

SLUŽBENI GLASNIK

OPĆINE ŠIROKI BRIJEG

Broj: 4/08.

23. srpnja 2008. godine
ŠIROKI BRIJEG



K A Z A L O

A k t i Općinskog vijeća

1. STATUT Općine Široki Brijeg	105	6. ODLUKA o dodjeli javnog priznanja Zlatna plaketa „Grb općine Široki Brijeg „	185
2. IZVJEŠĆE o izvršenju Proračuna općine Široki Brijeg za razdoblje od 1.1.2008. do 30.6.2008. godine	143	7. ODLUKA o davanju ovlaštenja za zaključivanje ugovora	186
3. ODLUKA o dodjeli javnog priznanja Zlatna plaketa „Grb općine Široki Brijeg „	182	8. ODLUKA o davanju ovlaštenja za zaključivanje ugovora	187
4. ODLUKA o dodjeli javnog priznanja Zlatna plaketa „Grb općine Široki Brijeg „	183	9. RJEŠENJE o utvrđivanju prava vlasništva na građevinskom zemljištu	188
5. ODLUKA o dodjeli javnog priznanja Zlatna plaketa „Grb općine Široki Brijeg „	184	10. RJEŠENJE o utvrđivanju prava vlasništva na građevinskom zemljištu	190

- | | |
|---|-----|
| 11. ZAKLJUČAK o prihvatanju
inicijative za poduzimanje
aktivnosti oko pripreme i
realiziranja povrata
nepokretnih dobara | 192 |
| 12. ZAKLJUČAK o zaduženju
Odbora za statut, poslovnik
i propise | 193 |

Akti Općinskog načelnika

- | | |
|---|-----|
| 1. RJEŠENJE o imenovanju
Radne grupe za pripremu
prijedloga za prenamjenu
kulture zemljišta | 195 |
| 2. RJEŠENJE o imenovanju
Službenika za suradnju i
komunikaciju s nevladinim
organizacijama | 197 |

209

Na temelju članka VI. 4.a) Ustava Federacije Bosne i Hercegovine («Službene novine Federacije BiH», broj: 1/94, 13/97, 16/02, 22/02, 52/02, 18/03, 63/03 i 20/04), članka 58. Ustava Županije Zapadnohercegovačke («Narodne novine Županije Zapadnohercegovačke», broj: 1/96, 2/99, 14/00, 17/00, 1/03 i 10/04), članka 13. i 58. Zakona o načelima lokalne samouprave u Federaciji Bosne i Hercegovine («Službene novine Federacije Bosne i Hercegovine», broj: 49/06) i članka 106. Statuta Općine Široki Brijeg («Službeni glasnik općine», broj: 4/00 i 2/05), Općinsko vijeće Široki Brijeg na 47. sjednici održanoj 23.7.2008. godine, donijelo je

**S T A T U T
OPĆINE ŠIROKI BRIJEG****I. OPĆE ODREDBE****Članak 1.**

Ovim Statutom općine Široki Brijeg (u daljnjem tekstu: Statut) uređuju se: statusna obilježja općine, ostvarivanje i zaštita ljudskih prava i temeljnih sloboda, samoupravni djelokrug općine, općinska tijela vlasti, sudbena vlast, međusobni odnosi tijela vlasti, mjesna samouprava, izravno sudjelovanje građana u odlučivanju o lokalnoj samoupravi, javne službe, suradnja sa drugim jedinicama lokalne samouprave, financiranje i imovina, propisi i drugi akti, upravni nadzor, javnost rada, postupak donošenja i promjene statuta, prijelazne i završne odredbe, kao i druga pitanja važna za ustrojstvo i rad općine Široki Brijeg.

Članak 2.

Općina Široki Brijeg (u daljnjem tekstu: Općina) je jedinica lokalne samouprave, koja je temeljem ispunjavanja posebnih kriterija, uspostavljena zakonom.

Članak 3.

Sastav svih tijela vlasti Općine mora odražavati nacionalnu strukturu pučanstva na području Općine sukladno članku IX. 11. a Ustava Federacije Bosne i Hercegovine (u daljnjem tekstu: Ustav Federacije).

II. STATUSNA OBILJEŽJA OPĆINE

Članak 4.

Naziv općine je Općina Široki Brijeg.

Sjedište Općine je u Širokom Brijegu, Ulica fra Didaka Buntića broj 11.

Općina ima svojstvo pravne osobe.

Članak 5.

Područje Općine je dio državnog teritorija Bosne i Hercegovine (u daljnjem tekstu: BiH), Federacije Bosne i Hercegovine (u daljnjem tekstu: Federacija), a u sastavu je Županije Zapadnohercegovačke (u daljnjem tekstu: Županija).

Članak 6.

Područje, naziv i sjedište Općine, te naseljena mjesta i njihov naziv uređuje se posebnim zakonom.

Općina obuhvaća područja naseljenih mjesta:

Buhovo, Biograci, Crne Lokve, Čerigaj, Doci, Dobrič, Dobrkovići, Donja Britvica, Donji Crnač, Donji Gradac, Dužice, Gornja Britvica, Gornji Crnač, Gornji Gradac, Gornji Mamići, Grabova Draga, Izbično, Jare, Knešpolje, Kočerin, Lise, Ljubotići, Ljuti Dolac, Mokro, Oklaji, Podvranić, Privalj, Potkraj, Rasno, Rujan, Široki Brijeg, Trn, Turčinovići i Uzarići.

Članak 7.

Općina ima pečat.

Pečat je okruglog oblika, čija se veličina, sadržaj i način uporabe uređuje posebnim propisom.

Članak 8.

Općina ima svoj grb i zastavu kao i druge simbole o kojima odlučuje Općinsko vijeće posebnom odlukom o njihovom izgledu, veličini i načinu korištenja.

Ministarstvo pravosuđa i uprave Županije daje suglasnost na izgled grba i zastave Općine.

Općinsko vijeće sukladno propisima Općine može odobriti uporabu zastave, grba, kao i dijelova grba fizičkim i pravnim osobama, ako ocijeni da je to u interesu Općine.

Članak 9.

Za iznimna djela, doprinos razvoju i podizanju ugleda i imena Općine, iz svih područja djelatnosti, zaslužnim pojedincima i pravnim osobama mogu se dodijeliti javna priznanja.

Vrstu, izgled i naziv javnih priznanja kao i postupak dodjele regulira se posebnom odlukom Općinskog vijeća.

Članak 10.

Dan Općine je 15. kolovoza - Velika Gospa, taj dan je blagdan i neradni dan.

Članak 11.

Službeni jezici u Općini su: hrvatski, bosanski i srpski jezik.
Službena pisma su latinica i ćirilica.

III. OSTVARIVANJE I ZAŠTITA LJUDSKIH PRAVA I TEMELJNIH SLOBODA I SURADNJA SA OMBUDSMANOM

Članak 12.

Općina će stvarati uvjete da građani s područja Općine u cjelini i na demokratski način ostvaruju sva prava i slobode utvrđene odredbama članka II. A 1. do 7. Ustava Federacije i međunarodnim instrumentima sadržanim u Aneksu Ustava Federacije, o čemu će brinuti sva općinska tijela, svatko u okviru svoje nadležnosti.

Članak 13.

Sva općinska tijela i ustanove obvezni su, na zahtjev ombudsmana i njihovih zamjenika omogućiti ispitivanje djelatnosti od bilo kojeg tijela Općine, kao i bilo koje druge ustanove ili osobe koje su negirale ljudsko dostojanstvo, prava i slobode, uključujući provođenje etničkog progona ili održavanja njegovih posljedica, dati posebne informacije, dokumente i spise, omogućiti uvid u sve službene dokumente, uključujući i tajne, kao i upravne spise i omogućiti suradnju svake osobe, uključujući i bilo kojeg službenika, posebno u pribavljanju potrebnih informacija, dokumenata i spisa i time omogućiti ostvarivanje funkcije ombudsmana u zaštiti ljudskih prava i temeljnih sloboda na području općine.

Općinska tijela i ustanove obvezni su omogućiti ombudsmanu nazočnost upravnim postupcima kao i pristup svim službenim mjestima.

Članak 14.

Sva nadležna općinska tijela i ustanove obvezni su, u okviru svojih prava i dužnosti, surađivati sa svim međunarodnim promatračkim tijelima za ljudska prava osnovana za Bosnu i Hercegovinu i Federaciju, kao i sa nadzornim tijelima osnovanim instrumentima navedenim u Aneksu Ustava Federacije.

Članak 15.

Općinski načelnik je odgovoran za suradnju i omogućavanje rada ombudsmana i međunarodnih nadzornih tijela u Općini, a posebno suradnju općinskih službi za upravu i institucija koje imaju javne ovlasti na način predviđen ovim Statutom.

IV. SAMOUPRAVNI DJELOKRUG OPĆINE**Članak 16.**

Općina ima vlastite nadležnosti ustanovljene Ustavom, zakonom i ovim Statutom i ima pravo baviti se svim pitanjima od lokalnog značaja koja nisu isključena iz njezine nadležnosti, niti dodijeljena u nadležnost neke druge vlasti na temelju Ustava i zakona.

Općina je samostalna u odlučivanju o pitanjima iz vlastite nadležnosti, koje ne mogu biti ograničene ili uskraćene od federalnih ili županijskih vlasti, osim u slučajevima i u okvirima utvrđenim Ustavom i zakonom.

Članak 17.

U okviru samoupravnog djelokruga, Općina obavlja osobito sljedeće poslove lokalne samouprave:

1. osiguravanje i zaštitu ljudskih prava i temeljnih sloboda,
2. donošenje proračuna Općine,
3. donošenje programa i planova razvoja Općine i stvaranje uvjeta za gospodarski razvoj i upošljavanje,
4. utvrđivanje i provođenje politike uređenja prostora i zaštite čovjekove okoline,
5. donošenje prostornih, urbanističkih i provedbenih planova, uključujući zoniranje,
6. utvrđivanje i provođenje stambene politike i donošenje programa stambene i druge gradnje,
7. utvrđivanje politike korištenja i utvrđivanje visine naknada za korištenje javnih dobara,
8. utvrđivanje i vođenje politike raspolaganja, korištenja i upravljanja građevinskim zemljištem,
9. utvrđivanje politike upravljanja i raspolaganja imovinom Općine,

10. utvrđivanje politike upravljanja prirodnim resursima Općine i raspodjele sredstava ostvarenih na temelju njihova korištenja,
11. upravljanje, financiranje i unapređenje djelatnosti i objekata lokalne komunalne infrastrukture:
 - vodoopskrba, odvođenje i prerada otpadnih voda,
 - prikupljanje i odlaganje čvrstog otpada,
 - održavanje javne čistoće,
 - održavanje lokalnih groblja,
 - lokalni putovi i mostovi,
 - ulična rasvjeta,
 - javna parkirališta,
 - parkovi,
12. organiziranje i unapređenje lokalnoga javnog prijevoza,
13. utvrđivanje politike predškolskoga obrazovanja, unapređenje mreže ustanova, te upravljanje i financiranje javnih ustanova predškolskoga obrazovanja,
14. osnivanje, upravljanje, financiranje i unapređenje ustanova osnovnoga obrazovanja,
15. osnivanje, upravljanje, unapređenje i financiranje ustanova i izgradnja objekata za zadovoljavanje potreba stanovništva u oblasti kulture i športa,
16. ocjenjivanje rada ustanova i kvaliteta usluga u djelatnosti zdravstva, socijalne zaštite, obrazovanja, kulture i športa, te osiguravanje financijskih sredstava za unapređenje njihova rada i kvaliteta usluga sukladno potrebama stanovništva i mogućnostima Općine,
17. analiza stanja javnoga reda i mira, sigurnosti ljudi i imovine, te predlaganje mjera prema mjerodavnim tijelima za ova pitanja,
18. organiziranje, provođenje i odgovornost za mjere zaštite i spašavanja ljudi i materijalnih dobara od elementarnih nepogoda i prirodnih katastrofa,
19. uspostavljanje i vršenje inspekcijskoga nadzora nad izvršavanjem propisa iz vlastite nadležnosti Općine,
20. donošenje propisa o porezima, naknadama, doprinosima i pristojbama iz nadležnosti Općine,
21. raspisivanje referenduma za područje Općine,
22. raspisivanje javnoga zajma i odlučivanje o zaduženju Općine,
23. poduzimanje mjera za osiguravanje higijene i zdravlja,
24. osiguravanje uvjeta rada lokalnih radio i TV postaja sukladno zakonu,
25. osiguravanje i vođenje evidencije o osobnim stanjima građana i popisima birača,
26. obavljanje poslova iz oblasti premjera i katastra zemljišta i evidencija o nekretninama,
27. organiziranje učinkovite lokalne uprave prilagođene lokalnim potrebama, te obavljanje upravnih poslova iz svoje nadležnosti,
28. uspostavljanje ustrojstva mjesne samouprave,

29. donošenje programa mjera radi postizanja jednakosti spolova, te osiguravanje vođenja statističkih podataka i informacija razvrstanih po spolu,
30. briga o zaštiti životinja.

Općina se bavi i drugim poslovima od lokalnoga značaja koji nisu isključeni iz njezine nadležnosti, niti dodijeljeni u nadležnosti neke druge razine vlasti, a tiču se:

1. poticanja primjene djelotvornih mjera radi zaštite životnoga standarda i zbrinjavanja socijalno ugroženih osoba,
2. brige o potrebama i interesima umirovljenika i osoba starije životne dobi,
3. negovanja tradicionalnih vrijednosti, njihova unapređenja, a među njima osobito onih vezanih uz kulturno naslijeđe prostora Općine,
4. poduzimanja mjera za očuvanje prirodne baštine, te povijesnog, kulturnog i graditeljskog naslijeđa.

Općina u okviru propisanih uvjeta sudjeluje u aktivnostima udruga građana, te obavlja i druge poslove što su od interesa za građane Općine i njezin gospodarski, društveni kulturni i socijalni napredak.

Općina može obavljanje pojedinih poslova iz samoupravnog djelokruga, u skladu sa zakonom, povjeriti ustanovama, poduzećima i drugim pravnim osobama osnovanim radi obavljanja javnih službi, o čemu odluku donosi Općinsko vijeće.

Članak 18.

Općina je samostalna u odlučivanju u poslovima iz svoga samoupravnog djelokruga, sukladno Ustavu, te federalnim i županijskim zakonima i osobno je odgovorna za obavljanje tih poslova.

Općina obavlja i poslove iz djelokruga obrazovanja, kulture, turizma, lokalnog poslovanja i karitativne djelatnosti te radija i televizije, ako ovlasti u tom djelokrugu Županija prenese na Općinu, sukladno Amandmanu XV. stavak 2. na Ustav Federacije.

Općina obavlja i druge poslove koje Županija svojim zakonom prenese u nadležnost Općine, kao i poslove koje federalna vlast zakonom, sukladno Ustavu Federacije, prenese u nadležnost Općine.

Prenošenje poslova podrazumijeva i prenošenje sredstava za obavljanje tih poslova.

V. OPĆINSKA TIJELA VLASTI

Članak 19.

Općinska tijela vlasti su:

1. Općinsko vijeće i
2. Općinski načelnik

Članak 20.

Ovlasti i obveze što proizlaze iz samoupravnoga djelokruga Općine podijeljene su između predstavničkog tijela Općinskoga vijeća i izvršnoga tijela Općinskoga načelnika.

Ako zakonom ili drugim propisom nije jasno određeno koje je tijelo nadležno za obavljanje poslova iz samoupravnoga djelokruga Općine, svi poslovi i zadaće što se odnose na uređivanje odnosa iz samoupravnoga djelokruga Općine (normativne naravi) u nadležnosti su Općinskoga vijeća, a svi izvršni poslovi i zadaće u nadležnosti su Općinskoga načelnika.

Ako se radi o izvršnim poslovima, a nije određena nadležnost za njihovo obavljanje, nadležna je služba koju ovlasti Općinski načelnik.

1. OPĆINSKO VIJEĆE

a) Opće odredbe

Članak 21.

Općinsko vijeće Široki Brijeg (u daljnjem tekstu: Općinsko vijeće) je predstavničko tijelo građana Općine i tijelo lokalne samouprave izabrano na temelju općeg biračkog prava na izravnim izborima tajnim glasovanjem na način određen zakonom.

Općinsko vijeće donosi opće i druge akte u okviru samoupravnoga djelokruga Općine te obavlja druge poslove sukladno Ustavu, zakonu i ovom Statutu.

Općinsko vijeće obavlja poslove iz svoje nadležnosti samostalno, na temelju i u okviru Ustava Federacije, Ustava Županije, zakona i ovog Statuta.

Članak 22.

Općinsko vijeće ima 25 članova (vijećnika).

Članak 23.

Vijećnici vrše svoje dužnosti prema svome slobodnom uvjerenju, a na dobrobit svih građana Općine.

Vijećnici se u javnome životu trebaju ponašati sukladno Etičkome kodeksu ponašanja izabranih dužnosnika kojeg donosi Općinsko vijeće.

Vijećnici odgovaraju za ustavnost i zakonitost akata koje donosi Općinsko vijeće u okviru svoje nadležnosti.

Članak 24.

Mandat članova Općinskog vijeća (vijećnika) izabranih na redovnim izborima traje četiri godine i teče od dana objavljivanja rezultata izbora u Službenom glasniku Bosne i Hercegovine.

Mandat pripada izabranom nositelju mandata, a ne političkoj stranci, koaliciji ili listi neovisnih kandidata koja ga je predložila na listi kandidata. Mandat ne može prestati osim u zakonom predviđenim slučajevima.

Ukoliko izabrani nositelj mandata, u tijeku trajanja mandata, istupi iz političke stranke, koalicije ili liste neovisnih kandidata koja je sudjelovala na izborima i na čijoj je kandidatskoj listi bio izabrani nositelj mandata, postaje samostalni vijećnik.

Općinski vijećnici, izabrani sukladno Izbornom zakonu BiH, ne mogu se opozvati, a prava i dužnosti počinju im danom konstituiranja Općinskoga vijeća.

Mandat vijećnika prestaje prije isteka vremena na koje je izabran, samo u slučajevima utvrđenim Izbornim zakonom BiH.

Vijećnici u Općinskome vijeću dužni su podnijeti ostavku na svaku od nespojivih dužnosti pri preuzimanju dužnosti sukladno odredbama Izbornog zakona BiH i Zakona o sukobu interesa u institucijama vlasti BiH.

Članak 25.

Općinski vijećnici svoju dužnost ne obavljaju profesionalno.

Općinski vijećnici za svoj rad u Općinskome vijeću imaju pravo na naknadu, sukladno odluci Općinskoga vijeća.

b) Prava i dužnosti vijećnika

Članak 26.

U vršenju svoje dužnosti vijećnik ima pravo i dužnost, osobito:

1. predlagati Općinskome vijeću donošenje odluka i drugih akata te razmatranje pojedinih pitanja iz njegova djelokruga,
2. očitovati se o svim pitanjima koja su na dnevnome redu sjednice Općinskoga vijeća,
3. biti birani u radna tijela Općinskoga vijeća,

4. postavljati pitanja Općinskome načelniku, općinskim službama za upravu, javnim ustanovama i poduzećima čiji je osnivač Općina, ili obavljaju poslove od javnoga interesa a imaju sjedište u Općini, iz oblasti za koje su utemeljeni,
5. tražiti i dobivati podatke od općinskih tijela uprave i drugih općinskih pravnih subjekata, te koristiti se njihovim stručnim i tehničkim uslugama potrebnim za obavljanje poslova općinskoga vijećnika,
6. kroz pokretanje rasprava i inicijativa brinuti se o ostvarivanju potreba građana, mjesnih zajednica i Općine.

Ostala prava i dužnosti općinskih vijećnika utvrđuju se poslovníkom Općinskoga vijeća.

c) Nadležnost Općinskoga vijeća

Članak 27.

Općinsko vijeće u okviru svoje nadležnosti:

1. priprema i usvaja Statut Općine,
2. donosi odluke i druge opće akte kojima uređuje pitanja iz samoupravnoga djelokruga Općine,
3. donosi proračun Općine, godišnje izvješće o izvršenju proračuna kao i odluku o privremenome financiranju sukladno zakonu,
4. utvrđuje Općinsku politiku u okviru nadležnosti Općine i prati njezino ostvarivanje,
5. donosi razvojne, prostorne i urbanističke planove i programe, te provedbene planove, uključujući zoniranje,
6. donosi propise o porezima, pristojbama, naknadama i doprinosima Općine sukladno zakonu,
7. donosi odluke o upravljanju i raspolaganju imovinom Općine,
8. donosi odluke o zaduživanju Općine, o raspisivanju javnoga zajma i davanju jamstva sukladno zakonu,
9. donosi programe uređenja gradskoga građevinskog zemljišta,
10. donosi plan korištenja javnih površina,
11. donosi odluke o ustrojstvu mjesne samouprave i nazivima ulica, trgova i dijelova naseljenih mjesta,
12. donosi odluke o udruživanju Općine u saveze i druge oblike organiziranja, te o trajnom uspostavljanju prijateljske i druge suradnje s lokalnim i regionalnim zajednicama drugih država,
13. donosi odluke o proglašenju blagdana i praznika Općine,
14. donosi odluke o priznanjima i nagradama Općine,
15. donosi odluke o raspisivanju referenduma,
16. bira i razrješava predsjednika i zamjenika predsjednika Općinskoga vijeća,
17. osniva radna tijela Općinskoga vijeća, te bira i razrješava njihove članove,

18. imenuje, bira i razrješava druge osobe određene zakonom, Statutom i odlukama, te daje suglasnost na imenovanja, izbor i razrješenja kada je to propisano,
19. osniva poduzeća i ustanove i druge pravne osobe za obavljanje komunalnih, društvenih, gospodarskih i drugih djelatnosti od interesa za Općinu,
20. donosi ili daje suglasnosti na akte javnih poduzeća i ustanova koje osniva, sukladno zakonu,
21. ocjenjuje rad ustanova i kvalitetu usluga u djelatnosti zdravstva, socijalne zaštite, obrazovanja, kulture i športa, najmanje jednom godišnje, te osigurava financijska sredstva za unapređenje njihova rada i kvaliteta usluga sukladno potrebama stanovništva i mogućnostima Općine,
22. razmatra godišnje izvješće o provođenju općinske politike i aktivnostima Općinskoga načelnika,
23. pokreće i razmatra inicijativu za pokretanje postupka opoziva Općinskoga načelnika i donosi odluke o pokretanju postupka opoziva Općinskoga načelnika sukladno zakonu,
24. analizira stanje javnoga reda i mira, sigurnost ljudi i imovine najmanje jednom godišnje, te predlaže mjere prema mjerodavnim tijelima,
25. utvrđuje smjernice za vođenje kadrovske politike sukladno zakonu,
26. donosi poslovnik o svome radu,
27. utvrđuje platne razrede i koeficijente za obračun plaća:
 - Općinskoga načelnika,
 - predsjednika Općinskoga vijeća,
 - savjetnika,
 - Općinskom pravobranitelju i zamjeniku općinskog pravobranitelja,
 - državnih službenika i namještenike u jedinstvenome općinskom tijelu uprave, te u Općinskom pravobraniteljstvu,
28. obavlja i druge poslove utvrđene zakonom i Statutom.

Članak 28.

Rad Općinskoga vijeća je javan.

Iznimno, Općinsko vijeće može odlučiti da određena pitanja razmatra bez nazočnosti javnosti.

Članak 29.

Općinsko vijeće može raspravljati i odlučivati ako je sjednici nazočna većina izabranih općinskih vijećnika, ako zakonom, poslovnikom ili ovim Statutom nije drugačije određeno.

Statut Općine Općinsko vijeće usvaja dvotrećinskom većinom glasova izabranih općinskih vijećnika.

Proračun, izvješće o izvršenju proračuna, poslovnik, odluke i druge akte Općinsko vijeće donosi većinom glasova izabranih općinskih vijećnika, osim ako poslovnikom Općinskoga vijeća nije drugačije određeno.

Članak 30.

Prva sjednica Općinskoga vijeća, u novome sazivu, održat će se najkasnije trideset dana nakon što Središnje izborno povjerenstvo ovjeri i objavi izborne rezultate.

Prvu sjednicu novoizabranog Općinskoga vijeća saziva predsjednik iz prethodnog saziva, odnosno zamjenik predsjednika ukoliko je predsjednik spriječen, i njom predsjedava do izbora novog predsjednika.

U slučaju spriječenosti predsjednika i zamjenika predsjednika Općinskoga vijeća prethodnog saziva, sjednicu će sazvati i njom predsjedavati najstariji vijećnik novoga saziva.

Ukoliko se sjednica ne sazove na način propisan u stavku 2. i 3. ovoga članka, sjednicu će sazvati vijećnik novog saziva, kojeg je pismeno ovlastila većina novoizabranih vijećnika.

Općinsko vijeće je konstituirano na dan kada se sastalo na prvo zasjedanje.

Kvorum za konstituirajuću sjednicu čini dvije trećine izabranih vijećnika Općinskog vijeća.

d) Izbor predsjednika i zamjenika predsjednika Općinskoga vijeća

Članak 31.

Predsjednik i zamjenik predsjednika Općinskoga vijeća biraju se na mandatno razdoblje do isteka mandata vijećnika.

Na prvoj sjednici Općinskoga vijeća vrši se izbor predsjednika.

Predsjednik i zamjenik predsjednika, biraju se iz reda vijećnika, većinom glasova od ukupnog broja izabranih vijećnika tajnim glasovanjem, ili javnim ukoliko Općinsko vijeće tako odluči.

Predsjednik Općinskoga vijeća svoju dužnost obavlja profesionalno, ukoliko Općinsko vijeće ne odluči drugačije.

Članak 32.

Izbor predsjednika i zamjenika predsjednika Općinskoga vijeća obavlja se na temelju liste kandidata na kojoj su jedan ili više kandidata za predsjednika ili zamjenika predsjednika.

Listu kandidata iz stavka 1. ovog članka, predlaže Komisija za izbor i imenovanje, nakon prethodno konzultacija s političkim strankama i koalicijama koje su zastupljene u Općinskome vijeću.

Svaki vijećnik ili skupina vijećnika može predložiti kandidata za predsjednika i zamjenika predsjednika Općinskoga vijeća.

Ako je za predsjednika i zamjenika predsjednika Općinskoga vijeća predloženo onoliko kandidata koliko se bira, kandidat je izabran ako je dobio većinu glasova ukupnog broja izabranih vijećnika.

Ako kandidat za predsjednika i zamjenika predsjednika Općinskoga vijeća ne dobije većinu iz prethodnog stavka, ponavlja se glasovanje, a ako i u ponovnom glasovanju kandidat ne dobije potrebitu većinu, ponavlja se cijeli postupak za utvrđivanje prijedloga kandidata.

Ako je za predsjednika i zamjenika predsjednika Općinskoga vijeća predloženo više kandidata, izabran je onaj kandidat koji je dobio većinu glasova ukupnog broja izabranih vijećnika.

Ako ni jedan od predloženih kandidata za predsjednika i zamjenika predsjednika Općinskoga vijeća ne dobije većinu glasova ukupnog broja izabranih vijećnika, u idućem glasovanju glasuje se za dvojicu kandidata koji su dobili najveći broj glasova.

Ako ni u ponovljenom glasovanju ni jedan kandidat ne dobije potrebnu većinu glasova, ponavlja se cijeli izborni postupak.

Ako ni u najviše dva ponovna glasovanja ni jedan od kandidata ne dobije većinu glasova ukupnog broja izabranih vijećnika, izbor predsjednika i zamjenika predsjednika obavlja se na idućoj sjednici.

Predsjednik i zamjenik Općinskoga vijeća mogu podnijeti ostavku.

Predsjednik i zamjenik predsjednika Općinskoga vijeća mogu biti razriješeni prije isteka mandata, odlukom Općinskoga vijeća, sukladno zakonu, Statutu i poslovniku Općinskoga vijeća.

Članak 33.

Predsjednik Općinskoga vijeća predstavlja i zastupa Općinsko vijeće i rukovodi njegovim radom, sudjeluje u pripremama, saziva i predsjedava sjednicama Općinskoga vijeća, potiče razmatranje pitanja iz djelokruga Općinskoga vijeća, brine se o ostvarivanju programa rada Općinskoga vijeća i o tome podnosi izvješće, brine se o primjeni poslovnika Općinskoga vijeća, osigurava poštivanje načela i odredaba ovog Statuta, brine se o ostvarivanju načela javnosti rada Općinskoga vijeća i njegovih radnih tijela, brine se o ostvarivanju prava i dužnosti općinskih vijećnika u svezi vršenja njihove funkcije iz djelokruga Općinskoga vijeća, brine se o odnosima i suradnji Općinskoga vijeća s tijelima izvršne vlasti te prati realizaciju odluka Općinskoga vijeća, radi na ostvarivanju suradnje s općinskim vijećima drugih općina, te drugim organima i organizacijama, potpisuje akte koje donosi Općinsko vijeće, vodi sjednice sukladno principima najboljih praksi demokratskog parlamentarizma i odredaba Statuta i poslovnika Općinskoga vijeća, daje naputke tajniku Općinskoga vijeća u svezi izvršavanja poslova i zadaća, vrši i druge poslove utvrđene zakonom ovim Statutom i poslovníkom Općinskoga vijeća.

Predsjednika Općinskoga vijeća u odsutnosti zamjenjuje zamjenik predsjednika.

Članak 34.

Općinsko vijeće ima tajnika.

Tajnik Općinskoga vijeća postavlja se sukladno Zakonu o državnoj službi.

Tajnik Općinskog vijeća pomaže predsjedniku Općinskog vijeća u pripremi i organiziranju sjednica Općinskoga vijeća, stara se o pravno tehničkoj obradi akata usvojenih na sjednici Općinskoga vijeća, stara se o blagovremenom objavljivanju propisa i drugih akata koje je donijelo Općinsko vijeće, vrši i druge poslove utvrđene zakonom, ovim Statutom i poslovníkom Općinskoga vijeća i drugim propisima.

Članak 35.

Općinsko vijeće osniva stalna i povremena radna tijela.

Sastav, broj članova, djelokrug rada radnih tijela iz st.1. ovoga članka utvrđuje se poslovníkom Općinskoga vijeća.

Prilikom imenovanja članova stalnih i povremenih radnih tijela Općinsko vijeće će voditi računa da sastav tijela osigura jednakopravnu zastupljenost spolova sukladno zakonu.

Članak 36.

U Općinskome vijeću mogu se osnivati klubovi vijećnika političkih stranaka i koalicija zastupljenih u Općinskome vijeću i klubovi neovisnih vijećnika, kao oblik njihovog djelovanja u Općinskome vijeću, posebice u pripremama i utvrđivanju prijedloga dnevnog reda sjednica i u raspravljanju prigodom donošenja akata i učinkovitijeg rada Općinskoga vijeća i unapređenja međustranačke i parlamentarne suradnje.

Klubovi vijećnika osnivaju se kao mehanizam za učinkovitiji rad Općinskoga vijeća i unapređenja međustranačke suradnje.

Osnivanje, zadaće i način rada klubova vijećnika detaljnije se uređuju poslovníkom Općinskoga vijeća.

Članak 37.

Radi unapređenja učinkovitosti i usklađivanja rada, Općinsko vijeće može osnovati kolegij Općinskoga vijeća.

Sastav kolegija, djelokrug poslova i način rada uređuju se poslovníkom Općinskoga vijeća.

2. OPĆINSKI NAČELNIK

Članak 38.

Nositelj izvršne vlasti, u okviru prava i dužnosti Općine, je Općinski načelnik, koji predstavlja i zastupa Općinu u skladu s Ustavom, zakonom, Statutom i drugim propisima.

Općinski načelnik svoju dužnost obavlja profesionalno.

Članak 39.

Općinskoga načelnika biraju demokratskim putem birači na izravnim i tajnim izborima na cijelom području općine na način utvrđen zakonom.

Svaki birač, sukladno zakonu, može biti biran za Općinskoga načelnika.

Kada bude izabran, Općinski načelnik mora podnijeti ostavku na svaku od nespojivih dužnosti prije preuzimanja mandata sukladno zakonu.

Mandat Općinskoga načelnika je četiri godine.

Općinskome načelniku prestaje mandat i prije isteka vremena na koje je izabran, sukladno Izbornom zakonu BiH.

Članak 40.

Općinski načelnik može biti opozvan.

Inicijativa s obrazloženjem za pokretanje postupka opoziva Općinskoga načelnika može biti pokrenuta od Općinskoga vijeća putem 1/3 vijećnika Općinskoga vijeća ili 10 % registriranih birača na području Općine.

Općinsko vijeće je dužno sve inicijative za pokretanje opoziva Općinskoga načelnika iz prethodnog stavka ovoga članka staviti na dnevni red naredne sjednice Općinskoga vijeća.

Odluka o pokretanju opoziva Općinskoga načelnika donosi se većinom glasova od ukupnog broja vijećnika u Općinskome vijeću. U slučaju prihvatanja inicijative, Općinsko vijeće dužno je donijeti odluku o pokretanju postupka opoziva Općinskoga načelnika u roku od trideset (30) dana.

Ako Općinsko vijeće donese odluku o prihvatanju inicijative opoziva Općinskoga načelnika, sprovodi se postupak u kojem građani odlučuju izravnim tajnim glasovanjem.

Mandat Općinskoga načelnika prestaje ukoliko natpolovična većina građana, koji su glasovali, donese odluku o opozivu Općinskoga načelnika.

Odluka građana je obvezujuća za Općinsko vijeće i Općinskoga načelnika.

Članak 41.

Općinskoga načelnika, za vrijeme privremene izočnosti ili spriječenosti, zamjenjuje dužnosnik ili djelatnik općinskog tijela uprave, kojeg on ovlasti.

Dužnost Općinskoga načelnika u slučaju prestanka mandata sukladno članku 39. stavku 5. ovoga Statuta ili u slučaju opoziva sukladno članku 40. ovoga Statuta, do ponovnog izbora Općinskog načelnika, vrši osoba izabrana od strane Općinskoga vijeća natpolovičnom većinom od ukupnog broja svojih članova.

Nakon prestanka mandata i opoziva Općinskoga načelnika, prijevremeni izbori za izbor Općinskoga načelnika moraju se održati u roku od 60 dana od dana prestanka mandata ili opoziva.

Članak 42.

Općinski načelnik odgovoran je Općinskome vijeću za obavljanje povjerenih poslova iz nadležnosti samoupravnog djelokruga Općine.

Općinski načelnik nadležan je za sljedeće poslove iz samoupravnog djelokruga Općine:

1. predstavlja i zastupa Općinu, sukladno zakonu i ovom Statutu,
2. donosi akte iz svoje nadležnosti,
3. izrađuje i Općinskome vijeću podnosi na usvajanje nacrt i prijedlog proračuna, ekonomske planove, razvojne planove, investicijske programe, prostorne i urbanističke planove i ostale planske i regulacijske dokumente koji se odnose na korištenje i upravljanje zemljištem, uključujući zoniranje i korištenje javnog zemljišta,
4. predlaže odluke i druge opće akte Općinskome vijeću,
5. provodi politiku jedinice lokalne samouprave sukladno odlukama Općinskoga vijeća, izvršava proračun Općine i osigurava pripremu odluka i drugih akata Općinskoga vijeća,
6. izvršava zakone i druge propise čije je izvršenje povjereno Općini,
7. utvrđuje ustrojstvo službi za upravu i drugih službi Općine,
8. donosi pravilnik o unutarnjem ustrojstvu jedinstvenoga općinskog tijela uprave,
9. realizira suradnju Općine kao jedinice lokalne samouprave sa drugim općinama, gradovima, međunarodnim i drugim organizacijama sukladno odlukama i zaključcima Općinskoga vijeća i njegovih radnih tijela,
10. podnosi izvješće Općinskome vijeću o ostvarivanju politike Općine i svojim aktivnostima,
11. osigurava izvršavanje odluka i drugih akata Općinskoga vijeća i odgovoran je za njihovo provođenje,
12. odgovoran je za izvršavanje proračuna Općine,
13. odlučuje o pitanjima iz radnoga odnosa zaposlenika sukladno zakonu,
14. obavlja koordinaciju, rukovodi, usklađuje i usmjerava rad općinskog tijela uprave, odnosno službi za upravu, kao i nadzor nad njihovim radom, sukladno zakonu,
15. brine se o urednom i pravilnom korištenju imovine i sredstava rada, sukladno zakonu i odluci Općinskoga vijeća,
16. obavlja i druge poslove utvrđene zakonom, drugim propisima i ovim Statutom.

Radi obavljanja poslova iz svoje nadležnosti Općinski načelnik može osnivati savjete i komisije, posebnim aktom kojim se utvrđuje sastav, broj članova, djelokrug rada i sl.

Članak 43.

Općinski načelnik je odgovoran za ustavnost i zakonitost akata koje donosi, odnosno predlaže Općinskome vijeću.

Članak 44.

Plaća, naknade i druga materijalna prava Općinskog načelnika uređuje se odlukom Općinskoga vijeća.

Članak 45.

U obavljanju prenesenih poslova županijske uprave Općinski načelnik vrši poslove utvrđene zakonom kojim se uređuje županijska uprava.

OPĆINSKE SLUŽBE ZA UPRAVU**Članak 46.**

Za obavljanje poslova iz samoupravnog djelokruga Općine, kao i upravnih i stručnih poslova koji se federalnim ili županijskim zakonom prenesu na Općinu, osnivaju se Općinske službe za upravu (u daljnjem tekstu: Općinske službe).

Općinske službe za upravu mogu imati odsjeke, ako se unutar općinske službe za upravu obavljaju osobito složeni poslovi.

Odlukom o osnivanju Općinskih službi uređuju se pitanja koja se odnose na naziv, broj, nadležnost, rukovođenje, odgovornost, i način rada Općinskih službi.

Članak 47.

Radom svih Općinskih službi rukovodi Općinski načelnik koji koordinira i usmjerava njihov rad, vrši nadzor nad njihovim radom s ovlastima predviđenim Ustavom, zakonom, Statutom i drugim propisima.

Poslove rukovođenja unutar pojedine Općinske službe obavljaju pomoćnici Općinskoga načelnika s ovlastima koje na njih prenese Općinski načelnik.

Pomoćnici Općinskoga načelnika za svoj rad i upravljanje odgovaraju Općinskome načelniku.

Članak 48.

Pomoćnike Općinskoga načelnika postavlja Općinski načelnik sukladno zakonu.

Za pomoćnika Općinskoga načelnika može biti postavljena osoba koja ispunjava uvjete utvrđene u Pravilniku o unutarnjem ustrojstvu jedinstvenog općinskog tijela uprave.

Članak 49.

Unutarnje ustrojstvo Općinskih službi uređuje se pravilnikom.

Pravilnik o unutarnjem ustroju jedinstvenoga općinskog tijela uprave sadrži: ustrojbene jedinice i njihove nadležnosti; sistematizaciju radnih mjesta koja obuhvaća: naziv radnih mjesta, opis poslova, uvjete za obavljanje poslova, vrstu djelatnosti, naziv skupine u koju spadaju poslovi, složenost poslova i druge elemente; način rukovođenja tijelom i jedinicama; programiranje i planiranje poslova, ovlasti i odgovornosti rukovodećih državnih službenika u obavljanju poslova; broj vježbenika koji se primaju i uvjeti za prijem vježbenika i druga pitanja.

Članak 50.

Općinske službe sukladno zakonu i ovom Statutu obavljaju sljedeće upravne i druge stručne poslove:

1. neposredno izvršavaju odluke i druge opće akte koje donosi Općinsko vijeće i Općinski načelnik iz samoupravnog djelokruga općine,
2. obavljaju upravne i druge stručne poslove koji su federalnim odnosno županijskim zakonima i drugim propisima, kao i propisima BiH preneseni na Općinska tijela uprave,
3. prate stanje u upravnim oblastima za koje su osnovane,
4. rješavaju o pravima, obvezama i pravnim interesima građana i pravnih osoba iz samoupravnog i upravnog djelokruga Općine,
5. obavljaju nadzor nad djelatnošću javnih poduzeća i ustanova koje obavljaju poslove na temelju javnih ovlasti,
6. daju inicijativu za rješavanje određenih pitanja iz samoupravnog i upravnog djelokruga Općine,
7. priprema nacрте općinskih propisa i drugih općih akata iz svoje nadležnosti,
8. obavljaju i druge poslove određene ovim Statutom i pozitivnim propisima.

Članak 51.

Rad Općinskih službi je javan.

Općinske službe samostalno obavljaju poslove iz svoje nadležnosti, a za svoj rad odgovaraju Općinskome načelniku.

Članak 52.

Za obavljanje određenih poslova iz nadležnosti Općinskih službi mogu se za jedno ili više naseljenih mjesta osnovati mjesni uredi izvan sjedišta Općinskih službi.

Mjesne urede osniva Općinsko vijeće na prijedlog Općinskoga načelnika.

Odlukom o osnivanju mjesnih ureda određuje se nadležnost, sjedište, područje, broj izvršitelja i nadzor nad obavljanjem povjerenih poslova.

Članak 53.

U nadležnosti mjesnih ureda mogu se dodijeliti poslovi koji se odnose na: vođenje matičnih knjiga i obavljanje matične službe, ovjeravanje prijepisa raznih isprava, prijem zahtjeva stranaka, izdavanje uvjerenja ili potvrda o činjenicama o kojima se vode službene evidencije kod općinskih službi i druge poslove od izravnog interesa za ostvarivanje prava i obveza građana kod Općinskih službi.

Članak 54.

Sredstva za rad Općinskih službi i mjesnih ureda osiguravaju se u proračunu Općine.

VI. SUDBENA VLAST**Članak 55.**

Sudbenu vlast u Općini obavljaju sudovi, osnovani sukladno posebnom Zakonu.

**VII. MEĐUSOBNI ODNOSI OPĆINSKOGA
VIJEĆA I OPĆINSKOGA NAČELNIKA****Članak 56.**

Međusobni odnosi Općinskoga vijeća i Općinskoga načelnika temelje se na načelima međusobnog uvažavanja i suradnje, uz pojedinačnu odgovornost za ostvarivanje vlastitih nadležnosti i zajedničku odgovornost za funkcioniranje i razvoj Općine.

Članak 57.

Općinsko vijeće može zatražiti od Općinskoga načelnika da u roku od tri mjeseca od konstituirajuće (prve) sjednice Općinskoga vijeća podnese prijedlog koji sadrži temelje programa i politike koje treba ostvariti tijekom mandata.

Općinsko vijeće razmotrit će program iz prethodnoga stavka ovoga članka u roku od 30 dana od dana dostavljanja.

Članak 58.

Općinsko vijeće prati provođenje programa u okviru izvješća o aktivnostima Općinskoga načelnika svake godine, po mogućnosti do 31. ožujka tekuće godine za prethodnu kalendarsku godinu.

Povodom izvješća iz prethodnoga stavka, Općinsko vijeće može izvješće usvojiti, zatražiti dopunu ili odbiti.

Ako Općinsko vijeće izvješće odbije, ukazat će Općinskome načelniku na aktivnosti i mjere koje je dužan poduzeti, predložiti akte za provođenje tih mjera i aktivnosti i odrediti rok za izvršenje.

Članak 59.

Općinski načelnik je dužan dostaviti prijedlog proračuna Općinskome vijeću u roku propisanom proračunskim kalendarom.

Članak 60.

Općinsko vijeće, većinom od ukupnog broja vijećnika, usvaja proračun u roku predviđenom proračunskim kalendarom.

Do usvajanja novog proračuna, najduže devedeset (90) dana nakon početka proračunske godine, financiranje Općine ne može biti veće od realizacije proračuna za isto razdoblje prethodne godine umanjenog za kapitalne investicije čija se realizacija nastavlja u tekućoj godini.

Ukoliko Općinsko vijeće ne usvoji proračun u roku od devedeset dana od početka proračunske godine, Općinski načelnik proglašava proračun.

Proračun stupa na snagu nakon objavljivanja u službenom glasilu Općine.

Članak 61.

Ukoliko Općinski načelnik, Općinsko vijeće ili jedna trećina vijećnika smatraju da usvojeni proračun u određenoj poziciji može ugroziti funkcioniranje Općine, mogu u roku od sedam dana tražiti arbitražu.

Arbitražu će u roku od mjesec dana vršiti tijelo koje će formirati Federalno ministarstvo financija, čiji je nalaz obvezujući.

Arbitražno tijelo činit će predstavnici Federalnog ministarstva financija, Županijskog ministarstva financija, Općinskoga vijeća i Općinskoga načelnika, neovisni stručnjak iz oblasti financija i predstavnika Saveza općina i gradova Federacije Bosne i Hercegovine.

Do donošenja arbitražne odluke proračun se izvršava.

Članak 62.

Općinsko vijeće, odnosno Općinski načelnik može u roku od tri dana nakon donošenja odluke zatražiti da Općinsko vijeće, odnosno Općinski načelnik preispita odluku ili akt koji smatra neustavnim ili nezakonitim.

U slučaju iz prethodnoga stavka nadležno tijelo dužno je preispitati svoju odluku, odnosno akt u roku od 30 dana i obavijestiti Općinsko vijeće odnosno Općinskoga načelnika o svojoj odluci, do kada se taj akt neće izvršiti.

Kada Općinsko vijeće, odnosno Općinski načelnik potvrdi svoju odluku, odnosno akt, Općinsko vijeće, odnosno Općinski načelnik može u roku od 15 dana pokrenuti postupak preispitivanja odluke, odnosno akta pred nadležnim tijelom sukladno Ustavu i zakonu.

Članak 63.

Općinsko vijeće, odnosno Općinski načelnik može u roku od tri dana nakon donošenja odluke, zatražiti da Općinsko vijeće, odnosno Općinski načelnik preispita odluku ili akt koji smatra štetnim po Općinu, a čije izvršenje može proizvesti nepopravljivu štetu po interese ili imovinu Općine.

Tijelo koje je donijelo odluku preispitat će je nakon 15 dana, a do tada se ta odluka ne primjenjuje.

Članak 64.

Općinski načelnik je dužan redovito informirati Općinsko vijeće o ostvarivanju politike Općine, odgovarati na vijećnička pitanja i inicijative, te pismeno ili usmeno dati odgovor u roku od 30 dana od zatražene informacije, ili do naredne sjednice Općinskoga vijeća ako je pitanje postavljeno na sjednici.

Članak 65.

Općinsko vijeće je dužno razmotriti prijedlog odluke, odnosno informaciju koju podnese Općinski načelnik i o tome se očitovati najkasnije u roku od 30 dana od prijema iste.

VIII. MJESNA SAMOUPRAVA

Članak 66.

Mjesna samouprava se ostvaruje i provodi u mjesnoj zajednici.

Mjesna samouprava podrazumijeva pravo građana da izravno sudjeluju u odlučivanju o određenim lokalnim poslovima koji neposredno utječu na njihov svakodnevni život i rad.

Kao organizacijski oblik za ostvarivanje poslova iz stavka 2. ovoga članka osnivaju se mjesne zajednice kao obvezan oblik mjesne samouprave.

U ostvarivanju prava iz stavka 2. ovoga članka mjesne zajednice su dužne uvažavati interese Općine u cjelini.

Mjesna zajednica se osniva za jedno naseljeno mjesto, više međusobno povezanih manje naseljenih mjesta, ili za veći dio naselja, koji u odnosu na ostale dijelove naselja čini cjelinu.

Članak 67.

Mjesnu zajednicu osniva Općinsko vijeće odlukom.

Članak 68.

Inicijativu za osnivanje mjesne zajednice mogu pokrenuti građani koji su upisani u središnji birački popis područja za koje se pokreće osnivanje mjesne zajednice, njihove organizacije i udruge, Općinski načelnik i Općinsko vijeće putem svojih vijećnika.

Osim podataka o podnositelju inicijative za osnivanje mjesne zajednice, inicijativa sadrži:

1. naziv i sjedište mjesne zajednice,
2. područje naseljenog mjesta ili naselja za koje se traži osnivanje mjesne zajednice,
3. obrazložen razlog podnošenja inicijative.

Inicijativa za osnivanje mjesne zajednice razmatra se i o njoj se glasuje na zborovima građana područja za koje se traži osnivanje mjesne zajednice, a ista je prihvaćena ako se za nju izjasni 10% birača upisanih u središnji birački popis toga područja.

Usvojena inicijativa dostavlja se Općinskome vijeću.

Članak 69.

Općinsko vijeće će u roku od 60 dana, od dostave, zauzeti stav o pravnoj valjanosti i osnovanosti inicijative za osnivanje mjesne zajednice.

Ukoliko Općinsko vijeće ocijeni da je procedura oko usvajanja inicijative na zboru građana provedena na pravno valjan i demokratski način, da postoje materijalni i ostali uvjeti za pravilno i efikasno funkcioniranje mjesne samouprave putem mjesne zajednice, isto će donijeti zaključak o prihvatanju inicijative za osnivanje mjesne zajednice.

Zaključkom iz prethodnog stavka Općinsko vijeće će zadužiti Općinskoga načelnika da pripremi prijedlog odluke o osnivanju mjesne zajednice.

Odluka o osnivanju mjesne zajednice obvezno sadrži: naziv, sjedište, područje mjesne zajednice, mjesna područja, odnosno druge dijelove mjesne zajednice, osnivački odbor i druga pitanja u svezi sa ostvarivanjem mjesne samouprave.

Odbor iz prethodnog stavka je dužan pripremiti nacrt statuta i drugih akata mjesne zajednice i provesti izbore za tijela mjesne zajednice najkasnije u roku od 60 dana od dana donošenja odluke o osnivanju mjesne zajednice.

Članak 70.

Izdvajanje dijela mjesne zajednice i spajanje dijela mjesne zajednice s drugom mjesnom zajednicom, odnosno spajanje mjesnih zajednica vrši se na način i po postupku utvrđenom za osnivanje mjesne zajednice.

Članak 71.

Mjesna zajednica ima svojstvo pravne osobe u okviru prava i dužnosti utvrđenih statutom i odlukom o osnivanju.

Mjesna zajednica se upisuje u registar mjesnih zajednica koji vodi nadležna općinska služba.

Članak 72.

Mjesna zajednica ima statut.

Statut mjesne zajednice donose građani na svom zboru.

Statut je donesen ako je za njega glasovalo 2/3 nazočnih građana.

Statutom mjesne zajednice utvrđuju se: postupak za osnivanje mjesne zajednice, nadležnost i poslovi mjesne zajednice, tijela mjesne zajednice, način njihova izbora, razrješenja, rada i odlučivanja, javnost rada i informiranja, način financiranja djelatnosti mjesne zajednice, suradnja s općinskim i drugim tijelima i organizacijama i druga pitanja od značaja za rad mjesne zajednice.

Članak 73.

Mjesna zajednica kroz svoja tijela odlučuju o poslovima koji izravno utječu na svakodnevne potrebe i život građana, kao što su:

1. pokretanje i sudjelovanje u javnoj raspravi prilikom pripreme i donošenja urbanističkih planova na području mjesne zajednice, pokretanje inicijativa i sudjelovanje u gradnji komunalnih objekata i objekata u općoj uporabi,
2. pokretanje i sudjelovanje u raspravama o inicijativama i aktivnostima za razvoj gospodarstva i društvenih djelatnosti,
3. briga o zaštiti osoba kojima je potrebna pomoć i s tom svrhom pokreću suradnju sa stručnim tijelima iz djelatnosti socijalne zaštite,
4. staranje o razvoju kulture i športa i stvaranju uvjeta za dostupnost ustanova i objekata kulture i športa svim građanima, naročito mladeži,
5. stvaranje uvjeta i poduzimanje mjera za očuvanje i zaštitu prirodnih i radom ostvarenih vrijednosti čovjekove okoline,
6. obavljanje i drugih poslova utvrđenim statutom i pravilima mjesne zajednice, vodeći računa o vrsti i obujmu potreba, raspoloživim sredstvima, kao i interesima građana u cjelini.

Članak 74.

Općinsko vijeće može posebnom odlukom, uz osiguravanje financijskih sredstava, prenijeti na mjesnu zajednicu izvršavanje određenih poslova iz svoje nadležnosti, ako ti poslovi izravno utječu na život i rad građana na području mjesne zajednice.

Članak 75.

Tijela mjesne zajednice su:

1. Zbor građana,
2. Vijeće mjesne zajednice.

Članak 76.

Tijela mjesne zajednice imaju ovlasti i odgovornosti utvrđene ovim Statutom i statutom mjesne zajednice.

Tijela mjesne zajednice mogu davati inicijative o pitanjima iz nadležnosti mjesne zajednice, Općine i institucija koje vrše javne ovlasti.

Članak 77.

Tijela mjesne zajednice odlučuju o poslovima koji se financiraju iz sredstava koja se izravno prikupljaju od građana mjesne zajednice.

Članak 78.

Zbor građana je tijelo mjesne zajednice koje čine svi građani mjesne zajednice upisani u središnji birački popis.

Zbor građana je tijelo konsultiranja o lokalnim poslovima. Na Zboru građana provodi se rasprava i daju mišljenja o svim pitanjima iz nadležnosti mjesne zajednice, općine i institucija koje vrše javne ovlasti, daju prijedlozi za rješavanje pitanja od mjesnog značaja.

Zbor građana bit će obvezno konsultiran o pitanjima o kojima Općinsko vijeće odlučuje dvotrećinskom većinom i u postupku donošenja planova Općine, kao i o drugim pitanjima kada to zatraži Općinsko vijeće ili Općinski načelnik.

Inicijativa Zbora građana koju podrži najmanje 5% građana mjesne zajednice upisanih u središnji birački popis, a tiču se pitanja iz stavka 3. ovog članka, obvezuje Vijeće mjesne zajednice i općinske tijela vlasti da se o njoj izjasne.

Zbor građana bira i opoziva Vijeće mjesne zajednice.

Članak 79.

Vijeće mjesne zajednice bira se izravno na Zboru građana mjesne zajednice, sukladno Statutu mjesne zajednice, ovom Statutu i odluci o osnivanju mjesne zajednice.

Broj članova Vijeća mjesne zajednice utvrđuje se statutom mjesne zajednice, a ne može biti manji od 7 niti veći od 15 članova, ovisno o veličini, razvijenosti i broju stanovnika svakog naselja ili dijela naselja na području mjesne zajednice.

Prigodom izbora članova Vijeća mjesne zajednice mora se osigurati razmjerna zastupljenost članova sukladno broju birača u pojedinom naselju ili dijelu naselja.

Mandat članova Vijeća mjesne zajednice traje četiri godine.

Članak 80.

Vijeće mjesne zajednice je tijelo odlučivanja o pitanjima od izravnog interesa za građane mjesne zajednice.

Prije donošenja odluke iz svoje nadležnosti Vijeće mjesne zajednice dužno je konzultirati Zbor građana mjesne zajednice o pitanjima utvrđenim statutom mjesne zajednice, a obvezno prilikom donošenja programa rada i financijskog plana potreba mjesne zajednice.

Članak 81.

Vijeće mjesne zajednice utvrđuje prijedlog statuta mjesne zajednice, donosi program rada Vijeća mjesne zajednice, financijski plan, poslovnik o svome radu, izvješće o svome radu i druge poslove koji su od značaja za ostvarivanje zajedničkih interesa i potreba građana s područja mjesne zajednice.

Vijeće mjesne zajednice donosi odluke iz svoje nadležnosti većinom glasova ukupnog broja izabranih članova.

Članak 82.

Vijeće mjesne zajednice saziva Zbor građana najmanje jednom godišnje na kojem ga upoznaje s pitanjima iz članka 80. stavka 2.

Vijeće mjesne zajednice obvezno će sazvati Zbor građana na zahtjev Općinskog vijeća, Općinskog načelnika kao i na inicijativu najmanje 10% građana mjesne zajednice, upisanih u središnji birački popis.

Članak 83.

Vijeće mjesne zajednice iz reda svojih članova bira predsjednika Vijeća mjesne zajednice na razdoblje od četiri godine.

Predsjednik Vijeća mjesne zajednice predstavlja mjesnu zajednicu, saziva sjednice Vijeća mjesne zajednice i predsjedava im, izvršava program rada i financijski plan, obavlja i druge poslove utvrđene statutom mjesne zajednice.

Predsjednik vijeća mjesne zajednice za svoj rad odgovara Vijeću mjesne zajednice, a Općinskom načelniku za obavljanje onih poslova iz samoupravnog djelokruga općine koji su preneseni mjesnoj zajednici.

Članak 84.

Sredstva za financiranje djelatnosti mjesne zajednice:

1. mjesne zajednice imat će prihode razmjerne ovlastima predviđenim zakonom i Statutom,

2. sustav financiranja mjesnih zajednica mora biti dovoljno raznolik i evolutivan kako bi mogao slijediti, koliko je praktički moguće, promjene stvarnih troškova vršenja poslova iz ovlasti mjesne zajednice,
3. sredstva osigurana iz sredstava samodoprinosu,
4. sredstva za usluge koja svojim aktivnostima ostvaruje mjesna zajednica,
5. sredstva koja Općina ustupa mjesnoj zajednici, sukladno programima i planovima razvoja mjesne zajednice, odnosno Općine,
6. pokloni i druga sredstva.

Mjesna zajednica koristi sredstva sukladno svojim programima i planovima.

Članak 85.

Nadzor nad zakonitošću rada tijela mjesne zajednice obavlja Općinsko vijeće.

Općinski načelnik ima pravo i obvezu predložiti Općinskome vijeću da raspusti Vijeće mjesne zajednice odnosno razriješi dužnosti predsjednika Vijeća mjesne zajednice ako u svom radu sustavno krše statut mjesne zajednice i ne izvršavaju povjerene poslove.

IX. IZRAVNO SUDJELOVANJE GRAĐANA U ODLUČIVANJU O LOKALNOJ SAMOUPRAVI

Članak 86.

Građani sa područja Općine mogu izravno sudjelovati u odlučivanju o pitanjima iz nadležnosti tijela jedinice lokalne samouprave.

Oblici izravnog odlučivanja građana su:

- referendum,
- mjesni zbor građana,
- građanski poticaj (inicijativa).

a) Referendum

Članak 87.

Građani Općine referendumom izravno odlučuju o pitanjima koja su od njihova zajedničkog interesa.

Referendum se može raspisati:

1. o utvrđivanju prijedloga za promjenu Statuta Općine,
2. o utvrđivanju prijedloga za promjenu ili donošenje općinskog propisa ili drugog općeg akta o pitanjima iz samoupravnog djelokruga Općine,
3. radi predlaganja donošenja kata o pitanjima koja su od interesa za život i rad građana kao što je: izgradnja objekata komunalnog značenja, uređenje prostora, održavanje higijene i čistoće javnih površina na području Općine, uvođenje samodoprinosa za određene namjene i druga pitanja od zajedničkog interesa građana,
4. kada Općinsko vijeće zatraži prethodno izjašnjavanje građana o pitanjima od općeg interesa za Općinu.

Članak 88.

Referendum se može raspisati za cijelo područje Općine ili za područje jedne ili više mjesnih zajednica ili za jedno ili više naselja.

Referendum za područje jedne mjesne zajednice ili jedno ili više naselja može se, po pravilu, raspisati radi uvođenja lokalnog samodoprinosa za rješavanje određenih životnih potreba građana na tom području ili izjašnjavanja o izdvajanju ili pripajanju naselja drugom području ili radi rješavanja drugih potreba značajnih za život građana na tom području, sukladno zakonu i propisima Općine.

Članak 89.

Referendum raspisuje Općinsko vijeće.

Članak 90.

Prijedlog za raspisivanje referenduma može podnijeti: predsjednik Općinskoga vijeća, Općinski načelnik, većina vijećnika Općinskoga vijeća, vijeće mjesne zajednice za čije se područje traži raspisivanje referenduma.

Članak 91.

Prijedlog za raspisivanje referenduma sadrži pitanja o kojima se građani trebaju izjasniti na referendumu i područje na kojem treba provesti referendum.

Članak 92.

Pravo glasovanja na referendumu imaju građani koji imaju prebivalište na području Općine, imaju biračko pravo i upisani su u popis birača za područje gdje je raspisan referendum.

Na referendumu se odlučuje većinom glasača koji su glasovali, uz uvjet da je referendumu pristupila većina od ukupnog broja glasača područja za koji se referendum provodi.

Odluka donesena na referendumu obvezna je.

Članak 93.

Akt o raspisivanju referenduma sadrži: naziv tijela koje raspisuje referendum, područje za koje se raspisuje referendum, naziv akta o kojem se odlučuje na referendumu, odnosno naznaka pitanja o kojem će glasači odlučivati na referendumu, obrazloženje akta ili pitanja o kojem se raspisuje referendum, referendumsko pitanje ili prijedlog o kojem će se odlučivati, dan održavanja referenduma.

Članak 94.

Referendum provodi Povjerenstvo za provedbu referenduma kojeg imenuje Općinsko vijeće.

Referendum se provodi sukladno Zakonu i ovom Statutu.

b) Zborovi građana

Članak 95.

Općinsko vijeće može tražiti mišljenje od mjesnog zbora građana o prijedlogu općinskog propisa ili drugog općeg akta ili drugog pitanja iz samoupravnog djelokruga općine, odnosno donošenje akata iz djelokruga Općinskoga vijeća.

c) Građanska inicijativa (poticaj)

Članak 96.

O svakom pitanju iz djelokruga Općinskoga vijeća građani imaju pravo na mjesnom zboru građana raspravljati i pokrenuti inicijativu za donošenje određenog akta ili rješavanje određenog pitanja.

O građanskoj inicijativi iz stavka 1. ovoga članka Općinsko vijeće mora raspravljati ako je inicijativa podržana potpisom od strane najmanje 5% birača upisanih u središnji birački popis Općine i dati odgovor podnositeljima inicijative najkasnije u roku tri mjeseca od prijema iste.

Članak 97.

Svaki građanin ima pravo Općinskome vijeću i Općinskome načelniku slati predstavke i pritužbe na njihov rad i rad njihovih institucija i tijela, te na nepravilan odnos zaposlenih u tim tijelima kada im se obraćaju radi ostvarivanja svojih prava i interesa ili izvršavanja svojih građanskih dužnosti.

Tijela iz stavka 1. ovog članka dužni su dati odgovor na podnesenu predstavku ili pritužbu najkasnije u roku od 30 dana od dana podnošenja predstavke ili pritužbe.

X. JAVNE SLUŽBE

Članak 98.

U okviru samoupravnog djelokruga Općina može osnovati javna poduzeća i ustanove radi obavljanje djelatnosti od javnog društvenog interesa, a posebice djelatnosti: opskrbe pitkom vodom, odvodnja i pročišćavanje otpadnih voda, održavanje čistoće, odlaganje komunalnog otpada, prijevoz putnika u javnom prometu, održavanje javnih površina, održavanje nerazvrstanih cesta, tržnica na malo, održavanje groblja i obavljanje pogrebnih poslova, obavljanje dimnjačarskih poslova, javna rasvjeta, odgoja, obrazovanja, znanosti, kulture, informiranja, športa, skrbi o djeci, socijalnoj skrbi i drugih djelatnosti, sukladno zakonu.

Članak 99.

Općinsko vijeće može pravo za obavljanje djelatnosti iz prethodnog članka dodijeliti pravnoj ili fizičkoj osobi sukladno zakonu.

Članak 100.

Općinski načelnik prati rad, surađuje, daje preporuke u cilju poboljšanja rada javnih poduzeća i ustanova čiji je osnivač Općinsko vijeće.

Članak 101.

Javna poduzeća i ustanove iz članka 98. ovog Statuta dužne su najmanje jednom godišnje podnijeti izvješće o svom radu.

XI. SURADNJA S DRUGIM OPĆINAMA, GRADOVIMA I UDRUŽIVANJE U ZAJEDNICE (SAVEZE) OPĆINA

Članak 102.

U obavljanju poslova iz samoupravnog djelokruga, Općina može surađivati s drugim općinama, radi obavljanja poslova od zajedničkog interesa.

Suradnja iz stavka 1. ovog članka planira se i ostvaruje u onim poslovima koji su od njihovoga zajedničkog interesa, o čemu se zaključuje sporazum.

Suradnju s drugim općinama, sukladno odredbama stavka 1. i 2. ovog članka, ostvaruje Općinsko vijeće odnosno Općinski načelnik, svaki u pitanjima iz svog djelokruga.

Članak 103.

Općina se može udruživati u zajednicu općina za određeno područje, sukladno zakonu. Odluku o udruživanju Općine u zajednicu općina donosi Općinsko vijeće samostalno ili na prijedlog Općinskoga načelnika.

Odlukom o udruživanju utvrđuju se ciljevi udruživanja, način ostvarivanja tih ciljeva u zajednici općina i druga pitanja od značaja za rad u zajednici općina.

Članak 104.

Općina može pristupiti međunarodnim udruženjima lokalnih zajednica i surađivati s odgovarajućim lokalnim jedinicama drugih država, sukladno Ustavu i zakonu, o čemu odlučuje Općinsko vijeće.

Članak 105.

U cilju zaštite svojih interesa Općina može pristupiti savezu općina i gradova na razini BiH i Federacije, o čemu odlučuje Općinskome vijeće.

XII. IMOVINA I FINANCIRANJE OPĆINE

a) Općinska imovina

Članak 106.

Općinsku imovinu čine sve pokretne i nepokretne stvari, novčana sredstva i imovinska prava koje pripadaju Općini sukladno zakonu.

Općinsko vijeće odlučuje o pribavljanju i korištenju, te upravlja i raspolaže imovinom Općine na način propisan zakonom i ovim Statutom.

O pravima iz prethodnog stavka Općinsko vijeće odlučuje samostalno ili na prijedlog Općinskoga načelnika sukladno zakonu.

Općinsko vijeće je dužno upravljati i raspolagati imovinom u vlasništvu Općine, brižno i prema načelima dobrog domaćina, postupajući sukladno zakonima i drugim propisima.

Članak 107.

Općinsko vijeće može odlukom ovlastiti Općinskoga načelnika da upravlja Općinskom imovinom u granicama danog ovlaštenja.

Općinski načelnik je dužan najmanje jednom godišnje izvijestiti Općinsko vijeće o stanju Općinske imovine.

Članak 108.

Općinskom imovinom, koju je Općinsko vijeće svojom odlukom prenijelo na upravljanje javnim ustanovama i poduzećima, te ustanove i poduzeća upravljaju sukladno njihovoj namjeni, zakonu i odluci o davanju imovine na upravljanje.

Svatko ima pravo služiti se javnim dobrima u općoj uporabi prema namjeni određenoj zakonom, odlukom Općine ili kako odredi pravna osoba kojoj su dana na upravljanje i koja njima izravno upravlja.

Članak 109.

Općina je dužna, prije zaključivanja ugovora o kupoprodaji, zamjeni, zakupu, prijenosu na privremeno ili trajno korištenje stvari uz naknadu ili bez naknade, ugovora o koncesiji, ugovora o građenju, kao i drugih ugovora kojima se pribavljaju stvari ili raspolaže stvarima, odnosno materijalnim pravima, pribaviti mišljenje Općinskoga pravobraniteljstva.

Kada je predmet ugovora iz prethodnog stavka pokretna stvar ili imovinsko pravo čija vrijednost ne prelazi iznos od 5.000,00 KM, nije obvezno pribavljanje mišljenja Općinskoga pravobraniteljstva.

Članak 110.

Kontrolu zakonitog upravljanja imovinom Općine, kao i nadzor nad materijalnim i financijskim poslovanjem tijela Općine obavljaju nadležna federalna i županijska tijela i Općinsko vijeće, sukladno zakonu.

U okviru nadležnosti iz prethodnog stavka Općinsko vijeće će obustaviti izvršenje, poništiti, odnosno ukinuti nezakoniti akt o materijalnom, odnosno financijskom poslovanju, kojeg je donijelo tijelo Općine.

b) Financiranje Općine

Članak 111.

Općini pripadaju prihodi za obavljanje dužnosti i ovlaštenja, sukladno Ustavu i zakonu, kojima ona samostalno raspolaže u okviru svoga samoupravnog djelokruga. .

Prihodi Općine razmjerni su poslovima koje, sukladno Ustavu, zakonu i ovom Statutu, obavljaju tijela vlasti Općine. Svaki prijenos novih poslova bit će praćen financijskim sredstvima potrebnim za njihovo učinkovito izvršenje.

Članak 112.

Općina ima pravo da, u granicama određenim zakonom, samostalno svojim propisima uređuje poreze, naknade, doprinose, pristojbe i ostala davanja koji čine prihod Općine.

Općina uređuje i druge načine osiguranja potrebnih financijskih sredstava za financiranje svojih potreba koje nije osigurala županijska ili federalna vlast.

Propise o reguliranju pitanja iz stavka 1. i 2. ovog članka, sukladno zakonu, donosi Općinsko vijeće.

Članak 113.

Prihodi Općine su:

1. vlastiti prihodi:

- a) porezi za koje jedinica lokalne samouprave samostalno određuje stopu, sukladno zakonu,
- b) lokalne pristojbe i naknade čije iznose utvrđuje Općinsko vijeće sukladno zakonu,
- c) kazne i kamate sukladno zakonu,
- d) prihod od uporabe i prodaje imovine,
- e) prihod od poduzeća i drugih pravnih osoba u vlasništvu Općine, kao i prihod od koncesija sukladno zakonskim propisima,
- f) darovi, nasljedstva, pomoći i donacije,
- g) prihodi od samodoprinosu,
- h) prihodi od proračunskih korisnika,
- i) drugi prihodi utvrđeni zakonom i odlukom Općinskoga vijeća;

2. drugi prihodi:

- a) prihodi od dijeljenih poreza, definirani zakonom,
- b) transferi i grantovi od viših razina vlasti,
- c) dug sukladno zakonu.

Raspodjela sredstava Općini vrši se temeljem kriterija i formula za dodjelu, utvrđeni posebnim zakonom, uvažavajući načela solidarnosti i fiskalnog izjednačavanja.

Članak 114.

Svi prihodi i rashodi Općine uređuju se godišnjim proračunom Općine.

Godišnji proračun Općine, kao i njegove izmjene i dopune, donosi Općinsko vijeće na prijedlog Općinskog načelnika.

Godišnji proračun Općine donosi se prije početka godine za koju se proračun donosi.

Članak 115.

Ukoliko se godišnji proračun Općine za iduću godinu ne može donijeti prije početka godine za koju se donosi, vrši se privremeno financiranje i to najduže do tri mjeseca.

Odluku o privremenom financiranju donosi Općinsko vijeće na prijedlog Općinskoga načelnika.

Članak 116.

Općinsko vijeće donosi odluku o izvršenju godišnjeg proračuna Općine kojom se uređuju uvjeti, način i postupak raspolaganja prihodima i rashodima. Ova odluka donosi se uz godišnji proračun Općine.

Članak 117.

Iz godišnjeg proračuna Općine financiraju se djelatnosti Općinskoga vijeća i njegovih radnih tijela, Općinskoga načelnika i općinskih službi, određene djelatnosti u djelokrugu komunalnih i društvenih službi radi zadovoljavanja temeljnih potreba građana, zaštita prirode i okoliša, mjesni uredi, mjesne zajednice i druge potrebe iz područja samoupravnog djelokruga Općine, o čemu odlučuje Općinsko vijeće.

Članak 118.

Općina može udruživati svoja sredstva sa sredstvima drugih općina radi izgradnje objekata od zajedničkog interesa.

Aktom o udruživanju sredstava utvrđuje se visina sredstava i njihova namjena, način osiguranja, rokovi i druge obveze Općine u svezi udruživanja tih sredstava.

Članak 119.

Općinsko vijeće obavlja poslove nadzora nad materijalnim i financijskim poslovanjem tijela vlasti Općine putem odgovarajućeg povjerenstva kojeg osniva svojim posebnim aktom.

Nadzor nad materijalnim i financijskim poslovanjem tijela vlasti Općine, obavljaju i nadležna tijela Županije i Federacije sukladno zakonu.

XIII. PROPISI I DRUGI AKTI OPĆINE

Članak 120.

Općina donosi propise u obliku: statuta, odluka, pravilnika, poslovnika, naputaka, preporuka, instrukcija, naredbi, rezolucija, deklaracija, kao općih akata i rješenja i zaključaka kao pojedinačnih akata.

a) Propisi i drugi akti Općinskoga vijeća

Članak 121.

Općinsko vijeće, u obavljanju poslova iz samoupravnog djelokruga Općine, donosi općinske propise i druge akte iz članka 120. ovoga Statuta.

Općinsko vijeće donosi općinske propise i druge opće akte i o pitanjima koja su zakonom Županije, odnosno zakonom Federacije prenesena na Općinu, ako je zakonom o prenošenju tih poslova predviđeno donošenje općinskog propisa.

Članak 122.

Odlukom se uređuju pitanja i odnosi iz samoupravnog djelokruga Općine, pitanja koja se odnose na prihode i financijska sredstva Općine, osnivaju poduzeća, ustanove, i druge pravne osobe, utvrđuju određena pitanja i određuju mjere u okviru nadležnosti Općinskoga vijeća, uređuju određena pitanja koja su zakonom Federacije odnosno zakonom Županije prenesena na Općinu, a predviđeno je donošenje općinskog propisa, te druga pitanjima određenim ovim Statutom.

Naputkom se bliže propisuje način rada i izvršavanja određenih poslova koja se odnose na pojedina pitanja utvrđena u općim propisima iz članka 120. ovoga Statuta.

Preporukom se ukazuje na značenje određenih pitanja glede razvoja odnosa u određenom području ili na provedbu zakona i drugih općih propisa. Preporukom se predlažu mjere koje bi trebalo poduzimati radi rješavanja određenih pitanja.

Naredbom se, radi izvršavanja određenih pitanja iz samoupravnog djelokruga Općine, naređuje ili zabranjuje postupanje u određenoj situaciji koja ima opće značenje na području Općine.

Rezolucijom se ukazuje na stanje i probleme u određenoj oblasti društvenoga života i na mjere koje bi trebalo poduzeti.

Deklaracijom se izražava opće stajalište o bitnim pitanjima od značaja za Općinu.

Članak 123.

U obavljanju poslova iz svoje nadležnosti, Općinsko vijeće donosi rješenja i zaključke, kao pojedinačne akte.

Rješenjem se odlučuje o imenovanju, postavljanju i razrješenju odnosno smjenjivanju, kao i o drugim pojedinačnim pitanjima iz nadležnosti Općinskoga vijeća.

Zaključkom se utvrđuje stajališta o pitanjima od značenja za provedbu utvrđene politike i propisa iz članka 120. ovoga Statuta, određuju zadaci za Općinskoga načelnika ili općinske službe prigodom razmatranja pitanja iz njihovog djelokruga i drugim pojedinačnim pitanjima iz nadležnosti Općinskoga vijeća o kojima se ne odlučuje rješenjem.

Akti radnih tijela Općinskoga vijeća su rješenja i zaključci.

U upravnim stvarima za čije rješavanje je nadležno Općinsko vijeće, postupak vodi i priprema prijedlog rješenja osoba, povjerenstvo, odnosno drugo tijelo određeno Poslovníkom Općinskoga vijeća, ako zakonom odnosno drugim propisom nije drukčije određeno.

Protiv rješenja iz stavka 5. ovoga članka nije dopuštena žalba, ali se protiv istih može pokrenuti upravni spor pred nadležnim sudom.

b) Akti Općinskoga načelnika

Članak 124.

Općinski načelnik može donositi provedbene opće akte radi primjene općinskih propisa iz članka 120. ovoga Statuta, i to: pravilnike, naputke, instrukcije i naredbe.

Općinski načelnik može donositi opće akte iz stavka 1. ovog članka, ako je za to ovlašten propisom iz članka 120. ovoga Statuta ili zakonom.

Opći akti iz stavka 1. ovoga članka objavljuju se u službenom glasilu općine.

Članak 125.

Pravilnikom se bliže razrađuju pojedine odredbe odnosno pitanja uređena općim propisima, radi osiguravanja uvjeta za odgovarajuću primjenu toga propisa.

Instrukcijom se utvrđuju pravila i upute o načinu obavljanja poslova općinskih službi i drugih institucija za provedbu i primjenu propisa iz članka 120. ovoga Statuta.

Članak 126.

U izvršavanju općinskih propisa iz članka 120. ovoga Statuta, u okviru isključivih prava i dužnosti Općine, Općinski načelnik donosi rješenja i druge pojedinačne akte kojima se rješavaju prava i obveze zainteresiranih stranaka u upravnim stvarima.

Pripremu nacрта rješenja i drugih pojedinačnih akata iz stavka 1. ovoga članka obavljaju ovlašteni općinski državni službenici.

Općinski načelnik može ovlastiti državnog službenika za donošenje rješenja i drugih pojedinačnih akata iz stavka 1. ovoga članka, sukladno zakonu, pri čemu se mora donijeti posebno rješenje o prijenosu tih ovlasti.

Protiv prvostupajskih rješenja i drugih pojedinačnih akata iz stavka 1. i 3. ovoga članka, zainteresirane stranke imaju pravo izjaviti žalbu općinskom ili drugom tijelu određenom posebnim propisom Općinskoga vijeća na temelju kojeg je rješavano u prvom stupnju.

Članak 127.

Rješenja i druge pojedinačne akte Općinski načelnik odnosno državni službenik donosi i u slučajevima kada odlučuje u upravnom postupku o pravima, obvezama i pravnim interesima građana i pravnih osoba na temelju federalnog i županijskog zakona kojim su upravni i stručni poslovi preneseni na Općinu.

Protiv prvostupajskih rješenja i drugih pojedinačnih akata donesenih u poslovima iz stavka 1. ovoga članka, može se izjaviti žalba i to:

1. na rješenja i druge pojedinačne akte koji su doneseni na temelju zakona ili drugog propisa Županije – nadležnom tijelu uprave Županije, ako zakonom Županije nije drukčije određeno,
2. na rješenja i druge pojedinačne akte koji su doneseni na temelju zakona ili drugog propisa Federacije – nadležnom tijelu za upravu Federacije, ako federalnim zakonom nije drukčije određeno.

Članak 128.

Pri donošenju rješenja i drugih pojedinačnih akata iz članka 126. i 127. ovoga Statuta primjenjuju se pravila upravnog postupka koja su utvrđena Zakonom o upravnom postupku, a u pogledu upravnog spora Zakon o upravnim sporovima.

Članak 129.

Svi opći akti, za koje je to utvrđeno posebnim propisom, kao i oni za koje to utvrdi Općinsko vijeće, upućuju se na javnu raspravu.

Putem javne rasprave omogućava se građanima da sudjeluju u donošenju propisa iz nadležnosti Općine, a posebice prilikom donošenja Statuta i proračuna Općine.

Poslovníkom Općinskog vijeća detaljnije će se regulirati način vođenja javne rasprave.

Članak 130.

Opći propisi iz članka 120. ovoga Statuta, stupaju na snagu kao što je u njima propisano, ali ne prije nego što budu objavljeni.

Propisi i opći akti iz stavka 1. ovoga članka objavljuju se u službenom glasilu Općine. Službeno glasilo Općine je «Službeni glasnik Općine Široki Brijeg».

XIV. UPRAVNI NADZOR NAD RADOM OPĆINE

Članak 131.

Upravni nadzor nad aktivnostima Općine kao jedinice lokalne samouprave vrše nadležna federalna i županijska tijela u okviru svojih odgovarajućih područja nadležnosti.

Upravni nadzor nad aktivnostima Općine vrši se samo u slučajevima utvrđenim zakonom.

Upravni nadzor nad aktivnostima Općine kao jedinica lokalne samouprave ne ograničava njezino pravo da samostalno i u skladu sa zakonom upravlja javnim poslovima koji spadaju u djelokrug njezinih vlastitih nadležnosti.

Nadzor nad vršenjem vlastitih nadležnosti Općine, ograničava se na nadzor nad zakonitošću poduzetih aktivnosti.

Nadzor u pogledu zakonitosti i ekspeditivnosti donesenih odluka može se vršiti u odnosu na poslove čije je obavljanje povjereno Općini kao jedinici lokalne samouprave. Federalna i kantonalna tijela mogu zajednički vršiti nadzor nad ekspeditivnošću u donošenju odluka.

Intervencija nadzornih tijela bit će razmjerna važnosti interesa koje štiti. Sve konačne odluke koje se odnose na poništavanje ili preinačavanje općinskih akata, usvojenih u okviru njenih vlastitih nadležnosti, donosi nadležni sud.

Postupak vršenja upravnog nadzora nad aktivnostima Općine utvrđuje se zakonom.

Članak 132.

Općina je odgovorna za žurnu i potpunu provedbu privremene mjere i sudske odluke koje sud donese u okviru svoje nadležnosti u svezi s nadzorom nad njezinim radom.

Članak 133.

Općinski načelnik je obvezan temeljem Ustava, zakona i ovoga Statuta, savjesno i odgovorno obnašati povjerenu mu dužnost i osobno je odgovoran za njezino obnašanje, kao i za rad službi kojima rukovodi.

XV. JAVNOST RADA

Članak 134.

Rad svi općinskih tijela vlasti i mjesnih zajednica je javan.

Javnost rada osigurava se: javnim održavanjem sjednica Općinskoga vijeća i njegovih radnih tijela, javnim održavanjem sjednica tijela mjesnih zajednica, upoznavanja javnosti o radu putem sredstava javnog priopćavanja, objavljivanjem donesenih općih akata u «Službenom glasniku Općine Široki Brijeg», slobodnim pristupom informacijama sukladno posebnom zakonu, kao i kroz druge oblike informiranja sukladno zakonu i ovom Statutu.

XVI. POSTUPAK ZA DONOŠENJE I PROMJENU STATUTA**Članak 135.**

Statut općine, te izmjene i dopune Statuta, priprema i dvotrećinskom većinom ukupnog broja glasova izabranih vijećnika donosi Općinsko vijeće.

Članak 136.

Prijedlog za pokretanje postupka za promjenu Statuta može podnijeti 1/3 članova Općinskoga vijeća, Općinski načelnik i Odbor za statut, poslovnik i propise.

Prijedlog iz stavka 1. ovog članka mora biti obrazložen, a podnosi se predsjedniku Općinskoga vijeća u pisanoj formi.

Inicijativu za promjenu Statuta općine mogu dati građani na mjesnim zborovima građana putem građanske inicijative.

Članak 137.

O prijedlogu za promjenu Statuta općine raspravlja se na sjednici Općinskoga vijeća.

Općinsko vijeće može raspisati referendum za promjenu Statuta općine.

Ako se ne prihvati prijedlog za promjenu Statuta, isti se prijedlog ne može ponovno staviti na dnevni red Općinskoga vijeća prije isteka šest mjeseci od dana zaključivanja rasprave o prijedlogu.

Prihvaćeni prijedlog za promjenu Statuta dostavlja se Odboru za statut, poslovnik i propise koji će izraditi nacrt Statuta te ga uputiti na raspravu Općinskome vijeću.

Poslije rasprave na Općinskome vijeću, usvojeni nacrt se upućuje svim vijećnicima, mjesnim zajednicama, političkim strankama zastupljenim u Općinskome vijeću, radi vođenja javne rasprave i davanja primjedbi i prijedloga.

Nakon javne rasprave, Odbor za statut, poslovnik i propise utvrđuje prijedlog Statuta i upućuje ga Općinskome vijeću na usvajanje.

Promjene Statuta općine vrše se odlukom.

Članak 138.

Promjenama Statuta općine ne mogu se ukinuti niti umanjiti ni jedno od ljudskih prava i sloboda utvrđenih u Ustavu Federacije i instrumentima predviđenim u Aneksu Ustava Federacije.

XVII. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 139.

Danom stupanja na snagu ovog Statuta, prestaje važiti Statut općine Široki Brijeg «Službeni glasnik općine», broj: 4/00 i Odluka o izmjenama i dopunama Statuta općine Široki Brijeg «Službeni glasnik općine», broj: 2/05.

Članak 140.

Ovaj Statut stupa na snagu dan nakon objave u «Službenom glasniku Općine Široki Brijeg».

BOSNA I HERCEGOVINA
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE
ŽUPANIJA ZAPADNOHERCEGOVAČKA
OPĆINA ŠIROKI BRIJEG

- OPĆINSKO VIJEĆE -

P R E D S J E D N I K ,

Broj: 01-02-666/08-2.
Široki Brijeg, 23.7.2008. godine

Pero Kožul, v. r.



Na temelju članka 5. stavka 13. i 24. i članka 24. Zakona o proračunima Federacije BiH („Službene novine Federacije BiH“, broj: 19/06), članka 17. i 58. stavka 4. Zakona o principima lokalne samouprave u Federaciji Bosne i Hercegovine („Službene novine Federacije BiH“, Broj: 49/06) i članka 83. Statuta općine Široki Brijeg („Službeni glasnik općine“, broj: 4/00 i 2/05), Općinski načelnik općine Široki Brijeg na 47. sjednici održanoj 23.7.2008. godine Općinskom vijeću Široki Brijeg p o d n i o j e s l i j e d e ć e

I Z V J E Š Ć E
O IZVRŠENJU PRORAČUNA OPĆINE ŠIROKI BRIJEG
ZA RAZDOBLJE OD 01.1.2008. DO 30.6.2008. GODINE

Članak 1.

OPĆI DIO

Izvršenje Proračuna općine Široki Brijeg za razdoblje 01.1. – 30.6.2008. godine, sadrži:

	Plan KM	Izvršenje KM	%
A/ P R I H O D E	8.461.400,00	3.967.536,72	46,89
B/ R A S H O D E	8.376.800,00	3.944.784,31	46,62
PRORAČUNSKA PRIČUVA	84.600,00	0,00	0,00

Članak 2.

Prihodi proračuna po grupama i podgrupama i rashodi proračuna po grupama i podgrupama utvrđuju se u Bilanci prihoda i rashoda za 2008. godinu i izvršenju I-VI 2008., kako slijedi:

Skupina 010000	Ekonom. kod	N A Z I V PRIHODA	IZVRŠENJE 2006.	PLAN 2007.	P L A N 2008.	Indeks 7:5	Indeks 7:6	IZVRŠENJE	%
a) PRIHODI OD POREZA			6.217.151,28	6.656.100,00	6.832.000,00	110	103	3.380.285,15	49,48
	711111	Porez na dobit gospod. i profesionalne djelatnosti	64.313,57	90.000,00	95.000,00	148	106	75.781,68	79,77
	711112	Porez na dobit od poljopriv. djelatnosti	100,00	0,00	0,00	0		858,30	
	711113	Porez od autorskih prava, патената tehn. unapr.	12.595,71	15.000,00	18.000,00	143	120	4.040,47	22,45
	711114	Porez na ukupan prihod fizičkih osoba	386,00	2.000,00	3.000,00	150	150	507,00	16,90
	711115	Porez na prihod od imovine i imov. prava	139.992,40	150.000,00	170.000,00	121	113	160.452,95	94,38
	713111	Porez na plaće i druga osobna primanja	809.081,41	850.000,00	1.000.000,00	124	118	480.307,72	48,03
	713113	Porez na dodatna primanja	184.754,50	410.000,00	420.000,00	227	102	293.553,65	69,89
	714111	Porez na imovinu	86.272,18	180.000,00	170.000,00	197	94	151.262,75	88,98
	714131	Porez na promet nekretnina	286.704,95	290.000,00	300.000,00	105	103	117.602,09	39,20

Skupina 010000	Ekonom. kod	N A Z I V PRIHODA	IZVRŠENJE 2006.	PLAN 2007	P L A N 2008.	Indeks 7:5	Indeks 7:6	IZVRŠENJE	%
	715131	Porez na promet proizvoda iz tarifnog broja 1.	161.268,28	60.000,00	30.000,00	19	50	6.431,30	21,44
	715132	Porez na promet proizvoda iz tarifnog broja 2.	87.079,68	17.000,00	14.000,00	16	82	2.864,63	20,46
	715137	Kaznena kamata	0,00	0,00	1.000,00			0,00	0,00
	715141	Porez na promet usluga	150.373,09	80.000,00	40.000,00	27	50	6.877,16	17,19
	715143	Porez na potrošnju u ugostiteljstvu	39.801,24	60.000,00	90.000,00	226	150	23.946,87	26,61
	715144	Porez na potrošnju u ugost. fizičkih osoba	15.091,06	30.000,00	30.000,00	199	100	15.370,82	51,24
	715211	Porez na dobitke od igara na sreću	3.132,20	5.000,00	5.000,00	160	100	50.378,72	
	715913	Porez od energenata iz tarife 2.	20.585,80	100,00	100,00	0	100	0,00	0,00
	715914	Porez na promet proizvoda poljopr. ribar. tar. 2.	110.024,86	50.000,00	55.000,00	50	110	1.123,43	2,04
	715915	Porez na promet proizvoda građevinarstva tar. 2.	150.948,31	30.000,00	40.000,00	26	133	4.623,18	11,56
	717131	SREDSTVA OD RASPO- DJELE PDV-a	3.290.856,36	3.700.000,00	3.700.000,00	112	100	1.780.877,75	48,13
	719111	Ostali porezi	5.982,92	7.000,00	5.000,00	84	71	133,18	2,66
	719112	Porez na reklamu	0,00	5.000,00	20.000,00		400	400,00	2,00

Skupina 010000	Ekonom. kod		N A Z I V PRIHODA	IZVRŠENJE 2006.	PLAN 2007	P L A N 2008.	Indeks 7:5	Indeks 7:6	IZVRŠENJE	%
DIREKTNI OPĆINSKI PRIHODI										
			c) NEPOREZNI PRIHODI	198.294,16	273.300,00	287.400,00	145	105	260.438,72	90,62
	591100		Prenesena sredstva iz prethodne godine	725,42	1.100,00	5.000,00	689	455	101.700,36	
	721121		Prihodi od zakupnina općinskog zemljišta	31.211,80	30.000,00	35.000,00	112	117	15.390,90	43,97
	721211		Prihodi od kamata za Depozite u banci			300,00			77,96	
	721300		Prihodi od kamata	494,67	1.000,00	700,00	142	70	0,00	0,00
	722400		Prihodi od tendera	0,00	7.000,00	8.000,00		114	4.450,00	55,63
	722516		Općinske naknade za usluge katastra	25.788,00	40.000,00	40.000,00	155	100	25.485,00	63,71
	722131		Općinske pristojbe i naknade	106.625,60	140.000,00	94.000,00	88	67	54.431,50	57,91
	722432		Naknada za osiguranje od požara dir. na proračun	5.413,35	5.000,00	5.000,00	92	100	563,37	11,27
	722433		Naknada za produženi rad ugostiteljskih objekata	14.800,00	13.000,00	15.000,00	101	115	3.200,00	21,33
	722437		Naknada za postupak legalizacije građevina	0,00	0,00	10.000,00			6.186,00	61,86

Skupina 010000	Ekonom. kod	N A Z I V PRIHODA	IZVRŠENJE 2006.	PLAN 2007	P L A N 2008.	Indeks 7:5	Indeks 7:6	IZVRŠENJE	%
	722439	Općinska pristojba na ukupan prihoda	7.304,32	200,00	0,00	0	0	50,00	
	723131	Novčane kazne po općinskim propisima	5.931,00	1.000,00	3.400,00	57	340	1.950,00	57,35
	722431	Općinske naknade za usluge pregled poslovnih prostorija			10.000,00			3.355,00	33,55
	721119	Prihodi od koncesija	0,00	35.000,00	35.000,00		100	21.446,13	61,27
	722518	Naknada po osnovu tehničkih pregleda građevina			26.000,00			22.152,50	85,20
	732000	d) POTPORE	91.000,00	320.000,00	310.000,00	341	97	82.472,27	26,60
		Potpore ŽZH za kulturu	5.000,00	10.000,00	10.000,00	200	100	0,00	0,00
		Potpore ŽZH za Dječji vrtić „Pčelica“	6.000,00	10.000,00	10.000,00	167	100	0,00	0,00
		Potpore ŽZH za opremu osnovnih škola	80.000,00	200.000,00	200.000,00	250	100	0,00	0,00
		Ostale potpore	0,00	100.000,00	90.000,00		90	82.472,27	91,64
	811111	e) KAPITALNI PRIMICI	401.405,00	455.000,00	900.000,00	224	198	163.723,00	18,19
		Prihodi od prodaje općinskog zemljišta	401.405,00	450.000,00	400.000,00	100	89	163.723,00	40,93

[illegible]

B/ R A S H O D I**sintetički prikaz**

glavna grupa	pod-grupa		R A S H O D I	IZVRŠENJE 2006.	PLAN 2007	P L A N 2008.	Indeks 7:5	Indeks 7:6	IZVRŠENJE	%
611100			BRUTO PLAĆE I NAKNADE	1.165.163,48	1.295.300,00	1.409.450,00	121	109	578.101,16	41,02
611200			NAKNADE TROŠKOVA ZAPOSLENIH	371.094,86	328.700,00	409.850,00	110	125	219.744,71	53,62
611240			NAKNADE VIJEĆNICIMA	123.928,00	182.000,00	200.000,00	161	110	41.292,95	20,65
612100			DOPRINOSI POSLODAVCA	95.184,45	144.500,00	154.400,00	162	107	55.711,96	36,08
613000			MATERIJALNI TROŠKOVI I USLUGE	412.068,56	383.000,00	411.000,00	100	107	193.378,78	47,05
614100			GRANTOVI DRUGIM RAZINAMA	291.995,77	318.200,00	363.200,00	124	114	80.271,59	22,10
614121			GRANTOVI ZA KULTURU I ZNANOST	63.564,25	180.000,00	150.000,00	236	83	94.195,49	62,80
614122			GRANTOVI ZA ŠPORT	87.420,50	180.000,00	230.000,00	263	128	103.832,46	45,14
614200			GRANTOVI POJEDINCIMA	203.317,43	257.000,00	237.000,00	117	92	152.846,72	64,49

glavna grupa	pod-grupa		R A S H O D I	IZVRŠENJE 2006.	PLAN 2007.	P L A N 2008.	Indeks 7:5	Indeks 7:6	IZVRŠENJE	%
614300			GRANTOVI NEPROFIT. ORGANIZACIJAMA	93.161,00	115.800,00	113.400,00	122	98	83.707,14	73,82
614312			GRANTOVI ZA OBRAZ.	763.043,32	827.000,00	820.000,00	107	99	174.502,92	21,28
614316			GRANTOVI ZA ZDRAVSTVO	51.000,00	51.000,00	51.000,00	100	100	21.250,00	41,67
614400			SUBVENCIJE JAVNIM PODUZEĆIMA	189.492,63	235.000,00	228.000,00	120	97	79.844,32	35,02
614900			OSTALI GRANTOVI ZA OBRAZOVANJE	66.800,00	194.000,00	68.600,00	103	35	28.000,00	40,82
681000			DOZNAKE NIŽIM POTROŠAČ. JEDINIC.	390.629,84	423.700,00	448.300,00	115	106	188.922,03	42,14
681620			KAMATE NA STRANO POZAJMLJIVANJE	110.318,95	113.400,00	113.500,00	103	100	46.488,43	40,96
681630			KAMATE NA DOMAĆE POZAJMLJIVANJE	0,00	2.000,00	2.000,00		100	0,00	0,00
820000			KAPITALNA ULAGANJA	715.737,24	1.197.300,00	1.844.200,00	258	154	544.689,53	29,54
823200			OTPLATE VANJSKOG ZADUŽIVANJA	96.097,42	237.000,00	208.500,00	217	88	101.818,19	48,83

POSEBNI DIO

analitički dio

Planski iznosi i izdaci u Proračunu za razdoblje od 01.1. do 31.12.2008. godine raspoređuju se po nositeljima, korisnicima i posebnim namjenama u posebnom dijelu proračuna, kako slijedi:

glavna grupa	pod-grupa	analit. konto	N A M J E N A	IZVRŠENJE 2006.	PLAN 2007.	P L A N 2008.	Indeks 7:5	Indeks 7:6	IZVRŠENJE	%
			01							
			0140 OPĆINSKI NAČELNIK I POMOĆNICI	222.665,64	250.800,00	266.800,00	120	106	117.573,63	44,07
BROJ DJELATNIKA - 8										
611100			BRUTO PLAĆE I NAKNADE	181.797,55	201.300,00	212.600,00	117	106	92.176,02	43,36
	611110		Neto plaće i naknade	137.882,00	127.700,00	139.600,00	101	109	63.265,00	45,32
		611111	Neto plaće	131.282,00	121.100,00	133.000,00	101	110	60.515,00	45,50
		611112	Neto naknade	6.600,00	6.600,00	6.600,00	100	100	2.750,00	41,67
	611120		Porezi na plaće	6.433,00	7.100,00	8.000,00	124	113	2.382,69	29,78
		611121	Porezi na plaće	6.433,00	7.100,00	8.000,00	124	113	2.382,69	29,78
	611130		Doprinosi na teret zaposlenih	37.482,55	66.500,00	65.000,00	173	98	26.528,33	40,81
		611131	Doprinosi na teret zaposlenih	37.482,55	66.500,00	65.000,00	173	98	26.528,33	40,81
611200			NAKNADE TROŠKOVA ZAPOSLENIH	26.736,00	25.500,00	31.200,00			16.566,94	53,10
	611210	611211	Naknade za prijevoz s posla i na posao	5.236,00	3.900,00	4.000,00	76	103	3.224,00	80,60

glavna grupa	pod-grupa	analit. konto	N A M J E N A	IZVRŠENJE 2006.	PLAN 2007.	P L A N 2008.	Indeks 7:5	Indeks 7:6	IZVRŠENJE	%
	611220		Ostale naknade	21.500,00	21.600,00	27.200,00	127	126	13.342,94	49,05
		611221	Naknade za topli obrok	17.500,00	17.600,00	22.000,00	126	125	11.303,00	51,38
		611224	Regres za godišnji odmor	2.400,00	2.400,00	2.400,00	100	100	0,00	0,00
		611226	Naknade iz radnog odnosa i za blagdane	1.600,00	1.600,00	2.800,00	175	175	0,00	0,00
		611227	Naknada za slučaj smrti i teže bolesti	0,00	0,00	0,00			2.039,94	
612100			DOPRINOSI POSLODAVCA	14.132,09	24.000,00	23.000,00	163	96	8.830,67	38,39
	612110		Doprinosi poslodavca	14.132,09	24.000,00	23.000,00	163	96	8.830,67	38,39
		612111	Doprinosi poslodavca	14.132,09	24.000,00	23.000,00	163	96	8.830,67	38,39
			02							
			0140 FUNKCIONERI OPĆINSKOG VIJEĆA	59.736,56	67.000,00	73.200,00	123	109	30.892,24	42,20
BROJ DJELATNIKA - 2										
611100			BRUTO PLAĆE I NAKNADE	48.613,07	54.600,00	58.900,00	121	108	25.209,01	42,80
	611110		Neto plaće i naknade	37.178,00	36.900,00	39.900,00	107	108	17.544,00	43,97
		611111	Neto plaće	33.578,00	33.300,00	36.300,00	108	109	16.044,00	44,20
		611112	Neto naknade	3.600,00	3.600,00	3.600,00	100	100	1.500,00	41,67

glavna grupa	pod-grupa	analit. konto	N A M J E N A	IZVRŠENJE 2006.	PLAN 2007.	P L A N 2008.	Indeks 7:5	Indeks 7:6	IZVRŠENJE	%
	611120		Porezi na plaće	1.389,50	1.700,00	1.900,00	137	112	631,71	33,25
		611121	Porezi na plaće	1.389,50	1.700,00	1.900,00	137	112	631,71	33,25
	611130		Doprinosi na teret zaposlenih	10.045,57	16.000,00	17.100,00	170	107	7.033,31	41,13
		611131	Doprinosi na teret zaposlenih	10.045,57	16.000,00	17.100,00	170	107	7.033,31	41,13
611200			NAKNADE TROŠKOVA ZAPOSLENIH	7.336,00	6.700,00	8.100,00	110	121	3.342,00	41,26
	611210	611211	Naknade za prijevoz s posla i na posao	1.936,00	1.300,00	1.400,00	72	108	520,00	37,14
	611220		Ostale naknade	5.400,00	5.400,00	6.700,00	124	124	2.822,00	42,12
		611221	Naknade za topli obrok	4.400,00	4.400,00	5.500,00	125	125	2.822,00	51,31
		611221	Regres za godišnji odmor	600,00	600,00	600,00	100	100	0,00	0,00
		611226	Naknade iz radnog odnosa i za blag dane	400,00	400,00	600,00	150	150	0,00	0,00
612100			DOPRINOSI POSLODAVCA	3.787,49	5.700,00	6.200,00	164	109	2.341,23	37,76
	612110		Doprinosi poslodavca	3.787,49	5.700,00	6.200,00	164	109	2.341,23	37,76
		612111	Doprinosi poslodavca	3.787,49	5.700,00	6.200,00	164	109	2.341,23	37,76

glavna grupa	pod-grupa	analit. konto	N A M J E N A	IZVRŠENJE 2006.	PLAN 2007.	P L A N 2008.	Indeks 7:5	Indeks 7:6	IZVRŠENJE	%
			03							
			0140 URED OPĆINSKOG NAČELNIKA	82.037,03	105.500,00	116.750,00	142	111	50.411,95	43,18
BROJ DJELATNIKA - 5										
611100			BRUTO PLAĆE I NAKNADE	59.404,51	78.300,00	85.000,00	143	109	34.894,37	41,05
	611110		Neto plaće i naknade	44.404,00	51.800,00	56.200,00	127	108	24.188,00	43,04
		611111	Neto plaće	42.704,00	50.600,00	55.000,00	129	109	23.010,00	41,84
		611112	Neto naknade	1.700,00	1.200,00	1.200,00	71	100	1.178,00	98,17
	611120		Porezi na plaće	560,00	2.600,00	2.800,00	500	108	882,36	31,51
		611121	Porezi na plaće	560,00	2.600,00	2.800,00	500	108	882,36	31,51
	611130		Doprinosi na teret zaposlenih	14.440,51	23.900,00	26.000,00	180	109	9.824,01	37,78
		611131	Doprinosi na teret zaposlenih	14.440,51	23.900,00	26.000,00	180	109	9.824,01	37,78
611200			NAKNADE TROŠKOVA ZAPOSLENIH	17.188,00	18.600,00	22.250,00	129	120	12.247,39	55,04
	611210	611211	Naknade za prijevoz s posla i na posao	4.488,00	5.100,00	5.500,00	123	108	3.386,00	61,56
	611220		Ostale naknade	12.700,00	13.500,00	16.750,00	132	124	8.861,39	52,90
		611221	Naknade za topli obrok	10.200,00	11.000,00	13.750,00	135	125	6.848,00	49,80

glavna grupa	pod-grupa	analit. konto	N A M J E N A	IZVRŠENJE 2006.	PLAN 2007.	P L A N 2008.	Indeks 7:5	Indeks 7:6	IZVRŠENJE	%
		611224	Regres za godišnji odmor	1.500,00	1.500,00	1.500,00	100	100	0,00	0,00
		611226	Naknade iz radnog odnosa i za blagdane	1.000,00	1.000,00	1.500,00	150	150	0,00	0,00
		611227	Naknade za slučaj smrti i teže bolesti	0,00	0,00	0,00			2.013,39	
612100			DOPRINOSI POSLODAVCA	5.444,52	8.600,00	9.500,00	174	110	3.270,19	34,42
	612110		Doprinosi poslodavca	5.444,52	8.600,00	9.500,00	174	110	3.270,19	34,42
		612111	Doprinosi poslodavca	5.444,52	8.600,00	9.500,00	174	110	3.270,19	34,42
			04							
			0140 URED OPĆINSKOG VIJEĆA	37.360,47	42.400,00	47.100,00	126	111	23.776,71	50,48
BROJ DJELATNIKA - 3										
611100			BRUTO PLAĆE I NAKNADE	25.738,99	29.700,00	32.000,00	124	108	14.781,19	46,19
	611110		Neto plaće i naknade	19.194,00	19.500,00	21.000,00	109	108	10.287,00	48,99
		611111	Neto plaće	19.194,00	19.500,00	21.000,00	109	108	9.407,00	44,80
		611112	Neto naknade	0,00	0,00	0,00			880,00	
	611120		Porezi na plaće	706,00	1.000,00	1.100,00	156	110	370,39	33,67
		611121	Porezi na plaće	706,00	1.000,00	1.100,00	156	110	370,39	33,67

glavna grupa	pod-grupa	analit. konto	N A M J E N A	IZVRŠENJE 2006.	PLAN 2007.	P L A N 2008.	Indeks 7:5	Indeks 7:6	IZVRŠENJE	%
	611130		Doprinosi na teret zaposlenih	5.838,99	9.200,00	9.900,00	170	108	4.123,80	41,65
		611131	Doprinosi na teret zaposlenih	5.838,99	9.200,00	9.900,00	170	108	4.123,80	41,65
611200			NAKNADE TROŠKOVA ZAPOSLENIH	9.420,00	9.400,00	11.500,00	122	122	7.622,80	66,29
	611210	611211	Naknade za prijevoz s posla i na posao	1.320,00	1.300,00	1.400,00	106	108	1.144,00	81,71
	611220		Ostale naknade	8.100,00	8.100,00	10.100,00	125	125	6.478,80	64,15
		611221	Naknade za topli obrok	6.600,00	6.600,00	8.300,00	126	126	4.359,00	52,52
		611224	Regres za godišnji odmor	900,00	900,00	900,00	100	100	0,00	0,00
		611226	Naknade iz radnog odnosa i za blagdane	600,00	600,00	900,00	150	150	0,00	0,00
		611227	Naknade za slučaj smrti i teže bolesti	0,00	0,00	0,00			2.119,80	
612100			DOPRINOSI POSLODAVCA	2.201,48	3.300,00	3.600,00	164	109	1.372,72	38,13
	612110		Doprinosi poslodavca	2.201,48	3.300,00	3.600,00	164	109	1.372,72	38,13
		612111	Doprinosi poslodavca	2.201,48	3.300,00	3.600,00	164	109	1.372,72	38,13

[illegible]

glavna grupa	pod- grupa	analit. konto	N A M J E N A	IZVRŠENJE 2006.	PLAN 2007.	P L A N 2008.	Indeks 7:5	Indeks 7:6	IZVRŠENJE	%
			06							
			0140 SLUŽBA ZA GOSPO- DARSTVO, OBNOVU I RAZVITAK	344.442,81	398.100,00	445.700,00	129	112	190.643,09	42,77
BROJ DJELATNIKA – 15										
611100			BRUTO PLAĆE I NAKNADE	250.517,31	292.400,00	320.000,00	128	109	121.207,30	37,88
	611110		Neto plaće i naknade	187.747,00	192.600,00	210.600,00	112	109	82.608,00	39,23
		611111	Neto plaće	187.247,00	192.000,00	210.000,00	112	109	80.794,00	38,47
		611112	Neto naknade	500,00	600,00	600,00	120	100	1.814,00	302,33
	611120		Porezi na plaće	8.147,50	9.600,00	10.500,00	129	109	3.181,15	30,30
		611121	Porezi na plaće	8.147,50	9.600,00	10.500,00	120	109	3.181,15	30,30
	611130		Doprinosi na teret zaposlenih	54.622,81	90.200,00	98.900,00	181	110	35.418,15	35,81
		6111131	Doprinosi na teret zaposlenih	54.622,81	90.200,00	98.900,00	181	110	35.418,15	35,81
611200			NAKNADE TROŠKOVA ZAPOSLENIH	73.331,00	73.200,00	90.200,00	123	123	57.645,90	63,91
	611210	611211	Naknade za prijevoz s posla i na posao	11.153,00	10.200,00	11.000,00	99	108	7.696,00	69,96

glavna grupa	pod-grupa	analit. konto	N A M J E N A	IZVRŠENJE 2006.	PLAN 2007.	P L A N 2008.	Indeks 7:5	Indeks 7:6	IZVRŠENJE	%
		611111	Neto plaće	32.224,00	31.000,00	34.000,00	106	110	14.957,00	43,99
		611112	Neto naknade	700,00	0,00	1.200,00	171		698,00	58,17
	611120		Porezi na plaće	1.293,50	1.600,00	1.750,00	135	109	588,91	33,65
		611121	Porezi na plaće	1.293,50	1.600,00	1.750,00	135	109	588,91	33,65
	611130		Doprinosi na teret zaposlenih	9.292,16	14.600,00	16.000,00	172	110	6.556,79	40,98
		611131	Doprinosi na teret zaposlenih	9.292,16	14.600,00	16.000,00	172	110	6.556,79	40,98
611200			NAKNADE TROŠKOVA ZAPOSLENIH	11.856,00	11.800,00	15.700,00	132	133	8.998,74	57,32
	611210	611211	Naknade za prijevoz s posla i na posao	1.056,00	1.000,00	1.100,00	104	110	1.040,00	94,55
	611220		Ostale naknade	10.800,00	10.800,00	14.600,00	135	135	7.958,74	54,51
		611221	Naknade za topli obrok	8.800,00	8.800,00	11.000,00	125	125	5.812,00	52,84
		611224	Regres za godišnji odmor	1.200,00	1.200,00	1.200,00	100	100	0,00	0,00
		611226	Naknade iz radnog odnosa i za blagdane	800,00	800,00	2.400,00	300	300	0,00	0,00
		611227	Naknade za slučaj smrti i teže bolesti	0,00	0,00	0,00			2.146,74	

glavna grupa	pod-grupa	analit. konto	N A M J E N A	IZVRŠENJE 2006.	PLAN 2007.	P L A N 2008.	Indeks 7:5	Indeks 7:6	IZVRŠENJE	%
612100			DOPRINOSI POSLODAVCA	3.503,43	5.300,00	5.800,00	166	109	2.182,61	37,63
	612110		Doprinosi poslodavca	3.503,43	5.300,00	5.800,00	166	109	2.182,61	37,63
		612111	Doprinosi poslodavca	3.503,43	5.300,00	5.800,00	166	109	2.182,61	37,63
			08							
			0140 SLUŽBA ZA PROS- TORNO UREĐENJE I ZAŠTITU OKOLIŠA	82.286,82	99.800,00	111.700,00	136	112	48.070,57	43,04
BROJ DJELATNIKA - 5										
611100			BRUTO PLAĆE I NAKNADE	62.311,94	74.600,00	82.100,00	132	110	35.189,65	42,86
	611110		Neto plaće i naknade	46.000,00	49.000,00	54.000,00	117	110	23.813,00	44,10
		611111	Neto plaće	46.000,00	49.000,00	54.000,00	117	110	23.813,00	44,10
		611112	Neto naknade	0,00	0,00	0,00			0,00	
	611120		Porezi na plaće	1.557,50	2.500,00	2.700,00	173	108	937,60	34,73
		611121	Porezi na plaće	1.557,50	2.500,00	2.700,00	173	108	937,60	34,73
	611130		Doprinosi na teret zaposlenih	14.754,44	23.100,00	25.400,00	172	110	10.439,05	41,10
		611131	Doprinosi na teret zaposlenih	14.754,44	23.100,00	25.400,00	172	110	10.439,05	41,10

glavna grupa	pod-grupa	analit. konto	N A M J E N A	IZVRŠENJE 2006.	PLAN 2007.	P L A N 2008.	Indeks 7:5	Indeks 7:6	IZVRŠENJE	%
611200			NAKNADE TROŠKOVA ZAPOSLENIH	14.412,00	16.900,00	20.500,00	142	121	9.406,00	45,88
	611210	611211	Naknade za prijevoz s posla i na posao	2.112,00	3.400,00	3.700,00	175	109	2.280,00	61,62
	611220		Ostale naknade	12.300,00	13.500,00	16.800,00	137	124	7.126,00	42,42
		611221	Naknade za topli obrok	9.800,00	11.000,00	13.800,00	141	125	7.126,00	51,64
		611224	Regres za godišnji odmor	1.500,00	1.500,00	1.500,00	100	100	0,00	0,00
		611226	Naknade iz radnog odnosa i za blagdanе	1.000,00	1.000,00	1.500,00	150	150	0,00	0,00
612100			DOPRINOSI POSLODOVCA	5.562,88	8.300,00	9.100,00	164	110	3.474,92	38,19
	612110		Doprinosi poslodavca	5.562,88	8.300,00	9.100,00	164	110	3.474,92	38,19
		612111	Doprinosi poslodavca	5.562,88	8.300,00	9.100,00	164	110	3.474,92	38,19

glavna grupa	pod-grupa	analit. konto	N A M J E N A	IZVRŠENJE 2006.	PLAN 2007.	P L A N 2008.	Indeks 7:5	Indeks 7:6	IZVRŠENJE	%
			09							
			0140 SLUŽBA ZA IMOVINSKO-PRAVNE, GEODETSKE POSLOVE I KATASTAR	180.171,26	203.200,00	226.100,00	125	111	104.384,91	46,17
BROJ DJELATNIKA - 11										
611100			BRUTO PLAĆE I NAKNADE	117.472,42	137.600,00	151.100,00	129	110	61.617,99	40,78
	611110		Neto plaće i naknade	87.956,00	90.700,00	99.600,00	113	110	41.778,00	41,95
		611111	Neto plaće	87.456,00	90.100,00	99.000,00	113	110	41.528,00	41,95
		611112	Neto naknade	500,00	600,00	600,00	120	100	250,00	41,67
	611120		Porezi na plaće	3.084,00	4.500,00	4.900,00	159	109	1.635,11	33,37
		611121	Porezi na plaće	3.084,00	4.500,00	4.900,00	159	109	1.635,11	33,37
	611130		Doprinosi na teret zaposlenih	26.432,42	42.400,00	46.600,00	176	110	18.204,88	39,07
		611131	Doprinosi na teret zaposlenih	26.432,42	42.400,00	46.600,00	176	110	18.204,88	39,07
611200			NAKNADE TROŠKOVA ZAPOSLENIH	52.733,00	50.300,00	58.300,00	111	116	36.706,94	62,96

[illegible]

glavna grupa	pod-grupa	analit. konto	N A M J E N A	IZVRŠENJE 2006.	PLAN 2007.	P L A N 2008.	Indeks 7:5	Indeks 7:6	IZVRŠENJE	%
			10							
			0140 SLUŽBA ZA BRANITELJE IZ DOMOVINSKOG RATA	41.440,87	47.300,00	53.200,00	128	112	22.612,86	42,51
BROJ DJELATNIKA - 3										
611100			BRUTO PLAĆE I NAKNADE	29.487,98	34.200,00	37.600,00	128	110	16.045,41	42,67
	611110		Neto plaće i naknade	21.974,00	22.400,00	24.600,00	112	110	10.858,00	49,41
		611111	Neto plaće	21.974,00	22.400,00	24.600,00	112	110	10.858,00	44,14
		611112	Neto naknade	0,00	0,00	0,00			0,00	
	611120		Porezi na plaće	796,00	1.200,00	1.400,00	176	117	427,52	30,54
		611121	Porezi na plaće	796,00	1.200,00	1.400,00	176	117	427,52	30,54
	611130		Doprinosi na teret zaposlenih	6.717,98	10.600,00	11.600,00	173	109	4.759,89	41,03
		611131	Doprinosi na teret zaposlenih	6.717,98	10.600,00	11.600,00	173	109	4.759,89	41,03
611200			NAKNADE TROŠKOVA ZAPOSLENIH	9.420,00	9.300,00	11.400,00	121	123	4.983,00	43,71
	611210	611211	Naknade za prijevoz s posla i na posao	1.320,00	1.200,00	1.300,00	98	108	624,00	48,00

glavna grupa	pod-grupa	analit. konto	N A M J E N A	IZVRŠENJE 2006.	PLAN 2007.	P L A N 2008.	Indeks 7:5	Indeks 7:6	IZVRŠENJE	%
	611220		Ostale naknade	8.100,00	8.100,00	10.100,00	125	125	4.359,00	43,16
		611221	Naknade za topli obrok	6.600,00	6.600,00	8.300,00	126	126	4.359,00	52,52
		611224	Regres za godišnji odmor	900,00	900,00	900,00	100	100	0,00	0,00
		611226	Naknade iz radnog odnosa i za blag dane	600,00	600,00	900,00	150	150	0,00	0,00
612100			DOPRINOSI POSLODAVCA	2.532,89	3.800,00	4.200,00	166	111	1.584,46	37,73
	612110		Doprinosi poslodavca	2.532,89	3.800,00	4.200,00	166	111	1.584,46	37,73
		612111	Doprinosi poslodavca	2.532,89	3.800,00	4.200,00	166	111	1.584,46	37,73
			11							
			0140 SLUŽBA ZA CIVILNU ZAŠTITU	100.036,41	66.000,00	74.600,00	75	113	28.262,37	37,89
BROJ DJELATNIKA - 4										
611100			BRUTO PLAĆE I NAKNADE	60.804,32	44.200,00	48.700,00	80	110	18.823,57	38,65
	611110		Neto plaće i naknade	45.189,00	29.000,00	32.000,00	71	110	12.738,00	39,81
		611111	Neto plaće	45.189,00	29.000,00	32.000,00	71	110	12.738,00	39,81
		611112	Neto naknade	0,00	0,00	0,00			0,00	

glavna grupa	pod-grupa	analit. konto	N A M J E N A	IZVRŠENJE 2006.	PLAN 2007.	P L A N 2008.	Indeks 7:5	Indeks 7:6	IZVRŠENJE	%
	611120		Porezi na plaće	2.430,50	1.500,00	1.600,00	66	107	501,54	31,35
		611121	Porezi na plaće	2.430,50	1.500,00	1.600,00	66	107	501,54	31,35
	611130		Doprinosi na teret zaposlenih	13.184,82	13.700,00	15.100,00	115	110	5.584,03	36,98
		611131	Doprinosi na teret zaposlenih	13.184,82	13.700,00	15.100,00	115	110	5.584,03	36,98
611200			NAKNADE TROŠKOVA ZAPOSLENIH	34.261,00	16.900,00	20.500,00	60	121	7.580,00	36,98
	611210	611211	Naknade za prijevoz s posla i na posao	4.377,00	3.400,00	3.700,00	85	109	1.768,00	47,78
	611220		Ostale naknade	29.884,00	13.500,00	16.800,00	56	124	5.812,00	34,60
		611221	Naknade za topli obrok	16.520,00	11.000,00	13.800,00	84	125	5.812,00	42,12
		611224	Regres za godišnji odmor	2.100,00	1.500,00	1.500,00	71	100	0,00	0,00
		611225	Otpremnine za odlazak u mirovinu	9.864,00	0,00	0,00			0,00	
		611226	Naknade iz radnog odnosa i za blagdan	1.400,00	1.000,00	1.500,00	107	150	0,00	0,00
612100			DOPRINOSI POSLODAVCA	4.971,09	4.900,00	5.400,00	109	110	1.858,80	34,42
	612111		Doprinosi poslodavca	4.971,09	4.900,00	5.400,00	109	110	1.858,80	34,42

glavna grupa	pod-grupa	analit. konto	N A M J E N A	IZVRŠENJE 2006.	PLAN 2007.	P L A N 2008.	Indeks 7:5	Indeks 7:6	IZVRŠENJE	%
	612111		Doprinosi poslodavca	4.971,09	4.900,00	5.400,00	109	110	1.858,80	34,42
			12							
			0150 <i>OPĆINSKO JAVNO PRAVOBRANITELJ-STVO</i>	43.091,91	47.700,00	52.900,00	123	111	22.448,38	42,44
BROJ DJELATNIKA – 2										
611100			BRUTO PLAĆE I NAKNADE	32.142,70	36.000,00	39.400,00	123	109	16.752,81	42,52
	611110		Neto plaće i naknade	24.594,00	24.500,00	26.700,00	109	109	11.660,00	43,67
		611111	Neto plaće	23.194,00	22.100,00	24.300,00	105	110	10.660,00	43,87
		611112	Neto naknade	1.400,00	2.400,00	2.400,00	171	100	1.000,00	41,67
	611120		Porezi na plaće	893,50	1.100,00	1.200,00	134	109	419,72	34,98
		611121	Porezi na plaće	893,50	1.100,00	1.200,00	134	109	419,72	34,98
	611130		Doprinosi na teret zaposlenih	6.655,20	10.400,00	11.500,00	173	111	4.673,09	40,64
		611131	Doprinosi na teret zaposlenih	6.655,20	10.400,00	11.500,00	173	111	4.673,09	40,64
611200			NAKNADE TROŠKOVA ZAPOSLENIH	8.440,00	7.900,00	9.400,00	111	119	4.140,00	44,04

glavna grupa	pod-grupa	analit. konto	N A M J E N A	IZVRŠENJE 2006.	PLAN 2007.	P L A N 2008.	Indeks 7:5	Indeks 7:6	IZVRŠENJE	%
	611210	611211	Naknade za prijevoz s posla i na posao	2.640,00	2.500,00	2.700,00	102	108	1.248,00	46,22
	611220		OSTALE NAKNADE	5.800,00	5.400,00	6.700,00	116	124	2.892,00	43,16
		611221	Naknade za topli obrok	4.800,00	4.400,00	5.500,00	115	125	2.892,00	52,58
		611224	Regres za godišnji odmor	600,00	600,00	600,00	100	100	0,00	0,00
		611226	Naknade iz radnog odnosa i za blag dane	400,00	400,00	600,00	150	150	0,00	0,00
612100			DOPRINOSI POSLODAVCA	2.509,21	3.800,00	4.100,00	163	108	1.555,56	37,94
	612110		Doprinosi poslodavca	2.509,21	3.800,00	4.100,00	163	108	1.555,56	37,94
		612111	Doprinosi poslodavca	2.509,21	3.800,00	4.100,00	163	108	1.555,56	37,94
	611240		<i>NAKNADE VIJEĆNICIMA</i>	123.928,00	182.000,00	200.000,00	161	110	41.292,95	20,65
		611241	Naknade vijećnicima	84.000,00	90.000,00	105.000,00	125	117	22.000,00	20,95
		611242	Naknade odborima i komisijama	39.928,00	50.000,00	50.000,00	125	100	17.840,72	35,68
		611246	Porez na dodatna primanja	0,00	42.000,00	45.000,00		107	1.452,23	3,23
613000			<i>IZDACI ZA MATERIJAL I USLUGE</i>	412.068,56	383.000,00	411.000,00	100	107	193.378,78	47,05

glavna grupa	pod-grupa	analit. konto	N A M J E N A	IZVRŠENJE 2006.	PLAN 2007.	P L A N 2008.	Indeks 7:5	Indeks 7:6	IZVRŠENJE	%
	613100		PUTNI TROŠKOVI	33.138,00	25.000,00	31.000,00	94	124	16.145,00	52,08
		613110	Putni troškovi u zemlji	33.138,00	20.000,00	25.000,00	75	125	16.145,00	64,58
		613120	Putni troškovi u inozemstvu	0,00	5.000,00	6.000,00		120	0,00	0,00
	613200		IZDACI ZA ENERGIJU	135.202,42	80.000,00	80.000,00	59	100	44.955,83	56,19
	613300		IZDACI ZA KOMUNALNE USLUGE	41.855,42	35.000,00	35.000,00	84	100	15.522,51	44,35
	613400		IZDACI ZA ADMINISTRATIVNI MATERIJAL	75.641,53	100.000,00	110.000,00	145	110	28.267,09	25,70
	613500		IZDACI ZA ODRŽAVANJE VOZILA	3.043,61	6.000,00	6.000,00	197	100	2.305,93	38,43
	613700		TEKUĆE ODRŽAVANJE OPREME I UREĐAJA	32.907,07	18.000,00	20.000,00	61	111	15.487,50	77,44
		613810	TROŠKOVI OSIGURANJA	3.764,41	5.000,00	5.000,00	133	100	0,00	0,00
		613820	TROŠKOVI PLATNOG PROMETA	4.088,14	4.000,00	4.000,00	98	100	1.910,90	47,77

glavna grupa	pod-grupa	analit. konto	N A M J E N A	IZVRŠENJE 2006.	PLAN 2007.	P L A N 2008.	Indeks 7:5	Indeks 7:6	IZVRŠENJE	%
	613900		UGOVORENE I DRUGE POSEBNE USLUGE	70.427,96	85.000,00	100.000,00	142	118	67.664,02	67,66
	613900		OSTALE STRUČNE USLUGE (studije, procjene)	12.000,00	25.000,00	20.000,00	167	80	1.120,00	5,60
614000			TEKUĆI GRANTOVI	495.313,20	575.200,00	600.200,00	121	104	233.118,31	38,84
	614100		GRANTOVI DRUGIM RAZINAMA VLADE	291.995,77	318.200,00	363.200,00	124	114	80.271,59	22,10
	614117		Grantovi mjesnim zajednicama	44.390,74	60.000,00	80.000,00	182	133	11.700,00	14,63
	614124		Grantovi Općinskom izbornom povjerenstvu	22.634,00	13.200,00	13.200,00	58	100	5.800,00	43,94
	614124		Izborni troškovi	7.000,00	0,00	50.000,00	714		0,00	0,00
	614132		Sredstva za elementarne nepogode	0,00	30.000,00	20.000,00		67	5.000,00	25,00
	614127		Grantovi klubovima zastupnika Vijeća	43.000,00	50.000,00	50.000,00	116	100	30.344,00	60,69
	681320		Grantovi za javnu rasvjetu općine	133.298,03	130.000,00	120.000,00	90	92	27.427,59	22,86
	681330		Troškovi komunalnih usluga za grad	41.673,00	35.000,00	30.000,00	72	86	0,00	0,00

glavna grupa	pod-grupa	analit. konto	N A M J E N A	IZVRŠENJE 2006.	PLAN 2007.	P L A N 2008.	Indeks 7:5	Indeks 7:6	IZVRŠENJE	%
	614200		GRANTOVI POJEDINCIMA	203.317,43	257.000,00	237.000,00	117	92	152.846,72	64,49
		614220	Grantovi pojedincima (neuposlen. soc. ugroženim)	112.349,18	120.000,00	100.000,00	89	83	50.820,45	50,82
		614232	Grantovi vojn. inval. ranjen. i obitelj. pog. DR	56.968,25	80.000,00	80.000,00	140	100	73.126,27	91,41
		614233	Grantovi za raseljene osobe	0,00	10.000,00	10.000,00		100	0,00	0,00
		614234	Isplate stipendija	34.000,00	47.000,00	47.000,00	138	100	28.900,00	61,49
		614421	SREDSTVA ZA KULTURU I ZNANOST	63.564,25	180.000,00	150.000,00	236	83	94.195,49	62,80
		614122	SREDSTVA ZA ŠPORT	87.420,50	180.000,00	230.000,00	263	128	103.832,46	45,14
	614300		GRANTOVI NEPROF. ORGANIZACIJAMA	93.161,00	115.800,00	113.400,00	122	98	83.707,14	73,82
		614311	Crveni križ	7.500,00	7.200,00	7.800,00	104	108	3.000,00	38,46
		614311	Športski savez Široki Brijeg	14.700,00	18.000,00	20.000,00	136	111	5.000,00	25,00
		614324	Udruga obitelji poginulih branitelja DR	21.260,00	19.200,00	19.200,00	90	100	9.200,00	47,92
		614324	HVIDR-a	16.600,00	16.000,00	16.000,00	96	100	8.000,00	50,00

glavna grupa	pod-grupa	analit. konto	N A M J E N A	IZVRŠENJE 2006.	PLAN 2007.	P L A N 2008.	Indeks 7:5	Indeks 7:6	IZVRŠENJE	%
	614400		SUBVENCije JAVNIM PODUZEĆIMA	189.492,63	235.000,00	228.000,00	120	97	79.844,32	35,02
		614410	Hrvatski kulturni dom	24.000,00	60.000,00	60.000,00	250	100	24.549,32	40,92
		614410	Subvencije dječjem vrtiću „Pčelica“ Široki Brijeg	77.107,63	78.000,00	72.000,00	93	92	33.700,00	46,81
		614410	Subvencije JP Hrvatski radio Široki Brijeg	24.000,00	37.000,00	36.000,00	150	97	12.500,00	34,72
		614410	Subvencije JP „Čistoća“ za održavanje deponije	49.385,00	48.000,00	48.000,00	97	100	4.095,00	8,53
		614410	Subvencije Veterinarskoj stanici Široki Brijeg	15.000,00	12.000,00	12.000,00	80	100	5.000,00	41,67
	614900		OSTALI TARNSF. U RAZV. OBRAZOVANJA	66.800,00	194.000,00	68.600,00	103	35	28.000,00	40,82
		614911	Narodna knjižnica Široki Brijeg	33.800,00	32.000,00	32.600,00	96	102	13.000,00	39,88
		614911	Dom za djecu ometenu u razvoju	33.000,00	36.000,00	36.000,00	109	100	15.000,00	41,67

[illegible]

glavna grupa	pod-grupa	analit. konto	N A M J E N A	IZVRŠENJE 2006.	PLAN 2007.	P L A N 2008.	Indeks 7:5	Indeks 7:6	IZVRŠENJE	%
			CENTAR ZA SOCIJALNI RAD	146.199,18	215.400,00	224.500,00	154	104	95.037,94	42,33
	681100		Sredstva za plaće i naknade	118.762,50	185.400,00	194.500,00	164	105	78.860,35	40,55
	681300		Sredstva za materijalne troškove	27.436,68	30.000,00	30.000,00	109	100	16.177,59	53,93
			OPĆINSKI SUD ZA PREKRŠAJE	75.022,90	12.300,00	0,00			0,00	
	681100		Sredstva za plaće i naknade	70.108,90	0,00	0,00			0,00	
	681300		Sredstva za materijalne troškove	4.914,00	0,00	0,00			0,00	
	611225		Otpremnine za prekobrojnost	0,00	12.300,00	0,00			0,00	
			VATROGASNO DRUŠTVO	169.407,76	196.000,00	223.800,00	132	114	93.884,09	41,95
	681100		Sredstva za plaće i naknade	144.000,00	146.000,00	173.800,00	121	119	80.110,00	46,09
	681300		Sredstva za materijalne troškove	25.407,76	50.000,00	50.000,00	197	100	13.774,09	27,55
820000			KAPITALNA ULAGANJA	715.737,24	1.197.300,00	1.844.200,00	258	154	544.689,53	29,54
	821100	821111	Nabavke zemljišta – eksproprijacije po potrebi	0,00	40.000,00	20.000,00		50	31.460,00	157,30
	821300		Nabavka opreme	35.100,00	120.000,00	70.000,00	199	58	32.155,02	45,94

glavna grupa	pod-grupa	analit. konto	N A M J E N A	IZVRŠENJE 2006.	PLAN 2007	P L A N 2008.	Indeks 7:5	Indeks 7:6	IZVRŠENJE	%
	821400		Nabavka katastr. planova, vektorizacija k.č.	11.025,30	15.000,00	15.000,00	136	100	0,00	0,00
	821400		Investicije – I faza strategije razvitka u 2007. godini	669.611,94	800.000,00	939.200,00	140	117	481.074,51	51,22
	821400		Investicija za novu sanitarnu deponiju	0,00	100.000,00	500.000,00		500	0,00	0,00
	821400		Investicija za put Vagan - Puringaj	0,00	22.300,00	100.000,00		448	0,00	0,00
	821400		Investicija za sanaciju zgrade Općine	0,00	100.000,00	100.000,00		100	0,00	0,00
	821400		Uređenje trga Gojka Šuška	0,00	0,00	100.000,00			0,00	0,00
	823200		<i>OTPLATE VANJSKOG ZADUŽIVANJA</i>	96.097,42	237.000,00	208.500,00	217	88	101.818,19	48,83
		823111	Kredit Svjetske banke za vodovod Lijeva obala	8.928,48	9.000,00	8.500,00	95	94	3.588,43	42,22
		823112	Kredit Svjetske banke za vodovod Desna obala	47.168,94	190.000,00	160.000,00	339	84	94.275,04	58,92
		823219	Otplata investicije gradske javne rasvjete	40.000,00	38.000,00	40.000,00	100	105	3.954,72	9,89
	823400		<i>OTPLATE DOMAĆEG ZADUŽIVANJA</i>	1.655.592,78	1.086.000,00	914.400,00	55	84	1.156.185,93	126,44
		823412	Otplate kredita UniCredit banci za prijevoz učenika	77.192,72	80.000,00	80.000,00	104	100	42.105,12	52,63
		823412	Otplate domaćeg zaduživanja	1.578.400,00	950.000,00	784.400,00	50	83	1.113.380,81	141,94

[illegible]

211

Na temelju članka 14. i 95.stavak 2. Statuta općine Široki Brijeg («Službeni glasnik općine», broj: 4/00 i 2/05) i članka 7. Odluke o javnim priznanjima općine Široki Brijeg («Službeni glasnik općine», broj: 3/02), Općinsko vijeće Široki Brijeg na 47. sjednici održanoj dana 23.7.2008. godine, **d o n i j e l o j e**

O D L U K U**O DODJELI JAVNOG PRIZNANJA
ZLATNA PLAKETA « G R B OPĆINE ŠIROKI BRIJEG »****Članak 1.**

Prim. dr. STANKU MIKULIĆU iz Širokog Brijega **d o d j e l j u j e** se javno priznanje Zlatna plaketa «Grb općine Široki Brijeg», za izuzetno djelo i doprinos razvoju i ugledu Općine Široki Brijeg.

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu dan nakon objave u «Službenom glasniku općine».

BOSNA I HERCEGOVINA
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE
ŽUPANIJA ZAPADNOHERCEGOVAČKA
OPĆINA ŠIROKI BRIJEG

- OPĆINSKO VIJEĆE -

P R E D S J E D N I K ,

Broj: 01-02-666/08-3/1.
Široki Brijeg, 23.7.2008. godine

Pero Kožul, v. r.



212

Na temelju članka 14. i 95.stavak 2. Statuta općine Široki Brijeg («Službeni glasnik općine», broj: 4/00 i 2/05) i članka 7. Odluke o javnim priznanjima općine Široki Brijeg («Službeni glasnik općine», broj: 3/02), Općinsko vijeće Široki Brijeg na 47. sjednici održanoj dana 23.7.2008. godine, **d o n i j e l o j e**

O D L U K U**O DODJELI JAVNOG PRIZNANJA
ZLATNA PLAKETA « G R B OPĆINE ŠIROKI BRIJEG »**

Članak 1.

Prof. KARLU ROTIMU iz Širokog Brijega **d o d j e l j u j e** se javno priznanje Zlatna plaketa «Grb općine Široki Brijeg», za izuzetno djelo i doprinos razvoju i ugledu Općine Široki Brijeg.

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu dan nakon objave u «Službenom glasniku općine».

BOSNA I HERCEGOVINA
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE
ŽUPANIJA ZAPADNOHERCEGOVAČKA
OPĆINA ŠIROKI BRIJEG

- OPĆINSKO VIJEĆE -**P R E D S J E D N I K ,**

Broj: 01-02-666/08-3/2.
Široki Brijeg, 23.7.2008. godine

Pero Kožul, v. r.

213

Na temelju članka 14. i 95.stavak 2. Statuta općine Široki Brijeg («Službeni glasnik općine», broj: 4/00 i 2/05) i članka 7. Odluke o javnim priznanjima općine Široki Brijeg («Službeni glasnik općine», broj: 3/02), Općinsko vijeće Široki Brijeg na 47. sjednici održanoj dana 23.7.2008. godine, **d o n i j e l o j e**

O D L U K U

**O DODJELI JAVNOG PRIZNANJA
ZLATNA PLAKETA « G R B OPĆINE ŠIROKI BRIJEG »**

Članak 1.

AKADEMIJI LIKOVNIH UMJETNOSTI – Sveučilišta u Mostaru sa sjedištem u Širokom Brijegu, **d o d j e l j u j e** se javno priznanje Zlatna plaketa «Grb općine Široki Brijeg», za izuzetno djelo i doprinos razvoju i ugledu Općine Široki Brijeg.

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu dan nakon objave u «Službenom glasniku općine».

BOSNA I HERCEGOVINA
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE
ŽUPANIJA ZAPADNOHERCEGOVAČKA
OPĆINA ŠIROKI BRIJEG

- OPĆINSKO VIJEĆE -

P R E D S J E D N I K ,

Broj: 01-02-666/08-3/3.
Široki Brijeg, 23.7.2008. godine

Pero Kožul, v. r.



214

Na temelju članka 14. i 95.stavak 2. Statuta općine Široki Brijeg («Službeni glasnik općine», broj: 4/00 i 2/05) i članka 7. Odluke o javnim priznanjima općine Široki Brijeg («Službeni glasnik općine», broj: 3/02), Općinsko vijeće Široki Brijeg na 47. sjednici održanoj dana 23.7.2008. godine, d o n o s i

O D L U K U**O DODJELI JAVNOG PRIZNANJA
ZLATNA PLAKETA « G R B OPĆINE ŠIROKI BRIJEG »****Članak 1.**

A3 d.o.o. za graditeljstvo i projektiranje Široki Brijeg d o d j e l j u j e se javno priznanje Zlatna plaketa «Grb općine Široki Brijeg», za izuzetno djelo i doprinos razvoju i ugledu Općine Široki Brijeg.

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu dan nakon objave u «Službenom glasniku općine».

BOSNA I HERCEGOVINA
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE
ŽUPANIJA ZAPADNOHERCEGOVAČKA
OPĆINA ŠIROKI BRIJEG

- OPĆINSKO VIJEĆE -**P R E D S J E D N I K ,**

Broj: 01-02-666/08-3/4.
Široki Brijeg, 23.7.2008. godine

Pero Kožul, v. r.

215

Na temelju članka 27. Zakona o prometu nepokretnosti („Službeni list SRBiH“, broj: 38/78) i članka 91. i 95. Statuta općine Široki Brijeg („Službeni glasnik općine“, broj: 4/00 i 2/05), Općinsko vijeće Široki Brijeg na 47. sjednici održanoj 23.7.2008. godine, donijelo je

O D L U K U
O DAVANJU OVLAŠTENJA ZA ZAKLJUČIVANJE UGOVORA

Članak 1.

O v l a š ć u j e se Općinski načelnik Miro Kraljević – da u ime Općine Široki Brijeg zaključi ugovor o kupoprodaji (kojeg je sačinila Notarica Ankica Primorac) nekretnina označenih kao k.č. 3980/1 k.o. Lištica po novoj izmjeri, odnosno k.č. 61/186 k.o. Lise po staroj izmjeri u površini od 1795 m² i k.č. 3980/3 k.o. Lištica po novoj izmjeri, odnosno k.č. 61/457 k.o. Lise po staroj izmjeri u površini od 1675 m² sa poduzećem „Novogradnja-Zanatstvo“ d.d. s.p.o. Široki Brijeg zastupanog po v.d. direktoru Vladi Marušiću sinu Stanka iz Širokog Brijega.

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu dan nakon objave u „Službenom glasniku općine“.

BOSNA I HERCEGOVINA
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE
ŽUPANIJA ZAPADNOHERCEGOVAČKA
OPĆINA ŠIROKI BRIJEG

- OPĆINSKO VIJEĆE -

P R E D S J E D N I K ,

Broj: 01-02-666/08-4/1.
Široki Brijeg, 23.7.2008. godine

Pero Kožul, v. r.



216

Na temelju članka 27. Zakona o prometu nepokretnosti („Službeni list SRBiH“, broj: 38/78) i članka 91. i 95. Statuta općine Široki Brijeg („Službeni glasnik općine“, broj: 4/00 i 2/05), Općinsko vijeće Široki Brijeg na 47. sjednici održanoj 23.7.2008. godine, donijelo je

O D L U K U
O DAVANJU OVLAŠTENJA ZA ZAKLJUČENJE UGOVORA

Članak 1.

O v l a š ć u j e se Općinski načelnik Miro Kraljević – da u ime Općine Široki Brijeg zaključi ugovor o kupoprodaji (kojeg je sačinila Notarica Ankica Primorac) nekretnine označene kao k.č. 3980/2 k.o. Lištica po novoj izmjeri, odnosno k.č. 61/446 k.o. Lise po staroj izmjeri u površini od 1070 m² sa poduzećem „G. P. Novogradnja“ p.o. Široki Brijeg zastupanog po v.d. direktoru Zdenku Jeliću iz Širokog Brijega.

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu dan nakon objave u „Službenom glasniku općine“.

BOSNA I HERCEGOVINA
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE
ŽUPANIJA ZAPADNOHERCEGOVAČKA
OPĆINA ŠIROKI BRIJEG

- OPĆINSKO VIJEĆE -

P R E D S J E D N I K ,

Broj: 01-02-666/08-4/2.
Široki Brijeg, 23.7.2008. godine

Pero Kožul, v. r.



217

Temeljem članka 61. Zakona o građevinskom zemljištu („Službene novine Federacije BiH, broj: 25/03 i 67/05) članka 25. Odluke o uvjetima i načinu dodjele građevinskog zemljišta u državnom vlasništvu („Službeni glasnik općine“, broj: 5/03) i članka 96. stavka 2. Statuta općine Široki Brijeg („Službeni glasnik općine“ broj: 4/00 i 2/05), rješavajući po zahtjevu Ivana Lončara sina Stipe iz Donjeg Graca za utvrđivanje prava vlasništva na građevinskom zemljištu na kojem je izgrađen poslovni objekt bez prava korištenja radi građenja, Općinsko vijeće Široki Brijeg na 47. sjednici održanoj 23.7.2008. godine, d o n i j e l o j e

R J E Š E N J E

1. Na građevinskom zemljištu označenom kao k.č. 3297/2 k.o. Gradac po novoj izmjeri, odnosno k.č. 957/47 k.o. Grabova Draga po staroj izmjeri u površini od 295 m² u t v r đ u j e se pravo vlasništva u korist graditelja (poslovnog objekta) *IVANA LONČARA sina Stipe iz Donjeg Graca*.

2. Ivan Lončar sin Stipe dužan je na ime naknade za dodijeljeno zemljište uplatiti iznos od 3.598,00 KM (tritisučetstodevedesetosam konvertibilnih maraka) na žiro-račun Proračuna općine Široki Brijeg, broj: 3382202200120303 kod UniCredit bank u roku od 15 dana po prijemu ovog rješenja.

3. Zemljišno-knjižni ured Općinskog suda u Širokom Brijegu izvršit će uknjižbu prava vlasništva iz točke 1. izreke, a Služba za imovinsko-pravne, geodetske poslove i katastar evidentirat će nastalu promjenu u pogledu prava posjeda po pravomoćnosti rješenja, odnosno kad novi vlasnik podnese dokaz da je platio naknadu određenu ovim rješenjem.

O b r a z l o ž e n j e

Ivan Lončar sin Stipe iz Donjeg Graca podnio je zahtjev, broj: 07/2-31-12/06. od 20.2.2006. godine kojim traži da mu se temeljem članka 61. Zakona o građevinskom zemljištu utvrdi pravo vlasništva na građevinskom zemljištu u državnom vlasništvu iz točke 1. ovog rješenja, na kome je izgradio poslovni objekt bez prava korištenja zemljišta radi građenja.

U prethodno provedenom postupku izvršen je uviđaj i održana je usmena rasprava na licu mjesta dana 28.5.2008. godine na kojoj je utvrđeno da je naprijed navedena osoba izgradila poslovni objekt bez prava korištenja zemljišta za građenje, te je u zemljišnim knjigama utvrđeno da je predmetno zemljište upisano kao državno vlasništvo.

Služba za prostorno uređenje i zaštitu okoliša općine Široki Brijeg izdala je lokacijsku dozvolu, broj: 06-23-459/06. od 22.4.2008. godine za legalizaciju izgrađenog poslovnog objekta.

Sukladno članku 61. Zakona o građevinskom zemljištu pribavljen je i izvještaj od Službe za prostorno uređenje i zaštitu okoliša općine Široki Brijeg.

Iz ovako utvrđenog činjeničnog stanja proizlazi da su se ispunili uvjeti za utvrđivanje prava vlasništva zemljišta po članku 61. Zakona o građevinskom zemljištu („Službene novine Federacije BiH“ broj: 25/03 i 67/05).

Naknada za dodijeljeno zemljište temelji se na članku 64. Zakona o građevinskom zemljištu, a obračunata je u skladu sa odredbama članka 30. stavka 2. Odluke o uvjetima i načinu dodjele građevinskog zemljišta u državnom vlasništvu („Službeni glasnik općine“, broj: 5/03), kao i Naputka za utvrđivanje cijene m² građevinskog zemljišta u državnom vlasništvu za područja koja nisu obuhvaćena GUP-om broj: 03-16/04. od 14.1.2004. godine.

Odredbe točke 3. izreke ovog rješenja, da će se izvršiti uknjižba prava vlasništva predmetnog zemljišta kada novi vlasnik podnese dokaz da je platio naknadu određenu ovim rješenjem, temelji se na članku 62. stavka 4. Zakona o građevinskom zemljištu.

Temeljem izloženog odlučeno je kao u izreci.

Protiv ovog Rješenja može se pokrenuti upravni spor podnošenjem tužbe Županijskom sudu u Širokom Brijegu u roku od 30 dana od prijema ovog rješenja.

BOSNA I HERCEGOVINA
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE
ŽUPANIJA ZAPADNOHERCEGOVAČKA
OPĆINA ŠIROKI BRIJEG

- **OPĆINSKO VIJEĆE** -

P R E D S J E D N I K,

Broj: 01-02-666/08-5/1.
Široki Brijeg, 23.7.2008. godine

Pero Kožul, v. r.



218

Temeljem članka 61. Zakona o građevinskom zemljištu („Službene novine Federacije BiH“ broj: 25/03 i 67/05), članka 25. Odluke o uvjetima i načinu dodjele građevinskog zemljišta u državnom vlasništvu („Službeni glasnik općine“, broj: 5/03) i članka 96. stavka 2. Statuta općine Široki Brijeg („Službeni glasnik općine“, broj: 4/00 i 2/05), rješavajući po zahtjevu Zvonimira Kraljevića sina Bože iz Uzarića za utvrđivanje prava vlasništva na građevinskom zemljištu na kojem je izgrađen stambeni objekt bez prava korištenja radi građenja, Općinsko vijeće Široki Brijeg na 47. sjednici održanoj 23.7.2008. godine, d o n i j e l o j e

R J E Š E N J E

1. Na građevinskom zemljištu označenom kao k.č. 85/7 k.o. Uzarići po novoj izmjeri, odnosno k.č. 1165/506 k.o. Uzarići po staroj izmjeri u površini od 825 m² u t v r đ u j e se pravo vlasništva u korist graditelja (stambenog objekta) *ZVONIMIRA Kraljevića sina Bože iz Uzarića*.

2. Zvonimir Kraljević sin Bože dužan je naime naknade za dodijeljeno zemljište uplatiti iznos od 6.270,00 KM (šesttisućadvjestosedamdeset konvertibilnih maraka) na žiro-račun Proračuna općine Široki Brijeg, broj: 3382202200120303 kod UniCredit bank u roku od 15 dana po prijemu ovog rješenja.

3. Zemljišno-knjižni ured Općinskog suda u Širokom Brijegu izvršit će uknjižbu prava vlasništva iz točke 1. izreke, a Služba za imovinsko-pravne, geodetske poslove i katastar evidentirat će nastalu promjenu u pogledu prava posjeda po pravomoćnosti rješenja, odnosno kada novi vlasnik podnese dokaz da je platio naknadu određenu ovim rješenjem.

O b r a z l o ž e n j e

Zvonimir Kraljević sin Bože iz Uzarića podnio je zahtjev, broj: 07/2-31-2/07. od 16.1.2007. godine kojim traži da mu se temeljem članka 61. Zakona o građevinskom zemljištu utvrdi pravo vlasništva na građevinskom zemljištu u državnom vlasništvu iz točke 1. ovog rješenja, na kome je izgradio stambeni objekt bez prava korištenja zemljišta radi građenja.

U prethodno provedenom postupku izvršen je uviđaj i održana je usmena rasprava na licu mjesta dana 26.6.2008. godine na kojoj je utvrđeno da je naprijed navedena osoba izgradila stambeni objekt bez prava korištenja zemljišta za građenje te je u zemljišnim knjigama utvrđeno da je predmetno zemljište upisano kao državno vlasništvo.

Služba za prostorno uređenje i zaštitu okoliša općine Široki Brijeg izdala je lokacijsku dozvolu, broj: 06-23-45/07. od 08.5.2008. godine za legalizaciju izgrađenog stambenog objekta.

Sukladno članku 61. Zakona o građevinskom zemljištu pribavljen je i izvještaj od Službe za prostorno uređenje i zaštitu okoliša općine Široki Brijeg.

Iz ovako utvrđenog činjeničnog stanja proizlazi da su se ispunili uvjeti za utvrđivanje prava vlasništva zemljišta po članku 61. Zakona o građevinskom zemljištu („Službene novine Federacije BiH“, broj: 25/03 i 67/05).

Naknada za dodijeljeno zemljište temelji se na članku 64. Zakona o građevinskom zemljištu, a obračunata je u skladu sa odredbama članka 30. stavka 2. Odluke o uvjetima i načinu dodjele građevinskog zemljišta u državnom vlasništvu („Službeni glasnik općine“, broj: 5/03), kao i Naputka za utvrđivanje cijene m² građevinskog zemljišta u državnom vlasništvu, za područja koja nisu obuhvaćena GUP-om broj: 03-16/04. do 14.1.2004. godine.

Odredbe točke 3. izreke ovog rješenja, da će se izvršiti uknjižba prava vlasništva predmetnog zemljišta kada novi vlasnik podnese dokaz da je platio naknadu određenu ovim rješenjem, temelji se na članku 62. stavka 4. Zakona o građevinskom zemljištu.

Temeljem izloženog odlučeno je kao u izreci.

Protiv ovog Rješenja može se pokrenuti upravni spor podnošenjem tužbe Županijskom sudu u Širokom Brijegu u roku od 30 dana od prijema ovog rješenja.

BOSNA I HERCEGOVINA
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE
ŽUPANIJA ZAPADNOHERCEGOVAČKA
OPĆINA ŠIROKI BRIJEG

- OPĆINSKO VIJEĆE -

P R E D S J E D N I K ,

Broj: 01-02-666/08-5/2.
Široki Brijeg, 23.7.2008. godine

Pero Kožul, v. r.



219

Na temelju članka 96. stavka 3. Statuta općine Široki Brijeg („Službeni glasnik općine“, broj: 4/00 i 2/05), Općinsko vijeće Široki Brijeg na 47. sjednici održanoj 23.7.2008. godine, **d o n i j e l o j e**

Z A K L J U Č A K

**o prihvatanju inicijative za poduzimanje aktivnosti
oko pripreme i realiziranja povrata nepokretnih dobara**

I

P r i h v a ć a se inicijativa Općinskog načelnika za poduzimanje potrebnih aktivnosti oko priprema i realiziranja povrata svih nepokretnih dobara koja su nacionalizirana ili na drugi način oduzeta bez odgovarajuće naknade na području Općine Široki Brijeg, odnosno osiguranja pravedne naknade za dobra koja ne bude moguće vratiti.

II

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u „Službenom glasniku općine“.

BOSNA I HERCEGOVINA
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE
ŽUPANIJA ZAPADNOHERCEGOVAČKA
OPĆINA ŠIROKI BRIJEG

- OPĆINSKO VIJEĆE -

P R E D S J E D N I K ,

Broj: 01-02-666/08-6.
Široki Brijeg, 23.7.2008. godine

Pero Kožul, v. r.



220

Na temelju članka 96. stavka 3. Statuta općine Široki Brijeg („Službeni glasnik općine“, broj: 4/00 i 2/05), Općinsko vijeće Široki Brijeg na 47. sjednici održanoj 23.7.2008. godine donijelo je

Z A K L J U Č A K**I**

Z a d u ž u j e se Odbor za statut, poslovnik i propise da od Općinskog načelnika i nadležnih službi zatraži očitovanje po svim navodima iz dopisa Ombudsmena Federacije BiH – Ured u Mostaru, broj: VII-227/08. od 16.5.2008. godine.

II

Odbor iz točke I ovog Zaključka će izvijestiti Općinsko vijeće o poduzetim aktivnostima i njihovom ishodu.

III

Ovaj Zaključak objaviti u „Službenom glasniku općine“.

BOSNA I HERCEGOVINA
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE
ŽUPANIJA ZAPADNOHERCEGOVAČKA
OPĆINA ŠIROKI BRIJEG

- OPĆINSKO VIJEĆE -**P R E D S J E D N I K ,**

Broj: 01-02-666/08-9.
Široki Brijeg, 11.7.2008. godine

Pero Kožul, v. r.

A k t i Općinskog načelnika

13

Temeljem članka 97. Statuta općine Široki Brijeg („Službeni glasnik općine“, broj: 4/00 i 2/05) i članka 46. Pravilnika o unutarnjem ustrojstvu jedinstvenog općinskog tijela uprave općine Široki Brijeg, a u svezi iskazanom potrebom i zahtjevima od strane fizičkih i pravnih osoba za prenamjenom kulture zemljišta, Općinski načelnik je donio

R J E Š E N J E**O IMENOVANJU RADNE GRUPE ZA
PRIPREMU PRIJEDLOGA ZA PRENAMJENU KULTURE ZEMLJIŠTA****I**

U Radnu grupu za pripremu prijedloga za prenamjenu kulture zemljišta u Općini Široki Brijeg (u daljnjem tekstu: Radna grupa), imenuju se:

1. *VJEKOSLAV DRAŠKIĆ – dipl. iur. – predsjednik,*
2. *FRANO SESAR – geod. – član,*
3. *BORISLAV ZOVKO – dipl. ing. sig. – član,*
4. *ANDRIJA KRALJEVIĆ – dipl. ing. polj. – član,*
5. *ROBERT PRIMORAC – dipl. ing. šum. – član.*

II

Obveza Radne grupe je, da na području Općine Široki Brijeg na društveno-državnom zemljištu utvrde lokaliteti pogodni za poljoprivrednu obradu (tj. za podizanje poljoprivrednih nasada), kao i za prenamjenu u građevinske svrhe, te ukoliko se utvrđeni lokaliteti po kulturi upisani kao šumsko zemljište - da predloži Općinskom načelniku a kasnije i Općinskom vijeću Široki Brijeg – da se za ove lokalitete izvrši prenamjena kulture zemljišta i to iz šumskog u poljoprivredno, odnosno građevinsko zemljište.

III

Članovi Radne grupe za svoj rad imaju pravo na naknadu, o čemu će se donijeti poseban zaključak.

IV

Ovo Rješenje stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u „Službenom glasniku općine“.

BOSNA I HERCEGOVINA
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE
ŽUPANIJA ZAPADNOHERCEGOVAČKA
OPĆINA ŠIROKI BRIJEG

- OPĆINSKI NAČELNIK -

OPĆINSKI NAČELNIK,

Broj: 03-173/08.
Široki Brijeg, 08.5.2008. godine

Miro Kraljević, v. r.



14

Na temelju članka 97. Statuta općine Široki Brijeg („Službeni glasnik općine“, broj: 4/00 i 2/05) i članka 5. stavka 2. Sporazuma između Općinskog vijeća, Općinskog načelnika i nevladinih/neprofitnih organizacija općine Široki Brijeg, broj: 01-02-172/08-4. od 6.6.2008. godine, Općinski načelnik je donio

R J E Š E N J E
O IMENOVANJU SLUŽBENIKA ZA
SURADNJU I KOMUNIKACIJU S NEVLADINIM ORGANIZACIJAMA

I

ALENKA KVESIĆ – dipl. iur. iz Širokog Brijega i m e n u j e se za Službenika zaduženog za suradnju i komunikaciju s nevladinim organizacijama.

II

Službenik iz članka I. ovog Rješenja obavljat će poslove u cilju unapređivanja i suradnje s nevladinim organizacijama koje djeluju na području općine Široki Brijeg.

III

Ovo Rješenje stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u „Službenom glasniku općine“.

BOSNA I HERCEGOVINA
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE
ŽUPANIJA ZAPADNOHERCEGOVAČKA
OPĆINA ŠIROKI BRIJEG

- OPĆINSKI NAČELNIK -

OPĆINSKI NAČELNIK,

Broj: 03-204/08.
Široki Brijeg, 6.6.2008. godine

Miro Kraljević, v. r.



IZDAJE I TISKA: OPĆINSKO VIJEĆE ŠIROKI BRIJEG
Ul. fra Didaka Buntića 11.
88 220 – ŠIROKI BRIJEG

Telefon: 039/706-371 ili 039/706-372 lokal 125.

SLUŽBENI GLASNIK OPĆINE ŠIROKI BRIJEG
IZLAZI PO POTREBI

Godišnja pretplata iznosi 100 KM (Slovima: sto konvertibilnih maraka), a uplaćuje se na žiro-račun broj: 3382202200120303 vrsta računa – transakcijski - PRORAČUN – OPĆINSKO VIJEĆE ŠIROKI BRIJEG uplate se vrše preko UniCredit Zagrebačke banke BiH d.d. Mostar

ODGOVORNI UREDNIK: dipl. iur. IRENKA ZOVKO