj

Grad Široki Brijeg je administrativno, gospodarsko, kulturno, prosvjetno i vjersko središte Županije Zapadnohercegovačke. Granične općine su Posušje (dužina granice 25,9 km), Grude (21,7 km), Ljubuški (6,8 km), Čitluk (15,5 km) i Mostar (48,3 km). Granica s Gradom Mostarom i općinom Čitluk ujedno je i granica sa Hercegovačko-neretvanskom Županijom. 118 km ukupne granice sa susjednim općinama zatvara površinu grada Široki Brijeg od 388 km².

Široki Brijeg je smješten na prijelazu iz sub-mediteranskog u kontinentalno područje obronaka Čabulje i Čvrsnice. Bile stine u Donjem Crnču najviši je vrh u Gradu s nadmorskom visinom od 1.571 m.

Karakteristike reljefa

Šire područje grada Širokog Brijega nalazi se na karakterističnim vrlo složenim strukturnim oblicima koji u geotektonskom pogledu pripadaju tzv. Zoni visokog krša. Osnovnu karakteristiku čine vapnenačke stijene koje se odlikuju raznim kraškim oblicima (ponori, jame, ponikve, kraška polja i dr.) i duboko usječenim dolinama povremenih bujičnih tokova. Područje Širokog Brijega se nalazi na pravcu tektonske jedinice Rakitno-Hrgud i prostire se preko Rakitna, Varda planine, Mostarskog Blata, Rotimlje i Hrguda do Trebišnice na jugoistok. Između nižih planina Varde, Gvozda, Rujna i Trtle (nadmorske visine 600-900 m) nalaze se kraške depresije Kočerinsko, Trnsko, Mokarsko i Ruževo polje te Mostarsko Blato (nadmorske visine od 220-300 m). Području Širokog Brijega pripadaju karakteristični boksitonosni tereni Crne Lokve - Kidačke Njive, Resnica - Polog i Uzarići - Knešpolje.

Seizmički uvjeti

Prema raspoloživim podacima na teritoriju Bosne i Hercegovine, u prošlosti se dogodilo više razornih potresa iz lokalnih žarišnih zona Magnitude $M \geq 5,0$; Intenziteta u epicentru $I_0 \geq 7^\circ$ MCS skale. Na seizmološkoj karti Bosne i Hercegovine izdvojene su zone s maksimalnim intenzitetima potresa i zapaža se, da se najveći dio grada Širokog Brijega, nalazi u zoni 7, 8 i 9-og stupnja seizmičkog intenziteta MCS skale.

Klimatske karakteristike

Grad Široki Brijeg se nalazi na rubu prostiranja mediteranske klime prema području s kontinentalnom klimom. Karakteristična su duga i suha ljeta, a zime kratke i obilate padavinama. Prosječno 140 dana u godini je s pojavom oborina.

Prosječna godišnja temperatura zraka na Mostarskom Blatu iznosi 14°C, minimalna je -15°C i maksimalna 42°C.

Srednja godišnja temperatura zraka iznosi 15,8°C. Srednje godišnje temperature zraka bile su veće za 1,2 °C iznad standardne normalne vrijednosti za period (1961.-1990.godina). Područje Širokog Brijega se odlikuje visokim insolacijama s godišnjim prosjekom oko 197,5 sati.

Ekonomska razvijenost grada

Danas je, s gospodarskog aspekta, Široki Brijeg je među razvijenijim općinama i gradovima na području Hercegovine, te među srednje razvijenim unutar BiH. Prevladavaju mala i srednja poduzeća. Grad Široki Brijeg prednjači na području ŽZH po broju zaposlenih, te po radno sposobnom stanovništvu. Što se tiče BDP u gradu Širokom Brijegu, isti je za čak 42,5% veći od prosjeka u ŽZH, ali je nešto manji od prosjeka u F BiH.

Broj zaposlenih u odnosu na 1 umirovljenika je iznosio 1,57 (u ŽZH 1,75). Ukupan broj umirovljenika u Gradu je iznosio 4.058, uz ukupnu prosječnu mirovinu u iznosu od oko 652,68 KM. Kod rangiranja po razvijenosti po analizi FZPR, grad Široki Brijeg je zauzeo 9. mjesto od 79 gradova i općina u FBiH sa indeksom razvijenosti 137,0 (F BiH - 100,0),

Po izračunu indeksa razvijenosti FZZPR-a na 1. mjestu po rang razvijenosti unutar Zapadnohercegovačke Županije je grad Široki Brijeg, dok je na posljednjem mjestu po rang razvijenosti grad Ljubuški.

Broj stanovnika

Prema Preliminarnim podacima popisa iz 2013. godine Grad Široki Brijeg je imao 29.809 stanovnika, što predstavlja povećanje od 9,8% u odnosu na popis iz 1991. godine, odnosno povećanje za 28,4% u odnosu na popis iz 1948. godine. Stanovništvo Širokog Brijega čini oko 30,5% stanovništva ŽZH.

Naseljena mjesta prema broju stanovništva na temelju popisa iz 2013.

Veličina naseljenih mjesta prema broju stanovnika	Broj naseljenih mjesta	Nazivi naseljenih mjesta	Broj stanovnika	Postotak stanovništva
do 500	14	Buhovo, Britvica, Crne Lokve, Čerigaj, D. Britvica, Doci, G. Crnač, G. Gradac, Grabova Draga, Privalj, Podvranić, Potkraj, Rujan, G. Izbično	3.027	10,15%
od 500 do 1.000	11	Biograci, Dobrič, Dobrkovići, D. Crnač, D. Gradac, Dužice, G. Mamići, Jare, Ljubotići, Rasno, Turčinovići,	7.687	25,79%
od 1.000 do 2.000	6	Knešopolje, Kočerin, Mokro, Oklaji, Uzarići, Ljuti Dolac	8.084	27,12%
od 2.000	3	Široki Brijeg, Lise, Trn	11.011	36,94%

II. TEKSTUALNI DIO PLANA

2.1. Sustav uključivanja profesionalnih i dobrovoljnih vatrogasnih postrojbi u akciju gašenja požara

U momentu primanja dojave o pojavi požara na području Grada, zapovjednik vatrogasne postrojbe, dužan je odmah, samoinicijativno organizirati izlazak postrojbe na mjesto požara i pristupiti njegovom gašenju i spašavanju ljudi i materijalnih dobara ugroženih požarom.

Kada je na mjestu intervencije prva počela da intervenira dobrovoljna vatrogasna postrojba vatrogasnog društva, ili pravne osobe, akcijom rukovodi rukovoditelj akcije gašenja požara, odnosno zapovjednik navedene postrojbe do dolaska profesionalne vatrogasne postrojbe, kada rukovođenje intervencijom preuzima rukovoditelj akcije gašenja požara ili zapovjednik profesionalne vatrogasne postrojbe.

Ukoliko je za gašenje požara potrebno angažirati kompletnu profesionalnu vatrogasnu postrojbu (PVP) Širokog Brijega, rukovođenje akcijom gašenja požara preuzima zapovjednik PVP Širokog Brijega, koji vrši raspored postrojbe, određuje pravce djelovanja i taktiku gašenja požara.

DVD (Dobrovoljno vatrogasno društvo) koje dolazi kao ispomoć PVP, stavlja se na raspolaganje rukovoditelju akcije gašenja požara PVP. Dolaskom na mjesto požara, zapovjednik vatrogasne postrojbe koja je došla kao ispomoć, javlja se rukovoditelju akcije gašenja požara, kojeg upoznaje sa osobnom i materijalnom formacijom kojom raspolaže. Rukovoditelj akcije gašenja požara raspoređuje pristiglu postrojbu prema vlastitom planu gašenja požara, određujući joj pravac i smjer djelovanja. Zapovjednik pristigle vatrogasne postrojbe dužan je izvršavati sve zapovjedi sve dok se požar potpuno ne ugasi ili postrojba bude zamijenjena.

Ukoliko se radi o vatrogasnim postrojbama pristiglim kao ispomoć iz drugih općina i gradova postupak je sljedeći:

Vatrogasna postrojba koja dolazi kao ispomoć na područje grada Širokog Brijega, stavlja se na raspolaganje Gradskom stožeru civilne zaštite (u daljnjem tekstu GSCZ). Zapovjednik pristigle vatrogasne postrojbe dužan je upoznati Zapovjednika GSCZ Široki Brijeg sa kojim snagama i sredstvima je došao kao ispomoć. Zapovjednik Gradskog stožera civilne zaštite, pristiglu postrojbu sa vodičem upućuje na mjesto požara. Zapovjednik postrojbe koja je došla kao ispomoć javlja se rukovoditelju akcije gašenja požara i izvršava sve njegove zapovjedi. Pravac djelovanja postrojbe, odmor, zamjenu i sve ostale aktivnosti vezane za pristiglu postrojbu određuje rukovoditelj akcije gašenja požarom.

Taktičko djelovanje svih vatrogasnih postrojbi koje su pristigle na mjesto požara sa vlastitom vatrogasnom postrojbom, ostvaruje se pod zapovijedanjem zapovjednika vatrogasne postrojbe Široki Brijeg, koji samostalno odlučuje o svim elementima akcije gašenja i nitko nema pravo da se miješa u njegov rad. Ako rukovoditelj akcijom gašenja požara, kod velikih i katastrofalnih požara nije u stanju da sam ostvaruje potpunu koordinaciju rada svih postrojbi koje sudjeluju u akciji gašenja požara, o tome obavještava Gradski stožer civilne zaštite. U koordinaciji sa GSCZ formira se operativni stožer za gašenje požara.

Operativni stožer ima zadatak da osigura ljudske i materijalne potencijale za gašenje požara u skladu sa planom koji je donio rukovoditelj akcije gašenja požara, eventualnu zdravstvenu pomoć, evakuacije, te kompletno logističko osiguranje akcije gašenja požara. U sastav operativnog stožera ulaze:

- Rukovoditelj akcija gašenja požara ;
- Predstavnik Gradskog stožera civilne zaštite ;
- Stručne osobe elektrodistribucije, vodovoda, zdravstva i drugih službi čija prisutnost može doprinijeti uspješnom gašenju požara.

2.2. Sustav koordiniranja i zapovijedanja u akcijama gašenja većih požara

Osnovne snage za obavljanje vatrogasne djelatnosti na području grada Širokog Brijega su:

- a) Profesionalna vatrogasna postrojba, koju osniva Grad, i koja predstavlja osnovnu snagu za zaštitu od požara;
- b) Dobrovoljne vatrogasne postrojbe koje osnivaju dobrovoljna vatrogasna društva;
- c) Postrojbe i povjerenici civilne zaštite, službe zaštite i spašavanja, tijela civilne zaštite, stožeri civilne zaštite;
- d) Operativni centar civilne zaštite koji osigurava komunikacijsko – informacijsku podršku stožerima civilne zaštite i drugim tijelima koji rukovode akcijama zaštite i spašavanja na području ugroženom od požara.

Brojnost vatrogasnih postrojbi na području Grada Širokog Brijega

- Na području Grada djeluje profesionalna vatrogasna postrojba (formacijski organizirana kao vatrogasno odjeljenje, u daljnjem tekstu PVP), koja je u sastavu Gradske službe za Civilnu zaštitu.
- Na području Grada djeluju i Dobrovoljno vatrogasno društvo Mokro, Dobrovoljno vatrogasno društvo Kočerin, Dobrovoljno vatrogasno društvo Crnač, Dobrovoljno vatrogasno društvo Uzarići, Dobrovoljno vatrogasno društvo Jare i Dobrovoljno vatrogasno društvo Ljuti Dolac (u daljnjem tekstu: DVD);

Profesionalnom vatrogasnom postrojbom PVP Široki Brijeg rukovodi zapovjednik, koji treba da ispunjava uvjete utvrđene u Pravilniku o unutarnjoj organizaciji Gradskih službi za upravu i drugih službi u Gradu. Pri gašenju požara i spašavanju ljudi i materijalnih dobara, po zahtjevu zapovjednika profesionalne vatrogasne postrojbe, ili osobe koja ga zamjenjuje, angažiraju se i dobrovoljne vatrogasne postrojbe.

Dobrovoljnim vatrogasnim postrojbama koje su formirane u vatrogasnim društvima i vatrogasnom postrojbom u pravnim osobama, rukovodi zapovjednik postrojbe. Zapovjednike postrojbi imenuje nadležno tijelo određeno aktom vatrogasnog društva, odnosno pravne osobe.

Zapovjednik profesionalne postrojbe (*odjeljenja*) podređen je Pomoćniku gradonačelnika Službe za Civilnu zaštitu u čijem sastavu se nalazi profesionalna vatrogasna postrojba. U situacijama velikih požara ili drugih prirodnih nesreća, zapovjednik profesionalne vatrogasne postrojbe koji rukovodi akcijom gašenja požara i zaštitom i spašavanjem ljudi i materijalnih dobara direktno je podređen nadležnom Gradskom stožeru civilne zaštite čije zapovjedi je obavezan izvršavati.

Zapovjedniku profesionalne vatrogasne postrojbe odgovorni su:

- Zapovjednik grupe;
- Svi profesionalni vatrogasci u grupi.

Kada u akcijama gašenja požara pored profesionalnih vatrogasnih postrojbi sudjeluje i dobrovoljne vatrogasne postrojbe, akcijom gašenja požara rukovodi zapovjednik PVP, a svi ostali su mu podređeni i moraju izvršavati njegove zapovjedi.

Radi što efikasnijeg i neometanog gašenja požara, rukovoditelj akcije gašenja požara u obavljanju vatrogasne intervencije ima ovlaštenje da:

- zabrani pristup nepozvanim osobama, kao i promet preko i pored mjesta intervencije;
- pozove policiju da osigura mjesto požara;
- zapovjedi evakuaciju ljudi i materijalnih dobara sa ugroženog područja;
- zapovjedi prekid dovoda električne energije i plina;
- zapovjedi djelomično ili potpuno rušenje objekata preko kojih bi se požar mogao proširiti;
- preusmjeri dovod vode na mjesto gašenja požara;
- zapovjedi korištenje vode iz bunara, cisterni i rezervoara, koja se može koristiti za gašenje požara bez obzira kome bunari i cisterne pripadaju;

- zapovjedi korištenje vozila pravnih osoba, državnih tijela i pojedinaca za prijevoz nastradalih do najbliže zdravstvene ustanove;
 - nasilno otvori zaključani objekt koji nije zahvaćen požarom, ako doprinosi uspješnosti intervencije;
- Sve navedene mjere, rukovoditelj akcije gašenja požara zapovijeda rješenjem ili usmeno. Ukoliko je izdana usmena zapovijed, pisano rješenje mora uslijediti u roku od 24 sata.

U situacijama proglašenja nesreće od požara za područje grada Širokog Brijega, akcijama zaštite i spašavanja rukovodi Gradski stožer civilne zaštite.

2.2.1. Sustav rukovođenja u akcijama gašenja većih požara

Redoslijed radnji na gradskoj razini

Akcijom gašenja požara, odnosno vatrogasnom intervencijom, rukovodi rukovoditelj akcije gašenja požara čija je postrojba prva počela gasiti požar.

Kada je na mjestu intervencije prva počela da intervenira dobrovoljna vatrogasna postrojba vatrogasnog društva, ili pravne osobe, akcijom rukovodi rukovoditelj akcije gašenja požara navedene postrojbe do dolaska profesionalne vatrogasne postrojbe, kada rukovođenje intervencijom preuzima rukovoditelj akcije gašenja požara PVP grada. Ako zapovjednik profesionalne vatrogasne postrojbe koji rukovodi akcijom gašenja požara procjeni da angažiranom postrojbom, sredstvima i opremom, nije u mogućnosti uspješno završiti intervenciju o tome odmah izvještava Pomoćnika gradonačelnika Službe za civilnu zaštitu.

Pomoćnik gradonačelnika Službe za civilnu zaštitu, dužan je na osnovu raspoloživih podataka, odmah donijeti odluku o angažiranju ostalih raspoloživih snaga formiranih dobrovoljnih vatrogasnih postrojbi i vatrogasnih postrojbi pravnih osoba sa područja grada Širokog Brijega. Ako angažirane vatrogasne postrojbe nisu dovoljne za izvršenje vatrogasne intervencije, u tom slučaju Pomoćnik gradonačelnika Službe za civilnu zaštitu dužan je odmah poduzeti sljedeće:

- Angažirati snage i sredstva civilne zaštite Grada i gradskih tijela uprave i u dogovoru sa zapovjednikom vatrogasne postrojbe zapovjediti im izvršavanje odabranih mjera zaštite i spašavanja;
- Aktivirati Gradski stožer civilne zaštite sazivanjem izvanredne sjednice na kojoj se vrši procjena situacije, odabir snaga i sredstava civilne zaštite i gradskih tijela uprave i nalaže im izvršavanje odabranih mjera zaštite i spašavanja.

U slučaju da poduzete mjere zaštite i spašavanja nisu dale očekivan rezultat i da je i dalje prisutna prijetnja po ljude i materijalna dobra, zakazuje se izvanredna sjednica i ponovo aktiviranje Gradskog stožera civilne zaštite.

Na osnovu izvršene analize i procjene situacije stožer daje prijedlog Gradonačelniku da donese „Odluku o proglašenju stanja prirodne nesreće izazvane požarom”.

Nakon donošenja Odluke o proglašenju stanja prirodne nesreće od požara, Gradski stožer civilne zaštite provodi **II fazu** rukovođenja akcijama zaštite i spašavanja.

To je najvažnija funkcija stožera civilne zaštite, koja podrazumijeva da stožer civilne zaštite u fazi spašavanja i u fazi otklanjanja posljedica:

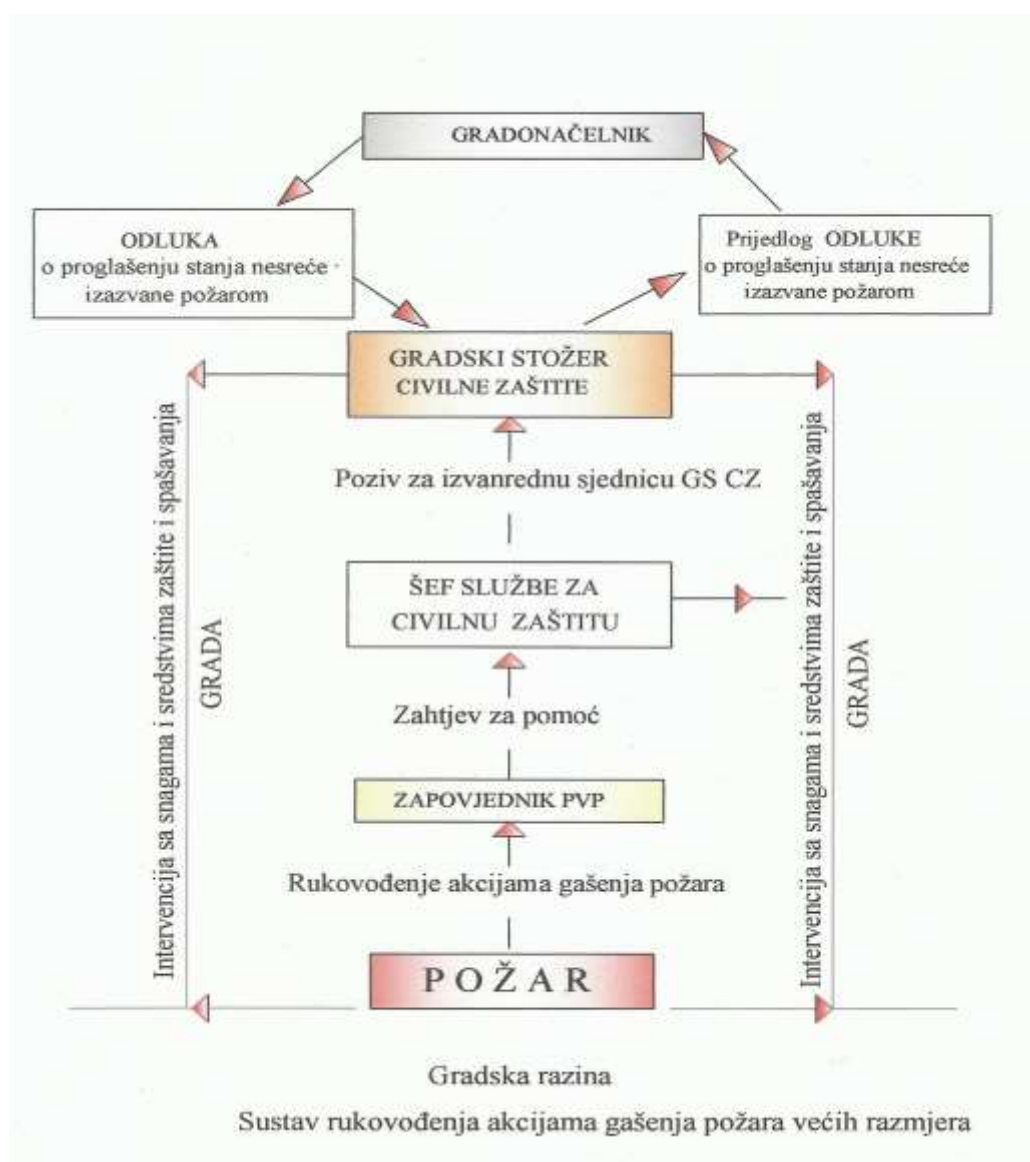
- odlučuje o uporabi i angažiranju svih snaga i sredstava civilne zaštite, kao i ljudstva i sredstava tijela uprave, pravnih osoba i drugih institucija i građana i njihovih sredstava, na zadacima zaštite i spašavanja ljudi i materijalnih dobara koji su ugroženi ili nastradali od požara na području koje je pogođeno požarom;
- da u toku faze spašavanja i faze otklanjanja posljedica neprekidno vrši usmjeravanje i raspoređivanje snaga i sredstava na područja na kojima je njihovo angažiranje potrebno i određuje mjere i aktivnosti koje treba poduzeti i

- da usmjerava i koordinira ukupne aktivnosti na spašavanju ljudi i materijalnih dobara i otklanjanju posljedica na području pogođenom požarom.

U slučaju da provođenje navedenih aktivnosti od strane Gradskog stožera civilne zaštite da rezultat, prestaje angažman stožera i daljnje aktivnosti se prepuštaju nadležnim gradskim službama za upravu da ih rješavaju kroz svoju redovitu djelatnost.

U slučaju da angažirane snage i sredstva i poduzete mjere zaštite i spašavanja nisu dale očekivani rezultat i da požar i dalje ugrožava ljude i materijalna dobra, upućuje se Zahtjev za pomoć ravnatelju Županijske uprave civilne zaštite.

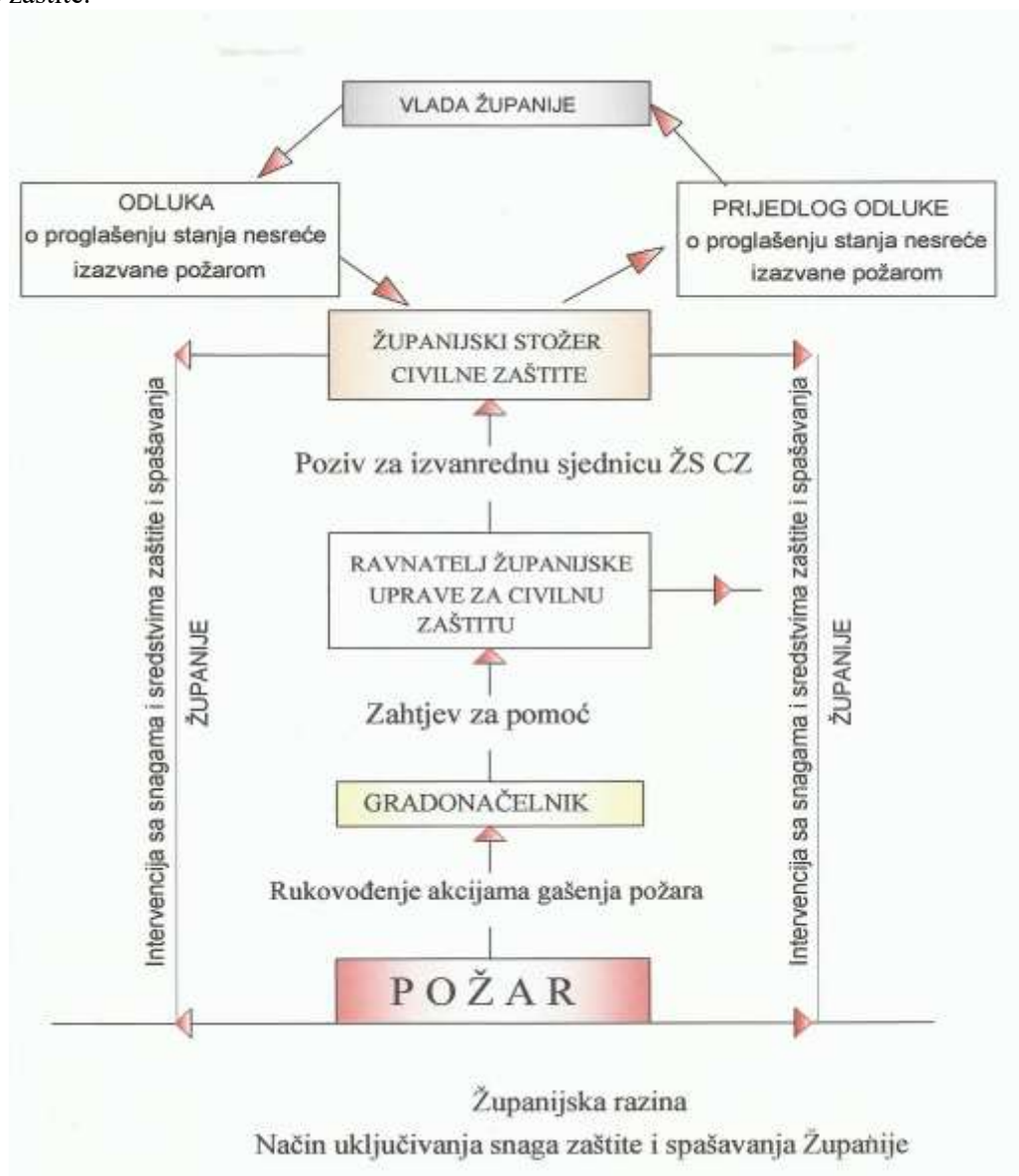
Stav rukovođenja akcijama gašenja požara većih razmjera-gradska razina



Redoslijed radnji na županijskoj razini je potpuno isti kao i na gradskoj

Ravnatelj Županijske uprave civilne zaštite (u nastavku ŽUCZ), u skladu sa svojim ovlaštenjima angažira županijske snage i sredstva civilne zaštite, odnosno županijski stožer civilne zaštite na pružanju pomoći na mjestu ugroženom požarom. U slučaju da poduzete aktivnosti ne daju rezultat ŽUCZ predlaže Vladi županije da proglasi stanje prirodne nesreće od požara.

Nakon proglašenja stanja prirodne nesreće uzrokovane požarom na razini županije, ŽSCZ pored snaga i sredstava civilne zaštite ima ovlaštenja da za gašenje požara angažira i snage i sredstva zaštite i spašavanja ostalih općina i gradova, a prije svih vatrogasne postrojbe i uputi ih na mjesto požara. U slučaju da aktivnosti poduzete od ravnatelja ŽUCZ i ŽSCZ ne daju rezultat i ne uklone opasnost od požara, na prijedlog ŽSCZ, Vlada županije podnosi Zahtjev za pomoć ravnatelju Federalne uprave civilne zaštite.



Kod gašenja požara u šumama, na šumskom i poljoprivrednom zemljištu, na zaštićenim područjima i objektima, i u drugim slučajevima kada je potrebno posebno stručno poznavanje tehnoloških postupaka i opasnosti karakterističnim za navedene postupke (minirana i druga područja), rukovoditelj akcije gašenja požara dužan je ostvariti suradnju sa osobom koja je stručna za taj tehnološki postupak i tako osigurati sigurno i uspješno gašenje požara, s tim da se gašenje požara u šumama i na šumskom zemljištu vrši na način predviđen Zakonom o šumama.

Ukoliko je došlo do požara na terenu kontaminiranom neeksplozivnim ubojnim sredstvima ili se sumnja da bi na tom području mogla postojati NUS-a, postupka se na sljedeći način;

- Požari na miniranom području po pravilu se ne smiju gasiti sa zemlje.
- Uvijek treba nastojati da se sa sigurne udaljenosti nastoji spriječiti širenje požara izvan miniranog područja stvaranjem požarnih prepreka ili na drugi adekvatan način.

Ukoliko se radi o požaru koji se desio na nepristupačnom miniranom području, za gašenje je neophodno angažirati helikoptere Oružanih snaga Bosne i Hercegovine ili druga sredstva za gašenje požara iz zraka. Angažiranje Oružanih snaga Bosne i Hercegovine vrši se na način i po proceduri opisanoj u poglavlju 2.8.

2.3. Načini pozivanja i uključivanja distributera energenata u akciju gašenja požara

Rukovoditelj akcije gašenja požara ima ovlasti da zapovjedi isključenje energenata. Ako je za akciju gašenja požara, koja traje u toku radnog vremena, potrebno isključenje električne energije, Rukovoditelj akcije gašenja požara zahtjev podnosi sredstvima veze dežurnom u operativnom centru civilne zaštite koji zahtjev proslijeđuje dežurnom dispečeru „Elektrodistribucije“. U slučaju većih požara u kojima su požarom zahvaćene ili neposredno ugrožene elektroenergetske mreže i postrojenja, isključenje električne energije se vrši u napojim trafo-stanicama pomoću glavnih prekidača na dovodnim ili odvodnim poljima. Isključenje električne energije se može vršiti ručno, a ako bi ova radnja bila opasna za pogonsko osoblje, isključenje električne energije se može izvršiti daljinskim prekidačem smještenim na komandnom pultu u prostoriji dežurnog električara. Isključenjem električne energije ne smije se ometati ili prekidati normalan rad vatrogasnih pumpi na električni pogon, stabilnih uređaja za gašenje požara, liftova itd.

Tablica 1

Distribucija struje	Adresa	Telefon
Poslovnica Elektro Široki Brijeg	Varaždinska bb	039/ 704 100

2.4. Uključivanje javnih poduzeća u akciju gašenja požara

U slučaju požara većih razmjera na području grada Širokog Brijega u akciju gašenja požara se uključuje i javna poduzeća zadužena za opskrbu pitkom vodom, održavanje čistoće i odlaganje komunalnog otpada koja se stavlja na raspolaganje gradskoj službi civilne zaštite i Vatrogasnoj postrojbi sa svojim materijalno tehničkim sredstvima. Uključivanje javnih poduzeća u akciju gašenja požara vrši se putem telefona koji je naveden u sljedećoj tabeli:

Tablica 2

	Adresa	Telefon
Čistoća	Fra.Didaka Buntića 74	039/ 705 - 253
Vodovod	Kranjčevićeva 29	039 / 704 - 881
COMING	Trg Gojka Šuška 3A	039/ 705 - 582

2.5. Uključivanje službi za pružanje prve medicinske pomoći u akciju gašenja požara

Ukoliko ima saznanja da ima povrijeđenih ljudi, Rukovoditelj akcije gašenja požara, preko operativnog centra odmah poziva hitnu pomoć na mjesto požara. Rukovoditelj akcije gašenja požara poziva stručnu medicinsku pomoć iz Doma zdravlja na brojeve telefona prikazane u sljedećoj tabeli:

Tablica 3.

	Telefon	
Hitna pomoć	124	
Dom Zdravlja Široki Brijeg	039/704-936	039/700-479

2.6. Uključivanje službi ili poduzeća te odgovornih osoba za osiguranje hrane i vode u akciji gašenja požara

U slučaju izbijanja požara većih razmjera, odnosno proglašavanja prirodne i druge nesreće aktivira se Civilna zaštita Grada i formira Operativni stožer civilne zaštite (OS CZ) koji rukovodi akcijom otklanjanja opasnosti, osigurava hranu i vodu u akciji gašenja požara, za potrebe gašenja požara i spašavanja ljudi i materijalnih dobara angažira organizacije i poduzeća da stave na raspolaganje potreban broj ljudi, alata, prijevoznih, tehničkih i drugih sredstava. U akcijama gašenja požara većih razmjera snabdijevanje hranom i pićem vatrogasaca i ostalih snaga angažiranih od strane OS CZ Široki Brijeg, osigurava osoba koju ovlasti Gradski stožer civilne zaštite.

U proračunu Grada treba predvidjeti sredstva za tu namjenu, te za svaku godinu putem Javnih nabavki izabrati dobavljača.

2.7. Način zamjene vatrogasnih postrojbi s novim postrojbama na gašenju požara

U situaciji katastrofalnih požara ili u situacijama nesreća prouzrokovanih požarom, kada bi na gašenju požara bilo potrebno angažiranje kompletne PVP Široki Brijeg sa vatrogascima i MTS-a neprekidno duže od osam, odnosno dvanaest sati, istim bi trebalo osigurati adekvatnu zamjenu na samom požarištu kako se ne bi prekidao kontinuitet u gašenju požara. Zamjena vatrogasaca u tom slučaju mora se osigurati kroz traženje pomoći u ljudstvu i tehnici od drugih općina i gradova ili na drugi način.

Zamjena profesionalne vatrogasne postrojbe novom vatrogasnom postrojbom vrši se i u sljedećim situacijama:

- o U slučaju ozljede pripadnika postrojbe tijekom akcije gašenja požara;
- o U slučaju trovanja plinom na požarištu ili eksplozija mina;
- o U slučaju umora vatrogasaca;
- o U slučaju zahtjeva stožera civilne zaštite.

Zamjena vatrogasaca angažiranih na gašenju požara obavlja se na mjestu vatrogasne intervencije.

2.8. Način uključivanja Oružanih snaga u gašenju požara

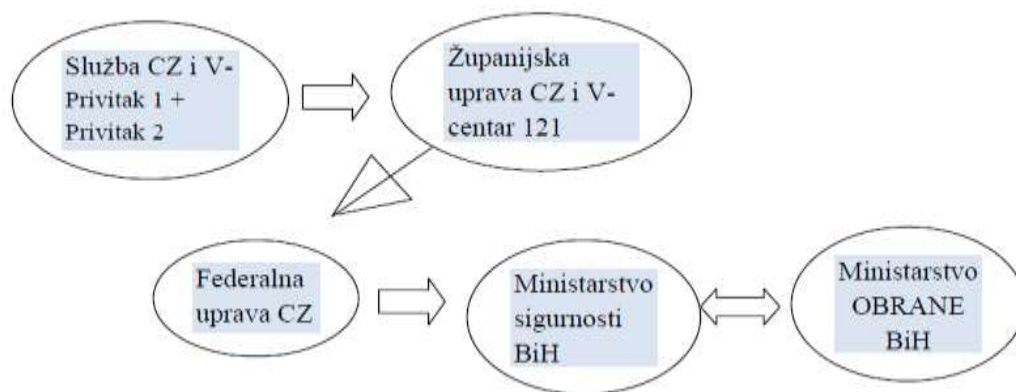
Standardne operativne procedure (SOP)- angažiranja Oružanih snaga BiH na pružanju pomoći civilnim organima u reagiranju na prirodne ili druge nesreće

Uvjeti za angažiranje OS BiH (čl.6. Sporazuma između MO BiH i Ministarstva sigurnosti BiH) u pružanju pomoći civilnim tijelima u reagiranju na prirodne i druge nesreće kada se iscrpe civilni resursi ili civilna tijela ne raspolažu potrebnim ili dovoljnim resursima za odgovor na prirodnu ili drugu nesreću.

- a) Oružane snage BiH se mogu angažirati u sljedećim fazama ustroja i odgovora na nesreće:
 - faza upozorenja,
 - faza uzbunjivanja i angažiranja resursa,
 - faza prosudbe i izvedbe operacija,
 - faza prestanka angažmana snaga pomoći,
- b) civilna i vojna tijela prosuđuju situaciju, potrebe i razmjenjuju standardne obrasce komuniciranja uslijed prirodne nesreće izazvane požarom:
 - **Obavijest o nesreći** (Privitak 1.SOP-a,razmjenjuje se odmah po nastanku nesreće, *popunjava nadležno civilno tijelo- Služba za civilnu zaštitu*);
 - **Zahtjev za pomoć OS BiH** (Privitak 2.SOP-a,razmjenjuje se nakon što su iscrpljeni civilni resursi, *popunjava nadležno civilno tijelo- Služba za civilnu zaštitu*);

- **Prihvatanje zahtjeva za pomoć** OS BiH (Privitak 3.SOP-a);
- **Dnevno situacijsko izvješće** (Privitak 4. SOP-a, popunjava nadležno civilno tijelo u suradnji sa nadležnim zapovjednikom vojne postrojbe.) Izvješća se dostavljaju Operativnom sjedištu za zapovjedništvo i kontrolu institucijama obrane BiH preko **Operativno-komunikacijskog središta BiH -112**.

Shematski prikaz komunikacije pri angažiranju OS BiH



U prilogu Plana Privitak 1, Privitak 2.

2.9. Način angažiranja zrakoplova za izvršavanje misije zračne patrola za otkrivanje i gašenje požara

Zahtjev za djelovanje Zračne Patrole za otkrivanje i gašenje požara se šalje na osnovu procjene stanja na terenu i mora specificirati za što su točno potrebne zračne snage.

Zahtjev šalje vatrogasni zapovjednik u dogovoru sa rukovoditeljem akcije gašenja požara na terenu putem općinskog/gradskog centra Civilne zaštite, prema nadležnom Županijskom operativnom centru CZ-e.

Županijski operativni centar CZ-e obavještava i šalje Zahtjev za djelovanje zračne patrola za otkrivanje i gašenje požara prema Vatrogasnom operativnom centru (OCCZ HNŽ).

Po primitku zahtjeva Vatrogasni operativni centar (OCCZ HNŽ) u najkraćem roku obavještava vatrogasnog koordinatora o zapremljenom Zahtjevu. U obavijesti se moraju točno navesti svi traženi podaci koji se traže (Privitak 3.). Kada je zahtjev odobren i zračne snage se uključe u intervenciju zapovijedanje njima preuzima vatrogasni koordinatorski u suradnji sa rukovoditeljem akcije gašenja požara na terenu.

Dnevni situacijski izvještaj se šalje odmah nakon završetka akcije djelovanja zračne patrola ili najkasnije do 19 h istoga dana. Izvještaj se dostavlja putem maila ili FAX-a prema OCCZ HNŽ-e putem nadležnog Županijskog operativnog centra CZ.

Brze zračne patrola

- Imenovanje osoba za izravni kontakt sa Vatrogasnim operativnim centrom – Vatrogasni zapovjednici
- Zahtjevi se dostavljaju naknadno
- Komunikaciju sa zrakoplovom terenu preuzima vatrogasni zapovjednik ili osoba koja je imenovana od službe CZ
- Komunikacija sa Vatrogasnim operativnim centrom se snima
- Kod izravnog poziva točno se moraju predati svi podaci iz priloga 3. SOP-a

Osobe koje budu imenovane imat će ovlasti da izravno komuniciraju sa vatrogasnim operativnim centrom [OCCZ HNŽ-e] te zatraže djelovanje Zračne patrole za gašenje požara. Bilo bi poželjno da to budu osobe iz vatrogasne službe/postrojbe sa određenim iskustvom u procedurama operativne komunikacije te gašenju požara.

U prilogu Plana dani su Privitak 3, Privitak 4.

2.10. Slučajevi kada se s nastalim požarom upoznaje Gradonačelnik, Predsjednik Gradskog vijeća i druge osobe zadužene za zaštitu od požara u tijelima lokalne uprave

Operativni centar civilne zaštite nadležan je za prikupljanje, obradu i distribuciju podataka o svim prirodnim i drugim nesrećama na području Grada, te ih dostavlja nadležnim tijelima. Kada dobije informaciju od Operativnog centra civilne zaštite, Pomoćnik gradonačelnika za civilnu zaštitu upoznat će Gradonačelnika, Predsjednika Gradskog vijeća i druge osobe zadužene za zaštitu i spašavanje od požara u tijelima lokalne uprave i to:

- u slučaju požara i/ili eksplozije i druge opasne situacije, u kojoj je došlo do stradanja više osoba,
- u slučaju požara i/ili eksplozije kada je nastupila materijalna šteta koja bitno ometa proizvodni proces u gospodarskim subjektima i/ili kada je uslijed požara na duže vrijeme onemogućeno korištenje stambenih objekata za stanovanje većeg broja osoba,
- u slučajevima kada je potrebno angažirati dodatne snage sa područja drugih općina i gradova ili županije, te ih uključiti u gašenje požara,
- u slučaju kada se za potrebe gašenja požara mora osigurati oprema, ljudstvo ili bilo koji drugi vid pomoći,
- u slučaju kada treba poslati snage vatrogasne postrojbe u ispomoć drugim općinama i gradovima ili županijama.

Informacije obavezno treba da sadrže sljedeće podatke:

- vrijeme nastanka požara,
- područje na kojem se požar pojavio,
- uzrok nastanka,
- koje su snage i sredstva angažirane prilikom lokaliziranja i gašenja požara,
- posljedice koje se odnose na ljudske žrtve,
- poduzete mjere na zaštiti i spašavanju ugroženih i nastradalih ljudi i materijalnih dobara,

2.11. Slučajevi kada se u akciju gašenja požara pozivaju, odnosno uključuju vatrogasne postrojbe susjednih i drugih općina i gradova.

Ako angažirane vatrogasne postrojbe nisu dovoljne za izvršenje vatrogasne intervencije, u tom slučaju Pomoćnik gradonačelnika za civilnu zaštitu dužan je odmah poduzeti sljedeće:

1. Angažirati snage i sredstva civilne zaštite Grada i gradskih tijela uprave i u dogovoru sa zapovjednikom profesionalne vatrogasne postrojbe nalaže im izvršavanje odabranih mjera zaštite i spašavanja;
2. Aktivirati Gradski stožer civilne zaštite sazivanjem izvanredne sjednice na kojoj se vrši procjena situacije, odabir snaga i sredstava civilne zaštite i gradskih tijela uprave i nalaže im izvršavanje odabranih mjera zaštite i spašavanja.

Stožer civilne zaštite grada Širokog Brijega ovlašten je da poduzme sljedeće mjere:

Zapovjedi svim postrojbama i povjerenicima civilne zaštite, kao i službama zaštite i spašavanja koje pripadaju Gradu sudjelovanje u spašavanju ljudi i materijalnih dobara i gašenju požara;

- Da zapovjedi pravnim osobama, gradskim tijelima i institucijama, samostalnim radnjama i građanima da stave na raspolaganje alat, prijevozna i sva druga sredstva neophodna za akciju zaštite i spašavanja i gašenja požara;
- Da zapovjedi svim sposobnim građanima sa područja Grada starijim od 18 godina da sudjeluju u zaštiti i spašavanju ljudi i materijalnih dobara i pomognu gašenje požara;
- Da u slučaju nastanka požara otvorenog prostora, koji može prerasti u veliki požar, zatraži pomoć od susjednih općina i gradova.

U sljedećoj tabeli dati su kontakt telefoni članova Gradskog stožera civilne zaštite:

ČLANOVI STOŽERA CIVILNE ZAŠTITE GRADA ŠIROKOG BRIJEGA					
R. br.	IME I PREZIME	FUNKCIJA	TELEFON	FAX	MOBITEL
1.	Ivo Pavković	Zapovjednik	039 702 801	039 705 915	063-328-694
2.	Željko Vukoja	Načelnik	039 703 255	039 703 255	063 368 820
3.	Vilson Crnjac	Član	039 702 804	039 705 915	063-890-441
4.	Alenka Kvesić	Član	039 702 806	039 705 915	063-186-015
5.	Boro Đolo	Član	039 702 838	039 705 915	063-329-769
6.	Dalibor Markić	Član	039 702 828	039 705 915	063 315 049
7.	Dijana Sesar	Član	039 702 808	039 705 915	063 315 144
8.	Ivan Crnjac	Član	039 702 809	039 705 915	063-837-952
9.	Vjekoslav Draškić	Član	039 702 830	039 705 915	063 462 862
10.	Tomislav Hrkać	Član	039 703 255	039 703 255	063 368 422
11.	Ana Slišković	Član	039 703 288	039 703 288	063-596-111
12.	Dragan Pavković	Član	039 705 582	039/705 582	063 327 594

2.12. Slučajevi kada se vatrogasne postrojbe upućuju kao ispomoć u gašenju požara susjednim i drugim općinama

Gradonačelnik može sa drugim općinama i gradovima sporazumno definirati uvjete pod kojima se može razmjenjivati pružanje pomoći u vatrogasnim intervencijama između Grada Širokog Brijega i drugih općina i gradova.

Po odobrenju Gradonačelnika profesionalna vatrogasna postrojba može se poslati kao pomoć u akciju gašenja požara u susjednim općinama i gradovima pod uvjetima utvrđenim u odluci o upućivanju ili u sporazumu potpisanim sa konkretnom općinom i gradom. Kao ispomoć može se poslati jedna trećina postrojbe i jedna cisterna, pri čemu se vodi računa da na području Grada ostane dovoljan broj.

Odlukom o upućivanju vatrogasne postrojbe kao pomoć drugoj općini i gradu treba definirati:

- broj vatrogasaca koji se upućuju,
- broj vozila, materijalna sredstva,
- vrijeme na koje se upućuje,
- tko snosi troškove goriva, maziva, eventualno oštećenih ili izgubljenih dijelova opreme,
- dnevnice za vatrogasce,
- i sva druga pitanja za koja nalogodavac smatra da ih je potrebno regulirati u ovoj odluci.

Ukoliko grad Široki Brijeg nije u stanju pružiti traženu pomoć, nadležno tijelo je dužno donijeti odgovarajući „Akt o nemogućnosti pružanja pomoći“, u kojem će obrazložiti nemogućnost pružanja pomoći, te će sa istim upoznati općinu i grad koji su tražili pomoć, ali i Županijsku upravu civilne zaštite.

2.13. Načini i slučajevi uporabe opreme i vozila posebne namjene u gašenju požara ili spašavanju ljudi

Slučajevi u kojima se tretira uporaba opreme i vozila posebne namjene jesu oni kada je PVP i/ili DVD pored opreme s kojom raspolaže, prinuđena zatražiti pomoć drugih poduzeća u Gradu, a naročito kod intervencija na sljedećim objektima ili u sljedećim situacijama:

- složene prometne nesreće kada su neophodne specijalne dizalice i/ili vozila za posipanje,
- nezgode ili nesreće u prometu kada je potrebna oprema za pretakanje opasnih materija na javnoj prometnoj površini,
- kod urušavanja objekata,
- kada se ukaže potreba za rušenje objekta,
- kod raščišćavanja prilaza požarom zahvaćenom i/ili ugroženom objektu,
- kod utvrđivanja prisutnosti otrova, kemijskih i nagrizajućih materija,
- kod utvrđivanja prisutnosti eksploziva i/ili eksplozivnih naprava,
- kod utvrđivanja prisutnosti radioaktivnih tvari,
- kod požara otvorenog prostora ako je zahvaćen veći kompleks s otežanim pristupom i kada su ugroženi životi ljudi na teško pristupačnom mjestu.

Korištenje opreme i vozila posebne namjene osigurava se na način da se poziva ravnatelj stručnih službi poduzeća ili ustanove koja sa opremom raspolaže. Poziv za pružanje ispomoći upućuje se putem **Operativnog centra civilne zaštite Široki Brijeg**, a zahtjev rješava Služba za civilnu zaštitu.

2.14. Nazivi građevina i otvorenog prostora na kojima se može očekivati požar većih razmjera

Građevine u kojima se može očekivati požar većih razmjera prikazane su u tabeli:

Naziv gospodarskog društva	Adresa	Kategorija ugroženosti od požara PU
Feal d.o.o.	Trnska cesta 146	PU1
Suton d.o.o.	Varaždinska 2a	PU1
Logotip d.o.o.	Vaganska 5	PU2
Print Grupa d.o.o.	Trnska cesta 10	PU2
Euro papier-Hercegtisak d.o.o.	Varaždinska 2a	PU1
Soldo metali d.o.o.	Fra.D.Mandića 2b	PU2
Nevals d.o.o.	Knešpolje b.b.	PU2
Modra Stijena d.o.o.	Visoka Glavica b.b.	PU2
Emerus d.o.o.	Knešpolje bb	PU2
Pavković Paneli d.o.o.	Trnska cesta b.b.	PU2
I-Form d.o.o.	Knešpolje b.b.	PU2
FBD d.o.o.	Varaždinska 2	PU1
Metalac d.o.o.	Fra.D.Mandića 26	PU2
Tem Mandeks d.o.o.	Varaždinska 2	PU1
Hedal d.o.o.	S.Radića 55	PU2
ttkabeli d.o.o.	Knešpolje bb	PU2
Chemo Commerce d.o.o.	Privalj	PU2
Ataco d.o.o.	Pobijenih franjevac 11	PU2
Hotel Park (Sanifi d.o.o.)	Trg Dr.Ante Starčevića	PU2
Svadbeni salon Jabuka	Pobijenih franjevac 12	PU2

Svadbeni salon La Viva	Trn-Zavoznik	PU2
Namex d.o.o. /7	Trnska cesta 123	PU2
Namex d.o.o. /34	Trnska cesta 42	PU2
Aldi d.o.o.	Fra.D.Buntića 128	PU2
Podravka d.o.o.	Varaždinska 8	PU2
SMT Mepas d.o.o.	Fra.D.Mandića 26	PU2
Berny	Visoka Glavica 2	PU2
Tehnički pregled Parts	Pobijenih franjevac 8a	PU2
Auto centar d.o.o.	Fra Didaka Buntića 77	PU2
Auto kuća Bošnjak d.o.o.	Fra D.Mandića 23	PU2
Sjemenarna d.o.o.	Fra D.Buntića 160a	PU2
Vibar d.o.o.	Visoka Glavica 10	PU2
Desetka-Ivanković d.o.o.	Visoka Glavica 11	PU2
Boma d.o.o.	Fra D.Mandića 17a	PU2
MCI d.o.o.	Visoka Glavica 2c	PU2
Stolarija Zovko d.o.o.	Oklajska 42	PU2
Kraš d.o.o.	Visoka Glavica 15	PU2
EZ engineering d.o.o.	Dobrič	PU2
Hedal d.o.o.	Stjepana Radića 55	PU2
Lukas TP Nakić d.o.o.	Fra D.Mandića 19	PU2
Modra stijena d.o.o.	Visoka Glavica bb	PU2
Zgrada Grada Široki B.	Fra.Didaka Buntića 11	PU2
K.S.Tueren d.o.o.		
Općinski sud ŠB	Zaobilaznica	PU2
Policajska postaja Široki B.	Zaobilaznica	PU2
Franjevački samostan i crkva, graditeljska cjelina	Kardinala A.Stepinca	PU2
Crkva sv. Petra I Pavla;	Kočerin	PU2
Crkva sv. Ane	Ljuti Dolac	PU2
Franjevačka galerija	Kardinala A.Stepinca 14	PU2
Športska dvorana Pecara	Fra.Didaka Buntića	PU1
Stadion Pecara	Fra.Didaka Buntića	PU1
Prva OŠ Široki Brijeg	Augusta Šenoa 6	PU2
Druga OŠ Široki Brijeg	Kvaternikova 3	PU2
OŠ Kočerin	Kočerin	PU2
OŠ Biograci	Biograci	PU2
Srednja strukovna škola	Kardinala Alojzija Stepinca 24	PU2
Gimnazija fra Dominika Mandića	Kardinala Alojzija Stepinca 24	PU2
Zavod Svete Obitelji	Puringaj	PU2
Dom zdravlja	Jure Grubišića 11	PU2

I. stupanj opasnosti od požara otvorenog prostora

Naziv gosp. jedinice	Grad	Odjel	Odsjek	Površina	Gazd.klasa	Dob.razred	Pošumljeno
ŠIROKI BRIJEG	ŠIROKI BRIJEG	011	02	4,0	3100	2	Da
ŠIROKI BRIJEG	ŠIROKI BRIJEG	015	01	1,1	3100	2	Da
ŠIROKI BRIJEG	ŠIROKI BRIJEG	094	01	9,6	3200	2	Da
ŠIROKI BRIJEG	ŠIROKI BRIJEG	094	02	6,0	3200	2	Da
ŠIROKI BRIJEG	ŠIROKI BRIJEG	004	03	8,9	3300	2	Da
ŠIROKI BRIJEG	ŠIROKI BRIJEG	013	02	4,4	3300	2	Da
ŠIROKI BRIJEG	ŠIROKI BRIJEG	019	01	0,9	3300	1	Da
ŠIROKI BRIJEG	ŠIROKI BRIJEG	019	02	0,7	3300	1	Da
ŠIROKI BRIJEG	ŠIROKI BRIJEG	019	03	0,9	3300	1	Da
ŠIROKI BRIJEG	ŠIROKI BRIJEG	021	01	0,8	3300	1	Da
ŠIROKI BRIJEG	ŠIROKI BRIJEG	032	01	2,9	3300	1	Da
ŠIROKI BRIJEG	ŠIROKI BRIJEG	046	01	3,2	3300	2	Da
ŠIROKI BRIJEG	ŠIROKI BRIJEG	046	04	1,8	3300	2	Da
ŠIROKI BRIJEG	ŠIROKI BRIJEG	047	01	27,0	3300	2	Da
ŠIROKI BRIJEG	ŠIROKI BRIJEG	048	01	4,3	3300	2	Da
ŠIROKI BRIJEG	ŠIROKI BRIJEG	052	01	4,8	3300	2	Da
ŠIROKI BRIJEG	ŠIROKI BRIJEG	068	01	1,9	3300	1	Da
ŠIROKI BRIJEG	ŠIROKI BRIJEG	069	01	11,6	3300	1	Da
ŠIROKI BRIJEG	ŠIROKI BRIJEG	072	01	2,3	3300	1	Da
ŠIROKI BRIJEG	ŠIROKI BRIJEG	073	01	0,8	3300	1	Da
ŠIROKI BRIJEG	ŠIROKI BRIJEG	081	01	23,3	3300	1	Ne
ŠIROKI BRIJEG	ŠIROKI BRIJEG	082	01	4,3	3300	2	Da
ŠIROKI BRIJEG	ŠIROKI BRIJEG	082	02	6,4	3300	1	Ne
ŠIROKI BRIJEG	ŠIROKI BRIJEG	092	01	14,3	3300	2	Da
ŠIROKI BRIJEG	ŠIROKI BRIJEG	095	00	8,2	3300	2	Da
ŠIROKI BRIJEG	ŠIROKI BRIJEG	106	01	4,5	3300	1	Da
ŠIROKI BRIJEG	ŠIROKI BRIJEG	106	02	2,8	3300	2	Da
ŠIROKI BRIJEG	ŠIROKI BRIJEG	107	01	21,6	3300	2	Da
ŠIROKI BRIJEG	ŠIROKI BRIJEG	108	01	0,8	3300	1	Da
ŠIROKI BRIJEG	ŠIROKI BRIJEG	127	01	16,2	3300	1	Da
ŠIROKI BRIJEG	ŠIROKI BRIJEG	127	02	6,9	3300	1	Da
ŠIROKI BRIJEG	ŠIROKI BRIJEG	134	01	6,3	3300	2	Da
ŠIROKI BRIJEG	ŠIROKI BRIJEG	134	02	10,2	3300	2	Da
ŠIROKI BRIJEG	ŠIROKI BRIJEG	144	01	30,6	3300	2	Da
ŠIROKI BRIJEG	ŠIROKI BRIJEG	145	01	2,6	3300	2	Da
ŠIROKI BRIJEG	ŠIROKI BRIJEG	146	01	14,4	3300	1	Da
ŠIROKI BRIJEG	ŠIROKI BRIJEG	146	02	1,2	3300	1	Da
ŠIROKI BRIJEG	ŠIROKI BRIJEG	146	03	2,7	3300	1	Da
ŠIROKI BRIJEG	ŠIROKI BRIJEG	146	04	3,3	3300	2	Da
ŠIROKI BRIJEG	ŠIROKI BRIJEG	146	05	1,5	3300	2	Da
ŠIROKI BRIJEG	ŠIROKI BRIJEG	148	01	15,0	3300	2	Da
ŠIROKI BRIJEG	ŠIROKI BRIJEG	148	02	3,5	3300	1	Da
ŠIROKI BRIJEG	ŠIROKI BRIJEG	148	03	6,9	3300	2	Da
ŠIROKI BRIJEG	ŠIROKI BRIJEG	155	01	12,0	3300	2	Da
ŠIROKI BRIJEG	ŠIROKI BRIJEG	155	02	1,7	3300	2	Da
ŠIROKI BRIJEG	ŠIROKI BRIJEG	156	01	9,0	3300	2	Da
ŠIROKI BRIJEG	ŠIROKI BRIJEG	157	01	2,9	3300	2	Da
ŠIROKI BRIJEG	ŠIROKI BRIJEG	157	02	4,8	3300	2	Da
ŠIROKI BRIJEG	ŠIROKI BRIJEG	169	01	2,7	3300	1	Da
ŠIROKI BRIJEG	ŠIROKI BRIJEG	175	01	8,4	3300	2	Da
ŠIROKI BRIJEG	ŠIROKI BRIJEG	175	02	5,0	3300	2	Da
ŠIROKI BRIJEG	ŠIROKI BRIJEG	184	01	4,9	3300	2	Da
ŠIROKI BRIJEG	ŠIROKI BRIJEG	184	02	1,6	3300	2	Da
ŠIROKI BRIJEG	ŠIROKI BRIJEG	184	03	1,0	3300	1	Da
ŠIROKI BRIJEG	ŠIROKI BRIJEG	196	01	11,0	3300	2	Da
ŠIROKI BRIJEG	ŠIROKI BRIJEG	197	01	25,7	3300	2	Da
ŠIROKI BRIJEG	ŠIROKI BRIJEG	197	02	30,4	3300	2	Da
ŠIROKI BRIJEG	ŠIROKI BRIJEG	198	01	26,7	3300	2	Da

2.15. Nazivi građevina u kojima su sadržane radioaktivne, eksplozivne, otrovne i druge opasne tvari.

Na području Grada Širokog Brijega nije zabilježena niti jedna građevina u kojoj se skladište radioaktivna sredstva. Međutim identificirana su mjesta gdje su uskladištene veće količine eksplozivnih i lako zapaljivih materija:

Naziv gospodarskog društva	lokacija	Vrsta opasne materije
KONCEPT STATION d.o.o.	Privalj bb	Nafta-benzin+ plin
BAGARIĆ d.o.o. Š. Brijeg	Visoka Glavica 4	Nafta-benzin+ plin
HOLDINA d.o.o. Sarajevo (B. crpka II Š. Brijeg)	Visoka Glavica 7	Nafta-benzin+ plin
TIOIL d.o.o. Stara Bila	Trnska cesta 189	Nafta-benzin+ plin
G- PETROL d.o.o. Sarajevo	Trnska cesta 8a	Nafta-benzin
PETROL BH OIL COMPANY d.o.o. Sarajevo	Pobijenih franjevac 7	Nafta-benzin+ plin
Lukas TP Nakić	Fra Dominika Mandića 19a	Plin
Feal d.o.o	Trnska cesta 146	Nafta-benzin
HOLDINA d.o.o. Sarajevo (Benzinska crpka I Š. Brijeg)	Fra Didaka Buntića 55	Nafta-benzin+plin
MEPAS d.o.o. Š. Brijeg	Fra D.Mandića 1	Nafta-benzin+plin
MIŠKIĆ BUS d.o.o. Š. Brijeg	Buhovo	Nafta-benzin+plin
ABC PETROL d.o.o. Š. Brijeg B.C. II	Mokro bb	Nafta-benzin+plin
ABC Petrol	Stjepana Radića 44	Nafta-benzin
Dado-Benz	Provo b.b.	Nafta-benzin
Jozo-Benz	Uzarići	Nafta-benzin
Vaske	Ljuti Dolac	Nafta-benzin
ZDB	Jare	Nafta-benzin
Zoimpex	Knešpolje	Nafta-benzin
TIM-Z	Studena vrila	Skladištenje, prodaja i prijevoz eksploziva
FEAL d.o.o Široki Brijeg	Trnska cesta 146	plin, kemikalije
FBD d.o.o.	Varaždinska bb	Ljepila, koža, plastika
SUTON d.o.o Široki Brijeg	Varaždinska bb	kemikalije, papir
EMERUS d.o.o.	Knešpolje	plin
LOGOTIP d.o.o Široki Brijeg	Vaganska br. 5	(kemikalije, papir)
METALAC d.o.o Široki Brijeg	Fra d. Mandića 26	boje, lakovi i razrjeđivači
MANDEKS d.o.o Široki Brijeg	Varaždinska 2	(plastika, boje)
HEDAL d.o.o Široki Brijeg	S. Radića 55	(ljepila, papir, plastika)

2.16. Obveze vatrogasnih postrojbi za sačinjavanje taktičko - operativnih planova gašenja požara i spašavanja ljudi i materijalnih dobara, uz vršenje periodičnog uvježbavanja i provjere znanja.

U cilju unapređenja ukupne zaštite od požara na području grada Širokog Brijega, a posebno gašenja požara i spašavanja ljudi i materijalnih dobara ugroženih požarom, neophodno je osigurati stalno praćenje i analizu svih požara posebno sa stanovišta:

- mjesta nastanka požara,
- uzroka nastanka požara,
- visinu materijalne štete,
- uspješnost intervencija vatrogasnih postrojbi, posebno sa stanovišta brzine intervencije, te odgovarajućeg broja vatrogasaca, opreme i sredstava za gašenje požara.

Zapovjednik profesionalne ili dobrovoljne postrojbe, organizira i osigurava provođenje operativno-stručnog rada postrojbe, osigurava provođenje intervencijske spremnosti, organizira i nadgleda provođenje stručnog osposobljavanja, uvježbavanja i kondicijske spremnosti vatrogasaca za vršenje operativnih poslova gašenja požara i spašavanja ljudi i materijalnih dobara.

Postojeća profesionalna vatrogasna postrojba Grada Širokog Brijega bi uz primjenu navedenih planova vršila taktičke vježbe, te bila upoznata sa svim osnovnim elementima (kako ulazima, izlazima, mogućnostima prilaza objektu vatrogasnim vozilima itd.) koji su bitni za uspješno taktičko djelovanje vatrogasaca.

Pored toga, kroz upoznavanje sa opasnostima u objektima, prisutnim gorivim materijama u tehnologiji rada i konstrukciji objekata, mogu se pravilno odrediti najprikladnija sredstva za gašenje požara, odnosno sa kojim tipom vatrogasnih vozila je neophodno izaći na mjesto ugroženo požarom. Kroz navedene vježbe se mogu uočiti nedostaci vatrogasne postrojbe, kojima će se kroz naredne vježbe posvetiti posebna pozornost, a sve u cilju poboljšanja postojećeg stanja.

Stručno osposobljavanje i usavršavanje profesionalnih vatrogasaca provodi se putem obuke, seminara, vježbi ili drugih oblika stručnog osposobljavanja prema programu i planu koje donosi Federalna uprava civilne zaštite, a koji realiziraju zapovjednici postrojbi, Županijska uprava civilne zaštite i Gradska služba civilne zaštite.

Sredstva za troškove stručnog osposobljavanja i usavršavanja, osiguravaju zajednički Federalna i Županijska uprava civilne zaštite.

2.17. Zadatak Operativnog centra civilne zaštite Širokog Brijega

Pravilnikom o organiziranju i funkcioniranju operativnih centara u članku 13. utvrđena je nadležnost OC CZ kroz vršenje slijedećih poslova, i to:

- 1) vrši prikupljanje, obradu i distribuciju podataka o svim oblicima opasnosti od prirodnih i drugih nesreća na području Grada, za potrebe nadležnih Gradskih tijela;
- 2) prenosi zapovjedi Gradskog stožera civilne zaštite u vrijeme kada taj stožer rukovodi akcijama zaštite i spašavanja;
- 3) prima, priprema i šalje izvješća o poduzetim mjerama i drugim aktivnostima ovlaštenim tijelima Grada u tijeku provođenja aktivnosti na zaštiti i spašavanju;
- 4) ostvaruje stalni kontakt sa Županijskim operativnim centrom u vezi prikupljanja odgovarajućih podataka i međusobne razmjene podataka od značaja za Grad ili Županiju;
- 5) prenosi priopćenja javnim medijima o podacima koji se odnose na prirodne i druge nesreće sa kojima raspolaže;
- 6) vrši i sve druge poslove koji se odnose na prikupljanje, obradu i distribuciju podataka i informacija o svim vidovima prirodnih i drugih nesreća na području Grada, kao i drugih poslova koji se zakonom i drugim propisima stave u nadležnost OC CZ.

U operativnom centru **121** su uposlena 2 djelatnika.

2.18. Način dojave požara i postupak odgovornih osoba po primljenoj obavijesti o nastanku požara

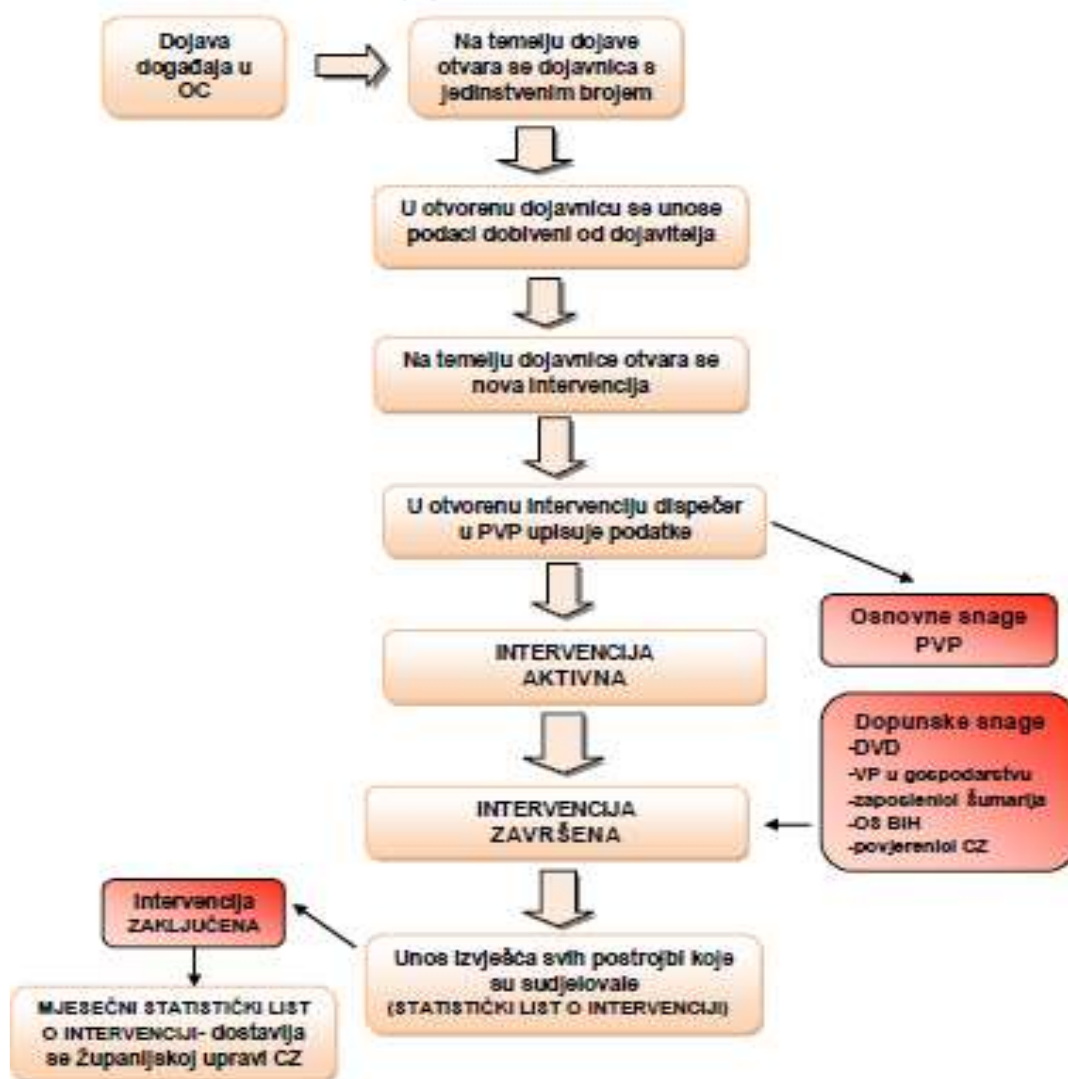
Dojava požara, vrši se telefonom ili nekim drugim sredstvom veze pozivom na broj: **123**. Dojava požara može se izvršiti i putem Operativnog centra civilne zaštite na broj: **121**.

Kod dojave požara potrebno je po mogućnosti saopćiti:

- gdje je izbio požar,
- što gori i u kojem obimu,
- što se nalazi u objektu ili prostoru koji gori, i
- broj telefona sa kojeg se vrši dojava.

Dežurni vatrogasac u operativnom centru (dispečer), koji prima dojavu požara, dužan je provjeriti vjerodostojnost iste prije uzbunjivanja vatrogasne postrojbe. Po primljenoj obavijesti o nastanku požara, i provjeri vjerodostojnosti informacije, dežurni u operativnom centru odmah vrši uzbunjivanje vatrogasne postrojbe (odnosno odjeljenja). Ukoliko dojavu o požaru zaprima dežurni u Policijskoj upravi ili dežurni u Operativnom centru civilne zaštite, od dojavitelja će uzeti što više podataka o nastalom požaru i informaciju hitno proslijediti vatrogasnoj postrojbi.

Dijagram strukture OC-a 123



U prilogu Plana su obrasci o intervencijama.

2.19. Sredstva za javno obavješćavanje građana o nastanku požara i njihova upotrebljivost

Sredstva koja se koriste za javno obavješćavanje građana o nastanku požara na području Grada su zvučne sirene, koje zavijajući tonom u trajanju od 90 sekundi obavješćavaju građane o nastanku požara.

Sirene bi trebale pokrivati urbanu teritoriju Grada, te ostale prostore gdje se zadržava veći broj ljudi, a ovim Planom je utvrđeno postojanje opasnosti od nastajanja i širenja požara.

Također, građani se obavješćavaju o nastanku požara i putem sredstava javnog informiranja.

	Adresa	Telefon
Javno poduzeće Radio postaja Široki Brijeg	Trg Gojka Šuška 5c	Tel./fax: 039/ 705 245; 703 050;

III. MJERE ZA POSTIZANJE POTREBNE RAZINE ZAŠTITE OD POŽARA

3.1. Mjere u pogledu otklanjanja nedostataka i dogradnje sustava vatrodjave i obavještanja

Vlasnik ili korisnik građevine u kojoj je ugrađen sustav za dojavu i gašenje požara, uređaji za kontrolu i zaštitno djelovanje, uređaji za sprječavanje širenja požara, instalacije i uređaji izvedeni u protueksplozijskoj zaštiti, dužan je osigurati njihovo redovito ispitivanje ispravnosti i funkcionalnosti prema zakonu o zaštiti od požara, tehničkim propisima i uputama proizvođača, koji se odnose na ta pitanja, a najmanje dva puta godišnje, o čemu mora voditi evidenciju i posjedovati dokumentaciju. Oprema, uređaji i druga sredstva za zaštitu od požara prije stavljanja u promet moraju biti usklađena sa zahtjevima važećih propisa i standarda, što se dokazuje certifikatom o usklađenosti.

3.2. Mjere u pogledu izgradnja i rekonstrukcije putova i prilaza neophodnih za uspješno provođenje akcija gašenja i spašavanja osoba i materijalnih dobara

Pravilnikom o uvjetima za vatrogasne pristupe i prolaze za stambene i druge zgrade i objekte i za sve prostore koji se smatraju građevinama (Sl. novine F BiH, broj: 8/12), propisani su uvjeti koje moraju zadovoljiti vatrogasni pristupi do građevine kako bi se vatrogasnoj tehnici omogućio dohvat otvora na vanjskim zidovima radi spašavanja osoba i gašenje požara.

U svrhu provođenja preventivnih mjera zaštite od požara potrebno je izdvojiti sredstva za čišćenje i održavanje putnih pojaseva od prisustva lako zapaljivih i drugih materijala koji bi mogli izazvati požar ili omogućiti njegovo širenje (posebno pojaseva uz javne prometnice sa visokim stupnjem rizika od požara kao i za druga rizična područja). Isto tako treba istaknuti da je ukazana potreba za izdvajanjem znatnih sredstava koja bi se utrošila preventivno za sanaciju i izgradnju putne infrastrukture, prvenstveno lokalnih i nerazvrstanih cesta koji su u nadležnosti grada, kako bi se smanjilo vrijeme potrebno za gašenje požara i spašavanje ljudi i materijalnih dobara.

3.3. Mjere u pogledu izgradnje ili rekonstrukcije objekata i sustava za osiguranje vode ili drugih sredstava za gašenje požara

Vlasnici građevina i prostora, te upravitelji stambenih objekata u kojima je po projektnoj dokumentaciji predviđena i ugrađena unutarnja i vanjska hidrantska mreža dužni su je stalno održavati u tehnički ispravnom stanju, redovno vršiti kontrolu ispravnosti (dva puta godišnje) te mreže i voditi odgovarajuću evidenciju o izvršenoj kontroli.

U cilju poboljšanja funkcionalnosti hidrantske mreže i prevencije početnog gašenja i širenja požara preporučuje se:

- Postojeće hidrantske izvode koji ne udovoljavaju propisima i pravilima prakse, odnosno važećeg Pravilnika o tehničkim normativima za vanjsku i unutarnju hidrantsku mrežu za gašenje požara (Sl. novine FBiH, broj: 87/11), sanirati i dovesti u ispravno stanje;
- Izvedbom nove vodovodne mreže obavezno izvesti i potreban broj hidranata, kako u urbanim tako i u ruralnim dijelovima Grada, te izgradnja hidrantske mreže gdje ista nedostaje;
- Izraditi grafički pregled hidrantske mreže na terenu, tj. mapu hidrantske mreže, i dostaviti je gradskoj Službi za civilnu zaštitu, te redovno ažurirati hidrantsku mapu u slučaju izmjena;
- Izraditi plan pregleda, ispitivanja i održavanja uličnih hidranata;

3.4. Rekonstrukcija ili zamjena pojedinih uređaja, postrojenja, instalacija koji zbog svoje istrošenosti predstavljaju opasnost za nastanak, odnosno širenje požara

Vlasnici građevina i prostora i upravitelji stambenih objekata dužni su održavati u ispravnom stanju postrojenja, uređaje, električne, plinske, ventilacijske i druge instalacije, dimnjake i ložišta koji mogu prouzročiti nastajanje i širenje požara, u skladu s tehničkim normativima i uputama proizvođača, koji se odnose na ta pitanja, o čemu moraju voditi evidenciju i posjedovati odgovarajuću dokumentaciju.

Prema Zakonu o zaštiti od požara i vatrogastvu (SN FBiH 64/09) javno poduzeće koje upravlja vodovodnom i hidrantskom mrežom, dužno je pri izgradnji, rekonstrukciji i korištenju ovih mreža, osigurati propisani protočni kapacitet i tlak vode u hidrantskoj odnosno vodovodnoj mreži za potrebe gašenja požara.

Javna poduzeća ili druge pravne osobe dužna su stalno održavati u ispravnom stanju hidrantsku mrežu, o čemu moraju voditi odgovarajuću evidenciju i o tome izvještavati nadležnu vatrogasnu postrojbu. Sva javna poduzeća na području Grada moraju se brinuti o održavanju svoje infrastrukture da ne bi predstavljali opasnost za nastanak požara.

3.5. Potpuno definiranje formacijskog sustava i tehničke opremljenosti vatrogasnih postrojbi, uz racionalizaciju postojećih vatrogasnih postrojbi na području Grada s ciljem postizanja optimalne osposobljenosti i iskorištenosti opreme i sredstava namijenjenih gašenju požara i spašavanju ljudi i materijalnih dobara

Osobnu i materijalnu formaciju, područje djelovanja i unutarnju organizaciju vatrogasne postrojbe utvrđuje se Odlukom o osnivanju profesionalne vatrogasne postrojbe grada Širokog Brijega na temelju procjene ugroženosti i plana zaštite (članak 3. Uredbe Vlade federacije BiH, SN F BiH 02/11).

Grad je obavezan osigurati kadrovske, materijalne, tehničke i druge uvjete za uspješno funkcioniranje te postrojbe na cijelom području. Na području Širokog Brijega djeluje jedna PVP koja u svom sastavu ima 14 vatrogasaca i 6 dobrovoljnih vatrogasnih društava sa 110 vatrogasaca. PVP Široki Brijeg nema dovoljno materijalno – tehničkih sredstava potrebnih za obavljanje vatrogasne djelatnosti, a koji su propisani Pravilnikom o minimumu tehničke opreme i sredstava i rok korištenja te opreme i sredstava za profesionalne i druge vatrogasne postrojbe („Službene novine Federacije BiH“, broj 104/12);

- Procjenom ugroženosti od požara Grada, definirano je da je za potrebe vatrogasne djelatnosti, postojeću PVP treba opremiti i popuniti sredstvima, opremom i vozilima kako je prikazano u poglavlju III Procjene ugroženosti od požara.

3.6. Periodične akcije uređenja naselja i objekata: (čišćenje tavana, podruma i drugih mjesta od zapaljivih otpadnih materija), sezonskih radova (uređenje zemljišta i spaljivanje otpadaka), zabrane korištenja otvorenog plamena na pojedinim izletištim, šumama i drugim mjestima gdje otvoreni plamen predstavlja opasnost za nastanak i širenje požara.

Periodične akcije uređenja naselja i objekata (čišćenje tavana, podruma i drugih mjesta od zapaljivih otpadnih tvari), čišćenje i održavanje putnih pojaseva od prisustva lako zapaljivih i drugih materijala koji bi mogli izazvati požar ili omogućiti njegovo širenje (posebno pojaseva uz javne prometnice sa visokim stupnjem rizika od požara kao i za druga rizična područja, te sezonski radovi (uređenje zemljišta i spaljivanje otpadaka) se trebaju provoditi najmanje jednom godišnje u suradnji sa nadležnim JKP koje se bavi odvozom otpada kako bi se preventivno djelovalo u smislu zaštite od požara, o čemu se izvještava Služba za civilnu zaštitu Grada.

Zabrane korištenja otvorenog plamena na području izletišta, šuma i drugih mjesta gdje otvoreni plamen predstavlja opasnost za nastanak i širenje požara su uređene i objašnjene u Pravilniku o sadržaju planova za zaštitu šuma od požara donesenim u Službenim novinama FBiH broj 10/04.

3.7. Popis pravnih osoba odgovornih za provedbu plana zaštite od požara pravnih osoba iz prve i druge kategorije ugroženosti od požara

U tabelama iz poglavlja 2.13. i 2.14. nalazi se popis pravnih osoba odgovornih za provedbu plana zaštite od požara. Sve pravne osobe koje spadaju u kategoriju ugroženosti PU 1 i PU 2, dužne su

izraditi vlastite Procjene ugroženosti od požara i Planove zaštite od požara, kao i vršiti redovne simulacije evakuacije iz svojih objekta.

3.8. Planovi pravnih osoba čije su građevine razvrstane u prvu i drugu kategoriju ugroženosti od požara

Sve građevine označene u planu sa PU1 i PU2 kao pravne osobe, dužni su donijeti:

- a) Pravilnik zaštite od požara u skladu sa člankom 24. Zakona o zaštiti od požara i vatrogastvo ("Službene novine F BiH", broj 64/09);
- b) Procjenu ugroženosti od požara u skladu sa člankom 22. Zakona o zaštiti od požara i vatrogastvo a u vezi sa Metodologijom za izradu procjene ugroženosti od požara ("Službene novine F BiH", broj 08/11);
- c) Plan zaštite od požara u skladu sa člankom 22. Zakona o zaštiti od požara i vatrogastvo a u vezi s Uredbom o sadržaju i načinu izrade planova zaštite i spašavanja od prirodnih i drugih nesreća i planova zaštite od požara ("Službene novine F BiH", broj 08/11).
- d) Pravne osobe vlasnici ili korisnici građevina svrstanih u PU1 i PU2 su dužni najmanje jedanput godišnje održavati trening i simulaciju evakuacije na osnovu procjene ugroženosti i plana zaštite od požara.
- e) U izradu navedene dokumentacije uključiti ovlaštene i certificirane institucije, koje imaju materijalne, tehničke i kadrovske kapacitete da sudjeluju u izradi projektno planske dokumentacije.

Rok za donošenje pravilnika i procjena za pravne osobe je 3 mjeseca, a planova 6 mjeseci od dana donošenja Plana zaštite od požara Grada.

Služba za civilnu zaštitu će pismeno obavijestiti pravne osobe iz točke 2.13. i 2.14., o obvezi donošenja pravilnika, procjene i plana, u roku od 60 dana od dana usvajanja ovog Plana od strane Gradskog vijeća.

IV. MJERE ZA OSIGURANJE IZVRŠENJA PLANA

4.1. Nadležnost Službe za civilnu zaštitu

Grad Široki Brijeg, svojim propisom uređuje organizaciju i funkcioniranje zaštite od požara i vatrogastva na svom području i osigurava provođenje te zaštite, tj. utvrđuje nadležnost gradskih tijela vlasti u izvršavanju poslova zaštite od požara i vatrogastva, kao i planiranja finansijskih sredstva u proračunu za efikasno funkcioniranje zaštite od požara na području Grada.

Služba za civilnu zaštitu Grada Širokog Brijega, u oblasti zaštite od požara i vatrogastva, vrši sljedeće poslove:

- poduzima odgovarajuće mjere i aktivnosti na organiziranju i provođenju zaštite od požara i vatrogastva na području Grada, sukladno s Zakonom o zaštiti požara i vatrogastva i propisima Grada;
- obavlja stručne i druge poslove koji se odnose na organiziranje profesionalne vatrogasne postrojbe Grada, predlaže i poduzima mjere na osiguranju kadrovskih, materijalnih, tehničkih i drugih uvjeta potrebnih za efikasan rad i funkcioniranje te postrojbe i u tim pitanjima ostvaruje suradnju sa Županijskom upravom za civilnu zaštitu;
- definira i predlaže pitanja koja se odnose na razvoj zaštite od požara i vatrogastva u okviru programa razvoja zaštite i spašavanja od prirodnih i drugih nesreća, a što se vrši u suradnji sa ostalim gradskim službama za upravu;
- izrađuje plan zaštite od požara i osigurava njegovu realizaciju uz sudjelovanje gradskih službi za upravu;

- planira i osigurava provođenje obuke i stručno osposobljavanje i usavršavanje pripadnika vatrogasne postrojbe i drugih osoba koje se bave poslovima vatrogastva;
- pruža stručnu i drugu pomoć dobrovoljnim vatrogasnim društvima radi uspješnog obavljanja poslova zaštite od požara iz njihove nadležnosti, a posebne aktivnosti provodi kod onih vatrogasnih društava u kojima je osnovana dobrovoljna vatrogasna postrojba radi osposobljavanja te postrojbe za efikasno sudjelovanje u gašenju požara;
- ostvaruje suradnju s pravnim osobama u kojima su osnovane vatrogasne postrojbe radi osposobljavanja tih postrojbi za efikasno gašenje požara i mogućeg sudjelovanja tih postrojbi na gašenju požara van objekata i prostora pravne osobe na području Grada;
- ostvaruje suradnju sa službama civilne zaštite susjednih općina i gradova u pitanjima od zajedničkog interesa za zaštitu od požara i vatrogastva;
- vrši i druge poslove iz oblasti zaštite od požara i vatrogastva koji su odlukama Gradskog vijeća stavljani u njenu nadležnost;

4.2. Dužnosti izvršilaca po planu zaštite od požara

Pravne osobe, tijela uprave i druge institucije, dužni su svojim općim aktom, a u skladu sa vrstom djelatnosti koju obavljaju i procesom rada, urediti pitanja koja se odnose na organizaciju i funkcioniranje zaštite od požara u svojim objektima i prostorima, i to:

- utvrditi način organiziranja i ostvarivanja zaštite od požara, u skladu sa zakonom i pod zakonskim propisima;
- utvrditi mjere za provođenje i unapređenje zaštite od požara;
- propisati način upoznavanja zaposlenih osoba sa opasnostima od požara na radnom mjestu, prilikom prijema i raspoređivanja tih osoba na radno mjesto;
- odrediti dužnosti i odgovornosti svih zaposlenih osoba u provođenju propisanih mjera zaštite od požara;
- urediti obvezu i način stručnog osposobljavanja zaposlenih osoba, za provođenje mjera zaštite od požara na radnim mjestima, kao i izradu posebnih radnih naputaka za zaposlene osobe koje su raspoređene na radna mjesta za koja se, zbog postojanja povećane opasnosti od požara, moraju predvidjeti posebne mjere zaštite od požara;
- odrediti odgovornu osobu koja će biti zadužena da se stara o provođenju mjera zaštite od požara utvrđenih pravilnikom o zaštiti od požara s tim da ta osoba bude posebno stručno osposobljena za uspješno obavljanje poslova iz oblasti zaštite od požara;
- utvrditi sadržaj i način donošenja svog plana zaštite od požara i način provođenja tog plana;
- urediti način vršenja unutarnje kontrole provođenja predviđenih mjera zaštite od požara i način vođenja evidencije o provođenju propisanih mjera zaštite od požara;
- odrediti mjesto i prostore u kojima mora biti zabrana proizvodnje, korištenje i prenošenje otvorene vatre;
- utvrditi dužnosti i način ponašanja zaposlenih osoba u slučaju pojave požara;
- odrediti disciplinsku odgovornost za zaposlene osobe zbog nepridržavanja propisanih mjera zaštite od požara.

Pravne osobe, tijela uprave i druge institucije, dužni su provoditi stručnu obuku i osposobljavanje za zaštitu od požara na način predviđen u Programu obuke zaposlenika u pravnim osobama, državnim tijelima i drugim institucijama u oblasti zaštite od požara.

Vlasnik ili korisnik građevine i prostora i upravitelj stambenog objekta je odgovoran za zaštitu od požara u tim građevinama, odnosno objektima.

VI. NAČIN IZRADE, USKLAĐIVANJA, AŽURIRANJA I ČUVANJA PLANA ZAŠTITE OD POŽARA

5.1. Način izrade Plana zaštite od požara

Izrada plana zaštite i spašavanja i plana zaštite od požara vrši se na temelju programa rada za izradu plana zaštite i spašavanja i plana zaštite od požara.

Za izradu Gradskog plana zaštite od požara - program rada donosi Gradonačelnik, na prijedlog Službe civilne zaštite.

5.2. Usklađivanje plana zaštite od požara

Usklađivanje planova zaštite od požara sastoji se u tome da se plan zaštite od požara, nižeg tijela vlasti i pravne osobe uskladi sa planom zaštite od požara višeg tijela vlasti, na sljedeći način:

- 1) Plan zaštite od požara općine i Grada usklađuje se sa planom zaštite od požara Županije,
- 2) Plan zaštite od požara državnih tijela i drugih institucija i pravnih osoba koji su određeni da izrađuju vlastite planove zaštite od požara svoje planove usklađuju s općinom, Gradom ili Županijom, koji su ih odredili da izrađuju te planove.

S ciljem rješavanja pitanja usklađivanja planova, moraju se dostavljati odgovarajući izvodi iz planova zaštite od požara, što se vrši na sljedeći način:

- Županijska uprava civilne zaštite dužna je dostaviti izvode iz plana zaštite od požara županije službama civilne zaštite u općinama/ gradu, odnosno javnim poduzećima, ako su u županijskom planu zaštite od požara utvrđene zadaće za općine/grad, odnosno za ta javna poduzeća;

Dostavljanje izvoda vrši se najkasnije u roku od 30 dana od dana kada skupština županije, donese županijski plan zaštite od požara.

5.3. Ažuriranje plana zaštite od požara

Plan zaštite od požara, ažurira se jednom u toku kalendarske godine i to u prvom njenom kvartalu na osnovu novonastalih promjena koje su važne za zaštitu od požara.

5.4. Čuvanje plana zaštite od požara

Plan zaštite od požara čuva se u Službi civilne zaštite Grada zajedno sa Procjenom ugroženosti od požara i Planom zaštite i spašavanja ljudi i materijalnih dobara od prirodnih i drugih nesreća.

VII. LITERATURA

ZAKONI

- Zakon o zaštiti od požara i vatrogastvu („Službene novine F BiH“ br.64/09);

PRAVILNICI I UREDBE

- Pravilnik o mjerama zaštite od požara pri izvođenju radova zavarivanja, rezanja i lemljenja („Službene novine F BiH“ br.65/10);
- Pravilnik o tehničkim normativima za zaštitu skladišta od požara i eksplozija („Službene novine F BiH“ br.23/11);

- Pravilnik o odabiru i održavanju aparata za gašenje početnih požara koji se mogu stavljati u promet s jamstvenim rokom i servisnim rokom („Službene novine F BiH“ br.46/11);
- Pravilnik o tehničkim normativima za uređaje za automatsko zatvaranje vrata i klapni otpornih prema vatri („Službene novine F BiH“ br.50/11);
- Pravilnik o uvjetima, osnovama i kriterijima za razvrstavanje građevina u kategorije ugroženosti od požara („Službene novine F BiH“ br.79/11);
- Pravilnik o zaštiti visokih objekata od požara („Službene novine F BiH“ br.81/11);
- Pravilnik o zaštiti od požara građevina za javnu uporabu („Službene novine F BiH“ br.86/11);
- Pravilnik o tehničkim normativima za vanjsku i unutarnju hidrantsku mrežu za gašenje požara („Službene novine F BiH“ br.87/11);
- Pravilnik o tehničkim normativima za zaštitu od požara i eksplozija pri čišćenju posuda za zapaljive tekućine („Službene novine F BiH“ br.6/12);
- Pravilnik o sadržaju i načinu vođenja evidencija u vatrogasnim postrojbama („Službene novine Federacije BiH“, broj 55/11);
- Pravilnik o uvjetima za vatrogasne pristupe i prolaze za stambene i druge zgrade i objekte i za sve prostore koji se smatraju građevinama („Službene novine Federacije BiH“, broj 70/12);
- Pravilnik o minimumu tehničke opreme i sredstava i rok korištenja te opreme i sredstava za profesionalne i druge vatrogasne jedinice („Službene novine Federacije BiH“, broj 104/12);
- Pravilnik o uvjetima koje moraju ispunjavati objekti za smještaj profesionalnih i dobrovoljnih vatrog. jedinica i vatrogasnih jedinica pravnih osoba i minimum materijalno tehničkih sredstava potrebnih za održavanje opreme i sredstava tih jedinica („Službene novine Federacije BiH“, broj 107/12);
- Uredba o pravilima službe za profesionalne i dobrovoljne vatrogasne postrojbe i vatrogasne postrojbe pravnih lica („Službene novine F BiH“ br.8/11);
- Uredba o sadržaju i načinu izrade planova zaštite ispašav. od prirodnih i drugih nesreća i planova („Službene novine F BiH“ br.8/11);
- Uredba o sadržaju, uvjetima, načinu i programu polaganja ispita u oblasti vatrogastva („Službene novine F BiH“ br.8/11);
- Uredba o uniformi nazivima funkcija i funkcionalnim oznakama vatrogasaca u profesionalnim i dobrovoljnim vatrogasnim postrojbama, ovlaštenja starješina tih postrojba, zaštitnoj radnoj odjeći i opremi vatrogasaca („Službene novine F BiH“ br.8/11).

OSTALA LITERATURA

- Procjena ugroženosti od požara Grada Širokog Brijega 2026.

VIII. GRAFIČKI DIO PLANA

1. Pregled broja veličine i smještaja profesionalnih i dobrovoljnih vatrogasnih postrojbi
2. Područje šuma po kategorijama i stupnju ugroženosti od požara
3. Prikaz mjesta gdje je smještena oprema i mehanizacija za gašenje šumskih požara
4. Prikaz elektroenergetskih objekata i trasa vodova
5. Prikaz prometnica na području Grada Širokog Brijega
6. Pregled prirodnih crpilišta vode koji se mogu upotrebljavati za gašenje požara

1. Pregled broja veličine i smještaja profesionalnih i dobrovoljnih vatrogasnih postrojbi

Na području grada Širokog Brijega djeluje Profesionalna vatrogasna postrojba koja se nalazi u gradskoj Službi za civilnu zaštitu, a koja je organizirana kao vatrogasno odjeljenje. Ima jedan vatrogasni dom u kojem je smještena PVP, adresa (Zorićevina), Bana Jelačića bb Široki Brijeg.

Broj profesionalnih i dobrovoljnih vatrogasnih društava

Naziv	Lokacija	Kontakt	Broj
PVP Široki Brijeg	Bana Jelačića BB	703-086 i 123	14
DVD Mokro	Mokro	063/443-160	6
DVD Kočerin	Kočerin	063/882-271	24
DVD Ljuti Dolac	Ljuti Dolac	063/584-103	11
DVD Jare	Jare	063/824-336	22
DVD Crnač	Crnač	063/824-499	5
DVD Uzarići	Uzarići	063/759-334	42

Pregled materijalno – tehničkih sredstava koja posjeduje vatrogasna postrojba

R.br.	Vozila	Stanje (količina)	Primjedba
1	MERCEDES 1113	1	
2	MERCEDES 1213	1	
3	MERCEDES ATEGO 1025	1	
4	NISSAN NAVARA	1	
5	VW TRANSPORTER T6	1	

R.br.	Vatrogasna oprema	Stanje (količina)
1	KLIJEŠTA WEBER	1
2	MLAZNICA KOM.(OBIČNE)	5
3	NAPRTNJAČE	20
4	MOTORNA PILA STIHL	2
5	PUMPE ZA VODU KOM.(HONDA)	2
	OSOBNJA ZAŠTITNA OPREMA VATROGASACA:	
6	ODJELO ZA ŠUMSKE POŽARE	14
7	ODJELO ZA UNUTARNJE POŽARE	14
8	KACIGA	14
9	CIPELE ZA ŠUMSKE POŽARE	14
10	CIPELE ZA UNUTARNJE POŽARE	14
11	IZOLACIJSKI APARAT	4

12	POTKAPA	14
13	SJEKIRA	1
14	POLUGA	1
15	KOMPRESOR ZA PUNJENJE IZOLACIJSKIH BOCA	1
16	TRODJELNE VATROGASNE LJESTVE	1
17	RADIO STANICE „Motorola“	10
18	MJEŠALICA ZA PJENU	1

2.Područje šuma po kategorijama i stupnju ugroženosti od požara

TERITORIJALNE GRANICE

- DRŽAVNA GRANICA
- ŽUPANIJSKA GRANICA
- OPĆINSKA GRANICA
- URBANA PODRUČJA



KORIŠTENJE I NAMJENA PROSTORA

- CRNOGORIČNE ŠUME
- MJEŠOVITE ŠUME
- LISTOPADNE ŠUME
- NISKO RASLINJE I LIVADE
- STEPE I MOČVARNA PODRUČJA

STRUKTURA POVRŠINA PO GAZDINSKIM KLASAMA I KATEGORIJAMA

Šumske zajednice (gazdinske klase) visokih šuma	Šifra Gazd. kl,	ŠIROKI
Visoke šume bukve	1100	909,3
Visoke šume jele, smrče i bukve	1200	
Visoke šume borova	1300	
Visoke šume munike	1301	
Šume bora krivulja	1302	
Ukupno visoke šume	1000	909,30
Šumske kulture jele	3100	5,10
Šumske kulture bijelog bora	3200	15,60
Šumske kulture crnog bora	3300	432,50
Šumske kulture bijelog i crnog bora	3400	
Šumske kulture ostalih vrsta četinarara	3500	
Ukupno šumske kulture	3000	453,20
Izdanačke šume bukve	4100	1024,70
Izdanačke šume hrasta kitnjaka	4200	646,70
Mješovite izdanačke šume	4300	6428,80
Goleti prekrivene lišćarskim vrstama	4401	2675,20
Goleti prekrivene četinarskim vrstama	4501	
	4000	10775,4
Goleti sposobne za pošumljavanje	5100	1360,00
Goleti nepodesne za pošumljavanje	6100	25,40
Površine nepodesne za gospodarenje	6200	74,50
Putevi, prosjeke i stalne šumske čistine	6300	24,60
	6000	124,50
UKUPNO		13622,4

Područja vrlo velike opasnosti (i. stupanj)

Naziv gosp. jedinice	Grad	Odjel	Odsjek	Površina	Gazd.klasa	Dob.razred	Pošumljeno
ŠIROKI BRIJEG	ŠIROKI BRIJEG	011	02	4,0	3100	2	Da
ŠIROKI BRIJEG	ŠIROKI BRIJEG	015	01	1,1	3100	2	Da
ŠIROKI BRIJEG	ŠIROKI BRIJEG	094	01	9,6	3200	2	Da
ŠIROKI BRIJEG	ŠIROKI BRIJEG	094	02	6,0	3200	2	Da
ŠIROKI BRIJEG	ŠIROKI BRIJEG	004	03	8,9	3300	2	Da
ŠIROKI BRIJEG	ŠIROKI BRIJEG	013	02	4,4	3300	2	Da
ŠIROKI BRIJEG	ŠIROKI BRIJEG	019	01	0,9	3300	1	Da
ŠIROKI BRIJEG	ŠIROKI BRIJEG	019	02	0,7	3300	1	Da
ŠIROKI BRIJEG	ŠIROKI BRIJEG	019	03	0,9	3300	1	Da
ŠIROKI BRIJEG	ŠIROKI BRIJEG	021	01	0,8	3300	1	Da
ŠIROKI BRIJEG	ŠIROKI BRIJEG	032	01	2,9	3300	1	Da
ŠIROKI BRIJEG	ŠIROKI BRIJEG	046	01	3,2	3300	2	Da
ŠIROKI BRIJEG	ŠIROKI BRIJEG	046	04	1,8	3300	2	Da
ŠIROKI BRIJEG	ŠIROKI BRIJEG	047	01	27,0	3300	2	Da
ŠIROKI BRIJEG	ŠIROKI BRIJEG	048	01	4,3	3300	2	Da
ŠIROKI BRIJEG	ŠIROKI BRIJEG	052	01	4,8	3300	2	Da
ŠIROKI BRIJEG	ŠIROKI BRIJEG	068	01	1,9	3300	1	Da
ŠIROKI BRIJEG	ŠIROKI BRIJEG	069	01	11,6	3300	1	Da
ŠIROKI BRIJEG	ŠIROKI BRIJEG	072	01	2,3	3300	1	Da
ŠIROKI BRIJEG	ŠIROKI BRIJEG	073	01	0,8	3300	1	Da
ŠIROKI BRIJEG	ŠIROKI BRIJEG	081	01	23,3	3300	1	Ne
ŠIROKI BRIJEG	ŠIROKI BRIJEG	082	01	4,3	3300	2	Da
ŠIROKI BRIJEG	ŠIROKI BRIJEG	082	02	6,4	3300	1	Ne
ŠIROKI BRIJEG	ŠIROKI BRIJEG	092	01	14,3	3300	2	Da
ŠIROKI BRIJEG	ŠIROKI BRIJEG	095	00	8,2	3300	2	Da
ŠIROKI BRIJEG	ŠIROKI BRIJEG	106	01	4,5	3300	1	Da
ŠIROKI BRIJEG	ŠIROKI BRIJEG	106	02	2,8	3300	2	Da
ŠIROKI BRIJEG	ŠIROKI BRIJEG	107	01	21,6	3300	2	Da
ŠIROKI BRIJEG	ŠIROKI BRIJEG	108	01	0,8	3300	1	Da
ŠIROKI BRIJEG	ŠIROKI BRIJEG	127	01	16,2	3300	1	Da
ŠIROKI BRIJEG	ŠIROKI BRIJEG	127	02	6,9	3300	1	Da
ŠIROKI BRIJEG	ŠIROKI BRIJEG	134	01	6,3	3300	2	Da
ŠIROKI BRIJEG	ŠIROKI BRIJEG	134	02	10,2	3300	2	Da
ŠIROKI BRIJEG	ŠIROKI BRIJEG	144	01	30,6	3300	2	Da
ŠIROKI BRIJEG	ŠIROKI BRIJEG	145	01	2,6	3300	2	Da
ŠIROKI BRIJEG	ŠIROKI BRIJEG	146	01	14,4	3300	1	Da
ŠIROKI BRIJEG	ŠIROKI BRIJEG	146	02	1,2	3300	1	Da
ŠIROKI BRIJEG	ŠIROKI BRIJEG	146	03	2,7	3300	1	Da
ŠIROKI BRIJEG	ŠIROKI BRIJEG	146	04	3,3	3300	2	Da
ŠIROKI BRIJEG	ŠIROKI BRIJEG	146	05	1,5	3300	2	Da
ŠIROKI BRIJEG	ŠIROKI BRIJEG	148	01	15,0	3300	2	Da
ŠIROKI BRIJEG	ŠIROKI BRIJEG	148	02	3,5	3300	1	Da
ŠIROKI BRIJEG	ŠIROKI BRIJEG	148	03	6,9	3300	2	Da
ŠIROKI BRIJEG	ŠIROKI BRIJEG	155	01	12,0	3300	2	Da
ŠIROKI BRIJEG	ŠIROKI BRIJEG	155	02	1,7	3300	2	Da
ŠIROKI BRIJEG	ŠIROKI BRIJEG	156	01	9,0	3300	2	Da
ŠIROKI BRIJEG	ŠIROKI BRIJEG	157	01	2,9	3300	2	Da
ŠIROKI BRIJEG	ŠIROKI BRIJEG	157	02	4,8	3300	2	Da
ŠIROKI BRIJEG	ŠIROKI BRIJEG	169	01	2,7	3300	1	Da
ŠIROKI BRIJEG	ŠIROKI BRIJEG	175	01	8,4	3300	2	Da
ŠIROKI BRIJEG	ŠIROKI BRIJEG	175	02	5,0	3300	2	Da
ŠIROKI BRIJEG	ŠIROKI BRIJEG	184	01	4,9	3300	2	Da
ŠIROKI BRIJEG	ŠIROKI BRIJEG	184	02	1,6	3300	2	Da
ŠIROKI BRIJEG	ŠIROKI BRIJEG	184	03	1,0	3300	1	Da
ŠIROKI BRIJEG	ŠIROKI BRIJEG	196	01	11,0	3300	2	Da
ŠIROKI BRIJEG	ŠIROKI BRIJEG	197	01	25,7	3300	2	Da
ŠIROKI BRIJEG	ŠIROKI BRIJEG	197	02	30,4	3300	2	Da
ŠIROKI BRIJEG	ŠIROKI BRIJEG	198	01	26,7	3300	2	Da

3. Prikaz mjesta gdje je smještena oprema i mehanizacija za gašenje šumskih požara

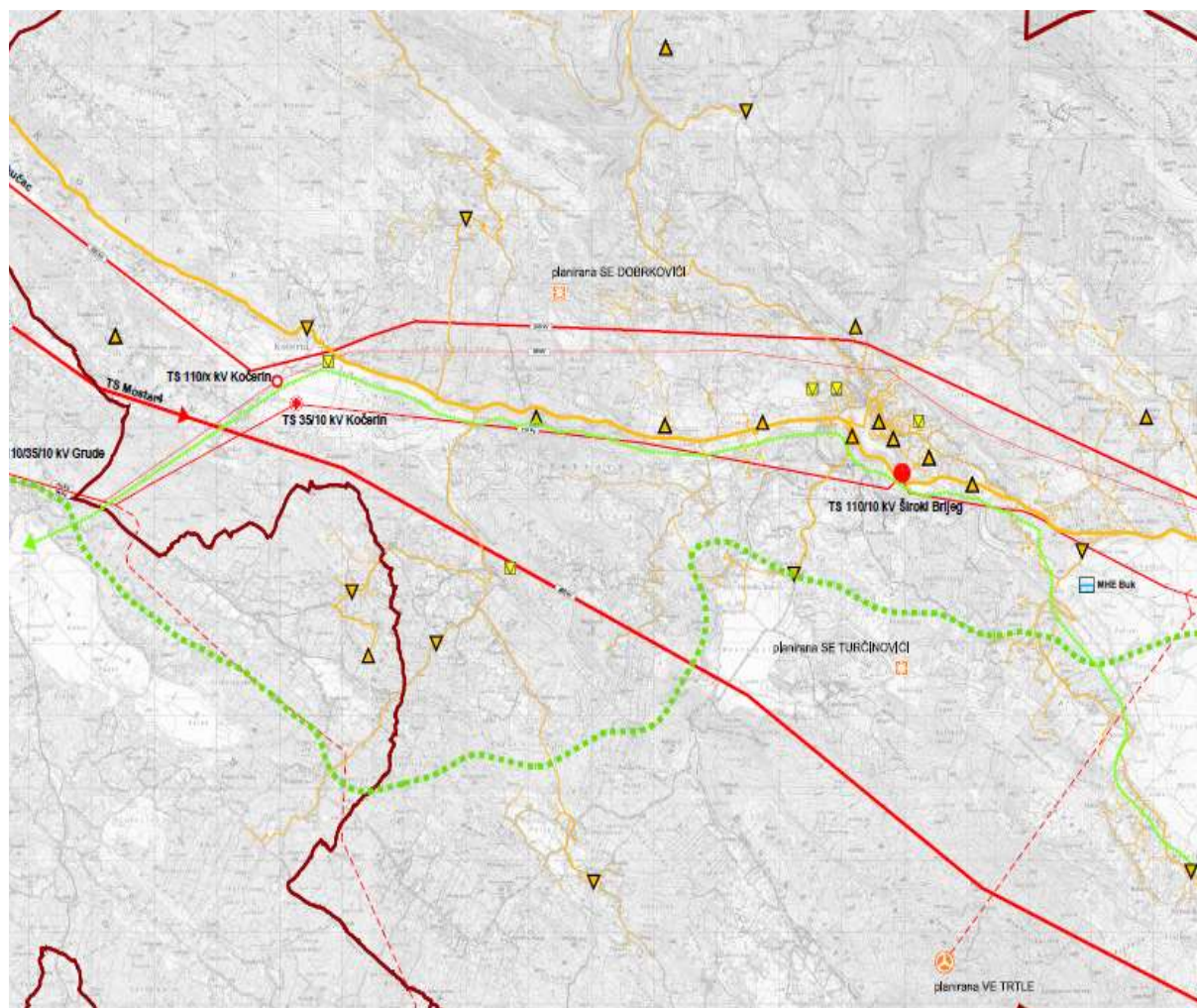
Temeljem članka 41. stavak 1. Zakona o šumama (Narodne novine ŽZH, broj:8/13), Županijska uprava za šume dužna je osigurati neposrednu zaštitu šuma od požara putem čuvarske službe, a člankom 41. stavak 5.a) određeno je da čuvari šuma čuvaju šumu od šumskih požara na način kako je utvrđeno Zakonom i planovima zaštite šuma od požara.

Grad Široki Brijeg

Broj rajona	Naziv rajona	Ime i prezime čuvara šuma	Mjesto stanovanja	Kućni Broj tel.	Mobitel
3	Trtle	Marijan Sesar	Buhovo		063/138-824
4	Mamići,Britvica-Rujan	Vlado Ćorić	Donji Gradac	039/706-971	063/418-078
5	Crnački Gvozd	Miro Bošnjak	Gornji Crnač	039/392-006	063/368-035
6	Gradac,Donji Gozd,Dobrkovići, Liška i Knežepoljska Dubrava	Zoran Ćužić	Mokro	039/708-170	063/441-972

- **Čuvar šuma**, odnosno dežurni pripadnik motrilačke službe, obavještava nadležno vatrogasno društvo na broj: 123 (**ako ne uspostavi vezu zove zapovjednika**), policiju na broj: 122 i operativni centar civilne zaštite na broj: 121.

4. Prikaz elektroenergetskih objekata i trasa vodova

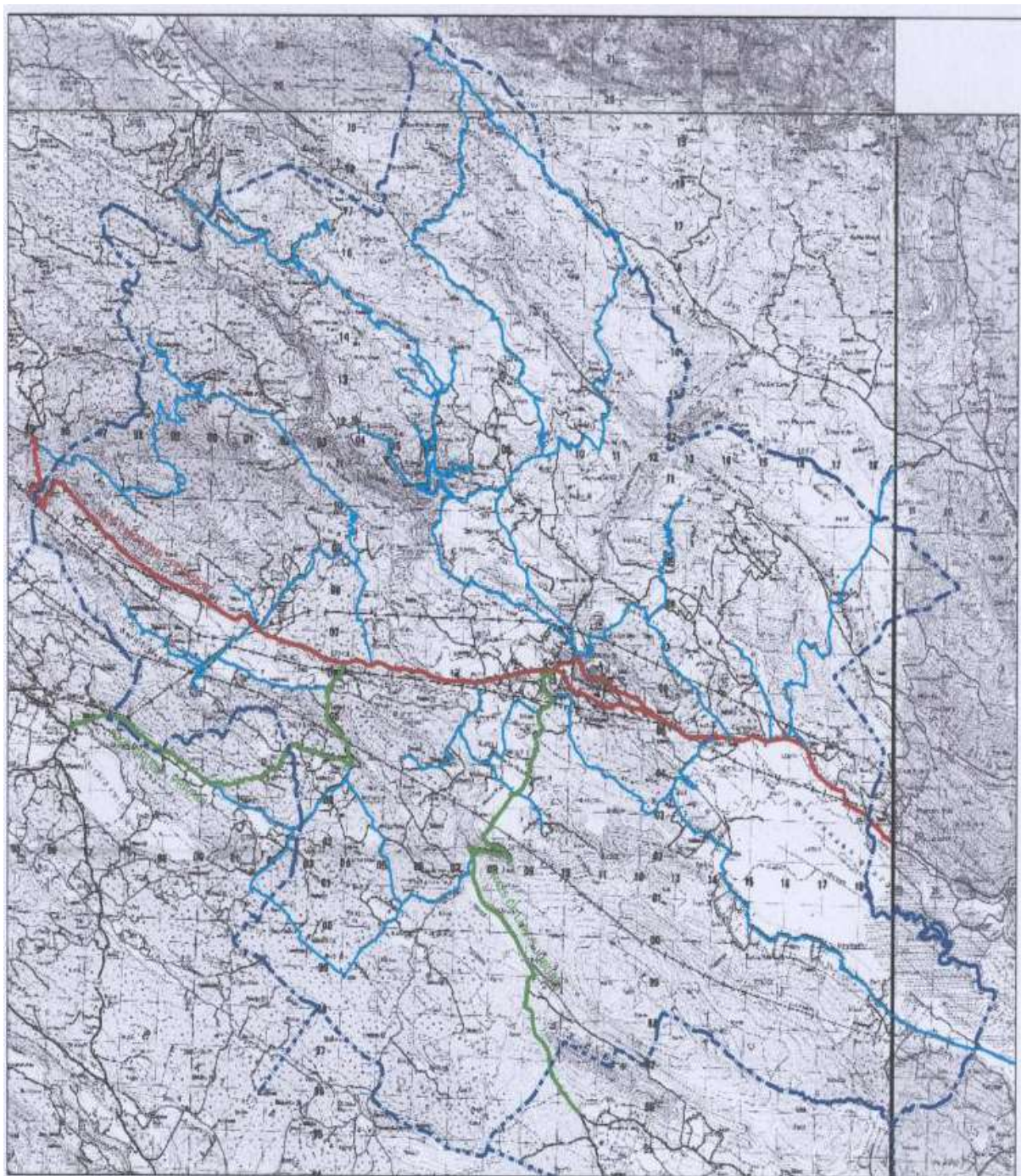


	PLANIRANA MINI-HIDROELEKTRANA
	TRAFOSTANICA 110/x kV
	TRAFOSTANICA 35/10 kV
	PLANIRANA TRAFOSTANICA 110/x kV

TELEKOMUNIKACIJE	
	BAZNE STANICE
	RSS STANICE
	MEĐUNARODNI VOD ILI KANAL
	MAGISTRALNI VODOVI ILI KANALI

ELEKTROPRIJENOSNI VODOVI	
	DV 400 kV
	DV 220 kV
	DV 110 kV
	DV 35 kV

5. Prikaz prometnica Široki Brijeg



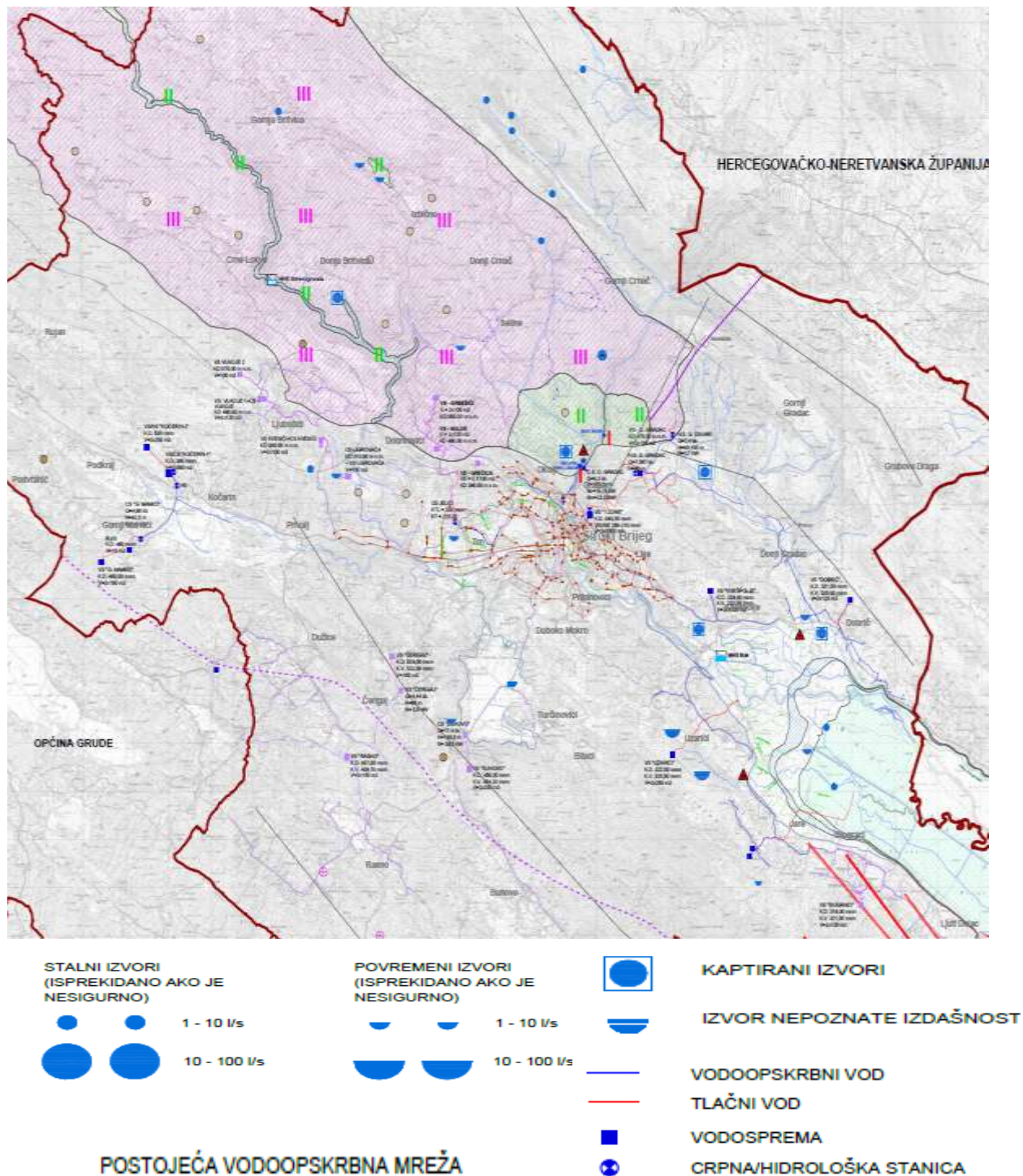
— MAGISTRALNA CESTA M6.1

— REGIONALNE CESTE

— LOKALNE CESTE

- - - - - GRANICA OPĆINE

6. Pregled prirodnih crpilišta vode koji se mogu upotrebljavati za gašenje požara



Privitak 1.

OBAVIJEST O NESREĆI

1. Za:	
2. Operativni centar:	
a. [Ime i prezime]	
b. [Organizacija]	
c. [Telefon]	
d. [Fax]	
e. [Email]	
3. Od:	
4. Operativni centar:	
a. [Ime i prezime]	
b. [Organizacija]	
c. [Telefon]	
d. [Fax]	
e. [Email]	
5. Predmet:	
Veza:	
6. Datum/ vrijeme poruke:	
7. Opis nesreće:	
a. [Datum i vrijeme]	
b. [Lokacija u koordinatama, VGS 84]	
c. [Veličina pogođenog područja]	
d. [Procijenjeni broj pogođenog stanovništva]	
e. [Početni izvještaji o šteti]	
f. [Poduzete aktivnosti i angažirani resursi]	
g. [Meteorološki uslovi]	
h. [Opća procjena potreba]	
i. [Procjena situacije u sljedećih 24, 48 i 72 sata]	

Pomoćnik gradonačelnika za civilnu zaštitu

Privitak 2.

ZAHTEJ ZA POMOĆ

1. Za:	
2. Operativni centar:	
a. [Ime i prezime]	
b. [Organizacija]	
c. [Telefon]	
d. [Fax]	
e. [Email]	
3. Od:	
4. Operativni centar:	
a. [Ime i prezime]	
b. [Organizacija]	
c. [Telefon]	
d. [Fax]	
e. [Email]	
5. Predmet:	Zahtjev za pomoć
6. Datum/vrijeme poruke:	
7. Opis nesreće:	
a. [Vrijeme i datum]	
b. [Lokacija u koordinatama, VGS 84]	
c. [Veličina pogođenog područja]	
d. [Okvirni broj pogođenog stanovništva]	
e. [Početni izvještaji o šteti]	
f. [Poduzete aktivnosti i angažirani resursi]	
g. [Meteorološki uvjeti]	
h. [Prognoza sjedećih 24, 48 i 72 sata]	
8. Tražena pomoć prioriteta:	
Prioritet 1.:	
Prioritet 2.:	
Prioritet 3.:	
Prioritet 4.:	
Prioritet 5.:	
a. [Osoba za operativni kontakt u pogođenom području]	
b. [Nadležni civilno tijelo/vojno tijelo – kontakt točka]	
c. [Kontakt brojevi]	Tel: Fax:
9. Koordinacija:	
Bliže upute u zadatak	
a. [Zborni mjesto tima za transport do mjesta nesreće]	
b. [Mjesto ulaska u pogođeno područje]	
c. [Mjesto izlaska iz pogođenog područja]	
d. [Terenski uvjeti]	

Privitak 3.

ZAHTJEV ZA DJELOVANJE ZRAČNE PATROLE ZA OTKRIVANJE I GAŠENJE
POŽARA

1. Od: Operativni centar:	
a. [Ime i prezime]	
b. [Telefon]	
c. [Email]	
2. Za: Operativni centar:	
a. [Ime i prezime]	
b. [Telefon]	
c. [Email]	
3. Predmet:	Zahtjev za djelovanje Zračne patrole za otkrivanje i gašenje požara
4. Datum/vrijeme poruke:	
5. Opis nesreće:	
a. [Terenski uvjeti]	
b. [Lokacija u koordinatama, decimalni stupnjevi (DD):]	
c. [Veličina pogođenog područja]	
d. [Procijenjeni broj pogođenog stanovništva]	
e. [Meteorološki uvjeti]	
f. [Procjena situacije u sljedećih 24, 48 i 72 sata]	
6. Osoba za operativni kontakt u pogođenom području	
a. [Kontakt brojevi]:	

Služba za civilnu zaštitu i vatrogastvo _____

Uprava za civilnu zaštitu i vatrogastvo _____

Potpis _____

Potpis _____

M.P.

M.P.

Privitak 4.

DNEVVNI SITUACIJSKI IZVJEŠTAJ

1. Datum/vrijeme poruke	
2. Za:	
3. Operativni centar:	
a. [Ime i prezime]	
b. [Organizacija]	
c. [Telefon]	
d. [Fax]	
e. [Email]	
4. Od:	
5. Operativni centar:	
a. [Ime i prezime]	
b. [Organizacija]	
c. [Telefon]	
d. [Fax]	
e. [Email]	
6. Predmet:	Dnevni situacijski izvještaj
7. Situacija na lokaciji nesreće:	
a. [Lokacija u koordinatama, decimalni stupnjevi (DD):]	
b. [Veličina pogođenog područja]	
c. [Procijenjeni broj pogođenog stanovništva]	
d. [Angažirane snage]	
e. [Izvještaji o šteti]	
f. [Meteorološki uvjeti]	
g. [Prognoza i procjena za sljedećih 24, 48 i 72 sata]	

Služba za civilnu zaštitu i vatrogastvo _____

Uprava za civilnu zaštitu i vatrogastvo _____

Potpis _____

Potpis _____

M.P.

M.P.



34.

Na temelju članka 12. Zakona o ministarskim, vladinim i drugim imenovanjima u Županiji Zapadnohercegovačke („Narodne novine Županije Zapadnohercegovačke“, broj: 21/12 i 17/20), članka 27. stavaka 1. točke 18. Statuta Grada Širokog Brijega („Službeni glasnik Grada Širokog Brijega“, broj: 1/16) i članka 7. Odluke o utvrđivanju uvjeta i kriterija za konačna imenovanja na pozicije u regulirana tijela Grada Širokog Brijega («Službeni glasnik Grada Širokog Brijega», broj: 3/21), Gradsko vijeće Široki Brijeg na 15. sjednici održanoj 26. 5. 2026. godine, u predmetu imenovanja člana Upravnog vijeća Javne ustanove „COMING“, čiji je osnivač Grad Široki Brijeg, nakon objave natječaja u Večernjem listu, web stranici Grada Širokog Brijega dana 11. 2. 2026. godine i Narodnim novinama Županije Zapadnohercegovačke“, broj: 2/26 od 17.2. 2026. godine i nakon provedenog postupka izbora, d o n o s i:

R J E Š E N J E
O KONAČNOM IMENOVANJU DVA ČLANA UPRAVNOG VIJEĆA
J U „COMING“ ŠIROKI BRIJEG

I

I m e n u j u se dva člana Upravnog vijeća Javne ustanove „COMING“ Široki Brijeg, i to:

1. *Mario Lovrić, dipl.iur. - predsjednik*
2. *Viktor Tica, ing.građ. – član.*

II

Mandat članova iz točke I. ovoga Rješenja traje do isteka mandata Upravnog vijeća Javne ustanove „COMING“ Široki Brijeg, imenovanih Rješenjem, broj: broj:01-02-369/23-3-4 od 31.7. 2023. godine objavljeno u „Službenom glasniku Grada Širokog Brijega“, broj: 6/23.

III

Ovo Rješenje stupa na snagu danom objave u «Službenom glasniku Grada Širokog Brijega», a objavit će se i u «Narodnim novinama Županije Zapadnohercegovačke».

BOSNA I HERCEGOVINA
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE
ŽUPANIJA ZAPADNOHERCEGOVAČKA
GRAD ŠIROKI BRIJEG

- **GRADSKO VIJEĆE** -

P R E D S J E D N I K,

Broj: 01-02-276/26-5
Široki Brijeg, 26. 5. 2026. godine

Vilson Crnjac dip.iur., v. r.



35.

Na temelju članka 34. stavak 3. Zakona o ustanovama („Narodne novine Županije Zapadnohercegovačke“, broj: 7/98, 21/12 i 2/21 i članka 27. stavka 1. točke 18. Statuta Grada Širokog Brijega („Službeni glasnik Grada Širokog Brijega“, broj: 1/16), Gradsko vijeće Široki Brijeg na 15. sjednici održanoj 26. 5. 2026. godine, d o n i j e l o j e:

R J E Š E N J E
O RAZRJEŠENJU DVA ČLANA UPRAVNOG VIJEĆA
JU COMING ŠIROKI BRIJEG

I

R a z r j e š a v a j u se dužnosti dva člana Upravnog vijeća Javne ustanove COMING Široki Brijeg, i to:

1. *Mario Lovrić, zbog isteka mandata na koji je imenovan,*
2. *Andrija Kraljević, zbog nastupanja smrti.*

II

Ovo Rješenje stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenom glasniku Grada Širokog Brijega“ i „Narodnim novinama Županije Zapadnohercegovačke“.

BOSNA I HERCEGOVINA
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE
ŽUPANIJA ZAPADNOHERCEGOVAČKA
GRAD ŠIROKI BRIJEG

- **GRADSKO VIJEĆE** -

P R E D S J E D N I K,

Broj: 01-02-276/26-5-1
Široki Brijeg, 26. 5. 2026. godine

Vilson Crnjac, dip.iur., v. r.



36.

Na temelju članka 27. stavka 1. točke 21. Statuta Grada Širokog Brijega („Službeni glasnik Grada Širokog Brijega“, broj: 1/16) i članka 91. Poslovnika o radu Gradskog vijeća Širokog Brijega („Službeni glasnik Grada Širokog Brijega“, broj: 5/10 i 1/15), Gradsko vijeće Široki Brijeg na 15. sjednici održanoj 26. 5. 2026. godine, **d o n i j e l o** j e:

Z A K L J U Č A K

I

U s v a j a s e Izvješće o implementaciji Ugovora o pružanju javnih vodnih usluga na području Grada Širokog Brijega za 2025. godinu.

II

Ovaj Zaključak objaviti u „Službenom glasniku Grada Širokog Brijega“.

BOSNA I HERCEGOVINA
FEDRACIJA BOSNE I HERCEGOVINE
ŽUPANIJA ZAPADNOHERCEGOVAČKA
GRAD ŠIROKI BRIJEG

- GRADSKO VIJEĆE -

P R E D S J E D N I K,

Broj: 01-02-276/26-6
Široki Brijeg, 26. 5. 2026. godine

Vilson Crnjac, dipl. iur., v. r.

BOSNA I HERCEGOVINA
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE
ŽUPANIJA ZAPADNOHERCEGOVAČKA
GRAD ŠIROKI BRIJEG

- Povjerenstvo za praćenje realizacije Ugovora o pružanju javnih vodnih usluga -

Broj: P1/26
Široki Brijeg, 4. svibnja 2026. godine

Izvještaj o implementaciji Ugovora o pružanju javnih vodnih usluga na području grada Širokog Brijega za 2025. godinu

1. Uvod

Ugovor o pružanju javnih vodnih usluga na području grada Širokog Brijega potpisan je 26. rujna 2022. godine, broj: 03-342/22. Povjerenstvo za praćenje realizacije Ugovora o pružanju javnih vodnih usluga imenovano je 5. listopada 2022. godine. Sastavljeno je od 5 članova; 2 predstavnika Grada Širokog Brijega, 2 predstavnika Javnog poduzeća „Vodovod i kanalizacija“ d.o.o. Široki Brijeg, te 1 predstavnik iz reda korisnika. Novi član Povjerenstva imenovan je 10. prosinca 2025. godine radi zamjene jednog od predstavnika Grada Širokog Brijega. Ovaj izvještaj pokriva treće razdoblje provedbe aktivnosti predviđenih Ugovorom o javnim vodnim uslugama, od 1. siječnja 2025. godine do 31. prosinca 2025. godine.

2. Cilj izvještaja

Cilj ovog izvještaja je informiranje Gradskog vijeća Široki Brijeg o provedbi Ugovora o javnim vodnim uslugama na području grada Širokog Brijega za 2025. godinu.

3. Pregled aktivnosti

3.1. Aktivnosti koje spadaju pod prava i obveze Grada

Od početka pa do konca 2025. godine redovno su provođene aktivnosti na stvaranju materijalnih, tehničkih i drugih uvjeta za održivo obavljanje i razvoj javnih vodnih usluga vodoopskrbe i odvodnje i pročišćavanja otpadnih voda od strane Grada. Aktivnosti na izgradnji uređaja za pročišćavanje otpadnih voda bile su usporene radi procesa ugovaranja nadzornog organa na razini Federacije Bosne i Hercegovine, ali su se sastanci projektnog tima održavali planiranom dinamikom. Očekivani završetak radova na izgradnji i opremanju uređaja za pročišćavanje otpadnih voda je u 2026. godini. Kroz 2025. godinu provedeni su radovi na izgradnji kanalizacijskih kolektora „D“ i „E“, za naselja Trn i Brijeg, te su započete aktivnosti na početku izgradnje vodovoda Mostarsko blato. Također, u 2025. godini održan je niz sastanaka između Gradske uprave i Javnog poduzeća „Vodovod i kanalizacija“ d.o.o. s ciljem koordinacije, predstavljanja trenutnog stanja, te provedenih i planiranih aktivnosti.

U siječnju usuglašen je Popis osoba za subvencioniranje vodnih usluga za 2025. godinu između Grada Širokog Brijega, Centra za socijalni rad i Javnog poduzeća „Vodovod i kanalizacija“ d.o.o. u skladu s Odlukom o subvencioniranju dijela troškova komunalnih vodnih usluga vodoopskrbe, odvodnje i pročišćavanja otpadnih voda („Službeni glasnik Grada Širokog Brijega“, broj: 5/22 i 2/24). Popis za 2025. godinu tako obuhvaća 40 ugroženih kućanstava s područja grada i 134 ugrožena člana društva kojima su redovno izmireni troškovi potrošnje vode do 3 m³ po članu domaćinstva.

U veljači je izvršena revizija provedenih aktivnosti na projektu Izgradnje vodoopskrbne mreže u Mjesnoj zajednici Ljubotići – III. faza za bespovratna sredstva iz projekta MEG II u iznosu od 180.900,00 KM bez PDV-a.

Kroz ožujak i travanj Povjerenstvo za praćenje realizacije Ugovora o pružanju javnih vodnih usluga intenzivno je radilo na nacrtu Izvještaja o implementaciji Ugovora o pružanju javnih vodnih usluga na području Širokog Brijega za 2024. godinu.

U travnju Grad Široki Brijeg posjetili su predstavnici Ambasade Republike Češke. Sastanak se održao u prostorijama Grada Širokog Brijega, zajedno s predstavnicima Javnog poduzeća „Vodovod i kanalizacija“ d.o.o. Tema sastanka bio je nastavak suradnje, posebice u sektoru zaštite okoliša i vodnih usluga.

U svibnju Grad Široki Brijeg ugostio je veleposlanika Švicarske u Bosni i Hercegovini. Tijekom sastanka razmijenjena su mišljenja o mogućnostima intenziviranja međusobne suradnje, s posebnim naglaskom na gospodarski razvoj, ulaganja i jačanje lokalne industrije. Posebna pozornost posvećena je konkretnim prilikama za poticanje švicarskih ulaganja, istaknuta je i važnost sudjelovanja Grada u projektu MEG II, koji se provodi uz podršku vlada Švicarske, Švedske i Češke, kao i Europske unije, a implementira ga Razvojni program Ujedinjenih naroda (UNDP) u Bosni i Hercegovini. Kroz svibanj Povjerenstvo je finaliziralo Izvještaj o implementaciji Ugovora o pružanju javnih vodnih usluga na području Širokog Brijega za 2024. godinu.

U lipnju Izvještaj o implementaciji Ugovora o pružanju javnih vodnih usluga na području Širokog Brijega za 2024. godinu upućen je kao informacija na razmatranje i usvajanje Gradskom vijeću. U istom mjesecu izvršeno je i snimanje video priloga na području Ljubotića u suradnji s mjesnom zajednicom i žiteljima, uz osvrt gradonačelnika Grada Širokog Brijega, kako bi se promovirali rezultati projekta MEG II u gradu Širokom Brijegu. Promotivni film dostupan je na društvenim mrežama i službenoj stranici UNDP BiH.

U srpnju održan je sastanak s predstavnicima Agencije za državnu službu Federacije BiH na temu uvođenja modela upravljanja kvalitetom Zajednički okvir za procjenu (*Common Assessment Framework - CAF*). Cilj ovog modela je postići bolje usluge za građane, pa tako i usluge iz vodnog sektora, i samim time veće zadovoljstvo korisnika. Krajem srpnja potpisan je Okvirni sporazum s izvođačem KTM Brina d.o.o. Posušje za Izgradnju transportnog cjevovoda vodosprema Knešpolje – Ljuti Dolac, I. faza u vrijednosti od 549.600,10 KM.

U kolovozu dostavljen je Glavni projekt za povezivanje okolnih mjesta Dužice, Rasno i Čerigaj na vodoopskrbni sustav grada Širokog Brijega i pokrenute su aktivnosti na uvođenju CAF modela u Gradskoj upravi Širokog Brijega. Također, krajem kolovoza, video prilog koji je snimljen u suradnji sa Gradom Široki Brijeg i Javnim poduzećem „Vodovod i kanalizacija“ d.o.o. Široki Brijeg u okviru projekta MEG II prikazan je na Svjetskom tjednu voda 2025 koju organizira Međunarodni institut za vodu u Stockholmu (SIWI).

U rujnu su predstavnici Grada Širokog Brijega i Javnog poduzeća „Vodovod i kanalizacija“ d.o.o. sudjelovali na obuci na temu „Tehnička podrška i obuka za GIS/CAD“ od strane konzultanta financiranog kroz MEG II projekt. U rujnu je i dopunjen Popis osoba za subvencioniranje vodnih usluga za 2025. godinu. Tako je popisom obuhvaćeno ukupno 31 ugroženo kućanstvo s područja grada i 134 ugrožena člana društva kojima su redovno izmireni troškovi potrošnje vode do 3 m³ po članu domaćinstva. Kroz rujnu provedena je i terenska posjeta od strane MEG II tima glede izgradnje vodoopskrbne mreže u Mjesnoj zajednici Ljubotići – III. faza, gdje su kroz isti projekt osigurana bespovratna sredstva.

U studenom Gradsko vijeće Širokog Brijega donijelo je Odluku o usuglašavanju pravnog statusa Javnog poduzeća „Vodovod i kanalizacija“ d.o.o. Široki Brijeg („Službeni glasnik Grada Širokog Brijega“, broj: 7/25). Usuglašavanje se vršilo u dijelu uređivanja temeljnog kapitala, djelatnostima poslovanja, sjedišta, poslovne adrese, ovlastima i upravljanja Javnog poduzeća „Vodovod i kanalizacija“ d.o.o. Široki Brijeg. Potom je donesen i novi Statut Javnog poduzeća „Vodovod i kanalizacija“ d.o.o. Široki Brijeg („Službeni glasnik Grada Širokog Brijega“, broj: 7/25). U studenom je također donesen Trogodišnji plan rada Grada Širokog Brijega za razdoblje 2026. – 2028. („Službeni glasnik Grada Širokog Brijega“, broj: 7/25), gdje su planirani projekti čiji je prioritet daljnji razvoj komunalne vodne i kanalizacijske infrastrukture, kao što je prikazano u tablici 1.

Tablica 1 Popis projekata iz sektora voda koji su planirani Trogodišnjim planom rada Grada Širokog Brijega za razdoblje od 2026. do 2028. godine („Službeni glasnik Grada Širokog Brijega“, broj: 7/25).

Broj	Naziv projekta	Procijenjena vrijednost 2026. – 2028. (KM)	Izvori financiranja
1.	Izgradnja komunalne infrastrukture u Gospodarskoj zoni Trn	300.000,00	Kapitalni izdaci, vanjski izvori
2.	Izgradnja komunalne infrastrukture u Industrijskoj zoni Knešpolje	750.000,00	Kapitalni izdaci, vanjski izvori
3.	Izgradnja kanalizacijskog kolektora „D“ (Trn)	800.000,00	Kapitalni izdaci, vanjski izvori, subvencije viših razina
4.	Izgradnja kanalizacijskog kolektora „E“ (Brijeg)	400.000,00	Kapitalni izdaci, vanjski izvori, subvencije viših razina
5.	Izgradnja – proširenje javne kanalizacijske mreže	1.200.000,00	Kapitalni izdaci, vanjski izvori
6.	Završetak izgradnje i puštanje u pogon UPOV u Širokom Brijegu	0,00	Kapitalni izdaci, vanjski izvori, kredit
7.	Proširenje vodoopskrbnog sustava na područje mjesnih zajednica Knešpolje, Ljubotići i Dobrkovići	600.000,00	Kapitalni izdaci, vanjski izvori
8.	Proširenje vodoopskrbnog sustava na područje mjesnih zajednica Dužice, Rasno i Čerigaj	450.000,00	Kapitalni izdaci, vanjski izvori
9.	Proširenje vodoopskrbnog sustava na područje Mostarskog blata	900.000,00	Kapitalni izdaci, vanjski izvori, subvencije viših razina
10.	Izgradnja druge glavne vodospreme	1.200.000,00	Kapitalni izdaci, vanjski izvori
11.	Rekonstrukcija vodovodnog sustava na području grada Širokog Brijega	450.000,00	Kapitalni izdaci, vanjski izvori
12.	Uspostava DMA zona i postavljanje vodomjera na daljinsko učitavanje	150.000,00	Kapitalni izdaci, vanjski izvori
13.	Uvođenje sustava SCADA – sustava nadzora, kontrole i prikupljanja podataka vodoopskrbnog sustava	50.000,00	Kapitalni izdaci, vanjski izvori
14.	Rekonstrukcija gravitacijskog cjevovoda DN 600, glavne crpne stanice i tlačnog cjevovoda	600.000,00	Kapitalni izdaci, vanjski izvori
Ukupna procijenjena vrijednost:		7.850.000,00	

U prosincu pripremljen je Popis osoba za subvencioniranje vodnih usluga za 2026. godinu u skladu s Odlukom o subvencioniranju dijela troškova komunalnih vodnih usluga vodoopskrbe, odvodnje i pročišćavanja otpadnih voda („Službeni glasnik Grada Širokog Brijega“, broj: 5/22 i 2/24). Identificirano je 43 ugroženih kućanstava s područja grada kojima su redovno izmireni troškovi potrošnje vode do 3 m³ po članu domaćinstva. Ovim je potezom 148 ugroženih članova društva primilo jedan vid podrške i olakšanja. Početkom prosinca potpisan je Okvirni sporazum s tvrtkom ECCON-INŽINJERING d.o.o. Čapljina radi Izgradnje kanalizacijskog kolektora "C" – III. faza u vrijednosti od 249.476,48 KM.

U prosincu je usvojen i Proračun Grada Širokog Brijega („Službeni glasnik Grada Širokog Brijega“, broj: 8/25), gdje je među rashodima planiran iznos od 5.000,00 KM za subvencioniranje dijela troškova komunalnih vodnih usluga vodoopskrbe i odvodnje i pročišćavanja otpadnih voda prema Programu subvencioniranja dijela troškova komunalnih vodnih usluga vodoopskrbe i odvodnje i pročišćavanja otpadnih voda za socijalno ugrožene kategorije stanovništva pod ekonomskim kodom 614522 Subvencija po odluci o subvenciji. Proračunom je među rashodima za 2026. godinu planiran i projekt Izgradnje glavne vodospreme II u iznosu od 300.000,00 KM, zatim Izgradnja komunalne i prometne infrastrukture u iznosu od 300.000,00 KM, Investicija u pročistač otpadnih voda 200.000,00 KM, Proširenje javnog vodoopskrbnog sustava u iznosu od 500.000,00 KM, Izgradnja vodovoda Blato 145.000,00 KM, te Proširenje javne kanalizacijske mreže u iznosu od 500.000,00 KM.

3.2. Aktivnosti koje spadaju pod prava i obveze JP „Vodovod i kanalizacija“ d.o.o. Široki Brijeg

U razdoblju od potpisivanja Ugovora o pružanju javnih vodnih usluga do kraja 2025. godine JP „Vodovod i kanalizacija“ d.o.o. Široki Brijeg je provodilo vlastite obaveze, u skladu sa odredbama Zakona o komunalnom gospodarstvu ŽZH („Narodne novine ŽZH“, broj: 9/13), Zakonom o vodama ŽZH („Narodne novine ŽZH“, broj: 12/15) i Odlukom Grada Širokog Brijega o usuglašavanju pravnog statusa Javnog poduzeća „Vodovod i kanalizacija“ d.o.o. Široki Brijeg.

JP „Vodovod i kanalizacija“ d.o.o. Široki Brijeg u 2025. godini i dalje aktivno sudjeluje u „Projektu općinskog okolišnog upravljanja (MEG II)“ kojeg podržavaju Vlada Švicarske, Vlada Švedske i Delegacija Europske unije u BiH, a kojeg provodi UNDP BiH, s ciljem jačanja operativne učinkovitosti i financijskog upravljanja kako bi se omogućili uvjeti poduzeća da ispunjava kvalitetno svoje obaveze pružanja vodnih usluga građanima. Navedeni projekt završava koncem 2025. godine, međutim od strane UNDP-a BiH planiran je nastavak projekta pod nazivom MEG III u kojem će vjerojatno Javno poduzeće „Vodovod i kanalizacija“ d.o.o. zajedno s Gradom Širokim Brijegom nastaviti svoje sudjelovanje na temelju ostvarenih rezultata u prethodnom razdoblju.

Kroz 2025. godinu poduzeće je sklopilo 331 ugovora s korisnicima vodoopskrbe što dovodi do broja od 3.083 ukupno sklopljenih ugovora s korisnicima (56%). Poduzete su mjere da se sa svakim zahtjevom od strane korisnika, ukoliko nema sklopljen ugovor, od istog zatraži da se ugovor sklopi. Uz pomoć ove, a i ostalih mjera, poduzeće planira sklopiti ugovor o vodoopskrbi sa svim svojim korisnicima koji su prethodno bez ugovora dobili uslugu vodoopskrbe.

U 2025. godini Nadzorni odbor JP „Vodovod i kanalizacija“ d.o.o. Široki Brijeg je usvojio sljedeće dokumente:

- Odluka o ovlaštenju za potpisivanje *Ugovora o opskrbi električnom energijom za 2025. Godinu s JP Elektroprivreda HZHB d.d.d Mostar.*
- Popis dužnika koji su sklopili *Sporazum o otplati duga*
- Odluka o davanju suglasnosti JP „Vodovod i kanalizacija“ d.o.o. Široki Brijeg za otpisivanje potraživanja i obaveza
- Izvještaj o realizaciji konsolidiranog operativnog budžeta JP „Vodovod i kanalizacija“ d.o.o. Široki Brijeg

- Plan rada za 2025.godinu.
- Plan Javnih nabavki za 2025.godinu.
- Odluka o visini mjesečne naknade za mjerna mjesta (održavanje vodomjera)
- Odluka o davanju suglasnosti na Pravilnik o radu JP „Vodovod i kanalizacija“ d.o.o. Široki Brijeg
- Odluka o usvajanju izvješća o obavljenoj reviziji financijskih izvještaja za 2024.godinu.
- Usvojen Zaključak o revizorskom izvješću 2025.
- Zaključak o davanju suglasnosti na proceduru o procesu isključenja s vodovodne mreže.

Kroz 2025. godinu JP „Vodovod i kanalizacija“ d.o.o. Široki Brijeg je radilo na raznim aktivnostima kako bi poboljšalo poslovanje poduzeća, te održivost s ciljem osiguravanja kvalitete vodnih usluga prema krajnjim korisnicima – građanima, a to su;

- Blagovremeno, u skladu s zakonskim propisima i propisima Grada poduzimali potrebne mjere za naplatu neplaćenih usluga čime se poboljšala financijska održivost koja se prati parametrom „Broj dana naplate“.
- Subvencioniranje pet kategorija socijalno ugroženog stanovništva kroz 2025. godinu. Na kraju 2025. godine u suradnji s Centrom za socijalni rad revidiran je popis socijalno ugroženog stanovništva za 2026. godinu.
- Kontinuiran rad na proširenju broja korisnika vodovodne mreže koja je pod nadležnošću JP „Vodovod i kanalizacija“ d.o.o. uz izmijenjen učinkovitiji pristup radu za priključenje (zahtjev korisnika - predmjer radova – realizacija).
- Otkrivanje kvarova i uklanjanje istih, posebno većih u cilju smanjenja gubitaka vode.
- Uspostava DMA zona za praćenje i kontrolu gubitaka vode, gdje je dosad uspostavljeno ukupno 13.
- Uspostava evidencija za praćenje i kontrolu stanja objekata koji su u nadležnosti JP „Vodovod i kanalizacija“ d.o.o.
- Izmjena određenog broja vodomjera na daljinsko/radijsko učitavanje.
- Izmjena određenog broja vodomjera kod najvećih potrošača što rezultira smanjenjem prividnih gubitaka.
- Provedba smjernica za optimizaciju rada svih crpnih stanica u cilju povećanja energetske efikasnosti istih.
- Osigurana financijska sredstva za realizaciju optimizacije crpnih stanica kako bi osigurali neprekidnost u isporuci vode i smanjili gubitke i troškove električne energije.
- U travnju 2025. godine JP „Vodovod i kanalizacija“ d.o.o. je apliciralo na „Javni poziv za dodjelu sredstava za realizaciju programa, projekata i sličnih aktivnosti iz područja za zaštitu okoliša 2025“ Fonda za zaštitu okoliša FBiH, te je Odlukom odabira korisnika sredstava iz rujna 2025. godine poduzeće dobilo sredstva u iznosu 75.000,00 KM za projekt „Implementacija IoT tehnologije sa ciljem smanjenja gubitaka i povećanje efikasnosti u vodoopskrbi Grada Široki Brijeg, DMA zona Grabovina“.
- Provedba Plana aktivnosti za smanjenje prividnih gubitaka.

3.3. Pregled vrijednosti imovine u posljednje 3 godine

U tablici ispod napravljen je pregled imovine koja je evidentirana u poslovnim knjigama:

	Grad Široki Brijeg	JP „Vodovod i kanalizacija“ d.o.o.
A. Imovina u Glavnoj knjizi stalnih sredstava	47.800.659,81	670.363 KM
B. Popisana imovina u Pomoćnoj knjizi stalnih sredstava	N/P	20.352.214,00 KM
C. Procjena imovine koja nije u Pomoćnoj knjizi stalnih sredstava	N/P	1.000.000,00 KM
D. Uknjižena stalna sredstva za 2025. godinu	7.114.495,20	57.232,00 KM
Ukupno (A+B+C)	47.800.659,81	22.022.577,00 KM

3.4. Proračunska izdvajanja Grada u protekle 3 godine

3.4.1. Priprema studijsko-projektne i natječajne dokumentacije

U tablici ispod napravljen je pregled javnih nabavki za pripremu studijsko-projektne i natječajne dokumentacije za zadnje 3 godine:

Javna nabavka	Izvođač	Iznos (KM)
2025		
Izrada projektne dokumentacije za odvodnju u Knešpolju	Integra d.o.o. Mostar	5.950,00
Analiza tehničkih uvjeta ugradnje turbine na gravitacijskom cjevovodu i potencijala za optimizaciju vodoopskrbnog sustava	Una Consulting d.o.o. Bihać	6.000,00
Izrada idejnog i glavnog projekta za fotonaponsku elektranu na zgradi pročistača	Faktorijel d.o.o. Mostar	3.000,00
Ukupno za 2025. godinu		14.950,00
2024		
Izrada idejnog i glavnog projekta za povezivanje okolnih mjesta Dužice, Rasno i Čerigaj na vodoopskrbni sustav grada Širokog Brijega	Institut za građevinarstvo "IG" Banja Luka	21.950,00
Ukupno za 2024. godinu		21.950,00
2023		
Izrada glavnog projekta oborinske odvodnje u novom naselju na obilaznici u Širokom Brijegu	INTEGRA d.o.o.	6.000,00
Ukupno za 2023. godinu		6.000,00

Kroz procedure javnih nabavki nabavljeno je 42.900,00 KM usluga za pripremu studijsko-projektne i natječajne dokumentacije za nabavku i izgradnju nove infrastrukture koja je potrebna za pružanje vodnih usluga. U ovom dijelu nije bilo dodijeljenih bespovratnih sredstava niti korištenja kredita.

3.4.2. Izgradnja nove infrastrukture koja je potrebna za pružanje vodnih usluga

U tablici ispod napravljen je pregled javnih nabavki za izgradnju nove infrastrukture potrebne za pružanje javnih vodnih usluga za zadnje 3 godine:

Javna nabavka	Izvođač	Iznos (KM)
2025		
Izgradnja transportnog cjevovoda vodosprema Knešpolje – Ljuti Dolac, I. faza	KTM Brina d.o.o. Posušje	549.600,10
Izgradnja kanalizacijskog kolektora "C" – III. faza	ECCON-INŽINJERING d.o.o. Čapljina	249.476,48
Rekonstrukcija vodoopskrbne mreže u Franjevačkoj ulici	GACOP d.o.o. Široki Brijeg	5.961,20
Izvođenje elektroinstalaterskih radova na vodospremi i crpnoj stanici Kvesići	A.S.P.I. d.o.o. Grude	5.990,00
Izvođenje radova na izgradnji vodovodnog priključka za "Otok sreće" – I. osnovna škola	Blago d.o.o. Posušje	5.862,00
Ukupno za 2025. godinu		816.889,78
2024		
Izgradnja kanalizacijskog kolektora "D" - II. faza	Alpina komerc d.o.o.	469.527,03
Izgradnja kanalizacijskih kolektora "D" i "E" – I. faza	Gram trans d.o.o.	875.000,47
Istražna bušotina u MZ Ljuti Dolac	Geocon d.o.o. Čitluk	6.000,00
Nabava i isporuka upravljačkog elektroormara za nadzor rada crpne stanice Ugrovača	Elektro-Milas d.o.o.	5.998,00
Nabava vodovodnih cijevi i opreme	Vodoex d.o.o. Tomislavgrad	239.881,20
Izgradnja crpne stanice Knešpolje	A.S.P.I. d.o.o. Grude	188.805,72
Izgradnja komunalne infrastrukture na lokaciji Krivače, Trn	Gram trans d.o.o.	447.358,03
Nabava vodovodnog materijala	Marlovprom d.o.o. Široki Brijeg	4.191,30
Ukupno za 2024. godinu		2.236.761,75
2023		
Izgradnja vodoopskrbne mreže naselja MZ Ljubotići – III. faza	Alpina komerc d.o.o.	636.479,62

Izgradnja vodovodne mreže Biograci - Gradina	Vodomontaža d.o.o. Široki Brijeg	5.850,00
Izgradnja vodoopskrbne mreže naselja MZ Ljubotići – III. faza	Alpina komerc d.o.o.	650.000,00
Ukupno za 2023. godinu		1.292.329,62

Kroz procedure javnih nabavki nabavljeno je 4.345.981,15 KM radova čiji je cilj izgradnja nove infrastrukture koja je potrebna za pružanje vodnih usluga. Dio ugovorenih radova u 2025. godini se odvijaju i kroz 2026. godinu. Grad Široki Brijeg je osigurao 108.000,00 KM bespovratnih sredstava od strane Ministarstva gospodarstva Županije Zapadnohercegovačke i 300.000,00 KM od strane Vlade Federacije BiH za prvu fazu Izgradnje transportnog cjevovoda vodosprema Knešpolje – Ljuti Dolac. Osigurana su i sredstva od strane Fonda za zaštitu okoliša FBiH za Izgradnju kolektora „D“ i „E“ u iznosima od 160.000,00 KM u dva navrata, kao i 100.000,00 KM od Vlade Županije Zapadnohercegovačke. Federalno ministarstvo prostornog uređenja dodijelilo je sredstva u iznosu od 100.000,00 KM za proširenje javne kanalizacijske mreže.

3.5. Godišnja izdvajanja JP „Vodovod i kanalizacija“ d.o.o. u protekle 3 godine za investicijsko održavanje

U tablici ispod napravljen je pregled javnih nabavki za investicijsko održavanje infrastrukture neophodne za pružanje javnih vodnih usluga:

Javna nabavka	Iznos (KM)
2025	
Radovi na održavanju cesta	1.130,00
Usluge izrade projektne dokumentacije	6.000,00
Nabava klora i atestiranje boca	5.912,50
Nadogradnja sustava upravljanja i nadzora vodoopskrbe Grada Široki Brijeg	229.700,00
Nabava revizijskih šahtova	5.101,88
Nabava elektroničke opreme	1.201,00
Nabava građevinskog materijala	4.163,30
Nabava električne opreme	854,22
Nabava vodoopskrbnog materijala	71.810,88
Usluge servisiranja i verifikacije vodomjera	49.498,00
Usluge tehničkog projektiranja	5.100,00
Nabava građevinskih konstrukcija	5.279,95
Usluga instaliranja strojeva i opreme-klorna stanica	5.852,23
Oprema za mjerenje protoka	79.957,00
Ukupno za 2025. godinu	471.560,96

2024	
Nabavka klora i atestiranje boca za klor	5.815,00
Nabava revizijski šahtova	9.982,86
Nabava betona	9.987,50
Nabava radova na sanaciji vodovodne mreže	4.500,00
Nabava usluga servisiranja i verificiranja vodomjera	48.630,00
Nabava opreme za mjerenje protoka	79.763,00
Nabava vodoopskrbnog materijala	73.259,55
Nabava crpke za vodu	5.900,00
Usluge projektiranja cjevovoda	6.000,00
Nabava Mjerne i upravljačke oprema	5.922,00
Usluge popravka i održavanja crpki	99.980,00
Nabava vodomjera	5.960,00
Građevinski radovi na cjevovodu za vodu i kanalizaciju	3.970,00
Ukupno za 2024. godinu	359.669,91
2023	
Nabava klora i atestiranje boca za klor	5.815,00
Nabava opreme za elektro – zavarivanje	5.244,00
Kanalizacijsko čišćenje cijevi	5.870,00
Oprema za mjerenje protoka	49.492,00
Vodoopskrbi materijal	44.424,86
Usluga servisiranja elektroopreme u crpnim stanicama	5.983,15
Nabava radijskog i telefonskog nadzornog sustava SCADA	6.000,00
Usluge projektiranja cjevovoda	6.000,00
Nabava stroja za iskopavanje i pripadajuće opreme	120.000,00
Ukupno za 2023. godinu	248.829,01

3.6. Stupanj implementacije propisa višeg reda od strane Grada

U ovom izvještajnom razdoblju usvojeni ili izmijenjeni i dopunjeni su sljedeći propisi:

- Odluka o usuglašavanju pravnog statusa Javnog poduzeća „Vodovod i kanalizacija“ d.o.o. Široki Brijeg („Službeni glasnik Grada Širokog Brijega“, broj: 7/25).
- Statut Javnog Poduzeća „Vodovod i kanalizacija“ d.o.o. Široki Brijeg („Službeni glasnik Grada Širokog Brijega“, broj: 7/25).

3.7. Broj zaposlenih

U tablici ispod naveden je broj zaposlenika čije poslovne aktivnosti uključuju pružanje vodnih usluga:

	Grad Široki Brijeg	JP „Vodovod i kanalizacija“ d.o.o.
2025	4	28
2024	4	27
2023	4	27

3.8. Obuke i osposobljavanje zaposlenih

Zaposlenici Grada Širokog Brijega sudjelovali su na sljedećim obukama s temama koje se tiču vodnog sektora:

- Redovne radionice za predstavnike partnerskih JKP/JVP i MEG koordinateure održane kroz godinu,
- Obuka na temu „Tehnička podrška i obuka za GIS/CAD“.

Zaposlenici JP „Vodovod i kanalizacija“ d.o.o. Široki Brijeg su sudjelovali na sljedećim obukama, organiziranih većinom kroz projekt MEG II:

- Obuka i certificiranje na temu „Upravljanje kriznim situacijama“,
- Obuka i certificiranje na temu „Tehnička podrška i obuka za GIS/CAD“,
- Sudjelovanje i polaganje ispita na Vodnoj akademiji, u organizaciji UNDP BiH i Tehnološkog fakulteta Brno, Češka,
- Obuka i certificiranje na temu „Primjena izračuna vodnog bilanca s ciljem smanjenja neprihodovane vode“,
- Obuka i certificiranje na temu „Primjena metodologije utvrđivanja cijene vodnih usluga“,
- Specifični trening trenera za upravljanje otpadnim vodama u sklopu RCDN projekta
- Obuka za osnovno servisiranje crpki
- Sudjelovanje na radionicama „Mladi stručnjaci za vodne usluge“

4. Izazovi u provedbi aktivnosti predviđenih Ugovorom o pružanju javnih vodnih usluga

U proteklom izvještajnom razdoblju nije bilo izazova u provedbi aktivnosti predviđenih Ugovorom o pružanju javnih vodnih usluga.

5. Zaključak i sljedeći koraci

Kroz 2025. godinu provedene su opsežne aktivnosti na implementaciji Ugovora o pružanju javnih vodnih usluga. Ovim izvještajem i pripremljenim planom aktivnosti za 2026. godinu osigurava se daljnji napredak u realizaciji aktivnosti Ugovora o pružanju javnih vodnih usluga.

U tablici ispod navedene su aktivnosti planirane u idućem izvještajnom razdoblju i njihovi rokovi. Cilj nabrojanih aktivnosti je unaprjeđenje trenutnog statusa implementacije Ugovora o pružanju javnih vodnih usluga koje treba poduzeti Grad Široki Brijeg i Javno poduzeće „Vodovod i kanalizacija“ d.o.o. Široki Brijeg u idućoj, 2026. godini.

Broj	Aktivnost	2025				Zadužen
		1-3	4-6	7-9	10-12	
1.	Ažuriranje popisa osoba s pravom na subvencioniranje dijela troškova vodnih usluga za 2026. godinu u skladu s Odlukom					Grad Široki Brijeg Centar za socijalni rad JP „Vodovod i kanalizacija“ d.o.o.
2.	Investicije u vodovode Mostarsko blato, Ljubotići i Knešpolje					Grad Široki Brijeg
3.	Investicije u proširenje kanalizacijske mreže i izgradnju kolektora „D“ i „E“					Grad Široki Brijeg
4.	Izvješće o radu JP „Vodovod i kanalizacija“ d.o.o. za Grad. vij.					JP „Vodovod i kanalizacija“ d.o.o.
5.	Plan poslovanja JP „Vodovod i kanalizacija“ d.o.o. za Gradsko vijeće					JP „Vodovod i kanalizacija“ d.o.o.
6.	Izvješće o implementaciji ugovora o pružanju javnih vodnih usluga za 2025. godinu					Povjerenstvo za praćenje realizacije Ugovora
7.	Okončanje radova na uređaju za pročišćavanje otpadnih voda					Grad Široki Brijeg
8.	Predlaganje nove cijene vodnih usluga na području GŠB GV					JP „Vodovod i kanalizacija“ d.o.o.
9.	Donijeti Odluku o cijenama vodnih usluga u skladu sa prijedlogom JP „ViK“ d.o.o.					Grad Široki Brijeg
10.	Priprema poslovnih knjiga s cjelovitim pregledom stanja imovine					Grad Široki Brijeg i JP „Vodovod i kanalizacija“ d.o.o.
11.	Realizacija projekta Implementacija IoT tehnologije sa ciljem smanjenja gubitaka i povećanje efikasnosti u vodoopskrbi Grada Široki Brijeg, DMA zona Grabovina					JP „Vodovod i kanalizacija“ d.o.o.
12.	Priprema godišnjeg izvješća o realizaciji Ugovora o pružanju javnih vodnih usluga					Povjerenstvo za praćenje realizacije Ugovora
13.	Realizacija projekta SCADA sustava					JP „Vodovod i kanalizacija“ d.o.o.
14.	Izrada Pravilnika i provedba zaštite na radu					JP „Vodovod i kanalizacija“ d.o.o.
15.	Izrada Akta o procjeni rizika poslovanja					JP „Vodovod i kanalizacija“ d.o.o.

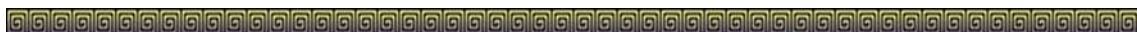
16.	Projektiranje i uspostava pojedinih mjernih DMA zona					JP „Vodovod i kanalizacija“ d.o.o.
17.	Izgradnja druge glavne vodospreme					Grad Široki Brijeg
18.	Ažuriranje popisa osoba s pravom na subvencioniranje dijela troškova vodnih usluga za 2026. godinu u skladu s Odlukom					Grad Široki Brijeg Centar za socijalni rad JP „Vodovod i kanalizacija“ d.o.o.

***Predsjednica Povjerenstva,
Anamarija Ljubić Škobić, v. r.***

Prilog I: Ključni indikatori učinka

Ključni pokazatelji	Mjera	Formula za izračun	Vrijednost indikatora	
			12/2024	12/2025
Pokrivenost populacije uslugom vodoopskrbe	%	= Broj korisnika usluge vodoopskrbe / ukupan broj stanovnika	63,95	66,74
Pokrivenost populacije uslugom kanalizacije	%	= Broj korisnika usluge kanalizacije / ukupan broj stanovnika	0,0	0,0
Neprihodovana voda	%	= (zahvaćena voda (m ³) – fakturirana voda (m ³)) / zahvaćena voda (m ³)	51,28	48,76
Prosječan period naplate – vodoopskrba i kanalizacija	dana	= (ukupna potraživanja na kraju godine (KM) / ukupni godišnji prihod (KM)) * 365	189	118
Postotak naplate	%	= Ukupno naplaćeno u promatranom periodu (KM) / ukupno fakturirano u promatranom periodu (KM)	113,27*	101,71*
Produktivnost zaposlenika	#/'000	= Broj zaposlenih čiji se rad odnosi na vodoops. i kanaliz. (#) / ukupni broj priključ vodoops. i kanaliz.	4,637	4,601
Udio troškova zaposlenika u operativnim troškovima	%	= Troškovi zaposlenika / ukupni operativni troškovi	52,12	60,09
Udio troškova elektr.energije u operativnim troškovima	%	= Troškovi električne energije / ukupni operativni troškovi	13,36	13,78
Pokrivenost operativnih troškova	Omjer	= Ukupni godišnji operativni prihodi (KM) / ukupni godišnji operativni troškovi (KM)	0,88:1	1.04:1
Udio mjeseč. Rač.za dom. u prosječ. prih.	%	= Iznos mjesečnog računa za vodoopskrbu i kanalizaciju za prosječnu obitelj (KM) / ukupan mjesečni prihod prosječne obitelji (KM)	1,06	1,51

- Zajedno s naplatom potraživanja



37.

Na temelju članka 27. stavka 1. točke 21. Statuta Grada Širokog Brijega („Službeni glasnik Grada Širokog Brijega“, broj: 1/16) i članka 91. Poslovnika o radu Gradskog vijeća Širokog Brijega („Službeni glasnik Grada Širokog Brijega“, broj: 5/10 i 1/15), Gradsko vijeće Široki Brijeg na 15. sjednici održanoj 26. 5. 2026. godine, d o n i j e l o j e:

Z A K L J U Č A K**I**

U s v a j a se Izvješće o radu Gradskog pravobraniteljstva Široki Brijeg za 2025. godinu.

II

Ovaj Zaključak objaviti u „Službenom glasniku Grada Širokog Brijega“.

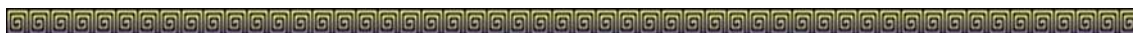
BOSNA I HERCEGOVINA
FEDRACIJA BOSNE I HERCEGOVINE
ŽUPANIJA ZAPADNOHERCEGOVAČKA
GRAD ŠIROKI BRIJEG

- **GRADSKO VIJEĆE** -

P R E D S J E D N I K,

Broj: 01-02- 276/26-7
Široki Brijeg, 26. 5. 2026. godine

Vilson Crnjac, dipl. iur., v. r.



38.

Na temelju članka 27. stavka 1. točke 21. Statuta Grada Širokog Brijega („Službeni glasnik Grada Širokog Brijega“, broj: 1/16) i članka 91. Poslovnika o radu Gradskog vijeća Širokog Brijega („Službeni glasnik Grada Širokog Brijega“, broj: 5/10 i 1/15), Gradsko vijeće Široki Brijeg na 15. sjednici održanoj 26. 5. 2026. godine, donijelo je:

Z A K L J U Č A K**I**

U s v a j a se Izvješće o radu Javne ustanove Centar za socijalni rad Široki Brijeg za 2025. godinu.

II

Ovaj Zaključak objaviti u „Službenom glasniku Grada Širokog Brijega“.

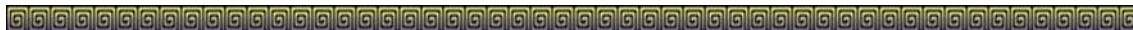
BOSNA I HERCEGOVINA
FEDRACIJA BOSNE I HERCEGOVINE
ŽUPANIJA ZAPADNOHERCEGOVAČKA
GRAD ŠIROKI BRIJEG

- **GRADSKO VIJEĆE** -

Broj: 01-02-276/26-8
Široki Brijeg, 26. 5. 2026. godine

P R E D S J E D N I K,

Vilson Crnjac, dipl. iur., v. r.



39.

Na temelju članka 27. stavka 1. točke 21. Statuta Grada Širokog Brijega („Službeni glasnik Grada Širokog Brijega“, broj: 1/16) i članka 91. Poslovnika o radu Gradskog vijeća Širokog Brijega („Službeni glasnik Grada Širokog Brijega“, broj: 5/10 i 1/15), Gradsko vijeće Široki Brijeg na 15. sjednici održanoj 26.5. 2026. godine, donijelo je:

Z A K L J U Č A K**I**

U s v a j a se Izvješće o radu Hrvatskog kulturnog doma Široki Brijeg, za 2025. godinu.

II

Ovaj Zaključak objaviti u „Službenom glasniku Grada Širokog Brijega“.

BOSNA I HERCEGOVINA
FEDRACIJA BOSNE I HERCEGOVINE
ŽUPANIJA ZAPADNOHERCEGOVAČKA
GRAD ŠIROKI BRIJEG

- **GRADSKO VIJEĆE** -

P R E D S J E D N I K,

Broj: 01-02- 276 /26-9
Široki Brijeg, 26. 5. 2026. godine

Vilson Crnjac, dipl. iur., v. r.



40.

Na temelju članka 27. stavka 1. točke 21. Statuta Grada Širokog Brijega („Službeni glasnik Grada Širokog Brijega“, broj: 1/16) i članka 91. Poslovnika o radu Gradskog vijeća Širokog Brijega („Službeni glasnik Grada Širokog Brijega“, broj: 5/10 i 1/15), Gradsko vijeće Široki Brijeg na 15. sjednici održanoj 26. 5. 2026. godine, donijelo je:

Z A K L J U Č A K

I

U s v a j a se Izvješće o radu Javne ustanove Narodna knjižnica Široki Brijeg za 2025. godinu.

II

Ovaj Zaključak objaviti u „Službenom glasniku Grada Širokog Brijega“.

BOSNA I HERCEGOVINA
FEDRACIJA BOSNE I HERCEGOVINE
ŽUPANIJA ZAPADNOHERCEGOVAČKA
GRAD ŠIROKI BRIJEG

- **GRADSKO VIJEĆE** -

Broj: 01-02- 276 /26-10
Široki Brijeg, 26. 5. 2026. godine

P R E D S J E D N I K,

Vilson Crnjac, dipl.iur., v. r.



41.

Na temelju članka 27. stavka 1. točke 21. Statuta Grada Širokog Brijega („Službeni glasnik Grada Širokog Brijega“, broj: 1/16) i članka 91. Poslovnika o radu Gradskog vijeća Širokog Brijega („Službeni glasnik Grada Širokog Brijega“, broj: 5/10 i 1/15), Gradsko vijeće Široki Brijeg na 15. sjednici održanoj 26. 5. 2026. godine, donijelo je:

Z A K L J U Č A K**I**

U s v a j a se Izvješće o radu Javne ustanove Dječji vrtić „Trnoružica“ Široki Brijeg za 2025. godinu.

II

Ovaj Zaključak objaviti u „Službenom glasniku Grada Širokog Brijega“.

BOSNA I HERCEGOVINA
FEDRACIJA BOSNE I HERCEGOVINE
ŽUPANIJA ZAPADNOHERCEGOVAČKA
GRAD ŠIROKI BRIJEG

- **GRADSKO VIJEĆE** -

P R E D S J E D N I K,

Broj: 01-02-276/26-11
Široki Brijeg, 26.5. 2026. godine

Vilson Crnjac, dipl. iur., v. r.



42.

Na temelju članka 27. stavka 1. točke 21. Statuta Grada Širokog Brijega („Službeni glasnik Grada Širokog Brijega“, broj: 1/16) i članka 91. Poslovnika o radu Gradskog vijeća Širokog Brijega („Službeni glasnik Grada Širokog Brijega“, broj: 5/10 i 1/15), Gradsko vijeće Široki Brijeg na 15. sjednici održanoj 26. 5. 2026. godine, donijelo je:

Z A K L J U Č A K**I**

U s v a j a se Izvješće o radu Doma za djecu ometenu u tjelesnom ili psihičkom razvoju „MARIJA - NAŠA NADA“ za 2025. godinu.

II

Ovaj Zaključak objaviti u „Službenom glasniku Grada Širokog Brijega“.

BOSNA I HERCEGOVINA
FEDRACIJA BOSNE I HERCEGOVINE
ŽUPANIJA ZAPADNOHERCEGOVAČKA
GRAD ŠIROKI BRIJEG

- **GRADSKO VIJEĆE** -

P R E D S J E D N I K,

Broj: 01-02- 276 /26-12
Široki Brijeg, 26. 5. 2026. godine

Vilson Crnjac, dipl.iur., v. r.



43.

Na temelju članka 27. stavka 1. točke 21. Statuta Grada Širokog Brijega („Službeni glasnik Grada Širokog Brijega“, broj: 1/16) i članka 91. Poslovnika o radu Gradskog vijeća Širokog Brijega („Službeni glasnik Grada Širokog Brijega“, broj: 5/10 i 1/15), Gradsko vijeće Široki Brijeg na 15. sjednici održanoj 26. 5. 2026. godine, d o n i j e l o j e:

Z A K L J U Č A K

I

U s v a j a se Izvješće o radu Športskog saveza Grada Širokog Brijega za 2025. godinu.

II

Ovaj Zaključak objaviti u „Službenom glasniku Grada Širokog Brijega“.

BOSNA I HERCEGOVINA
FEDRACIJA BOSNE I HERCEGOVINE
ŽUPANIJA ZAPADNOHERCEGOVAČKA
GRAD ŠIROKI BRIJEG

- **GRADSKO VIJEĆE** -

P R E D S J E D N I K,

Broj: 01-02- 276/26-13
Široki Brijeg, 26.5. 2026. godine

Vilson Crnjac, dipl. iur., v. r.



44.

Na temelju članka 124. Statuta Grada Širokog Brijega („Službeni glasnik Grada Širokog Brijega“, broj: 1/16), Gradsko vijeće Širokog Brijega na 15. sjednici, održanoj dana 26. 5. 2026. godine, d o n i j e l o j e:

Z A K L J U Č A K O OSUDI NEPRIHVATLJIVOG I NEPRIMJERENOG JAVNOG ISTUPANJA

Članak 1.

(1) Gradsko vijeće Širokog Brijega osuđuje neprimjereno, neukusno i neprihvatljivo javno istupanje gospodina Zdravka Mamića, izrečeno u emisiji *KIDA Show* srbijanskog sportskog portala *Mozzart Sport*, u kojem je, na svoj prepoznatljiv stil, koristeći neprimjeren način komunikacije i izražavanja, branio lik i djelo Josipa Broza Tita, pri čemu je osobe koje o navedenoj povijesnoj ličnosti imaju drukčije mišljenje vrijeđao i nazivao pogrdnim imenima.

(2) Takvim istupanjem gospodin Mamić povrijedio je dostojanstvo građana te žrtava komunističkog totalitarnog režima, osobito tragično stradalih žrtava širokobriješkog kraja i širokobrijeških franjevac.

(3) Posebnu težinu navedenom daje činjenica da je Zdravko Mamić dobitnik javnog priznanja Grada Širokog Brijega – Zlatne plakete Grada Širokog Brijega. Navedeno javno istupanje i djelovanje u potpunosti su suprotnosti s vrijednostima i razlozima zbog kojih mu je priznanje dodijeljeno, kao i s ugledom koji navedeno priznanje predstavlja.

Članak 2.

Ovaj Zaključak objavit će se u sredstvima javnog informiranja i u „Službenom glasniku Grada Širokog Brijega“.

BOSNA I HERCEGOVINA
FEDRACIJA BOSNE I HERCEGOVINE
ŽUPANIJA ZAPADNOHERCEGOVAČKA
GRAD ŠIROKI BRIJEG

- GRADSKO VIJEĆE -

P R E D S J E D N I K ,

Broj: 01-02- 276 /26-15
Široki Brijeg, 26. 5. 2026. godine

Vilson Crnjac, dipl.iur., v. r.



SLUŽBENI GLASNIK

IZDAJE I TISKA: GRADSKO VIJEĆE
ŠIROKI BRIJEG
Ul. fra Didaka Buntića 11.
88 220 – ŠIROKI BRIJEG

T e l e f o n : 039/702-825 ili 039/702-805
E-mail: gradsko.vijece@sirokibrijeg.ba
www.sirokibrijeg.ba

SLUŽBENI GLASNIK GRADA ŠIROKOG BRIJEGA
izlazi po potrebi

Godišnja pretplata iznosi 100 KM (Slovima: sto konvertibilnih maraka), a uplaćuje se na žiro-račun broj: 3382202200120303 vrsta računa – transakcijski - PRORAČUN – GRADSKO VIJEĆE ŠIROKI BRIJEG

ODGOVORNI UREDNIK: IRENKA ZOVKO dipl. iur.