

SLUŽBENI GLASNIK

GRADA ŠIROKOG BRIJEGA

3/21

11. ožujka 2021. godine
ŠIROKI BRIJEG



K A Z A L O

Akti s 3. sjednice Gradskog vijeća

- | | |
|--|--|
| <p>1. PRORAČUN Grada Širokog Brijega za 2021. godinu..... 162</p> <p>2. ODLUKA o izvršenju Proračuna Grada Š. Brijega za 2021. godinu 171</p> <p>3. Izvješće o izvršenju Proračuna Grada Š. Brijega od 1.1.2020. do 31.12. 2020. godine 178</p> <p>4. ODLUKA o kriterijima, načinu i postupku raspodjele proračunskih sredstava Grada Š. Brijega iz transfera za kulturu 189</p> | <p>5. ODLUKA o kriterijima, načinu i postupku raspodjele proračunskih sredstava grada Š. Brijega iz transfera za šport 193</p> <p>6. ODLUKA o utvrđivanju uvjeta i kriterija za konačno imenovanje na poziciju u regulirana tijela Grada Širokog Brijega 197</p> <p>7. ODLUKA o visini godišnje naknade za taxi mjesto na taxi stajalištu i dopunsku taxi oznaku 200</p> <p>8. ZAKLJUČAK o usvajanju Plana zaštite od požara Grada Š. Brijega201</p> |
|--|--|

- | | |
|--|------------|
| 9. ZAKLJUČAK o davanju
suglasnosti na urbanističko-
tehničke uvjete | 240 |
|
 | |
| 10. RJEŠENJE o utvrđivanju
prava vlasništva na
građevinskom zemljištu
u korist Ivana Martinovića
sina Vjekoslava iz
Gornjih Mamića | 241 |
|
 | |
| 11. RJEŠENJE o utvrđivanju
prava vlasništva na
građevinskom zemljištu
u korist Srećka Brekala
sina Bože iz
Ljubotića | 243 |
|
 | |
| 12. ODLUKA o davanju u
zakup poljoprivrednog
zemljišta | 245 |

28.

Na temelju članka 93., 96. i 97. Zakona o proračunima Federacije Bosne i Hercegovine („Službene novine Federacije BiH“, broj: 102/13, 9/14, 13/14, 8/15, 91/15, 102/15 i 104/16), članka 28., 30. i 31. Pravilnika o financijskom izvještavanju i godišnjem obračunu proračuna u Federaciji BiH („Službene novine Federacije BiH“, broj: 69/14), članka 13. i članka 18. stavka 1. Zakona o načelima lokalne samouprave u Federaciji BiH („Službene novine Federacije BiH“, broj: 49/06 i 51/09) i članka 29. stavka 3. Statuta Grada Širokog Brijega („Službeni glasnik Grada Širokog Brijega“, broj: 1/16), Gradsko vijeće Grada Širokog Brijega na 3. sjednici održanoj 20. 3. 2021. godine, **d o n i j e l o j e**

P R O R A Č U N
GRADA ŠIROKOG BRIJEGA
od 01. 03. 2021. do 31. 12. 2021. godine

Članak 1.

OPĆI DIO

Plan Proračuna Grada Širokog Brijega za 2021. godinu sastoji se od:

Broj	O P I S	PRORAČUN 2020.	PRORAČUN 2021.	Indeks 4/3
1	2	3	4	5
A	PRIHODI I PRIMICI	12.675.300	14.084.700	111,12
B	PRIHODI I IZDACI	13.939.300	14.084.700	101,04

Članak 2.

Prihodi i rashodi Proračuna za 2021. godinu po grupama i podgrupama, prikazani su kako slijedi:

PLANIRANJE PRIHODA PO KONTIMA

za godinu: 2021.

od konta: 591 do 9

Ekon. kod	O P I S	PLANIRANO PRIHODA ZA 2020. GODINU	PLANIRANO PRIHODA ZA 2021. GODINU	Indeks 4/3
1	2	3	4	5
500000	IZVORI STA. SREDSTAVA	0,00	1.300.000,00	0,00
590000	NERAS.VIŠAK PRIH.RASH.	0,00	1.300.000,00	0,00
591111	NERAS.VIŠAK PRIH. I RAS.	0,00	1.300.000,00	0,00
700000	P R I H O D I	12.675.300,00	12.784.700,00	100,86
710000	PRIHODI OD POREZA	7.385.600,00	7.087.000,00	95,96
711110	POREZI NA DOBIT GRAĐANA	5.300,00	6.500,00	122,64
711111	Porez na dobit od prof. djelat. 1770	2.500,00	3.000,00	120,00
711112	Porez na dobit od poljop.1876	1.300,00	1.000,00	76,92
711114	Porez na ukupni prih.od fizič. osoba	1.000,00	2.000,00	200,00
711115	Porez na prih. od imov. 1814	500,00	500,00	100,00
713110	POREZI NA PLAĆE	3.300,00	2.000,00	60,61
713111	Porez na plaće 1520	2.400,00	1.000,00	41,67
713113	Porez na dod. primanja 1541	900,00	1000,00	111,11
714100	POREZ NA IMOVINU	415.000,00	420.000,00	101,20
714110	POREZ NA IMOVINU	240.000,00	250.000,00	104,17
714111	POREZ na imovinu od fizič. osoba	140.000,00	150.000,00	107,14
714112	Porez na imovinu od pravnih osoba	100.000,00	100.000,00	100,00
714121	Porez na nasljeđe i darove	10.000,00	10.000,00	100,00
714130	Porez na financ. i kap.transakcije	165.000,00	160.000,00	96,97
714131	Porez na promet nepokretnosti	90.000,00	90.000,00	100,00
714132	Porez na promet nepokretnosti	75.000,00	70.000,00	93,33
715130	Porez na promet priz.po TB	1.000,00	1.000,00	100,00
715131	Porez na promet TB 1 1216	500,00	500,00	100,00
715132	Porez na promet TB 2 1221	500,00	500,00	100,00
716110	Porez na dohodak sintetika	3.498.000,00	3.511.500,00	100,39
716111	Por.na doh. od nesamost. djelatnosti	2.350.000,00	2.396.500,00	101,98
716112	Por. na doh. od samost. djelat..	56.000,00	45.000,00	80,36
716113	Por. na doh. od imov. i imov.	9.000,00	10.000,00	111,11
716114	Por. na doh. od ulag. kap.	43.000,00	40.000,00	93,02
716115	Por. na doh. na dobitke od na.	500.000,00	500.000,00	100,00
716116	Por. na doh. od druge. samost.	430.000,00	410.000,00	95,35
716117	Por. na doh. po konač. obrač.	110.000,00	110.000,00	100,00
717100	PRIH. OD INDIREK.POREZA	3.387.000,00	3.080.000,00	90,94
717114	Prih.od nei.por. na ime finan.	107.000,00	100.000,00	93,46

717131	Pih. od indirekt. por. koji prip. dir.	280.000,00	280.000,00	100,00
717141	FMF prih. od neizr. por. za opć. i	3.000.000,00	2.700.000,00	90,00
719110	OSTALI POREZI	76.000,00	66.000,00	86,84
719111	Ostali porezi	500,00	500,00	100,00
719114	Poseb. porez na plaću za zaštitu OD	500,00	500,00	100,00
719116	Por. na potr. u ugost. od prav. osoba	25.000,00	20.000,00	80,00
719117	Por. na potr. u ugost. od fizič. osoba	50.000,00	45.000,00	90,00
720000	NEPOREZNI PRIHODI	2.475.700,00	2.403.700,00	97,09
721000	Prih. od pod. akt.i imov. pr. od poz. t	34.700,00	40.700,00	117,29
721100	Prih. od nefin. jav. pod. i fin. jav. inst.	34.000,00	40.000,00	117,65
721110	Prih. od financ. i nemat. imovine	25.000,00	30.000,00	120,00
721112	Pih. od dav. p. na ekspl. res. pat. i	25.000,00	25.000,00	100,00
721119	Ostali prih. od finan. i nem. im.	0,00	5.000,00	0,00
721121	Prihodi od zemljišne rente	9.000,00	10.000,00	111,11
721211	Prih. od kam. za depoz. u banci	500,00	500,00	100,00
721511	Pozitivne tečajne razlike	200,00	200,00	100,00
722000	Nakade i pristoj. i prih. od pruž. jav.	2.437.000,00	2.359.000,00	96,80
722100	Administrativne pristojbe	243.000,00	233.000,00	95,88
722121	Županijske administ.pristojbe	7.000,00	3.000,00	42,86
722130	Gradske pristojbe	236.000,00	230.000,00	97,46
722131	Gradske administrativ. pris. 2671	170.000,00	170.000,00	100,00
722133	Prih. od ovjer. dokum. u Grad. Up.	66.000,00	60.000,00	90,91
722322	Porez na tvrtku	390.000,00	400.000,00	102,56
722400	Ostale proračunske naknade	1.101.000,00	1.051.000,00	95,46
722430	Gradske naknade	510.000,00	450.000,00	88,24
722431	Grad. nak. za dodijelj. zemljište	180.000,00	130.000,00	72,22
722435	Renta	270.000,00	270.000,00	100,00
722436	Naknada po temelju teh.pregleda	60.000,00	50.000,00	83,33
722440	Ostale gradske naknade	500.000,00	530.000,00	106,00
722442	Naknada za izgradnju i održ.javnih p.	25.000,00	25.000,00	100,00
722443	Naknada za upotrebu vod.	470.000,00	500.000,00	106,38
722449	Troš. kom. za preg. poslov. prostora	5.000,00	5.000,00	100,00
722461	Nak. za zauzimanje javnih površina	1.000,00	1.000,00	100,00
722471	Nak. za opće korisne funkcije šuma	90.000,00	70.000,00	77,78
722500	Posebne naknade i pristojbe	671.000,00	643.000,00	95,83
722510	Nak. za vet. – sanitarni pregled	75.000,00	76.000,00	101,33

722515	Nak. za kor. po izm. i kat. nekretnina	5.000,00	6.000,00	120,00
722516	Nak. za Katastar – direktno	70.000,00	70.000,00	100,00
722530	Cestovne naknade	350.000,00	325.000,00	92,86
722531	Nak. za upot. ces. za voz. prav. osoba	130.000,00	120.000,00	92,31
722532	Nak. za upot. ces. za voz. Grada	220.000,00	205.000,00	93,18
722580	Pos. nak. za zašt. od prir. i dr. nes.	246.000,00	242.000,00	98,37
722581	Pos. nak. za zašt. od prir. i dr. nes.	220.000,00	210.000,00	95,45
722582	Pos. nak. za zašt. od prir. i dr. nes.	15.000,00	15.000,00	100,00
722583	Nak. za vatr. jed. iz prem. osig. imov.	6.000,00	10.000,00	166,67
722584	Nak. iz funkc. prem. osig. mot. voz.	5.000,00	7.000,00	140,00
722611	Prih. od pru. usl. građ	500,00	500,00	100,00
722700	Neplanirane uplate PRIHODI	31.500,00	31.500,00	100,00
722719	Ostali POVRATI	1.000,00	1.000,00	100,00
722732	Prih. od trošk. naplate po os. pok.	500,00	500,00	100,00
722791	Ostale neplanirane uplate	30.000,00	30.000,00	100,00
732130	Po gradskim propisima	4.000,00	4.000,00	100,00
732131	NOVČANE KAZNE	1.000,00	1.000,00	100,00
732122	Ostale kazne	0,00	0,00	0,00
732130	Po gradskim propisima	4.000,00	4.000,00	100,00
732131	Novčane kazne	1.000,00	1.000,00	100,00
732133	Novčane kazne i troš. prek. post.	3.000,00	3.000,00	100,00
730000	TEKUĆE POTPORE GRANTOVI	2.814.000,00	3.294.000,00	117,06
731100	Iz inozemstva	320.000,00	300.000,00	93,75
731111	Primlj. tek. transferi od inoze.	100.000,00	200.000,00	200,00
731121	Primlj. transferi od međunar. org.	220.000,00	100.000,00	45,45
732100	Primlj. grantovi od ostalih NIV.	2.490.000,00	2.990.000,00	120,08
732110	Primlj. grantovi od ostalih NIV.	2.400.000,00	2.900.000,00	120,83
732112	Primlj. transferi od FedBiH	1.700.000,00	2.000.000,00	117,65
732114	Primlj. grantovi od Županija	700.000,00	900.000,00	128,57
732120	Donacije od fiz. i pra. osoba	40.000,00	40.000,00	100,00
732121	Donacije od fizičkih osoba	35.000,00	35.000,00	100,00
732122	Donacije od pravnih osoba	5.000,00	5.000,00	100,00
732131	Transf. od Fed.zav. za zap.–potic.	50.000,00	50.000,00	100,00
733122	Donacije os stran. prav. osoba	4.000,00	4.000,00	100,00
	U K U P N O :	12.675.300,00	14.084.700,00	111,12

PLANIRANJE RASHODA PO KONTIMA

za godinu: 2021

Od konta: 591 do 9

Ekon. kod	O P I S	PLANIRANO RASHODA ZA 2020. GODINU	PLANIRANO RASHODA ZA 2021. GODINU	Indeks 4/3
1	2	3	4	5
600000	RASHODI	9.361.000,00	9.689.700,00	103,51
600000	RASHODI	150.000,00	100.000,00	66,67
600001	PRIČUVA	150.000,00	100.000,00	66,67
610000	TEKUĆI IZDACI	9.211.000,00	9.589.700,00	104,11
611000	Plaće i naknade troškova zaposlen.	2.512.200,00	2.495.000,00	99,32
611100	Bruto plaće i naknade	2.136.000,00	2.102.000,00	98,41
611111	Plaće po umanj. dopr. iz redov.	1.475.500,00	1.440.000,00	97,59
611111a	Porez na plaću	84.400,00	90.000,00	106,64
611111n	Neto	1.391.100,00	1.350.000,00	97,05
611130	Doprinosi na teret zaposlenih	660.500,00	662.000,00	100,23
611131	Doprinos za MIO iz plaće	374.800,00	370.000,00	98,72
611132	Doprinos za zdravstveno iz plaće	254.000,00	260.000,00	102,36
611133	Doprinos za zapošljavanje iz plaće	31.700,00	32.000,00	100,95
611200	Naknada troškova zaposlenih	376.200,00	393.000,00	104,47
611211	Nakn. za prijev. s posla i na posao	62.900,00	65.000,00	103,34
611220	Ostale naknade	313.300,00	328.000,00	104,69
611221	Nakn. za topli obrok tijekom rada	204.100,00	210.000,00	102,89
611224	Regres za godiš. odmor	37.600,00	35.000,00	93,09
611225	Otprem. zbog odlas. u mir.	27.000,00	48.000,00	177,78
611226	Naknada za blagdan	39.600,00	30.000,00	75,76
611227	Pomo. u slučaju smrti ili teže inval.	5.000,00	5.000,00	100,00
612110	DOPRINOSI poslodavca	220.700,00	219.500,00	99,46
612111	Doprinos za MIO na plaće	125.900,00	125.000,00	99,29
612112	Doprinos za zdravstveno na plaće	84.200,00	84.000,00	99,76
612113	Doprinos za zapošljavanje na plaće	10.600,00	10.500,00	99,06
613000	IZDACI za materijal i usluge	913.400,00	908.200,00	99,43
613100	Putni troškovi	5.000,00	9.000,00	180,00
613110	Putni troškovi u zemlji	2.000,00	2.000,00	100,00
613114	Troš. smješ. za služ. putov. u zem.	1.000,00	1.000,00	100,00
613115	Troškovi dnevnica u zemlji	1.000,00	1.000,00	100,00
613120	Putni troškovi u inozemstvo	2.000,00	5.000,00	250,00
613124	Trošk. smještaja za sl. put. u inoz.	1.000,00	3.000,00	300,00
613125	Troškovi dnevnica u inozemstvo	1.000,00	2.000,00	200,00
613191	Ostale naknade put. i drugih trošk.	1.000,00	2.000,00	200,00
613210	Izdaci za energiju	47.000,00	45.000,00	95,74
613211	Električna energija	36.000,00	35.000,00	97,22
613213	Lož ulje	11.000,00	10.000,00	90,91

613300	Izdaci za komunalne usluge	46.300,00	43.000,00	92,87
613314	Poštanske usluge	44.000,00	41.000,00	93,18
613321	Izdaci za vodu i kanalizaciju	2.300,00	2.000,00	86,96
613400	Nabavka materijala	107.500,00	100.500,00	93,49
613410	Administrativni materijal	77.000,00	70.000,00	90,91
613412	Izdaci za kompjutorski materijal	14.000,00	10.000,00	71,43
613417	Uredski materijal	63.000,00	60.000,00	95,24
613480	Ostali materijal posebne namjene	30.500,00	30.500,00	100,00
613482	Ostali materijal posebne namjene	20.000,00	20.000,00	100,00
613484	Materijal za ČIŠĆENJE	10.500,00	10.500,00	100,00
613500	Izdaci za prijevoz i gorivo	32.900,00	35.000,00	106,38
613510	Gorivo za prijevoz	22.900,00	24.000,00	104,80
613511	Benzin	16.000,00	16.000,00	100,00
613512	Dizel	6.900,00	8.000,00	115,94
613523	Registracija motornih vozila	10.000,00	11.000,00	110,00
613700	Izdaci za tekuće održavanje	148.900,00	139.000,00	93,35
613710	Materijal za opravku i održavanje	81.900,00	72.000,00	87,91
613711	Mat. za opr. i održavanje zgrade	39.500,00	35.000,00	88,61
613712	Mat. za oprav. i održavanje opreme	30.300,00	25.000,00	82,51
613713	Mat. za opravku i održavanje vozila	12.100,00	12.000,00	99,17
613720	USLUGE opravka i održavanja	67.000,00	67.000,00	100,00
613721	Usl. opravka i održavanja zgrada	55.000,00	55.000,00	100,00
613722	Usl. opravki i održavanja opreme	10.000,00	10.000,00	100,00
613723	Usl. održavanja i opravku vozila	2.000,00	2.000,00	100,00
613800	IZDACI za osig., bank. usl. pl. pr. i neg.	22.500,00	15.000,00	66,67
613811	Osiguranje imovine	2.500,00		
613821	Provizija banke	20.000,00	15.000,00	75,00
613900	Ugovorene usluge	503.300,00	521.700,00	103,65
613910	Izdaci za informiranje	115.400,00	115.000,00	99,65
613911	USLUGE medija	30.400,00	40.000,00	131,58
613914	USLUGE reprezentacije	55.000,00	45.000,00	81,82
613915	Ostale stručne USLUGE	30.000,00	30.000,00	100,00
613920	USLUGE za stručno obrazovanje	20.200,00	15.000,00	74,26
613922	Usluge stručnog obrazovanja	15.700,00	15.000,00	95,54
613925	Usl. struč. usavrš. nezaposl. i invalida	4.500,00		
613934	Kompjutorske USLUGE	25.000,00	25.000,00	100,00
613951	Usl. ispitivanja okoline i izrada	4.000,00	8.000,00	200,00
613960	Zatezne kamate i troškovi spora	20.000,00	50.000,00	250,00
613962	Troškovi spora	10.000,00	20.000,00	200,00
613970	Izdaci po temelju drugih samost.	188.700,00	178.700,00	94,70
613974	Izdaci za rad komisija	90.000,00	80.000,00	88,89
613975	Izdaci vijećnicima Gradskog vijeća	95.700,00	95.700,00	100,00
613976	Ost. izd.za dr. sam. djel. i pov.sam.	3.000,00	3.000,00	100,00

613983	Poseb. nak. na doh. za zaštitu OD	8.000,00	8.000,00	100,00
613990	OSTALE NESPOMEN. USLUGE	122.000,00	122.000,00	100,00
613991	Ostale nespomenute usluge	32.000,00	32.000,00	100,00
613997	Izdaci za PDV	90.000,00	90.000,00	100,00
614000	TRANSFERI TEKUĆI	5.340.200,00	5.741.500,00	107,51
614100	Grantovi drugim razinama vlade	1.057.000,00	1.051.000,00	99,43
614120	OSTALI transferi	571.000,00	548.000,00	95,97
614121	Transferi za kulturu	100.000,00	200.000,00	200,00
614122	Transferi za sport	301.000,00	300.000,00	99,67
614123	Transfer za zdr.inst. Sub..HI	80.000,00		
614124	Transfer za izbore	60.000,00	18.000,00	30,00
614127	Transferi klubovima vijećnika GV	30.000,00	30.000,00	100,00
614131	Transferi za ekshumaciju	33.000,00	50.000,00	151,52
614181	Centar za socijalni rad	453.000,00	453.000,00	100,00
614200	Transferi pojedincima	1.412.000,00	1.892.000,00	133,99
614220	Trans. poj. po tem. mat. i soc. si.	148.000,00	152.000,00	102,70
614221	Novč. pomoć nezaposlenima, B.	71.000,00	75.000,00	105,63
614229	Ost. ispl. poj.iz mat. soc. osig. nez.	77.000,00	77.000,00	100,00
614230	Ostali transferi pojedincima	157.000,00	140.000,00	89,17
614232	Isplate za inval. i obit. pog. branit.	20.000,00	20.000,00	100,00
614234	Pomoć učenicima i studentima	81.000,00	80.000,00	98,77
614239	Ostali grantovi pojedin.	56.000,00	40.000,00	71,43
614240	transf. za posebne namjene	1.107.000,00	1.600.000,00	144,53
614241	Transf. za pos. nam. elem. nepog.	497.000,00	400.000,00	80,48
6142431	Troškovi prijevoza učenika	610.000,00	1.200.000,00	196,72
614300	transf. nepr. organizac.	1.301.800,00	1.349.100,00	103,63
614310	transf. nepr. organizac.	917.700,00	1.001.000,00	109,08
614311	Transferi neprofitnim org.	877.700,00	961.000,00	109,49
6143112	Troškovi energenata	230.000,00	230.000,00	100,00
6143113	Troškovi opreme u školama	42.000,00	27.000,00	64,29
614311a	Narodna knjižnica	60.000,00	60.000,00	100,00
614311b	Dom Marija naša nada	96.000,00	96.000,00	100,00
614311C	Crveni križ	18.000,00	15.000,00	83,33
614311E	Športski savez Široki Brijeg	23.000,00	23.000,00	100,00
614311S	Troškovi prijevoza učenika SSŠ	158.700,00	260.000,00	163,83
614319	Grantovi za vjerske udruge	40.000,00	40.000,00	100,00
614320	RAZNI TRANSFERI	384.100,00	348.100,00	90,63
614324	Transferi udruženja građana	156.100,00	168.100,00	107,69
6143242	Udruga obitelji poginulih branitelja	30.000,00	30.000,00	100,00
6143243	HVIDRA	19.200,00	19.200,00	100,00
6143244	Udruga dragovoljaca i veterana	22.900,00	22.900,00	100,00
6143245	Udruga maloljetnih dragovoljaca	12.000,00	12.000,00	100,00
6143246	Udruga PTSP	12.000,00	12.000,00	100,00
6143248	Zaklad. za pružanje prav. pomoći	0,00	12.000,00	0,00
614324b	Ostale udruge	60.000,00	60.000,00	100,00
6143257	Zakl. za pruž. prav. pomoći brant.	12.000,00		
614329	Ostali transferi neprofitnim org.	216.000,00	180.000,00	83,33
614329c	MZ Brig	1.000,00		

614329č	MZ Buhovo	4.000,00		
614329d	MZ Uzarići	10.000,00		
614329E	MZ Turčinovići	10.000,00		
614329F	MZ Trn	8.000,00		
614329G	MZ Rasno	8.000,00		
614329I	MZ Oklaji	3.000,00		
614329J	MZ Mokro	2.000,00		
614329K	MZ Ljuti Dolac	6.000,00		
614329L	MZ LJubotići	6.000,00		
614329M	MZ Lijeva Obala	8.000,00		
614329N	MZ Kočerin	25.000,00		
614329O	MZ Knešpolje	40.000,00		
614329P	MZ Jare	30.000,00		
614329Q	MZ Ciglane	2.000,00		
614329S	MZ Dužice	8.000,00		
614329Š	MZ Biograci	8.000,00		
614329T	MZ Dobrkovići	3.000,00		
614329U	MZ Provo - Dobrič	10.000,00		
614329Y	MZ Crnač	24.000,00		
614400	Subvencije javnim poduzećima	1.434.400,00	1.334.400,00	93,03
614411	Subvencije javnim poduzećima	1.314.400,00	1.154.400,00	87,83
6114411 A	Subv. za Radio Široki Brijeg	84.000,00	84.000,00	100,00
614411B	Subvencije za Dj. vrtić „Pčelica“	181.000,00	14.000,00	7,73
614411C	Subvencije JKP „Čistoća“	100.000,00	122.000,00	122,00
614411G	Subvencije za Hrvatski kulturni dom	75.000,00	60.000,00	80,00
614411H	Subvencija za zbrinjavanje kom. otp.	600.000,00	600.000,00	100,00
614411J	Subvencija za Hrvatsku radio televiz.	44.400,00	44.400,00	100,00
614411T	Subvenc. za Dječji vrtić „Trnoružica“	230.000,00	230.000,00	100,00
614433	Sub. za zapošljavanje pripravnika	120.000,00	180.000,00	150,00
614527	Subvencija za potporu	70.000,00	50.000,00	71,43
614811	Naknade za povrat više napl. sred.	65.000,00	65.000,00	100,00
615311	Kapitalni tran.neprof.organ..	0.00	50.000,00	0,00
616000	Izdaci za kamate i ostale nakn.	224.500,00	175.500,00	78,17
616210	Izdaci za inozemne kamate	29.000,00	24.000,00	82,76
616212a	Kamate na kredit vodovd	4.000,00	4.000,00	100,00
616219	Kam. na pozaj. – EIB 24.569(BA)	25.000,00	20.000,00	80,00
616330	Kamate na direktno pozajmljivanje	195.500,00	151.500,00	77,49
616331	Kam. od domać. finan. inst. – RFB	74.000,00	70.000,00	94,59
616332	Kam. na pozaj. od domać. dav. kred.	116.500,00	76.500,00	65,67
616332f	Kam. na kredit Intesa SanPaolo bank	36.500,00	31.000,00	84,93
616332p	Kamate UniCredit banka – porezi	40.000,00	30.000,00	75,00
616332s	Kamate Sberbank	40.000,00	15.500,00	38,75

616339	Kam. na poz. od ost. dom. pozajm.	5.000,00	5.000,00	100,00
800000	MEM. EVID. O KAPITAL. TRAN.	4.578.300,00	4.395.000,00	96,00
820000	IZDACI	4.578.300,00	4.395.000,00	96,00
821000	Izdaci za nabav. stal. sredstava	3.443.300,00	3.460.000,00	100,48
821300	Nabavka opreme	50.000,00	20.000,00	40,00
821411	Invest. kulturno-sportski centar	130.000,00	120.000,00	92,31
821529	Invest. vod. Zavoznik-Mokro-P	80.000,00	50.000,00	62,50
821600	Rekonstruk. i invest. održ. GA	3.183.300,00	3.270.000,00	102,72
821610	Rekonstrukcija	1.583.300,00	2.420.000,00	152,85
821611	Uređenje parka „SAJMIŠTE“ i ostali	30.000,00		
821612	Rekonstruk. lok. cesta na područ.	250.000,00	310.000,00	124,00
821615	Invest. preč. otp. voda		1.200.000,00	0,00
821618	Izgrad. vodovod. mreže Ljubotići	800.000,00	600.000,00	75,00
821619	Ostala rekonstrukcija i poboljš.	503.300,00	310.000,00	61,59
821620	Investicijsko održavanje	1.600.000,00	850.000,00	53,13
821621	Investicije vodovoda i kanalizacije	200.000,00	50.000,00	25,00
821622	Investicije vodovoda Knešpolje	250.000,00	150.000,00	60,00
821623	investicije kružni tok Lise	0,00	100.000,00	0,0
821626	Investicije osnovne škole	350.000,00	300.000,00	85,71
821629	Ostale investicije	800.000,00	250.000,00	31,25
823000	Otplate dugova	1.135.000,00	935.000,00	82,38
823111	Kredit Svjetske banke za vodovod Lijeva obala	20.000,00	20.000,00	100,00
823330	Otplate direktnog pozajmljivanja	815.000,00	815.000,00	100,00
823332	Otplata dom. opskrbljivačima kredita	700.000,00	550.000,00	78,57
823339	Otplata. ostalim. dom. pozajm. – razv.	115.000,00	265.000,00	230,43
823411	Otplata unutarnjeg duga	300.000,00	100.000,00	33,33
	U K U P N O :	13.939.300,00	14.084.700,00	101,04

Članak 3.

Proračun Grada Širokog Brijega za 2021. godinu stupa na snagu danom objave u „Službenom glasniku Grada Širokog Brijega“, a primjenjivat će se od 11.3.2021. godine.

BOSNA I HERCEGOVINA
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE
ŽUPANIJA ZAPADNOHERCEGOVAČKA
GRAD ŠIROKI BRIJEG
- **GRADSKO VIJEĆE** -

P R E D S J E D N I K,

Broj: 01-02-119/21-2
Široki Brijeg, 11. 3. 2021. godine

Vinko Topić, dipl. ing. agr., v. r.



29.

Temeljem članka 7. Zakona o proračunima u Federaciji Bosne i Hercegovine („Službene novine Federacije BiH“, broj: 102/13, 9/14, 13/14, 8/15 i 91/15), članka 13. Zakona o principima lokalne samouprave u Federaciji BiH („Službene novine Federacije BiH“, broj: 49/06) i članka 42. stavka 2. točke 3. Statuta Grada Širokog Brijega („Službeni glasnik Grada Širokog Brijega“, broj: 1/16), Gradsko vijeće Grada Širokog Brijega na 3. sjednici održanoj 11. 3. 2021. godine donijelo je

O D L U K U

O IZVRŠENJU PRORAČUNA GRADA ŠIROKOG BRIJEGA ZA 2021. GODINU

I - OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovom Odlukom uređuje se način izvršenja Proračuna Grada Širokog Brijega za 2021. godinu (u daljnjem tekstu: Proračun), upravljanje prihodima i izdacima Proračuna, prioriteti plaćanja, izvješćivanje, kontrola, ovlaštenja Gradonačelnika, prava i obveze korisnika proračunskih sredstava i drugo vezano uz izvršavanje Proračuna.

Članak 2.

Proračun Grada Širokog Brijega je dokument koji donosi Gradsko vijeće i kojim se određuje projekcija godišnjih prihoda i primitaka, te utvrđenih iznosa rashoda i izdataka koji donosi Gradsko vijeće.

Članak 3.

Proračun se sastoji od općeg i posebnog dijela.

Članak 4.

Opći dio Proračuna sadrži bilanca prihoda i primitaka, te rashoda i izdataka.

Pod prihodima i primicima unose se porezni i neporezni prihodi i drugi prihodi i primici Grada.

Pod rashodima i izdacima utvrđeni su rashodi i izdaci po kategorijama rashoda i izdataka.

Prihodi i primici prihvaćaju se kada su mjerljivi, odnosno kada su uplaćeni na račun Proračuna, a rashodi i izdaci prihvaćaju se u periodu kada je nastala obveza.

Članak 5.

Posebni dio Proračuna je plan rashoda i izdataka po korisnicima, plan tekućih i kapitalnih izdvajanja u 2021. godini.

Proračunski korisnici Grada Širokog Brijega su:

- Gradsko vijeće sa svojom stručnom službom,
- Jedinstvena Gradska uprava sa stručnim službama Grada Širokog Brijega,
- Gradsko pravobraniteljstvo Grada Širokog Brijega.

II - IZVRŠAVANJE PRORAČUNA

Članak 6.

Proračunska sredstva raspoređuju se po korisnicima koji su navedeni u dokumentu Proračuna i isti ih mogu koristiti samo do visine utvrđene u posebnom dijelu Proračuna.

Članak 7.

Izvršavanje Proračuna teče prema dinamici realizacije planiranih prihoda i programa, odnosno prema likvidnim proračunskim sredstvima.

Ukoliko dođe do veće realizacije prihoda, nego što je dinamički planirano, Gradonačelnik može uputiti Gradskom vijeću prijedlog za raspodjelu više ostvarenih sredstava, što se regulira posebnom Odlukom Gradskog vijeća, koja postaje sastavni dio Proračuna.

Ako se smanji priliv prihoda, izvršenje Proračuna ide po slijedećim prioritetima:

a) Sredstva za rad Gradskih tijela i ostali izdaci:

1. porez na dodanu vrijednost i ostali izdaci,
2. otplata dugova i kamata,
3. plaće,
4. materijal i drugi neophodni troškovi uprave,
5. vijećničke naknade i tijela Gradskog vijeća,
6. troškovi zaposlenih,
7. izdaci za socijalna davanja,
8. ostalo.

b) Namjenska sredstva:

1. porez na dodanu vrijednost i naknade po sudskim rješenjima,
2. ugovorene obveze i započeti projekti,
3. obvezno održavanje komunalne infrastrukture i prometa,
4. investicijsko održavanje objekata,
5. novi kapitalni projekti,
6. grantovi javnim poduzećima, ustanovama i drugim nivoima vlasti,
7. ostalo.

Kada se poremeti likvidnost Proračuna, Gradonačelnik predlaže Gradskom vijeću rebalans Proračuna kao što je determinirano člankom 37. i 38. Zakona o proračunima u Federaciji Bosne i Hercegovine.

Članak 8.

Gradonačelnik raspolaže sa sredstvima utvrđenim u posebnom dijelu Proračuna i izvršava Proračun u skladu sa važećim propisima.

Gradonačelnik informira Gradsko vijeće o prestrukturiranju sredstava, a najviše do 10 % od ukupno odobrenih sredstava za proračunskog korisnika, koliko to dopuštaju zakonske odredbe.

Članak 9.

Nabavku roba i usluga i ustupanje radova, korisnici Proračuna dužni su uskladiti sa planiranim sredstvima u Proračunu za 2021. godinu.

Članak 10.

Sredstva Proračuna utvrđena za bruto plaće i naknade, doprinose poslodavca, naknade vijećnicima i tijelima Gradskog vijeća ostvaruju se prema:

- Pravilniku o plaćama i naknadama državnih službenika i namještenika,
- Pravilniku o plaćama, naknadama i materijalnim pravima pravobraniteljstva,
- Odlukom o naknadama vijećnicima i radnim tijelima Gradskog vijeća,
- Zaključcima Gradonačelnika na temelju odgovarajućih zakonskih odredbi.

Članak 11.

Ukupna sredstva u bilanci Proračuna formiraju se od:

- 1) P r i h o d a
 - poreza koji su utvrđeni zakonom,
 - neporeznih prihoda kao što su prihodi od poduzetništva i imovine,
 - administrativnih naknada, taksa i novčanih kazni,
 - prihoda ostvarenih obavljanjem osnovne djelatnosti i ostalih poslova proračunskih korisnika i rasporeda prihoda.
- 2) R a s h o d a
 - za zaposlenike: tekući izdaci za plaće, naknade, izdaci za materijalne troškove i usluge,
 - tekući transferi i plaćanje kamata,
 - za subvencije, pomoći i naknade,
 - kapitalni transferi.

Članak 12.

U Računu financiranja iskazuju se primici od financijske i nefinancijske imovine, inozemnih i domaćih potpora (grantovi), primljeni krediti i zajmovi, te izdaci za financijsku i nefinancijsku imovinu, te za otplatu zajmova i kredita.

Prihodi od neizravnih poreza sa Jedinstvenog računa Riznice Federacije određeni su Zakonom o pripadnosti javnih prihoda u Federaciji Bosne i Hercegovine („Službene novine Federacije BiH“, broj: 22/06 i 22/09).

Članak 13.

Proračun se odnosi i vrijedi za 2021. godinu (u daljnjem tekstu: fiskalna godina). Fiskalna godina počinje 01.1.2021. godine, a završava 31. prosinca 2021. godine.

Članak 14.

Za tijela koji se financiraju u cijelosti iz Proračuna Grada, a koji samostalno po zakonu podnose knjigovodstvena i financijska izvješća nadležnim tijelima, proračunski je ovlašteno Gradsko vijeće Široki Brijeg.

Članak 15.

Ako Gradsko vijeće Široki Brijeg ne donese Proračun prije početka fiskalne godine, financiranje se obavlja privremeno, a najduže za prva tri mjeseca fiskalne godine.

Odluku o privremenom financiranju donosi Gradsko vijeće Široki Brijeg.

Privremeno financiranje obavlja se srazmjerno sredstvima utrošenim u istom razdoblju prethodne godine, umanjnim za kapitalne investicije, izuzevši kapitalne investicije, čija se realizacija nastavlja u tekućoj godini.

Nastavljanje višegodišnjih projekata, nabava roba i usluga, odnosno nastavlanje isplate sredstava u ove svrhe, dopušteno je sukladno uvjetima privremenog financiranja, s tim da je višegodišnje financiranje ili ovlaštenje za buduće obveze odobreno u prethodnim proračunima.

Nakon isteka privremenog financiranja, u tom razdoblju ostvareni prihodi i primici, te izvršeni rashodi i izdaci uključuju se u proračun tekuće godine.

Članak 16.

Gradsko vijeće Široki Brijeg usvaja Proračun Grada Širokog Brijega, većinom ukupnog broja vijećnika.

Članak 17.

Ukoliko Vijeće ne usvoji Proračun u roku od devedeset dana od početka proračunske godine, Gradonačelnik proglašava Proračun.

Proračun stupa na snagu danom objave u „Službenom glasniku Grada Širokog Brijega“.

Članak 18.

Međusobni odnosi Gradskog vijeća Širokog Brijega i Gradonačelnika Širokog Brijega temelje se na načelima međusobnog uvažavanja i suradnje, uz pojedinačnu odgovornost za svoje nadležnosti i zajedničku odgovornost za funkcioniranje Grada Širokog Brijega, kao jedinice lokalne samouprave.

Članak 19.

Transakcije svih prihoda i rashoda iz Proračuna se evidentiraju u skladu s federalnim i županijskim propisima u Glavnoj knjizi i pomoćnim knjigama Proračuna.

Članak 20.

Proračunski rashodi podmiruju se iz prihoda utvrđenih ovom Odlukom.
S proračunskog računa ne smiju se isplaćivati izdaci koji nisu predviđeni.

Članak 21.

Svi javni prihodi i primici Proračuna, uključujući i prihode koji se ostvare na nivou Grada uplaćuju se na depozitni račun Gradskog proračuna, a gotovinske uplate na blagajni Grada do iznosa i u svrhu određenu Zakonom.

Članak 22.

Svi izdaci moraju biti utvrđeni u Proračunu i uravnoteženi s prihodima i primicima.

II - IZVRŠAVANJE PRORAČUNA

Članak 23.

Proračunski korisnici sredstva koriste samo za namjene određene Proračunom.

Članak 24.

Proračunski korisnici dostavljaju Službi za financije Grada: zahtjeve, financijske planove i prijedloge za uvrštenje u Proračun.

Članak 25.

Samo prihodi naplaćeni do 31. prosinca fiskalne godine su prihodi te godine.

Sredstva koja se za izmirenje obveza iz 2020. godine isplate nakon 31. siječnja 2021. godine smatraju se rashodima 2021. godine.

Članak 26.

Proračun se izvršava na temelju ravnomjernih mjesečnih tranši, ukoliko je priliv ukupnih prihoda Proračuna dovoljan prema očekivanim planiranim prihodima, a ukoliko dođe iz raznoraznih razloga do smanjenja priliva ukupnih prihoda za normalne mjesečne dinamičke iznose, alocirat će se proračunskim korisnicima proporcionalno umanjeni iznos koliko su smanjeni prihodi u odnosu na očekivane, do donošenja rebalansa Proračuna

Članak 27.

Visina dnevnica, naknada troškova za službena putovanja koji nastanu u svezi službenih putovanja za sve korisnike koji se financiraju iz sredstava Proračuna određuje se temeljem Uredbe o naknadama za službena putovanja („Službene novine Federacije BiH“, broj: 2/09, 4/10 i 80/11).

Članak 28.

Postupak nabave investicijskih dobara i usluga mora se obavljati sukladno Zakonu o javnim nabavama Bosne i Hercegovine („Službeni glasnik Bosne i Hercegovine“, broj: 39/14).

Članak 29.

Neutrošena sredstva s pojedinih stavki izdataka iz mjesečnog plana izvršavanja Proračuna, prenose se na iste stavke u plan izvršavanja Proračuna za slijedeće razdoblje u okviru fiskalne godine.

Članak 30.

Gradonačelnik Širokog Brijega potpisuje naloge (naloge za plaćanje) za izvršavanje Proračuna Širokog Brijega, a može ovlastiti i druge osobe za potpisivanje istog posebnim rješenjem.

Članak 31.

Nepredviđeni izdaci u 2021. godini izmiruju se iz proračunske pričuve utvrđene Proračunom.

Članak 32.

Pogrešne i više izvršene uplate na račun Proračuna Grada vraćaju se uplatiteljima na teret tih prihoda. Povrat prihoda vrši se shodno Pravilniku o procedurama povrata više ili pogrešno uplaćenih javnih prihoda, kojega donosi Ministarstvo financija Županije Zapadnohercegovačke.

III – KONTROLA I ZADUŽENJE

Članak 33.

Kontrola izvršavanja Proračuna, primjena računovodstvenih i knjigovodstvenih kriterija, mogućnosti zaduživanja Grada, kao i sankcioniranje određuju se prema trenutno važećim višim zakonskim aktima, Zakonom o proračunu Federacije Bosne i Hercegovine, kao i Zakonom o proračunu Županije Zapadnohercegovačke, te posebnim zakonima o zaduživanju gradova u Federaciji Bosne i Hercegovini i svim drugim općim zakonskim aktima, kojima je regulirano financijsko, knjigovodstveno i računovodstveno poslovanje Proračuna grada.

Članak 34.

Kratkoročni dug može nastati samo zbog financiranja deficita nastalog iz gotovinskog toka i otplatit će se u fiskalnoj 2021. godini u kojoj zaduženje i nastaje, a ne smije preći 5% ostvarenih prihoda u prethodnoj godini bez primitka.

Članak 35.

Najkasnije do kraja rujna 2021. godine Gradonačelnik podnosi Gradskom vijeću polugodišnje financijsko izvješće o izvršavanju Proračuna, a do kraja ožujka 2021. godine izvješće o izvršavanju Proračuna Grada za proteklu fiskalnu 2020. godinu.

BOSNA I HERCEGOVINA
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE
ŽUPANIJA ZAPADNOHERCEGOVAČKA

GRAD ŠIROKI BRIJEG
- **GRADSKO VIJEĆE** -

P R E D S J E D N I K ,

Broj: 01-02-119/21-3
Široki Brijeg, 11. 3. 2021. godine

Vinko Topić, dipl. ing. agr., v. r.



30.

Na temelju članka 19. stavka 2. točke b. Zakona o lokalnoj samoupravi Županije Zapadnohercegovačke („Narodne novine Županije Zapadnohercegovačke“, broj: 3/09 i 18/11), članka 27. stavka 1. točka 3. Statuta Grada Širokog Brijega („Službeni glasnik Grada Širokog Brijega“, broj: 1/16), Gradsko vijeće Široki Brijeg na 3. sjednici održanoj 11. 3. 2021. godine, donijelo je

Z A K L J U Č A K

U s v a j a se Izvješće o izvršenju Proračuna Grada Širokog Brijega od 1. 1. 2020. do 31. 12. 2020. godine, kojeg je podnio Gradonačelnik, kako s l i j e d i:

I Z V J E Š Ć E O IZVRŠENJU PRORAČUNA GRADA ŠIROKOG BRIJEGA OD 31. 1. 2020. DO 31. 12. 2020. GODINE

Članak 1.

OPĆI DIO

Plan i izvršenje Proračuna Grada Širokog Brijega za 2020. godinu, s a s t o j i se od:

Br.	O P I S	PRORAČUN 2020.	IZVRŠENJE 2020	Indeks
1	2	3	4	5
A	PRIHODI I PRIMICI	12.675.300,00	12.118.398,91	95,60%
B	RASHODI I IZDACI	13.939.300,00	12.460.099,91	89,34%

Članak 2.

Prihodi i rashodi Proračuna za 2020. godinu po grupama i podgrupama prikazani su kako slijedi:

IZVRŠENJE PRIHODA PO KONTIMA
U intervalu od 1. 1. 2020. do 31. 12. 2020. (po datumu dokumenta)

Od konta: 6 do 9

ekon. kod	O P I S	PLANIRANO PRIHODA (godišnji)	OSTVARENO PRIHODA (31.12.2020.)	Indeks
1	2	3	4	5
700000	PRIHODI	12.675.300,00	12.118.398,91	95,61
710000	PRIHODI OD POREZA	7.385.600,00	7.205.479,48	97,56
711110	Porez na dobit građana	5.300,00	3.009,34	56,78
711111	Por.na dob. prof. djel.1770	2.500,00	2.021,00	80,84
711112	Por.na dob.od polj.1876	1.300,00	970,44	74,65
711114	Porez na ukup. prih. od fiz. osoba	1.000,00	0,00	0,00
711115	Por. na prih.od imo. 1814	500,00	17,90	3,58
713110	Porez na plaće	3.300,00	311,18	9,43
713111	Porez na plaću 1520	2.400,00	5,25	0,22
713113	Por. na dod. primanja 1541	900,00	305,93	33,99
714100	Porez na imovinu	415.000,00	383.160,45	92,33
714110	Porez na imovinu	240.000,00	222.143,14	92,56
714111	Porez na imo. fizič.osoba	140.000,00	141.855,00	101,33
714112	Porez na imo. pravnih osoba	100.000,00	80.288,14	80,29
714121	Porez na naslijeđ. i darove	10.000,00	4.195,74	41,96
714130	Porez na financijske i kapitalne transakcije	165.000,00	156.821,57	95,04
714131	Porez na promet nepokret. – fizič. osoba	90.000,00	102.967,07	114,41
714132	Porez na prom.nepokretn. – pravn.osoba	75.000,00	53.854,50	71,81
715130	Por na prom. po tar.broje.	1000,00	62,50	6,25
715131	Por. na prom. TB 1 1216	500,00	50,00	10,00
715132	Por. na prom. TB 2 1221	500,00	12,50	2,50
716110	Porez na doh. sintetika	3.498.000,00	3.615.467,15	103,36
716111	Porez na dohodak fiz. od. nesamost. djelatnosti	2.350.000,00	2.447.365,06	104,14
716112	Por. na doh. od sam. djel.	56.000,00	58.078,74	103,71
716113	Por.na doh. od im.imovine i im.prava	9.000,00	15.950,63	177,23
716114	Porez na dohodak od ulag. kapitala	43.000,00	31.993,51,	74,40

716115	Porez na dohodak na dobitke od nagrad. igara II	500.000,00	510.207,38	102,04
716116	Porez na doh. od drug. sam djel. po čl. 12. stav 4.	430.000,00	441.551,93	102,69
716117	Porez na dohodak po konačnom obračunu	110.000,00	110.319,90	100,29
717100	Prihodi od indirektnih poreza	3.387.000,00	3.120.318,37	92,13
717114	Prihodi od neizravnih poreza na ime financ. auto cesta u FBiH	107.000,00	87.299,92	81,59
717131	Prihodi od indirek. por. koji pripada Direkciji za ceste	280.000,00	262.027,14	93,58
717141	FMF Prihodi od neizravnih poreza za grad. i općinama	3.000.000,00	2.770.991,31	92,37
719110	Ostali porezi	76.000,00	83.150,49	109,41
719111	Ostali porezi	500,00	86,50	17,30
719114	Porez na plaću za zašt. pr. i dr. nesreća	500,00	9.087,47	1.817,49
719116	Porez na potr. u ugostit. od pravnih osoba	25.000,00	32.162,14	128,65
719117	Porez na potr. u ugostit. od fizičkih osoba	50.000,00	41.814,38	83,63
720000	NEPOREZ. PRIHODI	2.475.700,00	2.233.681,13	90,22
1000	Prih.od.podu.akt.i.imovin.i pri.od pozit.teč.raz.	34.700,00	37.866,34	109,12
721100	Prih.od nefin.jav.pod.javn.inst.	34.000,00	37.606,59	110,61
721112	Prih.od.dav.p.na ekspl.res.pate.i aut.pr.	25.000,00	31.006,59	124,03
721121	Prihodi od zemlj. rente	9.000,00	6.600,00	73,33
721211	Prih.od kamata za dep. u banci	500,00	259,75	51,95
721511	Pozitivne tečajne razlike	200,00	0,00	0,00
722000	Naknade i pristojb. i pr. od pruž. javnih usluga	2.437.000,00	2.195.294,79	90,08
722100	Administrativne takse	243.000,00	225.400,19	92,76
722121	Žup. admin. pristojbe	7.000,00	0,00	0,00
722130	Gradske pristojbe i naknade	236.000,00	225.400,19	95,51
722131	Gradske administrativne pristojbe prih. 2671	170.000,00	170.500,19	100,29
722133	Prihodi od ovjeravanja dok. u Gradskoj upravi	66.000,00	54.900,00	83,18
722322	Porez na tvrtku	390.000,00	398.477,73	102,17
722400	Ostale proračunske naknade	1.101.000,00	876.700,29	79,63,

722430	Gradske naknade	510.000,00	445.858,72	87,42
722431	Gradska naknada za dodijeljeno zemljište	180.000,00	105.791,00	58,77
722435	Renta	270.000,00	294.526,12	109,08
722436	Naknada po osnovu tehničkog pregleda građ.	60.000,00	45.541,60	75,90
722440	Ostale gradske naknade	500.000,00	372.426,13	74,49
722442	Nakn. za izgr. i održ. jav. pov.	25.000,00	23.000,63	92,00
722443	Naknada za uporabu vode	470.000,00	346.115,50	73,64
722449	Troškovi komis. za pregled posl. prostora	5.000,00	3.310,00	66,20
722461	Naknada za zauzimanje javnih površina	1.000,00	0,00	0,00
722471	Naknada za opće korisne funkcije šuma	90.000,00	58.415,44	64,91
722500	Posebne naknade i pristojbe	671.000,00	675.050,18	100,60
722510	Nakn. za vet. sanit. pregled	75.000,00	81.498,28	108,66
722515	Nak. za kor. po. izmjere i katas. nekret.	5.000,00	5.632,28	112,65
722516	Naknada za katastar direktno	70.000,00	75.866,00	108,38
722530	Cestovne naknade	350.000,00	344.891,90	98,54
722531	Naknada za upor. cesta za vozila pravnih osoba	130.000,00	122.946,49	94,57
722532	Naknada za upor. cesta za vozila građ.	222.000,00	221.945,41	100,88
722580	Posebne nak. za zaštitu od prirodnih i dr. nepogoda	246.000,00	248.660,00	101,08
722581	Pos. nak. za zaštitu od pr. i dr. nesr. gdje je osn.	220.000,00	217.726,35	98,97
722582	Pos. nak. zašt. od pr. i drugih nesr. – gdje je	15.000,00	11.977,49	79,85
722583	Nak. za vatrogasne jedinice iz premije osig. imovine od požara i prir. sila	6.000,00	11.378,02	189,63
722584	Nak. iz funkc. premije osigur. motor. vozila za vatr. jed.	5.000,00	7.578,14	151,56
722611	Prih.od pruž. usl. građana	500,00	60,00	12,00
722700	Neplanirane uplate – prihodi	31.500,00	19.606,40	62,24
722719	Ostali povrati	1.000,00	0,00	0,00
722732	Prih. od troš. napl. po osn. pokr. post. prinudne naplate	500,00	0,00	0,00
722791	Ostale nepl. uplate	30.000,00	19.606,40	65,35
723130	Po Gradskim propisima	4.000,00	520,00	13,00
723131	Novčane kazne	1.000,00	520,00	52,00
723133	Novč.kazne i trošk. prek. pos.	3.000,00	0,00	0,00
730000	Tekuć potpore grantovi	2.814.000,00	2.679.238,30	95,21
731100	Iz inozemstva	320.000,00	244.119,91	76,29

731111	Prim.tek.tran.od inoz.vlada	100.000,00	77.460,66	77,46
731121	Prim.tran. od međ. org.(EUR)-ADRIATIC	220.000,00	166.659,25	75,75
732100	Primljeni grantovi od ostalih nivoa vlasti	2.490.000,00	2.432.575,81	97,69
732110	Primljeni grantovi od ostalih nivoa vlasti	2.400.000,00	2.359.230,31	98,30
732112	Prim. transf. od Federacije	1.700.000,00	1.616.220,21	95,07
732114	Primljeni grant. od Županija	700.000,00	743.010,10	106,14
732120	Donacije od fizičk. i pravnih osoba	40.000,00	31.585,50	78,96
732121	Donacije od fizič. osoba	35.000,00	31.185,50	89,10
732122	Donacije od pravnih osoba	5.000,00	400,00	8,00
732131	Trans. od Fed. zavoda za zapošlj. – poticajna sredstva	50.000,00	41.760,00	83,52
733122	Donacije od stranih prav.osob.	4.000,00	2.542,58	63,56
	U K U P N O	12.675.300,00	12.118.398,91	0,956

IZVRŠENJE RASHODA PO KONTIMA
U intervalu od: 1. 1. 2020. do 31. 12. 2020. (po datumu dokumenta)

ekon. kod	ekon. kod	O P I S	PLANIRANO RASHODA (godišnji)	OSTVARENO RASHODA (31. 12. 2020.)	Indeks
	1	2	3	4	5
		TEKUĆI RASHODI			
600000		RASHODI	9.361.000,00	8.914.695,69	95,232
600000		RASHODI	150.000,00	0,00	0,000
	600001	PRIČUVA	150.000,00	0,00	0,000
610000		TEKUĆI IZDACI	9.211.000,00	8.914.695,69	96,783
611000		Plaće i naknade trošk. zaposlenih	2.512.200,00	2.469.955,19	98,318
611100		BRUTO PLAĆE I NAKNADE	2.136.000,00	2.107.376,69	98,660
	611111	Plaće po umanjuju doprinosa iz redovnog rada	1.475.500,00	1.455.540,48	98,647
	611111 a	Porez na plaću	84.400,00	84.162,46	99,719
	611111 n	Neto neto	1.391.100,00	1.371.378,02	98,582
611130		Doprinosi na teret zaposlenih	660.500,00	651.836,21	98,688
	611113 1	Doprinos za MIO iz plaće	374.800,00	367.330,23	98,007
	611132	Doprinos za zdravstveno iz plaće	254.000,00	253.059,44	99,630
	611133	Doprinos za zapošljavanje iz plaće	31.700,00	31.446,54	99,200
611200		Naknade troškova zaposlenih	376.200,00	362.578,50	96,379
	611211	Nak. za prij. sa posla na posao	62.900,00	60.322,24	95,902
611220		Ostale naknade	313.300,00	302.256,26	96,475
	611221	Naknade za topli obrok tijekom rada	204.100,00	203.448,73	99,681
	611224	Regres za godišnji odmor	37.600,00	37.200,00	98,936
	611225	Otpremnine zbog odlaska u mirovinu	27.000,00	26.907,53	99,658
	611226	Naknade za blagdan	39.600,00	29.700,00	75,000
	611227	Pomoć u sl. smrti ili teže inval.	5.000,00	5.000,00	100,000
6212110		Doprinosi poslodavca	220.700,00	220.128,40	99,741
	621211	Doprinos za MIO na plaće	125.900,00	125.787,81	99,911
	621212	Doprinos za zdr. na plaće	84.200,00	83.858,68	99,595
	621213	Dopr. za zapošljavanje na plaće	10.600,00	10.481,91	98,886
613000		Izdaci za materijal i usluge	913.400,00	774.688,00	84,814
613100		Putni troškovi	5.000,00	1.505,00	30,100
613110		Putni troškovi u zemlji	2.000,00	175,00	8,750
	613114	Troš. smješt. za sl. put. u zemlji	1.000,00	0,00	0,000
	613115	Troškovi dnev. u zemlji	1.000,00	175,00	17,500

613120		Putni troš. u inozemstvu	2.000,00	770,00	38,500
	613124	Troš. smješ. služ.p. u ino.	1.000,00	220,00	22,000
	613125	Troškovi dnevnica u inozemstvu	1.000,00	550,00	55,000
	613191	Ostale naknade putnih i dr. troškova	1.000,00	560,00	56,000
613210		Izdaci za energiju	47.000,00	44.162,36	93,962
	613211	Električna energija	36.000,00	33.659,01	93,497
	613213	Izdaci za lož ulje	11.000,00	10.503,35	95,485
613300		Izdaci za komunalne usluge	46.300,00	44.596,15	96,320
	613314	Poštanske usluge	44.000,00	42.602,13	96,823
	613321	Izdaci za vodu i kanalizaciju	2.300,00	1.994,02	86,697
613400		Nabavka materijala	107.500,00	94.822,55	88,207
613410		Administrativni materijal	77.000,00	65.654,05	85,265
	613412	Izdaci za kompjutorski materijal	14.000,00	13.369,41	95,496
	613417	Uredski materijal	63.000,00	52.284,64	82,991
613480		Ost. mat. posebne namjene	30.500,00	29.168,50	95,634
	613482	Ost. mat. posebne namjene	20.000,00	19.586,90	97,935
	613484	Materijal za čišćenje	10.500,00	9.581,60	91,253
613500		Izdaci za prijevoz i goriva	32.900,00	32.352,53	98,336
613510		Gorivo za prijevoz	22.900,00	22.429,64	97,946
	613511	Benzin	16.000,00	15.761,85	98,512
	613512	Dizel	6.900,00	6.667,78	96,634
	613523	Registracija motornih vozila	10.000,00	9.922,89	99,229
613700		Izdaci za tekuće održavanje	148.900,00	116.133,96	77,995
613710		Materijal za oprav. i održavanje	81.900,00	61.545,63	75,147
	613711	Materijal za op. i održ. zgrad.	39.500,00	36.947,37	93,538
	613712	Mat. za opra. i od. opreme	30.300,00	14.419,74	47,590
	613713	Mate. za oprav. i održ. vozila	12.100,00	10.178,52	84,120
613720		Usluge opravki i održavanja	67.000,00	54.588,33	81,475
	613721	Usluge oprav. i održ. zgrada	55.000,00	45.037,12	81,886
	613722	Usluge opravki i održ. opreme	10.000,00	8.811,17	88,112
	613723	Usl. održav. i opr. vozila	2.000,00	740,04	37,002
613800		Izd. za osig. banaka, usl. plat. prom. i neg. teč. razl.	22.500,00	21.945,07	97,534
	613811	Osiguranje imovine	2.500,00	1.920,00	76,800
	613821	Provizija banke	20.000,00	20.025,07	100,125
613900		Ugovorene usluge	503.300,00	419.170,38	83,284
6139110		Izdaci za informiranje	115.400,00	101.245,21	87,734
	613911	Usluge medija	30.400,00	29.115,39	95,774
	613914	Usluge reprezentacije	55.000,00	42.399,14	77,089
	613915	Ostale stručne usluge	30.000,00	29.730,68	99,102
613920		Usluge za stručno obrazovanje	20.200,00	18.921,40	93,670
	613922	Usluge za stručnog obrazovanja	15.700,00	14.541,40	92,620
	613925	Usluge za stručno usavrš. nezaposl. i invalida	4.500,00	4.380,00	97,333
	613934	Kompjutorske usluge	25.000,00	20.217,93	80,872
	613951	Usluge ispitivanja okoline i izrada tehničke dokumentacije	4.000,00	4.110,96	102,774
613960		Zatezna kam. i troškovi spora	20.000,00	23.293,42	116,467

	613961	Zatezna kamata	10.000,00	10.600,00	106,000
	613962	Troškova spora	10.000,00	12.693,42	126,934
613970		Izdaci po osnovu drugih samostalnih djelatnosti	188.700,00	176.998,11	93,799
	613974	Izdaci za rad komisija	90.000,00	85.338,32	194,820
	613975	Izdaci zastupnicima Gradskog vijeća	95.700,00	90.359,79	94,420
	613976	Ostali izdaci za dr. samost. dj. i povr. samost. rada	3.000,00	1.300,00	43,333
	613983	Pos. nak. na doh. za zaštitu od prir. i dr. nesreća	8.000,00	7.247,99	90,600
613990		Ostale nespomenute usluge	122.000,00	67.135,36	55,029
	613991	Ostale nespomenute usluge	32.000,00	32.017,65	100,056
	613997	Izdaci za PDV	90.000,00	35.117,71	39,020
614400		Transferi tekući	5.340.200,00	5.249.445,37	98,301
614100		Gran. drug. razi. vlade	1.057.000,00	1.024.757,19	96,950
614120		Ostali transferi	571.000,00	545.720,88	95,573
	614121	Transfer za kulturu	100.000,00	102.493,07	102,493
	614122	Transfer za šport	301.000,00	289.668,29	96,235
	614123	Transf.zazdravs.inst.sub.hitne pomoći	80.000,00	81.315,00	101,644
	614124	Transfer za izbore	60.000,00	42.244,52	70,408
	614127	Transferi klubovima zastupnika Vijeća	30.000,00	30.000,00	100,000
	614131	Transfer za eshumaciju	33.000,00	23.264,09	70,497
	614181	Centar za socijalni rad	453.000,00	455.772,22	100,612
614200		Transferi pojedincima	1.412.000,00	1.317.957,03	93,340
614220		Transf. poj. po osn. mat. i soc. osig.	148.000,00	152.335,48	102,92
	614221	Novčana pomoć nezaposlenima, bolesnima	71.000,00	75.800,00	106,761
	614229	Ostale isplate pojed. iz mater. - soc. sigur. nezaposl. osoba	77.000,00	76.535,48	99,397
614230		Ostali tekući transferi pojedincima	157.000,00	147.638,00	94,037
	614232	Izdaci za invalide, i obit. pog. bran.	20.000,00	19.600,00	98,000
	614234	Pomoći učenicima i studentima	81.000,00	77.760,00	96,000
	614239	Ostali grantovi pojedincima	56.000,00	50.278,00	89,782
614240		Transferi za posebne namjene	1.107.000,00	1.017.983,55	91,959
	614241	Transferi za posebne namjene - elementarne nepogode	497.000,00	468.176,35	94,200
	6142431	Troškovi prijevoza učenika	610.000,00	549.807,20	90,132
614300		Transferi neprof. organizacijama	1.301.800,00	1.305.186,56	100,260
614310		Transf. neprof. organizacijama	917.700,00	900.378,33	98,112
	614311	Transferi neprofitnim organizacijama	877.700,00	860.378,33	98,026
	6143112	Troškovi energenata	230.000,00	230,120,31	100,052

	6143113	Troškovi opreme u školama	42.000,00	37,167,63	88,494
	614114	Ostali mat. Troš. škola	250.000,00	248.242,39	99,297
	614311a	Knjižnica	60.000,00	60.000,00	100,000
	614311b	Dom marija nasa nada	96.000,00	96.000,00	100,00
	614311C	Crveni križ	18.000,00	17.921,40	99,563
	614311E	Športski savez Š.Brijeg	23.000,00	21.190,00	92,130
	614311S	Troškovi prijevoza učenika SSS	158,700,00	149,736,60	94,352
	614319	Grantovi za vjerske udruge	40.000,00	40.000,00	100,000
613320		Razni transferi	384.100,00	404.808,23	105,391
	614324	Transferi udruženja građana	156.100,00	160.488,74	102,811
	6114324 2	Udruga obit. poginuli bran. DR	30,000,00	33,000,00	110,000
	6143243	Hvidra	19.200,00	20.200,00	105,208
	6143244	Udruga drag.i vet. Dom rata	22.900,00	24.400,00	106,550
	6143245	Udruga mal. Drag. Dom. rata	12.000,00	12.000,00	100,000
	6143246	Udruga P TSP	12.000,00	12.000,00	100,000
	614324B	Ostale Udruge	60.000,00	58,888,74	98,148
	6143257	Zakl. za pruž.pravn pom. b. pop.	12.000,00	12.000,00	100,000
	614329	Ostali transf. neprof. organiz.	216.000,00	232.319,49	107,555
	614329C	MZ Brig	1.000,00	1.351,00	135,100
	614329Č	MZ Buhovo	4.000,00	2.702,00	67,550
	614329D	MZ Uzarići	10.000,00	10.000,00	100,000
	614329E	MZ Turčinovići	10.000,00	10.000,00	100,000
	614329F	MZ Trn	8.000,00	22.248,19	278,102
	614329G	MZ Rasno	8.000,00	4.611,30	57,641
	614329H	MZ Privalj		6.000,00	0,000
	614329I	MZ Oklaji	3.000,00	0,00	0,000
	614329J	MZ Mokro	2.000,00	8.641,92	432,096
	614329K	MZ Ljuti Dolac	6.000,00	5.795,19	96,587
	614329L	MZ Ljubotići	6.000,00	3.050,00	50,833
	614329M	MZ Lijeva Obala	8.000,00	2.500,00	31,250
	614329N	MZ Kočerin	25.000,00	20,800,00	83,200
	614329O	MZ Knešpolje	40.000,00	55.521,89	138,805
	614329P	MZ Jare	30.000,00	17.100,00	57,000
	614329Q	MZ Ciglana	2.000,00	351,00	17,550
	614329R	MZ Izbično		11.500,00	0,000
	614329S	MZ Dužice	8.000,00	4.800,00	60,000
	614329Š	MZ Biograci	8.000,00	6.000,00	75,000
	614329T	MZ Dobrkovići	3.000,00	351,00	17,550
	614329U	MZ Povo, Dobrič G. Draga	10.000,00	14.551,00	145,510
	614329Y	MZ Crnač	24.445,00	14.551,00	101,854
614400		Subvencije jav. poduzećima	1.434.400,00	1.505.953,02	104,988
	614411	Subvencije javnim poduzećima	1.314.400,00	1.399.887,66	106,504
	614411A	Sub. za JU Radio pos. Š. Brijeg	84.000,00	84,000,00	100,000
	614411B	Sub. za DV „Pčelica“	181.000,00	223.614,32	123,544
	614411C	Sub. za JKP Čistoća	100.000,00	102.145,20	102,145
	614411G	Sub. za JU Hrvat. Kul. dom	75.000,00	80.216,20	106,955
	614411H	Sub. za zbrinjavanje kom otpada	600.000,00	633.766,23	105,628
	614411J	Sub. za Hrvatsku Radio TV	44.400,00	54.6000,00	122,973
	614411T	Sub. za JU DV „Trnoružica“	230.000,00	210.362,66	91,462

	614433	Subvencije za zapošlj. pripravnika	120.000,00	106.065,36	88,388
	614527	Subvencije za potporu	70.000,00	50.374,50	71,964
	614811	Nakn. za povrat više napl. sred.	65.000,00	45.217,07	69,565
616000		Izdaci za kamate i ostale naknade	224.500,00	200.478,73	89,300
616210		Izdaci za inozemne kamate	29.000,00	23.366,23	80,573
	616212a	Kamata za kredit JP Vodovod	4.000,00	2.315,83	57,896
	616219	Kam. za pozajm. EIG 24.569(BA)	25.000,00	21.050,40	84,202
616330		Kamate na dire. pozajmlj.	195.500,00	177.112,50	90,595
	616331	Kam. od domać. fin. inst. - RFB	74.000,00	74.732,24	100,990
	616332	Kam. na pozaj. od dom. dav. kredita	116.500,00	101.279,94	86,936
	616332f	KTE Intesa	36.500,00	36.266,05	99,359
	616332p	Unicredit banka - porezi	40.000,00	31.682,02	79,205
	616332s	Kamate SBER banke	40.000,00	30.581,87	76,455
	616339	Kam. na poz. od ost. dom. pozajm.	5.000,00	1.100,32	22,006
800000		Mem. evid. o kapitalnim transakcijama.	4.578.300,00	3.545.404,22	77,439
820000		Izdaci	4.578.300,00	3.545.404,22	77,439
821000		Izdaci za nabav. stal. sredstava	3.443.300,00	2.618.170,49	76,037
	821319	Nabavka uredske opreme	50.000,00	15.329,42	30,659
	821411	Inv. Kult. sportski cent. MZJare	130.000,00	27.000,00	20,769
	821529	Inves. Vod. Zavoz. Mokro – Privalj – V.Glavica	80.000,00	1.597,45	1,997
821600		Rekonstrukcija i invest. održavanje GAP	3.183.300,00	2.574.243,62	80,867
821610		Rekonstrukcija	1.583.300,00	1.417.334,68	89,518
	821611	Uređenje parka „Sajmište“ i ostali radovi na Parku	30.000,00	33.468,30	111,561
	821612	Rekonstrukcija Lokalnih cesta na području Širokog Brijega	250.000,00	208.646,98	83,459
	821618	Izgradnja vodovodne mreže Ljubotići i Dobrkovići	800.000,00	753.717,10	94,215
	821619	Ostala rekon. i poboljš.	503.300,00	421.502,30	83,748
821620		Investicijsko održavanje	1.600.000,00	1.156.908,94	72,307
	821621	Investicije vodovoda i kanalizacije Široki Brijeg	200.000,00	87.223,00	43,612
	821622	Investicije vodovoda Knešpolje – lok.c.	250.000,00	100.614,25	40,246
	821626	Investicije Osnovne škole	350.000,00	308.857,09	88,245
	821629	Ostalo investicije	800.000,00	660.214,60	82,527
823000		Otplate dugova	1.628.800,00	1.189.206,00	81,695
	823111	Kredit svjetske banke za vodovod Lijeve obale	20.000,00	19.591,36	97,957
823330		Otplate direkt. pozajmljivanja	815.000,00	705.365,23	86,548
	823332	Otplata domaćim opskrbljivačima kredita	700.000,00	614.457,23	87,780

	823339	Otpl.ostal,dom.pozajmlj.raz.bank	115.000,00	90.908,00	79,050
	823411	Otplata unutarnjeg duga	300.000,00	202.277,14	67,426
		U K U P N O RASHODI :	13.939.300,00	12.460.099,91	89,388

Članak 3.

Izvješće o izvršenju Proračuna Grada Širokog Brijega od 1. 1. 2020. do 31. 12. 2020. godine objaviti će se u „Službenom glasniku Grada Širokog Brijega“.

BOSNA I HERCEGOVINA
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE
ŽUPANIJA ZAPADNOHERCEGOVAČKA

GRAD ŠIROKI BRIJEG
- **GRADSKO VIJEĆE** -

P R E D S J E D N I K,

Broj: 01-02-119/21-4
Široki Brijeg, 11. 3. 2021. godine

Vinko Topić, dipl. ing. agr. v.r.



31.

Na temelju članka 19. Stavak 2. Zakona o lokalnoj samoupravi Županije Zapadnohercegovačke („Narodne novine Županije Zapadnohercegovačke“ broj 03/09, 18/11 i 11/17) i članka 27. Statuta Grada Širokog Brijega („Službeni glasnik Grada Širokog Brijega“ broj 1/16), Gradsko vijeće Širokog Brijega na 3. sjednici održanoj 11. 3. 2021. godine, donijelo je

O D L U K U**o kriterijima, načinu i postupku raspodjele proračunskih sredstava
Grada Širokog Brijega iz Transfera za kulturu****I – OPĆE ODREDBE****Članak 1.****(Predmet Odluke)**

Ovom Odlukom utvrđuju se kriteriji, način i postupak raspodjele proračunskih sredstava Grada Širokog Brijega za projekte u oblasti kulture (transfer za kulturu – ekonomski kod 614121).

Članak 2.**(Aplikanti)**

Zahtjev za dodjelu sredstava iz članka 1. ove Odluke mogu podnijeti nositelji kulturnih aktivnosti (udruge iz oblasti kulture, muzeji, kulturno umjetnička društva, javne ustanove iz područja kulture..), u daljem tekstu aplikanti koji su registrirani u Bosni i Hercegovini i imaju sjedište/prebivalište na području Grada Širokog Brijega, za projekte koji se realiziraju u interesu Grada Širokog Brijega.

II – JAVNI POZIV**Članak 3.****(Objavljivanje javnog poziva)**

(1) Sredstva se dodjeljuju na temelju Javnog poziva koji objavljuje Gradonačelnik.

(2) Javni poziv sadrži:

- a) naziv tijela koji raspisuje Javni poziv;
- b) prihvatljive aplikante;
- c) prioritetne oblasti na koje se javni poziv odnosi;
- d) dokumente potrebne za prijavu na poziv;
- e) mjesto i način podnošenja prijave;
- f) rokove za dostavljanje dokumentacije;
- g) dostupnost obrazaca;
- h) broj projekata koje jedan aplikant može prijaviti;
- i) iznos sredstava koji će se dodijeliti po javnom pozivu;

- j) naziv tijela za ocjenjivanje projektnih prijedloga;
- k) način objave rezultata.

(3) Javni poziv za raspodjelu sredstava objavljuje se na službenoj stranici Grada Širokog Brijega najkasnije u roku od 15 dana od dana stupanja na snagu Proračuna Grada Širokog Brijega za tekuću godinu.

(4) Javni poziv za raspodjelu sredstava traje 30 dana od dana objavljivanja.

Članak 4.

(Povjerenstvo za odabir projekata)

(1) Odabir projekata za financiranje iz proračuna Grada vrši Povjerenstvo za odabir projekata iz oblasti kulture (u daljem tekstu: Povjerenstvo) koje imenuje Gradonačelnik.

(2) Povjerenstvo ima predsjednika i četiri člana.

III – PROJEKTI

Članak 5.

(Projekti i aktivnosti za financiranje)

Sredstva se raspoređuju iz granta proračunom definiranog za kulturu aplikantima čiji se projekti i aktivnosti odnose na:

- a) zaštitu i očuvanje kulturno-povijesnoga i prirodnoga naslijeđa;
- b) knjižničnu djelatnost;
- c) izdavačku djelatnost;
- d) glazbenu i glazbeno-scensku djelatnost;
- e) likovnu djelatnost;
- f) dramsku djelatnost;
- g) filmsku i kinematografsku djelatnost;
- h) muzejsko-galerijsku djelatnost;
- i) tradicionalne umjetničke obrte;
- j) uspostavljenje suradnje i razmjene u oblasti kulture.

IV – PRIJAVA NA JAVNI POZIV

Članak 6.

(Prijava)

(1) Prijavu na objavljeni Javni poziv aplikanti podnose putem protokola Gradonačelnika.

(2) Prijava treba sadržavati:

- a) popunjen obrazac za aplikaciju;
- b) rješenje o registraciji;
- c) uvjerenje o poreznoj registraciji;
- d) ovjerenu kopiju osobne iskaznice ovlaštene osobe;
- e) ugovor s bankom s navedenim transakcijskim računom;
- f) potvrdu Službe za financije Grada Širokog Brijega o namjenskom utrošku sredstava dodijeljenih u prethodnim godinama (primjenjuje se od 2022. godine).

(3) Aplikant se može natjecati za ukupan iznos vrijednosti projekta ili dio nedostajućih sredstava, što je dužan naznačiti u zahtjevu.

(4) Aplikant se može natjecati s neograničenim brojem projekata, te može biti podržano više njegovih projekata.

(5) Ukoliko aplikant, kojem su dodijeljena sredstva po Javnom pozivu za prethodnu godinu, nije dostavio izvještaj iz članka 13. Odluke ne može sudjelovati u raspodjeli sredstava za tekuću godinu (primjenjivo od 2022. godine).

Članak 7.

(Obrazac za aplikaciju)

Obrazac za aplikaciju popunjava ovlaštena osoba aplikanta i sadrži:

- a) puni naziv aplikanta;
- b) status, datum, broj i mjesto registracije;
- c) sjedište aplikanta (ulica, mjesto, telefon, fax e-mail, web stranica);
- d) identifikacijski broj aplikanta;
- e) transakcijski račun aplikanta;
- f) ime i prezime osobe odgovorne za provođenje projekta;
- g) kratak opis aplikanta;
- h) kratak opis projekta odnosno aktivnosti;
- i) iznos potreban za financiranje ili sufinanciranje projekta;
- j) informacije o projektima koje je do sada financirao ili sufinancirao Grad Široki Brijeg;
- k) za projekte koji će se realizirati u školama navesti broj i datum pisane suglasnosti direktora škole;
- l) rubriku ostalo u kojoj se navode dodatne informacije o projektu koje su od važnosti za odlučivanje Povjerenstva, a koje na drugom mjestu nisu navedene.

V – KRITERIJI ZA RASPODJELU SREDSTAVA

Članak 8.

Povjerenstvo će, nakon provjere administrativnih uvjeta uvjete iz članaka 6. Odluke, ocijeniti projekte na način propisan u članku 9. i 10. ove Odluke.

Članak 9.

Povjerenstvo vrednuje projekte prema slijedećim kriterijima s pripadajućim brojem bodova.

- a) Vezanost projekta za oblasti navedene u članku 5. Odluke;
- b) Iskustvo aplikanta u upravljanju projektima;
- c) Jasna definicija ciljne grupe (kome je namijenjen);
- d) Očekivani rezultati (efekti na ciljnu grupu);
- e) Značaj aplikanta za razvoj kulture;
- f) Doprinos kulturnom razvoju i očuvanju kulturno povijesne baštine.

Članak 10.

(Vrednovanje projekata)

Za vrednovanje projekata prema kriterijima iz članka 10. Odluke koristi se skala od 1 do 5 bodova za svaki kriterij pojedinačno. Svaki član Povjerenstva dodjeljuje bodove za svaki od pojedinačnih kriterija. Konačna ocjena predstavlja zbroj bodova svih članova povjerenstva.

Članak 11.

(Raspodjela sredstava)

(1) Povjerenstvo podnosi Gradonačelniku prijedlog liste odabranih projekata i aktivnosti za financiranje, rukovodeći se ocjenom projekta na osnovu kriterija propisanih u članku 9. i 10. Odluke, u roku od 30 dana od dana isteka roka Javnog poziva za prijavu projekata.

(2) Listu odabranih projekata i aktivnosti za financiranje iz stavka (1) ovog članka Gradonačelnik će objaviti na službenoj stranici Grada Širokog Brijega.

Članak 12.

(Rješenje o dodjeli sredstava)

(1) Nakon objave liste odabranih projekata Gradonačelnik donosi Rješenja o dodjeli sredstva odabranim aplikantima.

(2) Sredstva će biti doznačena aplikantu jednokratno ili u ratama, u skladu s prilivom proračunskih sredstava Grada.

VI – IZVJEŠĆA APLIKANATA

Članak 13.

(izvješće)

Aplikanti kojima su dodijeljena sredstva za projekte podnose opisno i financijsko izvješće o realizaciji projekta Gradonačelniku u roku od 30 dana nakon realizacije projekta, odnosno najkasnije do kraja kalendarske godine.

Članak 14.

(Stupanje na snagu)

Ova odluka stupa na snagu narednog dana od dana objavljivanja u „Službenom glasniku Grada Širokog Brijega“.

BOSNA I HERCEGOVINA
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE
ŽUPANIJA ZAPADNOHERCEGOVAČKA
GRAD ŠIROKI BRIJEG
- **GRADSKO VIJEĆE** -

Broj: 01-02-119/21-5
Široki Brijeg, 11. 3. 2021. godine.

P R E D S J E D N I K,

Vinko Topić, dipl.ing.agr., v.r.



32.

Na temelju članka 19. Stavak 2. Zakona o lokalnoj samoupravi Županije Zapadnohercegovačke („Narodne novine Županije Zapadnohercegovačke“ broj 03/09, 18/11 i 11/17) i članka 27. Statuta Grada Širokog Brijega („Službeni glasnik Grada Širokog Brijega“ broj 1/16), Gradsko vijeće Grada Širokog Brijega na 3. sjednici održanoj 11. 3. 2021. godine, donijelo je

O D L U K U

o kriterijima, načinu i postupku raspodjele proračunskih sredstava Grada Širokog Brijega iz Transfera za šport

I - OPĆE ODREDBE

Članak 1.

(Predmet Odluke)

Ovom Odlukom utvrđuju se kriteriji, način i postupak raspodjele proračunskih sredstava Grada Širokog Brijega za projekte u oblasti športa (transfer za šport – ekonomski kod 614122).

Članak 2.

(Aplikanti)

Zahtjev za dodjelu sredstava iz članka 1. ove Odluke mogu podnijeti nositelji športskih aktivnosti (športski klubovi, udruženja iz oblasti športa, športski savezi, športski klubovi invalidnih osoba, mjesne zajednice koje održavaju športske manifestacije, športaši pojedinci koji sudjeluju na međunarodnim natjecanjima), u daljem tekstu aplikanti koji su registrirani u Bosni i Hercegovini i imaju sjedište/prebivalište na području Grada Širokog Brijega, za projekte koji se realiziraju u interesu Grada Širokog Brijega.

II – JAVNI POZIV

Članak 3.

(Objavljivanje javnog poziva)

(1) Sredstva se dodjeljuju na temelju Javnog poziva koji objavljuje Gradonačelnik.

(2) Javni poziv sadrži:

- a) naziv tijela koji raspisuje Javni poziv;
- b) prihvatljive aplikante;
- c) prioritetne oblasti na koje se javni poziv odnosi;
- d) dokumente potrebne za prijavu na poziv;
- e) mjesto i način podnošenja prijave;
- f) rokove za dostavljanje dokumentacije;
- g) dostupnost obrazaca;
- h) broj projekata koje jedan aplikant može prijaviti;
- i) iznos sredstava koji će se dodijeliti po javnom pozivu;
- j) naziv tijela za ocjenjivanje projektnih prijedloga;
- k) način objave rezultata.

(3) Javni poziv za raspodjelu sredstava objavljuje se na službenoj stranici Grada Širokog Brijega najkasnije u roku od 15 dana od dana stupanja na snagu Proračuna Grada Širokog Brijega za tekuću godinu.

(4) Javni poziv za raspodjelu sredstava traje 30 dana od dana objavljivanja.

Članak 4.

(Povjerenstvo za odabir projekata)

(1) Odabir projekata za financiranje iz proračuna Grada vrši Povjerenstvo za odabir projekata iz oblasti športa (u daljem tekstu: Povjerenstvo) koje imenuje Gradonačelnik.

(2) Povjerenstvo ima predsjednika i četiri člana.

III – PROJEKTI

Članak 5.

(Projekti i aktivnosti za financiranje)

Sredstva se raspoređuju iz granta proračunom definiranog za šport aplikantima čiji se projekti i aktivnosti odnose na:

- b) sudjelovanje na ligaškim prvenstvenim natjecanjima koje organiziraju nadležni športski savezi na području ŽZH (županijska natjecanja), na području Federacije Bosne i Hercegovine (federalna natjecanja) ili na području Bosne i Hercegovine (državna natjecanja);
- c) aktivnosti i natjecanja športskih klubova koji nemaju ligaška natjecanja (turniri i sezonska natjecanja);
- d) organizaciju službenih državnih i međunarodnih natjecanja;
- e) aktivnosti i natjecanja športskih klubova invalida;
- f) športske aktivnosti i natjecanja učenika osnovnih i srednjih škola te studenata;
- g) nabavka specifične opreme i rekvizita za športska udruženja;
- h) adaptaciju i opremanje športskih objekata;
- i) pripreme i natjecanja perspektivnih športaša koji su članovi reprezentativnih selekcija (kadeti, juniori i seniori) i koji su postigli zapažene rezultate na federalnoj, državnoj, balkanskoj, evropskoj i svjetskoj razini u prethodnoj godini;
- j) organiziranje ligaških natjecanja, seminara, manifestacija značajnih za Grad i šire područje te manifestacija koje uključuju masovnije sudjelovanje školske djece i mladeži s ciljem poboljšanja zdravlja (rekreativni šport i šport za svakoga).

IV – PRIJAVA NA JAVNI POZIV

Članak 6.

(Prijava)

(1) Prijava na objavljeni Javni poziv aplikanti podnose putem protokola Gradonačelnika.

(2) Prijava treba sadržavati:

- a) popunjen obrazac za aplikaciju;
- b) rješenje o registraciji;
- c) uvjerenje o poreznoj registraciji;

- d) ovjerenu kopiju osobne iskaznice ovlaštene osobe;
- e) ugovor s bankom s navedenim transakcijskim računom;

(3) Potvrdu Službe za financije Grada Širokog Brijega o namjenskom utrošku sredstava dodijeljenih u prethodnim godinama (primjenjuje se od 2022. godine).

(4) Aplikant se može natjecati za ukupan iznos vrijednosti projekta ili dio nedostajućih sredstava, što je dužan naznačiti u zahtjevu.

(5) Aplikant se može natjecati s neograničenim brojem projekata, te može biti podržano više njegovih projekata.

(6) Ukoliko aplikant, kojem su dodijeljena sredstva po Javnom pozivu, za prethodnu godinu nije dostavio izvještaj iz članka 13. Ove Odluke ne može sudjelovati u raspodjeli sredstava za tekuću godinu (primjenjivo od 2022. godine).

Članak 7. (Obrazac za aplikaciju)

Obrazac za aplikaciju popunjava ovlaštena osoba aplikanta i sadrži:

- b) puni naziv aplikanta;
- c) status, datum, broj i mjesto registracije;
- d) sjedište aplikanta (ulica, mjesto, telefon, fax e-mail, web stranica);
- e) identifikacijski broj aplikanta;
- f) transakcijski račun aplikanta;
- g) ime i prezime osobe odgovorne za provođenje projekta;
- h) kratak opis aplikanta;
- i) kratak opis projekta odnosno aktivnosti;
- j) iznos potreban za financiranje ili sufinanciranje projekta;
- k) informacije o projektima koje je do sada financirao ili sufinancirao Grad Široki Brijeg;
- l) za projekte koji će se realizirati u školama navesti broj i datum pisane suglasnosti direktora škole;
- m) rubriku ostalo u kojoj se navode dodatne informacije o projektu koje su od važnosti za odlučivanje Povjerenstva, a koje na drugom mjestu nisu navedene.

V – KRITERIJI ZA RASPODJELU SREDSTAVA

Članak 8.

Povjerenstvo će, nakon provjere administrativnih uvjeta uvjete iz članaka 6. Odluke, ocijeniti projekte na način propisan u članku 9. i 10. ove Odluke.

Članak 9.

Povjerenstvo vrednuje projekte prema slijedećim kriterijima s pripadajućim brojem bodova:

- a) vezanost projekta za oblasti navedene u članku 5. ove Odluke;
- b) iskustvo aplikanta u upravljanju projektima;
- c) jasna definicija ciljne grupe (kome je namijenjen);
- d) očekivani rezultati (efekti na ciljnu grupu);

- e) značaj aplikanta za razvoj športa;
- f) doprinos razvoju i postizanju vrhunskih sportskih rezultata.

Članak 10.

(Vrednovanje projekata)

Za vrednovanje projekata prema kriterijima iz članka 9. Odluke koristi se skala od 1 do 5 bodova za svaki kriterij pojedinačno. Svaki član Povjerenstva dodjeljuje bodove za svaki od pojedinačnih kriterija. Konačna ocjena predstavlja zbroj bodova svih članova povjerenstva.

Članak 11.

(Raspodjela sredstava)

(1) Povjerenstvo podnosi Gradonačelniku prijedlog liste odabranih projekata i aktivnosti za financiranje rukovodeći se ocjenom projekta na osnovu kriterija propisanih u članku 9. i 10. ove Odluke u roku od 30 dana od dana isteka roka Javnog poziva za prijavu projekata.

(2) Listu odabranih projekata i aktivnosti za financiranje iz stavka (1) ovog članka Gradonačelnik će objaviti na službenoj stranici Grada Širokog Brijega.

Članak 12.

(Rješenje o dodjeli sredstava)

(1) Nakon objave rang liste Gradonačelnik donosi Rješenja o dodjeli sredstva odabranim aplikantima.

(2) Sredstva će biti doznačena aplikantu jednokratno ili u ratama, u skladu s prilivom proračunskih sredstava Grada.

VI – IZVJEŠĆA APLIKANATA

Članak 13.

(Izvješće)

Aplikanti kojima su dodijeljena sredstva za projekte podnose opisno i financijsko izvješće o realizaciji projekta Gradonačelniku u roku od 30 dana nakon realizacije projekta, odnosno najkasnije do kraja kalendarske godine.

Članak 14.

(Stupanje na snagu)

Ova odluka stupa na snagu narednog dana od dana objavljivanja u „Službenom glasniku Grada Širokog Brijega“.

BOSNA I HERCEGOVINA
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE
ŽUPANIJA ZAPADNOHERCEGOVAČKA
GRAD ŠIROKI BRIJEG
- **GRADSKO VIJEĆE** -

P R E D S J E D N I K,

Broj: 01-02-119/21-6
Široki Brijeg, 11. 3. 2021. godine.

Vinko Topić, dipl.ing.agr., v.r.



33.

Temeljem članka 7. Zakona o ministarskim, vladinim i drugim imenovanjima u Županiji Zapadnohercegovačkoj („Narodne novine Županije Zapadnohercegovačke“, broj: 21/12 i 17/20) i članka 122. Statuta Grada Širokog Brijega („Službeni glasnik Grada Širokog Brijega“, broj: 1/16), Gradsko vijeće Široki Brijeg na 3. sjednici održanoj 11. 3. 2021. godine, donijelo je:

O D L U K U
o utvrđivanju uvjeta i kriterija za konačna imenovanja
na pozicije u regulirana tijela Grada Širokog Brijega

Članak 1.

Ovom Odlukom utvrđuju se uvjeti i kriteriji za postupak izbora kojim se vrši konačno imenovanje na položaje u reguliranim tijelima, a to su Nadzorni odbori javnih poduzeća i Upravna vijeća javnih ustanova koji su u nadležnosti Grada Širokog Brijega.

Član 2.

Gradsko vijeće Široki Brijeg je odgovorni javni službenik u smislu Zakona o ministarskim, vladinim i drugim imenovanjima u Županiji Zapadnohercegovačkoj u javnim ustanovama i javnim poduzećima koje osniva.

Članak 3.

Za članove Nadzornih odbora javnih poduzeća može biti imenovan kandidat koji ispunjava sljedeće opće uvjete:

- a) da je državljanin BiH,
- b) da je stariji od 18 godina,
- c) da nije otpušten iz državne službe kao rezultat stegovne mjere na bilo kojoj razini vlasti u Bosni i Hercegovini u razdoblju od tri godine prije dana objave upražnjene pozicije,
- d) da nije pod optužbom Međunarodnog suda za ratne zločine (članak IX.1. Ustava BiH),
- e) da nije osuđivan za kazneno djelo i za gospodarski prijestup nespojive s dužnošću u Nadzornom odboru, pet godina od pravomoćnosti presude, isključujući vrijeme zatvorske kazne,
- f) da nije osoba kojoj je pravomoćnom presudom suda zabranjeno obavljanje aktivnosti u nadležnosti Nadzornog odbora,
- g) da nije na položaju u političkoj stranci u smislu članka 5. Zakona o ministarskim, vladinim i drugim imenovanjima u Županiji Zapadnohercegovačkoj („Službene novine Županije zapadnohercegovačke“, broj: 21/12 i 17/20, u daljnjem tekstu: Zakon),

- h) da nema privatni financijski interes u reguliranom tijelu u koji se kandidira u smislu članka 2. točke 1.2. Zakona,
- i) da nije dioničar s 50 % i više dionica, ravnatelj i član uprave bilo kojeg dioničkog društva, kao i vlasnik s 50% i više vlasništva, ravnatelj i član uprave bilo kojeg društva s ograničenom odgovornošću,
- j) da nije predsjednik ili član nadzornog ili upravnog odbora drugog društva s većinskim državnim kapitalom ili institucije,
- k) da nije izabrani dužnosnik, nositelj izvršne vlasti ili savjetnik u smislu Zakona o sukobu interesa u tijelima vlasti u Federaciji Bosne i Hercegovine.

Članak 4.

Za članove Upravnih vijeća javnih ustanova može biti imenovan kandidat koji ispunjava sljedeće opće uvjete:

- a) da je državljanin BiH,
- b) da je stariji od 18 godina,
- c) da nije otpušten iz državne službe kao rezultat stegovne mjere na bilo kojoj razini u Bosni i Hercegovini u razdoblju od tri godine prije dana objave upražnjene pozicije,
- d) da nije pod optužbom Međunarodnog suda za ratne zločine (članak IX.1. Ustava BiH),
- e) da nije osuđivan za kazneno djelo,
- f) da nije na položaju u političkoj stranci u smislu članka 5. Zakona,
- g) da nema privatni financijski interes u reguliranom tijelu u koji se kandidira u smislu članka 2. točke 1.2. Zakona.

Članak 5.

Posebni uvjeti koje kandidati trebaju ispunjavati za pozicije navedene u članku 3. i 4. ove Odluke su:

- a) visoka ili viša stručna sprema, odnosno visoko obrazovanje prvog, drugog ili trećeg ciklusa Bolonjskog sustava studiranja.
- b) najmanje 1 godina radnog iskustva nakon stjecanja stručne spreme na poslovima u okviru svog zanimanja.

Članak 6.

Za kandidate koji ispunjavaju opće i posebne uvjete, u postupku izbora uzet će se u obzir i sljedeći kriteriji:

- a) rezultati ostvareni u dosadašnjem radu,
- b) prilagodljivost timskom radu,
- c) komunikacijske i organizacijske sposobnosti,
- d) poznavanje organizacije i djelatnosti javnog poduzeća ili ustanove.

Članak 7.

- (1) Javni oglas za imenovanje na pozicije u regulirana tijela Grada Širokog Brijega raspisuje predsjednik Gradskog vijeća.
- (2) Povjerenstvo za izbor koje je zaduženo za pregledanje prijava imenuje predsjednik Gradskog vijeća.
- (3) Končano imenovanje kandidata u regulirana tijela u nadležnosti je Gradskog vijeća Široki Brijeg.

Članak 8.

Ista osoba može biti imenovana:

a) najviše u jedan Nadzorni odbor javnog poduzeća i jedno Upravno vijeće javne ustanove,

ili

b) najviše u dva Upravna vijeća javnih ustanova.

Članak 9.

Stupanjem na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o utvrđivanju uvjeta i kriterija za konačna imenovanja na pozicije u regulirana tijela općine Široki Brijeg („Službeni glasnik općine Široki Brijeg“, broj: 4/14).

Članak 10.

Ova Odluka stupa na snagu danom objave u „Službenom glasniku Grada Širokog Brijega“.

BOSNA I HERCEGOVINA
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE
ŽUPANIJA ZAPADNOHERCEGOVAČKA
GRADŠIROKIBRIJEG
- **GRADSKO VIJEĆE** -

P R E D S J E D N I K,

Broj: 01-02-119/21-7
Široki Brijeg 11.3.2021. godine

Vinko Topić, dipl. ing. agr., v.r.



34.

Na temelju članka 65. i članka 70. Zakona o cestovnom prijevozu na području Županije Zapadnohercegovačke ("Narodne novine Županije Zapadnohercegovačke", broj 25/16) kao i članka 27. stavak 2. Statuta Grada Širokog Brijega ("Službeni glasnik Grada Širokog Brijega", broj 1/16), Gradsko vijeće Široki Brijeg na 3. sjednici održanoj 11. 3. 2021.godine, d o n i j e l o j e:

ODLUKA**O VISINI GODIŠNJE NAKNADE ZA TAKSI MJESTO NA TAKSI STAJALIŠTU
I DOPUNSKU TAKSI OZNAKU****Članak 1.**

Ovom Odlukom utvrđuje se visina godišnje naknade za uporabu taksi mjesta na taksi stajalištu, koji se nalaze na javnim površinama Grada Širokog Brijega i za dopunsku taksi oznaku po jednom taksi vozilu raspoređenom na taksi stajalište.

Članak 2.

- (1) Za potrebu taksi mjesta na taksi stajalištu na javnim površinama Grada Širokog Brijega plaća se godišnja naknada u iznosu od 200,00 KM.
- (2) Naknada iz stavka prvog članka uplaćuje se na depozitni račun Grada Širokog Brijega.
- (3) Sredstva prikupljena od naknade namjenski će se koristiti za izgradnju novih, uređenje i održavanje postojećih taksi stajališta, te za unaprjeđenje taksi djelatnosti.

Članak 3.

- (1) Za dopunsku taksi oznaku koja se izdaje za svako taksi vozilo plaća se naknada u iznosu od 10,00 KM.
- (2) Naknada iz ovog članka uplaćuje se na depozitni račun Grada Širokog Brijega.

Članak 4.

Stupanjem na snagu nove Odluke, prestaju važiti odredbe Odluka o visini naknade za stajališta i dopunsku taksi oznaku broj: 01-02-209/17-5 od 26.07.2017. godine, objavljena u "Službenom glasniku" Grada Široki Brijeg br: 5/17.

Članak 5.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u "Službenom glasniku Grada Širokog Brijega".

BOSNA I HERCEGOVINA
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE
ŽUPANIJA ZAPADNOHERCEGOVAČKA
GRAD ŠIROKI BRIJEG
- **GRADSKO VIJEĆE** -

P R E D S J E D N I K ,

Broj: 01-02-119/21-8
Široki Brijeg, 11. 3. 2021.

Vinko Topić, dipl. ing. agr., v.r.



35.

Na temelju članka 16. točka 5). i članka 21. stavka 2. Zakona o zaštiti od požara i vatrogastvu („Službene novine Federacije BiH“, broj: 64/09) i članka 91. Poslovnika Gradskog vijeća Široki Brijeg („Službeni glasnik Grada Širokog Brijega“, broj: 5/10 i 1/15), Gradsko vijeće Široki Brijeg na 3. sjednici održanoj, 11. 3. 2021. godine, d o n i j e l o j e:

Z A K L J U Č A K**O USVAJANJU PLANA ZAŠTITE OD POŽARA
GRADA ŠIROKOG BRIJEGA****I**

U s v a j a s e Plan zaštite od požara Grada Širokog Brijega.

II

Plan zaštite od požara Grada Širokog Brijega nalazi se u prilogu ovoga Zaključka.

III

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja i objavit će se „Službenom glasniku Grada Širokog Brijega“.

BOSNA I HERCEGOVINA
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE
ŽUPANIJA ZAPADNOHERCEGOVAČKA
GRAD ŠIROKI BRIJEG

- **GRADSKO VIJEĆE** -

P R E D S J E D N I K,

Broj: 01-02-119/21-9
Široki Brijeg, 11. 3. 2021. godine

Vinko Topić, dipl. ing. agr., v.r.

**BOSNA I HERCEGOVINA
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE
ŽUPANIJA ZAPADNOHERCEGOVAČKA**

GRAD ŠIROKI BRIJEG



**PLAN ZAŠTITE OD POŽARA
GRADA ŠIROKOG BRIJEGA**

	SADRŽAJ
	UVOD
I.	OSNOVNI PODACI O GRADU
II.	TEKSTUALNI DIO PLANA
2.1.	Sustav uključivanja profesionalnih i dobrovoljnih vatrogasnih postrojbi u akciju gašenja požara
2.2.	Sustav koordiniranja i zapovijedanja u akcijama gašenja većih požara
2.2.1	Sustav rukovođenja u akcijama gašenja većih požara
	<i>Redoslijed radnji na gradskoj razini</i>
	<i>Redoslijed radnji na županijskoj razini</i>
2.3.	Načini pozivanja i uključivanja distributera električne energije u akciju gašenja požara
2.4.	Uključivanje komunalnih poduzeća u akciju gašenja požara
2.5.	Uključivanje službi za pružanje prve medicinske pomoći u akciju gašenja požara
2.6.	Uključivanje službi ili poduzeća te odgovornih osoba za osiguranje hrane i vode u akciju gašenja požara
2.7.	Način zamjene vatrogasnih postrojbi s novim postrojbama na gašenju požara
2.8.	Način uključivanja Oružanih snaga u gašenju požara
	<i>Privitak 1-Obavijest o nesreći</i>
	<i>Privitak 2-Zahtjev za pomoć</i>
2.9.	Slučajevi kada se s nastalim požarom upoznaje Gradonačelnik, predsjednik Gradskog vijeća i druge osobe zadužene za zaštitu od požara u tijelima lokalne uprave
2.10.	Slučajevi kada se u akciju gašenja požara pozivaju, odnosno uključuju vatrogasne postrojbe susjednih i drugih općina i gradova
2.11.	Slučajevi kada se vatrogasna postrojba upućuje kao ispomoć u gašenju požara susjednim i drugim općinama
2.12.	Načini i slučajevi uporabe opreme i vozila posebne namjene u gašenju požara ili spašavanju ljudi i materijalnih dobara
2.13.	Građevine i otvoreni prostori na kojima se može očekivati požar većih razmjera
2.14.	Nazivi građevina u kojima su sadržane radioaktivne, eksplozivne, otrovne i druge opasne tvari
2.15.	Obveze vatrogasnih postrojbi za izradu taktičko - operativnih planova gašenja požara i spašavanja ljudi i materijalnih dobara, uz vršenje periodičnog uvježbavanja i provjere znanja
2.16.	Zadatak operativnog centra civilne zaštite Širokog Brijega
2.17.	Način dojave požara i postupak odgovornih osoba po primljenoj obavijesti o nastanku požara
2.18.	Sredstva za javno obavješćavanje građana o nastanku požara i njihova upotrebljivost
III	MJERE ZA POSTIZANJE POTREBNE RAZINE ZAŠTITE OD POŽARA
3.1.	Otklanjanje nedostataka i dogradnje sustava vatrodojave i obavješćavanja
3.2.	Mjere u pogledu: Izgradnja i rekonstrukcije putova i prilaza neophodnih za uspješno provođenje akcija gašenja i spašavanja osoba i materijalnih dobara
3.3.	Mjere u pogledu: Izgradnje ili rekonstrukcije objekata za osiguranje vode ili drugih sredstava za gašenje požara
3.4.	Rekonstrukcija ili zamjena pojedinih uređaja, postrojenja, instalacija, koji zbog svoje istrošenosti predstavljaju opasnost za nastanak, odnosno širenje požara
3.5.	Potpuno definiranje formacijskog sustava i tehničke opremljenosti vatrogasnih postrojbi, uz racionalizaciju postojećih vatrogasnih postrojbi na području Grada s ciljem postizanja optimalne osposobljenosti i iskorištenosti opreme i sredstava namijenjenih gašenju požara i spašavanju ljudi i materijalnih dobara
3.6.	Periodične akcije uređenja naselja i objekata (čišćenje tavana, podruma i drugih mjesta od zapaljivih otpadnih materija), sezonskih radova (uređenje zemljišta i spaljivanje otpadaka), zabrane korištenja otvorenog plamena na pojedinim izletištim, šumama i drugim mjestima gdje otvoreni plamen predstavlja opasnost za nastanak i širenje požara
3.7.	Popis pravnih osoba odgovornih za provedbu plana zaštite od požara pravnih osoba

	iz prve i druge kategorije ugroženosti od požaraFF
3.8.	Planovi pravnih osoba čije su građevine razvrstane u prvu i drugu kategoriju ugroženosti od požara
IV	MJERE ZA OSIGURANJE IZVRŠENJA PLANA
	Nadležnost službe za civilnu zaštitu
	Dužnosti izvršilaca po planu zaštite od požara
V	NAČIN IZRADE, USKLADIVANJA, AŽURIRANJA I ČUVANJA PLANA ZAŠTITE OD POŽARA
VI	LITERATURA
VII	GRAFIČKI DIO PLANA
	Pregled broja veličine i smještaja profesionalnih i dobrovoljnih vatrogasnih postrojbi
	Područje šuma po kategorijama i stupnju ugroženosti od požara
	Prikaz mjesta gdje je smještena oprema i mehanizacija za gašenje šumskih požara
	Prikaz elektroenergetskih objekata i trasa vodova
	Prikaz prometnica na području grada Širokog Brijega
	Pregled prirodnih crpilišta vode koji se mogu upotrebljavati za gašenje požara
	Privitak 1
	Privitak 2

UVOD

Plan zaštite od požara za područje grada Širokog Brijega izrađen je u skladu sa Uredbom o sadržaju i načinu izrade planova zaštite i spašavanja od prirodnih i drugih nesreća i planova zaštite od požara ("Službene novine Federacije BiH", broj 08/11). Kao temeljni dokument na temelju kojeg je izrađen Plan zaštite od požara je Procjena ugroženosti od požara Grada . Prema članku 67. Uredbe o sadržaju i načinu izrade planova zaštite i spašavanja od prirodnih i drugih nesreća i planova zaštite od požara („Službene novine Federacije BiH”, broj 87/11), propisano je da Plan zaštite od požara podliježe obvezi ažuriranja jednom u tijeku godine na temelju novonastalih promjena koje su važne za zaštitu od požara. Pored navedene uredbe,

Plan zaštite od požara izrađen je i na temelju:

- Članka 22. stavak 1., 2. i 4. Zakona o zaštiti od požara i vatrogastvu ("Službene novine Federacije BiH", broj 64/09);
- Članka 34. i 76. Stavak, 2. Uredbe o sadržaju i načinu izrade planova zaštite i spašavanja od prirodnih i drugih nesreća i planova zaštite od požara ("Službene novine Federacije BiH", broj 08/11);
- Točke 2. Metodologije za izradu procjene ugroženosti od požara kao temeljnog dokumenta za izradu plana zaštite od požara grada ("Službene novine Federacije BiH", broj 08/11);
- Procjene ugroženosti od požara grada Širokog Brijega (koja je sastavni dio jedinstvene procjene ugroženosti od prirodnih i drugih nesreća) u skladu sa Metodologijom za izradu procjene ugroženosti od požara;
- Kadrovskih, materijalnih i drugih uvjeta Instituta zaštite od požara i eksplozija kao naučne ustanove, koji su od značaja za izradu plana zaštite od požara.

Plan zaštite od požara sastoji se od tekstualnog i grafičkog dijela. Tekstualnim dijelom plana uređen je način postupanja vatrogasnih postrojbi i drugih sudionika u akcijama gašenja požara.

Izrada grafičkog dijela Plana zaštite od požara vršena je u skladu sa Uredbom Vlade Federacije BiH o sadržaju, označavanju i čuvanju, kontroli i nostrifikaciji investiciono-tehničke dokumentacije ("Službene novine Federacije BiH", broj 33/10), a u vezi sa člankom 35. Uredbe o sadržaju i načinu izrade planova zaštite i spašavanja od prirodnih i drugih nesreća i planova zaštite od požara.

I. OSNOVNI PODACI O GRADU

Zemljopisni položaj

Grad Široki Brijeg je administrativno, gospodarsko, kulturno, prosvjetno i vjersko središte Županije Zapadnohercegovačke. Granične općine su Posušje (dužina granice 25,9 km), Grude (21,7 km), Ljubuški (6,8 km), Čitluk (15,5 km) i Mostar (48,3 km). Granica s Gradom Mostarom i općinom Čitluk ujedno je i granica sa Hercegovačko-neretvanskom Županijom. 118 km ukupne granice sa susjednim općinama zatvara površinu grada Široki Brijeg od 388 km².

Široki Brijeg je smješten na prijelazu iz sub-mediteranskog u kontinentalno područje obronaka Čabulje i Čvrsnice. Bile stine u Donjem Crnču najviši je vrh u Gradu s nadmorskom visinom od 1.571 m.

Karakteristike reljefa

Šire područje grada Širokog Brijega nalazi se na karakterističnim vrlo složenim strukturnim oblicima koji u geotektonskom pogledu pripadaju tzv. Zoni visokog krša. Osnovnu karakteristiku čine vapnenačke stijene koje se odlikuju raznim kraškim oblicima (ponori, jame, ponikve, kraška polja i dr.) i duboko usječenim dolinama povremenih bujičnih tokova. Područje Širokog Brijega se nalazi na pravcu tektonske jedinice Rakitno-Hrgud i prostire se preko Rakitna, Varda planine, Mostarskog Blata, Rotimlje i Hrguda do Trebišnice na jugoistok. Između nižih planina Varde, Gvozda, Rujna i Trtle (nadmorske visine 600-900 m) nalaze se kraške depresije Kočerinsko, Trnsko, Mokarsko i Ruževo polje te Mostarsko Blato (nadmorske visine od 220-300 m). Području Širokog Brijega pripadaju karakteristični boksitonosni tereni Crne Lokve - Kidačke Njive, Resnica - Polog i Uzarići - Knešpolje.

Seizmički uvjeti

Prema raspoloživim podacima na teritoriju Bosne i Hercegovine, u prošlosti se dogodilo više razornih potresa iz lokalnih žarišnih zona Magnitude $M \geq 5,0$; Intenziteta u epicentru $I_0 \geq 7^\circ$ MCS skale. Na seizmološkoj karti Bosne i Hercegovine izdvojene su zone s maksimalnim intenzitetima potresa i zapaža se, da se najveći dio grada Širokog Brijega, nalazi u zoni 7, 8 i 9-og stupnja seizmičkog intenziteta MCS skale.

Klimatske karakteristike

Grad Široki Brijeg se nalazi na rubu prostiranja mediteranske klime prema području s kontinentalnom klimom. Karakteristična su duga i suha ljeta, a zime kratke i obilate padavinama. Prosječno 140 dana u godini je s pojavom oborina.

Prosječna godišnja temperatura zraka na Mostarskom Blatu iznosi 14°C , minimalna je -15°C i maksimalna 42°C .

Srednja godišnja temperatura zraka iznosi $15,8^\circ\text{C}$. Srednje godišnje temperature zraka bile su veće za $1,2^\circ\text{C}$ iznad standardne normalne vrijednosti za period (1961.-1990.godina). Područje Širokog Brijega se odlikuje visokim insolacijama s godišnjim prosjekom oko 197,5 sati.

Ekonomska razvijenost grada

Danas je, s gospodarskog aspekta, Široki Brijeg je među razvijenijim općinama i gradovima na području Hercegovine, te među srednje razvijenim unutar BiH. Prevladavaju mala i srednja poduzeća.

Grad Široki Brijeg prednjači na području ŽZH po broju zaposlenih, te po radno sposobnom stanovništvu. Što se tiče BDP u gradu Širokom Brijegu, isti je za čak 42,5% veći od prosjeka u ŽZH, ali je nešto manji od prosjeka u F BiH.

Broj zaposlenih u odnosu na 1 umirovljenika je iznosio 1,57 (u ŽZH 1,53). Ukupan broj umirovljenika u Gradu je iznosio 4.058, uz ukupnu prosječnu mirovinu u iznosu od oko 372,54 KM.

Kod rangiranja po razvijenosti po analizi FZPR, grad Široki Brijeg je zauzeo 9. mjesto od 79 gradova i općina u FBiH sa indeksom razvijenosti 137,0 (F BiH - 100,0),

Po izračunu indeksa razvijenosti FZZPR-a na 1. mjestu po rangu razvijenosti unutar Zapadnohercegovačke Županije je grad Široki Brijeg, dok je na posljednjem mjestu po rangu razvijenosti grad Ljubuški.

Broj stanovnika

Prema Preliminarnim podacima popisa iz 2013. godine Grad Široki Brijeg je imao 29.809 stanovnika, što predstavlja povećanje od 9,8% u odnosu na popis iz 1991. godine, odnosno povećanje za 28,4% u odnosu na popis iz 1948. godine. Stanovništvo Širokog Brijega čini oko 30,5% stanovništva ŽZH.

Naseljena mjesta prema broju stanovništva na temelju popisa iz 2013.

Veličina naseljenih mjesta prema broju stanovnika	Broj naseljenih mjesta	Nazivi naseljenih mjesta	Broj stanovnika	Postotak stanovništva
do 500	14	Buhovo, Britvica, Crne Lokve, Čerigaj, D. Britvica, Doci, G. Crnač, G. Gradac, Grabova Draga, Privalj, Podvranić, Potkraj, Rujan, G. Izbično	3.027	10,15%
od 500 do 1.000	11	Biograci, Dobrič, Dobrkovići, D. Crnač, D. Gradac, Dužice, G. Mamići, Jare, Ljubotići, Rasno, Turčinovići,	7.687	25,79%
od 1.000 do 2.000	6	Knešopolje, Kočerin, Mokro, Oklaji, Uzarići, Ljuti Dolac	8.084	27,12%
od 2.000	3	Široki Brijeg, Lise, Trn	11.011	36,94%

II. TEKSTUALNI DIO PLANA

2.1. Sustav uključivanja profesionalnih i dobrovoljnih vatrogasnih postrojbi u akciju gašenja požara

U momentu primanja dojave o pojavi požara na području Grada, zapovjednik vatrogasne postrojbe, dužan je odmah, samoinicijativno organizirati izlazak postrojbe na mjesto požara i pristupiti njegovom gašenju i spašavanju ljudi i materijalnih dobara ugroženih požarom.

Kada je na mjestu intervencije prva počela da intervenira dobrovoljna vatrogasna postrojba vatrogasnog društva, ili pravne osobe, akcijom rukovodi rukovoditelj akcije gašenja požara, odnosno zapovjednik navedene postrojbe do dolaska profesionalne vatrogasne postrojbe, kada rukovođenje intervencijom preuzima rukovoditelj akcije gašenja požara ili zapovjednik profesionalne vatrogasne postrojbe.

Ukoliko je za gašenje požara potrebno angažirati kompletnu profesionalnu vatrogasnu postrojbu (PVP) Širokog Brijega, rukovođenje akcijom gašenja požara preuzima zapovjednik PVP Širokog Brijega, koji vrši raspored postrojbe, određuje pravce djelovanja i taktiku gašenja požara.

DVD (Dobrovoljno vatrogasno društvo) koje dolazi kao ispomoć PVP, stavlja se na raspolaganje rukovoditelju akcije gašenja požara PVP. Dolaskom na mjesto požara, zapovjednik vatrogasne postrojbe koja je došla kao ispomoć, javlja se rukovoditelju akcije gašenja požara, kojeg upoznaje sa osobnom i materijalnom formacijom kojom raspolaže. Rukovoditelj akcije gašenja požara raspoređuje pristiglu postrojbu prema vlastitom planu gašenja požara, određujući joj pravac i smjer djelovanja. Zapovjednik pristigle vatrogasne postrojbe dužan je izvršavati sve zapovjedi sve dok se požar potpuno ne ugasi ili postrojba bude zamijenjena.

Ukoliko se radi o vatrogasnim postrojbama pristiglim kao ispomoć iz drugih općina i gradova postupak je sljedeći:

Vatrogasna postrojba koja dolazi kao ispomoć na područje grada Širokog Brijega, stavlja se na raspolaganje Gradskom stožeru civilne zaštite (u daljnjem tekstu GSCZ). Zapovjednik pristigle vatrogasne postrojbe dužan je upoznati Zapovjednika GSCZ Široki Brijeg sa kojim snagama i sredstvima je došao kao ispomoć. Zapovjednik Gradskog stožera civilne zaštite, pristiglu postrojbu sa vodičem upućuje na mjesto požara. Zapovjednik

postrojbe koja je došla kao ispomoć javlja se rukovoditelju akcije gašenja požara i izvršava sve njegove zapovjedi. Pravac djelovanja postrojbe, odmor, zamjenu i sve ostale aktivnosti vezane za pristiglu postrojbom određuje rukovoditelj akcije gašenja požarom.

Taktičko djelovanje svih vatrogasnih postrojbi koje su pristigle na mjesto požara sa vlastitom

vatrogasnom postrojbom, ostvaruje se pod zapovijedanjem zapovjednika vatrogasne postrojbe Široki Brijeg, koji samostalno odlučuje o svim elementima akcije gašenja i nitko nema pravo da se miješa u njegov rad. Ako rukovoditelj akcijom gašenja požara, kod velikih i katastrofalnih požara nije u stanju da sam ostvaruje potpunu koordinaciju rada svih postrojbi koje sudjeluju u akciji gašenja požara, o tome obavještava Stožer civilne zaštite Grada. U koordinaciji sa GSCZ formira se operativni stožer za gašenje požara.

Operativni stožer ima zadatak da osigura ljudske i materijalne potencijale za gašenje požara u skladu sa planom koji je donio rukovoditelj akcije gašenja požara, eventualnu zdravstvenu pomoć, evakuacije, te kompletno logističko osiguranje akcije gašenja požara. U sastav operativnog stožera ulaze:

- Rukovoditelj akcija gašenja požara ;
- Predstavnik Gradskog stožera civilne zaštite ;
- Stručne osobe elektrodistribucije, vodovoda, zdravstva i drugih službi čija prisutnost može doprinijeti uspješnom gašenju požara.

2.2. Sustav koordiniranja i zapovijedanja u akcijama gašenja većih požara

Osnovne snage za obavljanje vatrogasne djelatnosti na području grada Širokog Brijega su:

- a) Profesionalna vatrogasna postrojba, koju osniva Grad, i koja predstavlja osnovnu snagu za zaštitu od požara;
- b) Dobrovoljne vatrogasne postrojbe koje osnivaju dobrovoljna vatrogasna društva;
- c) Postrojbe i povjerenici civilne zaštite, službe zaštite i spašavanja, tijela civilne zaštite, stožeri civilne zaštite;
- d) Operativni centar civilne zaštite koji osigurava komunikacijsko – informacijsku podršku stožerima civilne zaštite i drugim tijelima koji rukovode akcijama zaštite i spašavanja na području ugroženom od požara.

Brojnost vatrogasnih postrojbi na području grada Širokog Brijega

- Na području Grada djeluje profesionalna vatrogasna postrojba (formacijski organizirana kao vatrogasno odjeljenje, u daljnjem tekstu PVP), koja je u sastavu Gradske službe za Civilnu zaštitu.
- Na području Grada djeluju i Dobrovoljno vatrogasno društvo Mokro i Dobrovoljno vatrogasno društvo Kočerin (u daljnjem tekstu: DVD);

Profesionalnom vatrogasnom postrojbom PVP Široki Brijeg rukovodi zapovjednik, koji treba da ispunjava uvjete utvrđene u Pravilniku o unutarnjoj organizaciji Gradskih službi za upravu i drugih službi u Gradu. Pri gašenju požara i spašavanju ljudi i materijalnih dobara, po zahtjevu zapovjednika profesionalne vatrogasne postrojbe, ili osobe koja ga zamjenjuje, angažiraju se i dobrovoljne vatrogasne postrojbe.

Dobrovoljnim vatrogasnim postrojbama koje su formirane u vatrogasnim društvima i vatrogasnom postrojbom u pravnim osobama, rukovodi zapovjednik postrojbe. Zapovjednike postrojbi imenuje nadležno tijelo određeno aktom vatrogasnog društva, odnosno pravne osobe.

Zapovjednik profesionalne postrojbe (*odjeljenja*) podređen je Pomoćniku

gradonačelnika Službe za Civilnu zaštitu u čijem sastavu se nalazi profesionalna vatrogasna postrojba. U situacijama velikih požara ili drugih prirodnih nesreća, zapovjednik profesionalne vatrogasne postrojbe koji rukovodi akcijom gašenja požara i zaštitom i spašavanjem ljudi i materijalnih dobara direktno je podređen nadležnom Gradskom stožeru civilne zaštite čije zapovjedi je obavezan izvršavati.

Zapovjedniku profesionalne vatrogasne postrojbe odgovorni su:

- Zapovjednik grupe;
- Svi profesionalni vatrogasci u grupi.

Kada u akcijama gašenja požara pored profesionalnih vatrogasnih postrojbi sudjeluje i dobrovoljne vatrogasne postrojbe, akcijom gašenja požara rukovodi zapovjednik PVP, a svi ostali su mu podređeni i moraju izvršavati njegove zapovjedi.

Radi što efikasnijeg i neometanog gašenja požara, rukovoditelj akcije gašenja požara u obavljanju vatrogasne intervencije ima ovlaštenje da:

- zabrani pristup nepozvanim osobama, kao i promet preko i pored mjesta intervencije;
- pozove policiju da osigura mjesto požara;
- zapovjedi evakuaciju ljudi i materijalnih dobara sa ugroženog područja;
- zapovjedi prekid dovoda električne energije i plina;
- zapovjedi djelomično ili potpuno rušenje objekata preko kojih bi se požar mogao proširiti;
- preusmjeri dovod vode na mjesto gašenja požara;
- zapovjedi korištenje vode iz bunara, cisterni i rezervoara, koja se može koristiti za gašenje požara bez obzira kome bunari i cisterne pripadaju;
- zapovjedi korištenje vozila pravnih osoba, državnih tijela i pojedinaca za prijevoz nastradalih do najbliže zdravstvene ustanove;
- nasilno otvori zaključani objekt koji nije zahvaćen požarom, ako doprinosi uspješnosti intervencije;

Sve navedene mjere, rukovoditelj akcije gašenja požara zapovjeda rješenjem ili usmeno. Ukoliko je izdana usmena zapovjed, pisano rješenje mora uslijediti u roku od 24 sata.

U situacijama proglašenja nesreće od požara za područje grada Širokog Brijega, akcijama zaštite i spašavanja rukovodi Gradski stožer civilne zaštite.

2.2.1. Sustav rukovođenja u akcijama gašenja većih požara

Redoslijed radnji na gradskoj razini

Akcijom gašenja požara, odnosno vatrogasnom intervencijom, rukovodi rukovoditelj akcije gašenja požara čija je postrojba prva počela gasiti požar.

Kada je na mjestu intervencije prva počela da intervenira dobrovoljna vatrogasna postrojba vatrogasnog društva, ili pravne osobe, akcijom rukovodi rukovoditelj akcije gašenja požara navedene postrojbe do dolaska profesionalne vatrogasne postrojbe, kada rukovođenje intervencijom preuzima rukovoditelj akcije gašenja požara PVP grada. Ako zapovjednik profesionalne vatrogasne postrojbe koji rukovodi akcijom gašenja požara procjeni da angažiranom postrojbom, sredstvima i opremom, nije u mogućnosti uspješno završiti intervenciju o tome odmah izvještava Pomoćnika gradonačelnika Službe za civilnu zaštitu.

Pomoćnik gradonačelnika Službe za civilnu zaštitu, dužan je na osnovu raspoloživih podataka, odmah donijeti odluku o angažiranju ostalih raspoloživih snaga formiranih dobrovoljnih vatrogasnih postrojbi i vatrogasnih postrojbi pravnih osoba sa područja grada

Širokog Brijega. Ako angažirane vatrogasne postrojbe nisu dovoljne za izvršenje vatrogasne intervencije, u tom slučaju Pomoćnik gradonačelnika Službe za civilnu zaštitu dužan je odmah poduzeti sljedeće:

- Angažirati snage i sredstva civilne zaštite Grada i gradskih tijela uprave i u dogovoru sa zapovjednikom vatrogasne postrojbe zapovjediti im izvršavanje odabranih mjera zaštite i spašavanja;
- Aktivirati Gradski stožer civilne zaštite sazivanjem izvanredne sjednice na kojoj se vrši procjena situacije, odabir snaga i sredstava civilne zaštite i gradskih tijela uprave i nalaže im izvršavanje odabranih mjera zaštite i spašavanja.

U slučaju da poduzete mjere zaštite i spašavanja nisu dale očekivan rezultat i da je i dalje prisutna prijetnja po ljude i materijalna dobra, zakazuje se izvanredna sjednica i ponovo aktiviranje Gradskog stožera civilne zaštite.

Na osnovu izvršene analize i procjene situacije stožer daje prijedlog Gradonačelniku da donese „Odluku o proglašenju stanja prirodne nesreće izazvane požarom”.

Nakon donošenja Odluke o proglašenju stanja prirodne nesreće od požara, Gradski stožer civilne zaštite provodi **II fazu** rukovođenja akcijama zaštite i spašavanja.

To je najvažnija funkcija stožera civilne zaštite, koja podrazumijeva da stožer civilne zaštite u fazi spašavanja i u fazi otklanjanja posljedica:

- odlučuje o uporabi i angažiranju svih snaga i sredstava civilne zaštite, kao i ljudstva i sredstava tijela uprave, pravnih osoba i drugih institucija i građana i njihovih sredstava, na zadacima zaštite i spašavanja ljudi i materijalnih dobara koji su ugroženi ili nastradali od požara na području koje je pogođeno požarom;
- da u toku faze spašavanja i faze otklanjanja posljedica neprekidno vrši usmjeravanje i raspoređivanje snaga i sredstava na područja na kojima je njihovo angažiranje potrebno i određuje mjere i aktivnosti koje treba poduzeti i
- da usmjerava i koordinira ukupne aktivnosti na spašavanju ljudi i materijalnih dobara i otklanjanju posljedica na području pogođenom požarom.

U slučaju da provođenje navedenih aktivnosti od strane Gradskog stožera civilne zaštite da rezultat, prestaje angažman stožera i daljnje aktivnosti se prepuštaju nadležnim gradskim službama za upravu da ih rješavaju kroz svoju redovitu djelatnost.

U slučaju da angažirane snage i sredstva i poduzete mjere zaštite i spašavanja nisu dale očekivani rezultat i da požar i dalje ugrožava ljude i materijalna dobra, upućuje se Zahtjev za pomoć ravnatelju Županijske uprave civilne zaštite.

Sustav rukovođenja akcijama gašenja požara većih razmjera-gradska razina

Redoslijed radnji na županijskoj razini je potpuno isti kao i na gradskoj

Ravnatelj Županijske uprave civilne zaštite (u nastavku ŽUCZ), u skladu sa svojim ovlaštenjima angažira županijske snage i sredstva civilne zaštite, odnosno županijski stožer civilne zaštite na pružanju pomoći na mjestu ugroženom požarom. U slučaju da poduzete aktivnosti ne daju rezultat ŽUCZ predlaže Vladi županije da proglasi stanje prirodne nesreće od požara.

Nakon proglašenja stanja prirodne nesreće uzrokovane požarom na razini županije, ŽSCZ pored snaga i sredstava civilne zaštite ima ovlaštenja da za gašenje požara angažira i snage i sredstva zaštite i spašavanja ostalih općina i gradova, a prije svih vatrogasne postrojbe i uputi ih na mjesto požara. U slučaju da aktivnosti poduzete od ravnatelja ŽUCZ i ŽSCZ ne daju rezultat i ne uklone opasnost od požara, na prijedlog ŽSCZ, Vlada županije podnosi Zahtjev za pomoć ravnatelju Federalne uprave civilne zaštite.

Kod gašenja požara u šumama, na šumskom i poljoprivrednom zemljištu, na zaštićenim područjima i objektima, i u drugim slučajevima kada je potrebno posebno stručno poznavanje tehnoloških postupaka i opasnosti karakterističnim za navedene postupke (minirana i druga područja), rukovoditelj akcije gašenja požara dužan je ostvariti suradnju sa osobom koja je stručna za taj tehnološki postupak i tako osigurati sigurno i uspješno gašenje požara, s tim da se gašenje požara u šumama i na šumskom zemljištu vrši na način predviđen u Zakonom o šumama.

Ukoliko je došlo do požara na terenu kontaminiranom neeksplozivnim ubojnim sredstvima ili se sumnja da bi na tom području mogla postojati NUS-a, postupa se na sljedeći način:

- Požari na miniranom području po pravilu se ne smiju gasiti sa zemlje.
- Uvijek treba nastojati da se sa sigurne udaljenosti nastoji spriječiti širenje požara izvan miniranog područja stvaranjem požarnih prepreka ili na drugi adekvatan način.

Ukoliko se radi o požaru koji se desio na nepristupačnom miniranom području, za gašenje je neophodno angažirati helikoptere Oružanih snaga Bosne i Hercegovine ili druga sredstva za gašenje požara iz zraka. Angažiranje Oružanih snaga Bosne i Hercegovine vrši se na način i po proceduri opisanoj u poglavlju 2.8.

2.3. Načini pozivanja i uključivanja distributera energenata u akciju gašenja požara

Rukovoditelj akcije gašenja požara ima ovlasti da zapovjedi isključenje energenata. Ako je za akciju gašenja požara, koja traje u toku radnog vremena, potrebno isključenje električne energije, Rukovoditelj akcije gašenja požara zahtjev podnosi sredstvima veze dežurnom u operativnom centru civilne zaštite koji zahtjev prosljeđuje dežurnom dispečeru „Elektrodistribucije“. U slučaju većih požara u kojima su požarom zahvaćene ili neposredno ugrožene elektroenergetske mreže i postrojenja, isključenje električne energije se vrši u napojim trafo-stanicama pomoću glavnih prekidača na dovodnim ili odvodnim poljima. Isključenje električne energije se može vršiti ručno, a ako bi ova radnja bila opasna za pogonsko osoblje, isključenje električne energije se može izvršiti daljinskim prekidačem smještenim na komandnom pultu u prostoriji dežurnog električara.

Isključenjem električne energije ne smije se ometati ili prekidati normalan rad vatrogasnih pumpi na električni pogon, stabilnih uređaja za gašenje požara, liftova itd.

Tablica 1

Distribucija struje	Adresa	Telefon
Poslovnica Elektro Široki Brijeg	Varaždinska bb	039/ 704 100

2.4. Uključivanje javnih poduzeća u akciju gašenja požara

U slučaju požara većih razmjera na području grada Širokog Brijega u akciju gašenja požara se uključuje i javna poduzeća zadužena za opskrbu pitkom vodom, održavanje čistoće i odlaganje komunalnog otpada koja se stavlja na raspolaganje gradskoj službi civilne zaštite i Vatrogasnoj postrojbi sa svojim materijalno tehničkim sredstvima. Uključivanje javnih poduzeća u akciju gašenja požara vrši se putem telefona koji je naveden u sljedećoj tabeli:

Tablica 2

	Adresa	Telefon
Čistoća	Kranjčevićeva 1	039/ 705 - 253
Vodovod	Kranjčevićeva 29	039 / 704 - 881
COMING	Trg Gojka Šuška 3A	039/ 705 - 582

2.5. Uključivanje službi za pružanje prve medicinske pomoći u akciju gašenja požara

Ukoliko ima saznanja da ima povrijeđenih ljudi, Rukovoditelj akcije gašenja požara, preko operativnog centra odmah poziva hitnu pomoć na mjesto požara. Rukovoditelj akcije gašenja požara poziva stručnu medicinsku pomoć iz Doma zdravlja na brojeve telefona prikazane u sljedećoj tabeli:

Tablica 3

	Telefon	
Hitna pomoć	124	
Dom Zdravlja Široki Brijeg	039/704-936	039/700-479

2.6. Uključivanje službi ili poduzeća te odgovornih osoba za osiguranje hrane i vode u akciji gašenja požara

U slučaju izbijanja požara većih razmjera, odnosno proglašavanja prirodne i druge nesreće aktivira se Civilna zaštita Grada i formira Operativni stožer civilne zaštite (OSCZ) koji rukovodi akcijom otklanjanja opasnosti, osigurava hranu i vodu u akciji gašenja požara, za potrebe gašenja požara i spašavanja ljudi i materijalnih dobara angažira organizacije i poduzeća da stave na raspolaganje potreban broj ljudi, alata, prijevoznih, tehničkih i drugih sredstava. U akcijama gašenja požara većih razmjera snabdijevanje hranom i pićem vatrogasaca i ostalih snaga angažiranih od strane OSCZ Široki Brijeg, osigurava osoba koju ovlasti Gradski stožer civilne zaštite. U sljedećoj tabeli dat je pregled službi koje mogu biti angažirane u slučaju većih požara.

U proračunu Grada treba predvidjeti sredstva za tu namjenu, te za svaku godinu putem Javnih nabavki izabrati dobavljača.

Tablica 4

Opskrba hranom i vodom	Odgovorna osoba	Telefon
Don Angelo	Stipe Kvesić	039/ 703 - 775

2.7. Način zamjene vatrogasnih postrojbi s novim postrojbama na gašenju požara

U situaciji katastrofalnih požara ili u situacijama nesreća prouzrokovanih požarom, kada bi na gašenju požara bilo potrebno angažiranje kompletne PVP Široki Brijeg sa vatrogascima i MTS-a neprekidno duže od osam, odnosno dvanaest sati, istim bi trebalo osigurati adekvatnu zamjenu na samom požarištu kako se ne bi prekidao kontinuitet u gašenju požara. Zamjena vatrogasaca u tom slučaju mora se osigurati kroz traženje pomoći u ljudstvu i tehnici od drugih općina i gradova ili na drugi način.

Zamjena profesionalne vatrogasne postrojbe novom vatrogasnom postrojbom vrši se i u sljedećim situacijama:

- U slučaju ozljede pripadnika postrojbe tijekom akcije gašenja požara;
- U slučaju trovanja plinom na požarištu ili eksplozija mina;
- U slučaju umora vatrogasaca;
- U slučaju zahtjeva stožera civilne zaštite.

Zamjena vatrogasaca angažiranih na gašenju požara obavlja se na mjestu vatrogasne intervencije.

2.8. Način uključivanja Oružanih snaga u gašenju požara

Standardne operativne procedure (SOP)- angažiranja Oružanih snaga BiH na pružanju pomoći civilnim organima u reagiranju na prirodne ili druge nesreće

Uvjeti za angažiranje OS BiH (čl.6 Sporazuma između MO BiH i Ministarstva sigurnosti BiH) u pružanju pomoći civilnim tijelima u reagiranju na prirodne i druge nesreće kada se iscrpe civilni resursi ili civilna tijela ne raspolažu potrebnim ili dovoljnim resursima za odgovor na prirodnu ili drugu nesreću.

a) Oružane snage BiH se mogu angažirati u slijedećim fazama ustroja i odgovora na nesreće:

- faza upozorenja,
- faza uzbunjivanja i angažiranja resursa,
- -faza prosudbe i izvedbe operacija,
- -faza prestanka angažmana snaga pomoći,

b) civilna i vojna tijela prosuđuju situaciju, potrebe i razmjenjuju standardne obrasce komuniciranja uslijed prirodne nesreće izazvane požarom:

- **Obavijest o nesreći** (Privitak 1.SOP-a,razmjenjuje se odmah po nastanku nesreće,popunjava nadležno civilno tijelo- Služba za civilnu zaštitu);
- **Zahtjev za pomoć OS BiH** (Privitak 2.SOP-a,razmjenjuje se nakon što su iscrpljeni civilni resursi, popunjava nadležno civilno tijelo- Služba za civilnu zaštitu);
- **Prihvatanje zahtjeva za pomoć OS BiH** (Privitak 3.SOP-a);

- **Dnevno situacijsko izvješće** (Privitak 4. SOP-a,popunjava nadležno civilno tijelo u suradnji sa nadležnim zapovjednikom vojne postrojbe.) Izvješća se dostavljaju Operativnom sjedištu za zapovjedništvo i kontrolu institucijama obrane BiH preko **Operativno-komunikacijskog središta BiH -112**.

U prilogu Plana Privitak 1, Privitak 2.

2.9. Slučajevi kada se s nastalim požarom upoznaje Gradonačelnik, Predsjednik Gradskog vijeća i druge osobe zadužene za zaštitu od požara u tijelima lokalne uprave

Operativni centar civilne zaštite nadležan je za prikupljanje, obradu i distribuciju podataka o svim prirodnim i drugim nesrećama na području Grada, te ih dostavlja nadležnim tijelima. Kada dobije informaciju od Operativnog centra civilne zaštite, Pomoćnik gradonačelnika za civilnu zaštitu upoznat će Gradonačelnika, Predsjednika Gradskog vijeća i druge osobe zadužene za zaštitu i spašavanje od požara u tijelima lokalne uprave i to:

- u slučaju požara i/ili eksplozije i druge opasne situacije, u kojoj je došlo do stradanja više osoba,
- u slučaju požara i/ili eksplozije kada je nastupila materijalna šteta koja bitno ometa proizvodni proces u gospodarskim subjektima i/ili kada je uslijed požara na duže vrijeme onemogućeno korištenje stambenih objekata za stanovanje većeg broja osoba,
- u slučajevima kada je potrebno angažirati dodatne snage sa područja drugih općina i gradova ili županije, te ih uključiti u gašenje požara,
- u slučaju kada se za potrebe gašenja požara mora osigurati oprema, ljudstvo ili bilo koji drugi vid pomoći,

- u slučaju kada treba poslati snage vatrogasne postrojbe u ispomoć drugim općinama i gradovima ili županijama.

Informacije obavezno treba da sadrže sljedeće podatke:

- vrijeme nastanka požara,
- područje na kojem se požar pojavio,
- uzrok nastanka,
- koje su snage i sredstva angažirane prilikom lokaliziranja i gašenja požara,
- posljedice koje se odnose na ljudske žrtve,
- poduzete mjere na zaštiti i spašavanju ugroženih i nastradalih ljudi i materijalnih dobara,

2.10. Slučajevi kada se u akciju gašenja požara pozivaju, odnosno uključuju vatrogasne postrojbe susjednih i drugih općina i gradova

Ako angažirane vatrogasne postrojbe nisu dovoljne za izvršenje vatrogasne intervencije, u tom slučaju Pomoćnik gradonačelnika za civilnu zaštitu dužan je odmah poduzeti sljedeće:

1. Angažirati snage i sredstva civilne zaštite Grada i gradskih tijela uprave i u dogovoru sa zapovjednikom profesionalne vatrogasne postrojbe nalaže im izvršavanje odabranih mjera zaštite i spašavanja;
2. Aktivirati Gradski stožer civilne zaštite sazivanjem izvanredne sjednice na kojoj se vrši procjena situacije, odabir snaga i sredstava civilne zaštite i gradskih tijela uprave i nalaže im izvršavanje odabranih mjera zaštite i spašavanja.

Stožer civilne zaštite grada Širokog Brijega ovlašten je da poduzme sljedeće mjere:

Zapovjedi svim postrojbama i povjerenicima civilne zaštite, kao i službama zaštite i spašavanja koje pripadaju Gradu sudjelovanje u spašavanju ljudi i materijalnih dobara i gašenju požara;

- Da zapovjedi pravnim osobama, gradskim tijelima i institucijama, samostalnim radnjama i građanima da stave na raspolaganje alat, prijevozna i sva druga sredstva neophodna za akciju zaštite i spašavanja i gašenja požara;
- Da zapovjedi svim sposobnim građanima sa područja Grada starijim od 18 godina da sudjeluju u zaštiti i spašavanju ljudi i materijalnih dobara i pomognu gašenje požara;
- Da u slučaju nastanka požara otvorenog prostora, koji može prerasti u veliki požar, zatraži pomoć od susjednih općina i gradova.

U sljedećoj tabeli dati su kontakt telefoni članova Gradskog stožera civilne zaštite:

ČLANOVI STOŽERA CIVILNE ZAŠTITE GRADA ŠIROKOG BRIJEGA					
R. br.	IME I PREZIME	FUNKCIJA	TELEFON	FAX	MOBITEL
1.	Miro Kraljević	Zapovjednik	039 702 801	039 705 915	063 384 610
2.	Željko Vukoja	Načelnik	039 703 255	039 703 255	063 368 820

3.	Vinko Topić	Član	039 702 804	039 705 915	063 890 452
4.	Predrag Naletilić	Član	039 702 806	039 705 915	063 958 521
5.	Andrija Kraljević	Član	039 702 838	039 705 915	063 329 602
6.	Dalibor Markić	Član	039 702 828	039 705 915	063 315 049
7.	Dijana Sesar	Član	039 702 808	039 705 915	063 315 144
8.	Borislav Zovko	Član	039 702 809	039 705 915	063 329 701
9.	Vjekoslav Draškić	Član	039 702 830	039 705 915	063 462 862
10.	Tomislav Hrkać	Član	039 703 255	039 703 255	063 368 422
11.	Ana Slišković	Član	039 703 288		063 266 371
12.	Dragan Pavković	Član	039 705 582		063 327 594

2.11. Slučajevi kada se vatrogasne postrojbe upućuju kao ispomoć u gašenju požara susjednim i drugim općinama

Gradonačelnik može sa drugim općinama i gradovima sporazumno definirati uvjete pod kojima se može razmjenjivati pružanje pomoći u vatrogasnim intervencijama između grada Širokog Brijega i drugih općina i gradova.

Po odobrenju Gradonačelnika profesionalna vatrogasna postrojba može se poslati kao pomoć u akciju gašenja požara u susjednim općinama i gradovima pod uvjetima utvrđenim u odluci o upućivanju ili u sporazumu potpisanim sa konkretnom općinom i gradom. Kao ispomoć može se poslati jedna trećina postrojbe i jedna cisterna, pri čemu se vodi računa da na području Grada ostane dovoljan broj.

Odlukom o upućivanju vatrogasne postrojbe kao pomoć drugoj općini i gradu treba definirati:

- broj vatrogasaca koji se upućuju,
- broj vozila, materijalna sredstva,
- vrijeme na koje se upućuje,
- tko snosi troškove goriva, maziva, eventualno oštećenih ili izgubljenih dijelova opreme,
- dnevnice za vatrogasce,
- i sva druga pitanja za koja nalogodavac smatra da ih je potrebno regulirati u ovoj odluci.

Ukoliko grad Široki Brijeg nije u stanju pružiti traženu pomoć, nadležno tijelo je dužno donijeti odgovarajući „Akt o nemogućnosti pružanja pomoći“, u kojem će obrazložiti nemogućnost pružanja pomoći, te će sa istim upoznati općinu i grad koji su tražila pomoć, ali i Županijsku upravu civilne zaštite.

2.12. Načini i slučajevi uporabe opreme i vozila posebne namjene u gašenju požara ili spašavanju ljudi

Slučajevi u kojima se tretira uporaba opreme i vozila posebne namjene jesu oni kada je PVP

i/ ili VD pored opreme s kojom raspolaže, prinuđena zatražiti pomoć drugih poduzeća u gradu, a naročito kod intervencija na sljedećim objektima ili u sljedećim situacijama:

- složene prometne nesreće kada su neophodne specijalne dizalice i/ili vozila za posipanje,
- nezgode ili nesreće u prometu kada je potrebna oprema za pretakanje opasnih materija na javnoj prometnoj površini,
- kod urušavanja objekata,
- kada se ukaže potreba za rušenje objekta,
- kod raščišćavanja prilaza požarom zahvaćenom i/ili ugroženom objektu,

- kod utvrđivanja prisutnosti otrova, kemijskih i nagrizaćućih materija,
- kod utvrđivanja prisutnosti eksploziva i/ili eksplozivnih naprava,
- kod utvrđivanja prisutnosti radioaktivnih tvari,
- kod požara otvorenog prostora ako je zahvaćen veći kompleks s otežanim pristupom i kada su ugroženi životi ljudi na teško pristupačnom mjestu.

Korištenje opreme i vozila posebne namjene osigurava se na način da se poziva ravnatelj stručnih službi poduzeća ili ustanove koja sa opremom raspolaže. Poziv za pružanje ispomoći upućuje se putem **Operativnog centra civilne zaštite** Široki Brijeg, a zahtjev rješava Služba za civilnu zaštitu.

2.13. Nazivi građevina i otvorenog prostora na kojima se može očekivati požar većih razmjera

Građevine u kojima se može očekivati požar većih razmjera prikazane su u tabeli:

Naziv gospodarskog društva	Adresa	Kategorija ugroženosti od
Feal d.o.o.	Trnska cesta 146	PU1
Suton d.o.o.	Varaždinska 2a	PU1
Logotip d.o.o.	Vaganska 5	PU2
Print Grupa d.o.o.	Trnska cesta 10	PU2
Euro papier-Hercegtisak d.o.o.	Varaždinska 2a	PU1
Soldo metali d.o.o.	Fra.D.Mandića 2b	PU2
Nevals d.o.o.	Knešpolje b.b.	PU2
Modra Stijena d.o.o.	Visoka Glavica b.b.	PU2
Emerus d.o.o.	Knešpolje bb	PU2
Pavković Paneli d.o.o.	Trnska cesta b.b.	PU2
I-Form d.o.o.	Knešpolje b.b.	PU2
FBD d.o.o.	Varaždinska 2	PU1
Metalac d.o.o.	Fra.D.Mandića 26	PU2
Tem Mandeks d.o.o.	Varaždinska 2	PU1
Hedal d.o.o.	S.Radića 55	PU2
ttkabeli d.o.o.	Knešpolje bb	PU2
Chemo Commerce d.o.o.	Privalj	PU2
Ataco d.o.o.	Pobijenih franjevac 11	PU2
Hotel Park (Sanifi d.o.o.)	Trg Dr.Ante Starčevića	PU2
Svadbeni salon Jabuka	Pobijenih franjevac 12	PU2
Svadbeni salon La Viva	Trn-Zavoznik	PU2
Svadbeni salon Idila	Knešpolje	PU2
Svadbeni salon Sunce	Knešpolje	PU2
Namex d.o.o. /7	Trnska cesta 123	PU2
Namex d.o.o. /34	Trnska cesta 42	PU2
Aldi d.o.o.	Fra.D.Buntića 128	PU2
Podravka d.o.o.	Varaždinska 8	PU2
SMT Mepas d.o.o.	Fra.D.Mandića 26	PU2
Berny	Visoka Glavica 2	PU2

Tehnički pregled Parts	Pobijenih franjevac 8a	PU2
Auto centar d.o.o.	Fra Didaka Buntića 77	PU2
Auto kuća Bošnjak d.o.o.	Fra D.Mandića 23	PU2
Sjemenarna d.o.o.	Fra D.Buntića 160a	PU2
Vibar d.o.o.	Visoka Glavica 10	PU2
Desetka-Ivanković d.o.o.	Visoka Glavica 11	PU2
Boma d.o.o.	Fra D.Mandića 17a	PU2
MCI d.o.o.	Visoka Glavica 2c	PU2
Stolarija Zovko d.o.o.	Oklajska 42	PU2
Kraš d.o.o.	Visoka Glavica 15	PU2
EZ engineering d.o.o.	Dobrič	PU2
Hedal d.o.o.	Stjepana Radića 55	PU2
Lukas TP Nakić d.o.o.	Fra D.Mandića 19	PU2
Modra stijena d.o.o.	Visoka Glavica bb	PU2
Zgrada Grada Široki B.	Fra.Didaka Buntića 11	PU2
Općinski sud ŠB	Zaobilaznica	PU2
Policajska postaja Široki B.	Zaobilaznica	PU2
Franjevački samostan i crkva, graditeljska cjelina	Kardinala A.Stepinca	PU2
Crkva sv. Petra I Pavla;	Kočerin	PU2
Crkva sv. Ane	Ljuti Dolac	PU2
Franjevačka galerija	Kardinala A.Stepinca 14	PU2
Športska dvorana Pecara	Fra.Didaka Buntića	PU1
Stadion Pecara	Fra.Didaka Buntića	PU1
Prva OŠ Široki Brijeg	Augusta Šenoe 6	PU2
Druga OŠ Široki Brijeg	Kvaternikova 3	PU2
OŠ Kočerin	Kočerin	PU2
OŠ Biograci	Biograci	PU2
Srednja strukovna škola	Kardinala Alojzija Stepinca	PU2
Gimnazija fra Dominika Mandića	Kardinala Alojzija Stepinca	PU2
Zavod Svete Obitelji	Puringaj	PU2
Dom zdravlja	Jure Grubišića 11	PU2

I stupanj opasnosti od požara otvorenog prostora

Naziv gospoda. jedinice	Grad	Odjel	Odsjek	Površina	Gazd.klasa	Dob.razred	Pošumljeno
ŠIROKI	ŠIROKI	011	02	4,0	3100	2	Da
ŠIROKI	ŠIROKI	015	01	1,1	3100	2	Da
ŠIROKI	ŠIROKI	094	01	9,6	3200	2	Da
ŠIROKI	ŠIROKI	094	02	6,0	3200	2	Da
ŠIROKI	ŠIROKI	004	03	8,9	3300	2	Da
ŠIROKI	ŠIROKI	013	02	4,4	3300	2	Da
ŠIROKI	ŠIROKI	019	01	0,9	3300	1	Da
ŠIROKI	ŠIROKI	019	02	0,7	3300	1	Da
ŠIROKI	ŠIROKI	019	03	0,9	3300	1	Da
ŠIROKI	ŠIROKI	021	01	0,8	3300	1	Da
ŠIROKI	ŠIROKI	032	01	2,9	3300	1	Da
ŠIROKI	ŠIROKI	046	01	3,2	3300	2	Da
ŠIROKI	ŠIROKI	046	04	1,8	3300	2	Da

ŠIROKI	ŠIROKI	047	01	27,0	3300	2	Da
ŠIROKI	ŠIROKI	048	01	4,3	3300	2	Da
ŠIROKI	ŠIROKI	052	01	4,8	3300	2	Da
ŠIROKI	ŠIROKI	068	01	1,9	3300	1	Da
ŠIROKI	ŠIROKI	069	01	11,6	3300	1	Da
ŠIROKI	ŠIROKI	072	01	2,3	3300	1	Da
ŠIROKI	ŠIROKI	073	01	0,8	3300	1	Da
ŠIROKI	ŠIROKI	081	01	23,3	3300	1	Ne
ŠIROKI	ŠIROKI	082	01	4,3	3300	2	Da
ŠIROKI	ŠIROKI	082	02	6,4	3300	1	Ne
ŠIROKI	ŠIROKI	092	01	14,3	3300	2	Da
ŠIROKI	ŠIROKI	095	00	8,2	3300	2	Da
ŠIROKI	ŠIROKI	106	01	4,5	3300	1	Da
ŠIROKI	ŠIROKI	106	02	2,8	3300	2	Da
ŠIROKI	ŠIROKI	107	01	21,6	3300	2	Da
ŠIROKI	ŠIROKI	108	01	0,8	3300	1	Da
ŠIROKI	ŠIROKI	127	01	16,2	3300	1	Da
ŠIROKI	ŠIROKI	127	02	6,9	3300	1	Da
ŠIROKI	ŠIROKI	134	01	6,3	3300	2	Da
ŠIROKI	ŠIROKI	134	02	10,2	3300	2	Da
ŠIROKI	ŠIROKI	144	01	30,6	3300	2	Da
ŠIROKI	ŠIROKI	145	01	2,6	3300	2	Da
ŠIROKI	ŠIROKI	146	01	14,4	3300	1	Da
ŠIROKI	ŠIROKI	146	02	1,2	3300	1	Da
ŠIROKI	ŠIROKI	146	03	2,7	3300	1	Da
ŠIROKI	ŠIROKI	146	04	3,3	3300	2	Da
ŠIROKI	ŠIROKI	146	05	1,5	3300	2	Da
ŠIROKI	ŠIROKI	148	01	15,0	3300	2	Da
ŠIROKI	ŠIROKI	148	02	3,5	3300	1	Da
ŠIROKI	ŠIROKI	148	03	6,9	3300	2	Da
ŠIROKI	ŠIROKI	155	01	12,0	3300	2	Da
ŠIROKI	ŠIROKI	155	02	1,7	3300	2	Da
ŠIROKI	ŠIROKI	156	01	9,0	3300	2	Da
ŠIROKI	ŠIROKI	157	01	2,9	3300	2	Da
ŠIROKI	ŠIROKI	157	02	4,8	3300	2	Da
ŠIROKI	ŠIROKI	169	01	2,7	3300	1	Da
ŠIROKI	ŠIROKI	175	01	8,4	3300	2	Da
ŠIROKI	ŠIROKI	175	02	5,0	3300	2	Da
ŠIROKI	ŠIROKI	184	01	4,9	3300	2	Da
ŠIROKI	ŠIROKI	184	02	1,6	3300	2	Da
ŠIROKI	ŠIROKI	184	03	1,0	3300	1	Da
ŠIROKI	ŠIROKI	196	01	11,0	3300	2	Da
ŠIROKI	ŠIROKI	197	01	25,7	3300	2	Da
ŠIROKI	ŠIROKI	197	02	30,4	3300	2	Da
ŠIROKI	ŠIROKI	198	01	26,7	3300	2	Da

2.14. Nazivi građevina u kojima su sadržane radioaktivne, eksplozivne, otrovne i druge opasne tvari

Na području grada Širokog Brijega nije zabilježena niti jedna građevina u kojoj se skladište radioaktivna sredstva. Međutim identificirana su mjesta gdje su uskladištene veće količine eksplozivnih i lako zapaljivih materija:

Naziv gospodarskog društva	lokacija	Vrsta opasne materije
JAMM- BENZ d.o.o. Široki	Privalj bb	Nafta-benzin+ plin
BAGARIĆ d.o.o. Š. Brijeg	Visoka Glavica 4	Nafta-benzin+ plin

HOLDINA d.o.o. Sarajevo (B. crpka II Š. Brijeg)	Visoka Glavica 7	Nafta-benzin+ plin
TIOIL d.o.o. Stara Bila	Trnska cesta 189	Nafta-benzin+ plin
G- PETROL d.o.o. Sarajevo	Trnska cesta 8a	Nafta-benzin
PETROL BH OIL COMPANY d.o.o. Sarajevo	Pobijenih franjevac 7	Nafta-benzin+ plin
Lukas TP Nakić	Fra.Dominika Mandića 19a	Plin
Feal d.o.o	Trnska cesta 146	Nafta-benzin
HOLDINA d.o.o. Sarajevo (Benzinska crpka I Š. Brijeg)	Fra Didaka Buntića 55	Nafta-benzin+plin
MEPAS d.o.o. Š. Brijeg	Fra D.Mandića 1	Nafta-benzin+plin
MIŠKIĆ BUS d.o.o. Š. Brijeg	Buhovo	Nafta-benzin+plin
ABC PETROL d.o.o. Š. Brijeg	Mokro bb	Nafta-benzin+plin
ABC Petrol	Stjepana Radića 44	Nafta-benzin
Gudelj	Provo b.b.	Nafta-benzin
Jozo-Benz	Uzarići	Nafta-benzin
Vaske	Ljuti Dolac	Nafta-benzin
ZDB	Jare	Nafta-benzin
Zoimpex	Knešpolje	Nafta-benzin
TIM-Z	Studena vrila	Skladištenje, prodaja i
FEAL d.o.o Široki Brijeg	Trnska cesta 146	plin, kemikalije
FBD d.o.o.	Varaždinska bb	Ljepila, koža, plastika
SUTON d.o.o Široki Brijeg	Varaždinska bb	kemikalije, papir
PRESAL EXTRUSION d.o.o	Knešpolje	plin
LOGOTIP d.o.o Široki Brijeg	Vaganska br. 5	(kemikalije, papir)
METALAC d.o.o Široki Brijeg	Fra d. Mandića 26	boje, lakovi i razrjeđivači
MANDEKS d.o.o Široki Brijeg	Varaždinska 2	(plastika, boje)
HEDAL d.o.o Široki Brijeg	S. Radića 55	(ljepila, papir, plastika)

2.15. Obveze vatrogasnih postrojbi za sačinjavanje taktičko - operativnih planova gašenja požara i spašavanja ljudi i materijalnih dobara, uz vršenje periodičnog uvježbavanja i provjere znanja

U cilju unapređenja ukupne zaštite od požara na području grada Širokog Brijega, a posebno gašenja požara i spašavanja ljudi i materijalnih dobara ugroženih požarom, neophodno je osigurati stalno praćenje i analizu svih požara posebno sa stanovišta:

- mjesta nastanka požara,
- uzroka nastanka požara,
- visinu materijalne štete,
- uspješnost intervencija vatrogasnih postrojbi, posebno sa stanovišta brzine intervencije, te odgovarajućeg broja vatrogasaca ,opreme i sredstava za gašenje požara.

Zapovjednik profesionalne ili dobrovoljne postrojbe, organizira i osigurava provođenje operativno-stručnog rada postrojbe, osigurava provođenje intervencijske

spremnosti, organizira i nadgleda provođenje stručnog osposobljavanja, uvježbavanja i kondicijske spremnosti vatrogasaca za vršenje operativnih poslova gašenja požara i spašavanja ljudi i materijalnih dobara.

Postojeća profesionalna vatrogasna postrojba grada Široki Brijeg bi uz primjenu navedenih planova vršila taktičke vježbe, te bila upoznata sa svim osnovnim elementima (kako ulazima, izlazima, mogućnostima prilaza objektu vatrogasnim vozilima itd.) koji su bitni za uspješno taktičko djelovanje vatrogasaca.

Pored toga, kroz upoznavanje sa opasnostima u objektima, prisutnim gorivim materijama u tehnologiji rada i konstrukciji objekata, mogu se pravilno odrediti najprikladnija sredstva za gašenje požara, odnosno sa kojim tipom vatrogasnih vozila je neophodno izići na mjesto ugroženo požarom. Kroz navedene vježbe se mogu uočiti nedostaci vatrogasne postrojbe, kojima će se kroz naredne vježbe posvetiti posebna pozornost, a sve u cilju poboljšanja postojećeg stanja.

Stručno osposobljavanje i usavršavanje profesionalnih vatrogasaca provodi se putem obuke, seminara, vježbi ili drugih oblika stručnog osposobljavanja prema programu i planu koje donosi Federalna uprava civilne zaštite, a koji realiziraju zapovjednici postrojbi, Županijska uprava civilne zaštite i Gradska služba civilne zaštite. Sredstva za troškove stručnog osposobljavanja i usavršavanja osiguravaju zajednički Federalna i Županijska uprava civilne zaštite.

2.16. Zadatak Operativnog centra civilne zaštite Širokog Brijega

Pravilnikom o organiziranju i funkcioniranju operativnih centara u članku 13. utvrđena je nadležnost OC CZ kroz vršenje slijedećih poslova, i to:

- 1) vrši prikupljanje, obradu i distribuciju podataka o svim oblicima opasnosti od prirodnih i drugih nesreća na području Grada, za potrebe nadležnih Gradskih tijela;
- 2) prenosi zapovjedi Gradskog stožera civilne zaštite u vrijeme kada taj stožer rukovodi akcijama zaštite i spašavanja;
- 3) prima, priprema i šalje izvješća o poduzetim mjerama i drugim aktivnostima ovlaštenim tijelima Grada u tijeku provođenja aktivnosti na zaštiti i spašavanju;
- 4) ostvaruje stalni kontakt sa Županijskim operativnim centrom u vezi prikupljanja odgovarajućih podataka i međusobne razmjene podataka od značaja za Grad ili Županiju;
- 5) prenosi priopćenja javnim medijima o podacima koji se odnose na prirodne i druge nesreće sa kojima raspolaže;
- 6) vrši i sve druge poslove koji se odnose na prikupljanje, obradu i distribuciju podataka i informacija o svim vidovima prirodnih i drugih nesreća na području Grada, kao i drugih poslova koji se zakonom i drugim propisima stave u nadležnost OC CZ.

U operativnom centru **121** su uposlena 3 djelatnika i operativni centar radi od 07 do 22 sata.

2.17. Način dojave požara i postupak odgovornih osoba po primljenoj obavijesti o nastanku požara

Dojava požara ,vrši se telefonom ili nekim drugim sredstvom veze pozivom na broj: **123**.
Dojava požara može se izvršiti i putem Operativnog centra civilne zaštite na broj **121**.

Kod dojave požara potrebno je po mogućnosti saopćiti:

- gdje je izbio požar,
- što gori i u kojem obimu,
- što se nalazi u objektu ili prostoru koji gori, i
- broj telefona sa kojeg se vrši dojava.

Dežurni vatrogasac u operativnom centru (dispečer), koji prima dojavu požara, dužan je provjeriti vjerodostojnost iste prije uzbunjivanja vatrogasne postrojbe. Po primljenoj obavijesti o nastanku požara, i provjeri vjerodostojnosti informacije, dežurni u operativnom centru odmah vrši uzbunjivanje vatrogasne postrojbe (odnosno odjeljenja). Ukoliko dojavu o požaru zaprima dežurni u Policijskoj upravi ili dežurni u Operativnom centru civilne zaštite, od dojavitelja će uzeti što više podataka o nastalom požaru i informaciju hitno proslijediti vatrogasnoj postrojbi.

Dijagram strukture OC-a 123

U prilogu Plana su obrasci o intervencijama.

2.18. Sredstva za javno obavješćavanje građana o nastanku požara i njihova upotrebljivost

Sredstva koja se koriste za javno obavješćavanje građana o nastanku požara na području Grada su zvučne sirene, koje zavijajući tonom u trajanju od 90 sekundi obavješćavaju građane o nastanku požara.

Sirene bi trebale pokrivati urbanu teritoriju Grada, te ostale prostore gdje se zadržava veći broj ljudi, a ovim Planom je utvrđeno postojanje opasnosti od nastajanja i širenja požara.

Također, građani se obavješćavaju o nastanku požara i putem sredstava javnog informiranja.

	Adresa	Telefon
Javno poduzeće Radio postaja Široki Brijeg	Trg Gojka Šuška 5c	Tel./fax: 039/ 705 245; 703 050;

III. MJERE ZA POSTIZANJE POTREBNE RAZINE ZAŠTITE OD POŽARA**3.1. Mjere u pogledu otklanjanja nedostataka i dogradnje sustava vatrodjave i obavješćavanja**

Vlasnik ili korisnik građevine u kojoj je ugrađen sustav za dojavu i gašenje požara, uređaji za kontrolu i zaštitno djelovanje, uređaji za sprječavanje širenja požara, instalacije i uređaji izvedeni u protueksplozijskoj zaštiti, dužan je osigurati njihovo redovito ispitivanje ispravnosti i funkcionalnosti prema zakonu o zaštiti od požara, tehničkim propisima i uputama proizvođača, koji se odnose na ta pitanja, a najmanje dva puta godišnje, o čemu mora voditi evidenciju i posjedovati dokumentaciju.

Oprema, uređaji i druga sredstva za zaštitu od požara prije stavljanja u promet moraju biti usklađena sa zahtjevima važećih propisa i standarda, što se dokazuje certifikatom o usklađenosti.

3.2. Mjere u pogledu izgradnja i rekonstrukcije putova i prilaza neophodnih za uspješno provođenje akcija gašenja i spašavanja osoba i materijalnih dobara

Pravilnikom o uvjetima za vatrogasne pristupe i prolaze za stambene i druge zgrade i objekte i za sve prostore koji se smatraju građevinama (Sl. novine F BiH, broj: 8/12), propisani su uvjeti koje moraju zadovoljiti vatrogasni pristupi do građevine kako bi se vatrogasnoj tehnici omogućio dohvat otvora na vanjskim zidovima radi spašavanja osoba i gašenje požara.

U svrhu provođenja preventivnih mjera zaštite od požara potrebno je izdvojiti sredstva za čišćenje i održavanje putnih pojaseva od prisustva lako zapaljivih i drugih

materijala koji bi mogli izazvati požar ili omogućiti njegovo širenje (posebno pojaseva uz javne prometnice sa visokim stupnjem rizika od požara kao i za druga rizična područja). Isto tako treba istaknuti da je ukazana potreba za izdvajanjem znatnih sredstava koja bi se utrošila preventivno za sanaciju i izgradnju putne infrastrukture, prvenstveno lokalnih i nerazvrstanih cesta koji su u nadležnosti grada, kako bi se smanjilo vrijeme potrebno za gašenje i spašavanje osoba i materijalnih dobara.

3.3. Mjere u pogledu izgradnje ili rekonstrukcije objekata i sustava za osiguranje vode ili drugih sredstava za gašenje požara

Vlasnici građevina i prostora, te upravitelji stambenih objekata u kojima je po projektnoj dokumentaciji predviđena i ugrađena unutarnja i vanjska hidrantska mreža dužni su je stalno održavati u tehnički ispravnom stanju, redovno vršiti kontrolu ispravnosti (dva puta godišnje) te mreže i voditi odgovarajuću evidenciju o izvršenoj kontroli.

U cilju poboljšanja funkcionalnosti hidrantske mreže i prevencije početnog gašenja i širenja požara preporučuje se:

- Postojeće hidrantske izvode koji ne udovoljavaju propisima i pravilima prakse, odnosno važećeg Pravilnika o tehničkim normativima za vanjsku i unutarnju hidrantsku mrežu za gašenje požara (Sl. novine FBiH, broj: 87/11), sanirati i dovesti u ispravno stanje;
- Izvedbom nove vodovodne mreže obvezno izvesti i potreban broj hidranata, kako u urbanim tako i u ruralnim dijelovima Grada, te izgradnja hidrantske mreže gdje ista nedostaje;
- Izraditi grafički pregled hidrantske mreže na terenu, tj. mapu hidrantske mreže, i dostaviti je gradskoj Službi za civilnu zaštitu, te redovno ažurirati hidrantsku mapu u slučaju izmjena;
- Izraditi plan pregleda, ispitivanja i održavanja uličnih hidranata;

3.4. Rekonstrukcija ili zamjena pojedinih uređaja, postrojenja, instalacija koji zbog svoje istrošenosti predstavljaju opasnost za nastanak, odnosno širenje požara

Vlasnici građevina i prostora i upravitelji stambenih objekata dužni su održavati u ispravnom stanju postrojenja, uređaje, električne, plinske, ventilacijske i druge instalacije, dimnjake i ložišta koji mogu prouzročiti nastajanje i širenje požara, u skladu s tehničkim normativima i uputama proizvođača, koji se odnose na ta pitanja, o čemu moraju voditi evidenciju i posjedovati odgovarajuću dokumentaciju.

Prema Zakonu o zaštiti od požara i vatrogastvu (SN FBiH 64/09) javno poduzeće koje upravlja vodovodnom i hidrantskom mrežom, dužno je pri izgradnji, rekonstrukciji i korištenju ovih mreža, osigurati propisani protočni kapacitet i tlak vode u hidrantskoj odnosno vodovodnoj mreži za potrebe gašenja požara.

Javna poduzeća ili druge pravne osobe dužna su stalno održavati u ispravnom stanju hidrantsku mrežu, o čemu moraju voditi odgovarajuću evidenciju i o tome izvještavati nadležnu vatrogasnu postrojbu. Sva javna poduzeća na području Grada moraju se brinuti o održavanju svoje infrastrukture da ne bi predstavljali opasnost za nastanak požara.

3.5. Potpuno definiranje formacijskog sustava i tehničke opremljenosti vatrogasnih postrojbi, uz racionalizaciju postojećih vatrogasnih postrojbi na području Grada s ciljem postizanja optimalne osposobljenosti i iskorištenosti opreme i sredstava namijenjenih gašenju požara i spašavanju ljudi i materijalnih dobara

Osobnu i materijalnu formaciju, područje djelovanja i unutarnju organizaciju vatrogasne postrojbe utvrđuje se Odlukom o osnivanju profesionalne vatrogasne postrojbe

grada Širokog Brijega na temelju procjene ugroženosti i plana zaštite (članak 3. Uredbe Vlade federacije BiH, SN F BiH 02/11).

Grad je obavezan osigurati kadrovske, materijalne, tehničke i druge uvjete za uspješno funkcioniranje te postrojbe na cijelom području. Na području Širokog Brijega djeluje jedna PVP koja u svom sastavu ima 11 vatrogasaca i dva dobrovoljna vatrogasna društva sa 11 vatrogasaca. PVP Široki Brijeg nema dovoljno materijalno – tehničkih sredstava potrebnih za obavljanje vatrogasne djelatnosti, a koji su propisani Pravilnikom o minimumu tehničke opreme i sredstava i rok korištenja te opreme i sredstava za profesionalne i druge vatrogasne postrojbe („Službene novine Federacije BiH“, broj 104/12);

- Procjenom ugroženosti od požara Grada, definirano je da je za potrebe vatrogasne djelatnosti, postojeću PVP treba opremiti i popuniti sredstvima, opremom i vozilima kako je prikazano u poglavlju III Procjene ugroženosti od požara.
- Procjenom ugroženosti od požara Grada, definirano je da je za potrebe vatrogasne djelatnosti, postojeću PVP koja po formacijskom obliku odgovara vatrogasnom odjeljenju, potrebno kadrovski popuniti sa minimalno 3 vatrogasca.

3.6. Periodične akcije uređenja naselja i objekata: (čišćenje tavana, podruma i drugih mjesta od zapaljivih otpadnih materija), sezonskih radova (uređenje zemljišta i spaljivanje otpadaka), zabrane korištenja otvorenog plamena na pojedinim izletištim, šumama i drugim mjestima gdje otvoreni plamen predstavlja opasnost za nastanak i širenje požara.

Periodične akcije uređenja naselja i objekata (čišćenje tavana, podruma i drugih mjesta od zapaljivih otpadnih tvari), čišćenje i održavanje putnih pojaseva od prisustva lako zapaljivih i drugih materijala koji bi mogli izazvati požar ili omogućiti njegovo širenje (posebno pojaseva uz javne prometnice sa visokim stupnjem rizika od požara kao i za druga rizična područja, te sezonski radovi (uređenje zemljišta i spaljivanje otpadaka) se trebaju provoditi najmanje jednom godišnje u suradnji sa nadležnim JKP koje se bavi odvozom otpada kako bi se preventivno djelovalo u smislu zaštite od požara, o čemu se izvještava Služba za civilnu zaštitu Grada.

Zabrane korištenja otvorenog plamena na području izletišta, šuma i drugih mjesta gdje otvoreni plamen predstavlja opasnost za nastanak i širenje požara su uređene i objašnjene u Pravilniku o sadržaju planova za zaštitu šuma od požara donesenim u Službenim novinama FBiH broj 10/04.

3.7. Popis pravnih osoba odgovornih za provedbu plana zaštite od požara pravnih osoba iz prve i druge kategorije ugroženosti od požara

U tabelama iz poglavlja 2.13. i 2.14. nalazi se popis pravnih osoba odgovornih za provedbu plana zaštite od požara. Sve pravne osobe koje spadaju u kategoriju ugroženosti PU 1 i PU 2, dužne su izraditi vlastite Procjene ugroženosti od požara i Planove zaštite od požara, kao i vršiti redovne simulacije evakuacije iz svojih objekta. Planovi zaštite od požara pravnih osoba čine sastavni dio Plana zaštite od požara grada Širokog Brijega.

3.8. Planovi pravnih osoba čije su građevine razvrstane u prvu i drugu kategoriju ugroženosti od požara

Sve građevine označene u planu sa PU1 i PU2 kao pravne osobe, dužni su donijeti:

- a) Pravilnik zaštite od požara u skladu sa člankom 24. Zakona o zaštiti od požara i vatrogastvo ("Službene novine F BiH", broj 64/09);
- b) Procjenu ugroženosti od požara u skladu sa člankom 22. Zakona o zaštiti od požara i vatrogastvo a u vezi sa Metodologijom za izradu procjene ugroženosti od požara ("Službene novine F BiH", broj 08/11);

- c) Plan zaštite od požara u skladu sa člankom 22. Zakona o zaštiti od požara i vatrogastvo a u vezi s Uredbom o sadržaju i načinu izrade planova zaštite i spašavanja od prirodnih i drugih nesreća i planova zaštite od požara ("Službene novine F BiH", broj 08/11).
- d) Pravne osobe vlasnici ili korisnici građevina svrstanih u PU1 i PU2 su dužni najmanje jedanput godišnje održavati trening i simulaciju evakuacije na osnovu procjene ugroženosti i plana zaštite od požara.
- e) U izradu navedene dokumentacije uključiti ovlaštene i certificirane institucije, koje imaju materijalne, tehničke i kadrovske kapacitete da sudjeluju u izradi projektno planske dokumentacije.

Rok za donošenje pravilnika i procjena za pravne osobe je **3 mjeseca**, a planova 6 mjeseci od dana donošenja Plana zaštite od požara Grada.

Služba za civilnu zaštitu će pismeno obavijestiti pravne osobe iz točke 2.13. i 2.14., o obvezi donošenja pravilnika, procjene i plana, u roku od 60 dana od dana usvajanja ovog Plana od strane Gradskog vijeća .

IV MJERE ZA OSIGURANJE IZVRŠENJA PLANA

4.1.Nadležnost Službe za civilnu zaštitu

Grad Široki Brijeg, svojim propisom uređuje organizaciju i funkcioniranje zaštite od požara i vatrogastva na svom području i osigurava provođenje te zaštite, tj. utvrđuje nadležnost gradskih tijela vlasti u izvršavanju poslova zaštite od požara i vatrogastva, kao i planiranja financijskih sredstva u proračunu za efikasno funkcioniranje zaštite od požara na području Grada.

Služba civilne zaštite grada Širokog Brijega, u oblasti zaštite od požara i vatrogastva, vrši sljedeće poslove:

- poduzima odgovarajuće mjere i aktivnosti na organiziranju i provođenju zaštite od požara i vatrogastva na području Grada, sukladno s Zakonom o zaštiti požara i vatrogastva i propisima Grada;
- obavlja stručne i druge poslove koji se odnose na organiziranje profesionalne vatrogasne postrojbe Grada, predlaže i poduzima mjere na osiguranju kadrovske, materijalne, tehničke i drugih uvjeta potrebnih za efikasan rad i funkcioniranje te postrojbe i u tim pitanjima ostvaruje suradnju sa Županijskom upravom za civilnu zaštitu;
- definira i predlaže pitanja koja se odnose na razvoj zaštite od požara i vatrogastva u okviru programa razvoja zaštite i spašavanja od prirodnih i drugih nesreća, a što se vrši u suradnji sa ostalim gradskim službama za upravu;
- izrađuje plan zaštite od požara i osigurava njegovu realizaciju uz sudjelovanje gradskih službi za upravu;
- planira i osigurava provođenje obuke i stručno osposobljavanje i usavršavanje pripadnika vatrogasne postrojbe i drugih osoba koje se bave poslovima vatrogastva;

- pruža stručnu i drugu pomoć dobrovoljnim vatrogasnim društvima radi uspješnog obavljanja poslova zaštite od požara iz njihove nadležnosti, a posebne aktivnosti provodi kod onih vatrogasnih društava u kojima je osnovana dobrovoljna vatrogasna postrojba radi osposobljavanja te postrojbe za efikasno sudjelovanje u gašenju požara;
- ostvaruje suradnju s pravnim osobama u kojima su osnovane vatrogasne postrojbe radi osposobljavanja tih postrojbi za efikasno gašenje požara i mogućeg sudjelovanja tih postrojbi na gašenju požara van objekata i prostora pravne osobe na području Grada;
- ostvaruje suradnju sa službama civilne zaštite susjednih općina i gradova u pitanjima od zajedničkog interesa za zaštitu od požara i vatrogastva;
- vrši i druge poslove iz oblasti zaštite od požara i vatrogastva koji su odlukama Gradskog vijeća stavljeni u njenu nadležnost;

4.2. Dužnosti izvršilaca po planu zaštite od požara

Pravne osobe, tijela uprave i druge institucije, dužni su svojim općim aktom, a u skladu sa vrstom djelatnosti koju obavljaju i procesom rada, urediti pitanja koja se odnose na organizaciju i funkcioniranje zaštite od požara u svojim objektima i prostorima, i to:

- utvrditi način organiziranja i ostvarivanja zaštite od požara, u skladu sa zakonom i pod zakonskim propisima;
- utvrditi mjere za provođenje i unapređenje zaštite od požara;
- propisati način upoznavanja zaposlenih osoba sa opasnostima od požara na radnom mjestu, prilikom prijema i raspoređivanja tih osoba na radno mjesto;
- odrediti dužnosti i odgovornosti svih zaposlenih osoba u provođenju propisanih mjera zaštite od požara;
- urediti obvezu i način stručnog osposobljavanja zaposlenih osoba, za provođenje mjera zaštite od požara na radnim mjestima, kao i izradu posebnih radnih nuputaka za zaposlene osobe koje su raspoređene na radna mjesta za koja se, zbog postojanja povećane opasnosti od požara, moraju predvidjeti posebne mjere zaštite od požara;
- odrediti odgovornu osobu koja će biti zadužena da se stara o provođenju mjera zaštite od požara utvrđenih pravilnikom o zaštiti od požara s tim da ta osoba bude posebno stručno osposobljena za uspješno obavljanje poslova iz oblasti zaštite od požara;
- utvrditi sadržaj i način donošenja svog plana zaštite od požara i način provođenja tog plana;
- urediti način vršenja unutarnje kontrole provođenja predviđenih mjera zaštite od požara i način vođenja evidencije o provođenju propisanih mjera zaštite od požara;
- odrediti mjesto i prostore u kojima mora biti zabrana proizvodnje, korištenje i prenošenje otvorene vatre;
- utvrditi dužnosti i način ponašanja zaposlenih osoba u slučaju pojave požara;
- odrediti disciplinsku odgovornost za zaposlene osobe zbog nepridržavanja propisanih mjera zaštite od požara.

Pravne osobe, tijela uprave i druge institucije, dužni su provoditi stručnu obuku i osposobljavanje za zaštitu od požara na način predviđen u Programu obuke zaposlenika u pravnim osobama, državnim tijelima i drugim institucijama u oblasti zaštite od požara.

Vlasnik ili korisnik građevine i prostora i upravitelj stambenog objekta je odgovoran za zaštitu od požara u tim građevinama, odnosno objektima.

V NAČIN IZRADE, USKLAĐIVANJA, AŽURIRANJA I ČUVANJA PLANA ZAŠTITE OD POŽARA

5.1. Način izrade Plana zaštite od požara

Izrada plana zaštite i spašavanja i plana zaštite od požara vrši se na temelju programa rada za izradu plana zaštite i spašavanja i plana zaštite od požara.

Za izradu gradskog plana zaštite od požara - program rada donosi Gradonačelnik, na prijedlog Službe civilne zaštite.

5.2. Usklađivanje plana zaštite od požara

Usklađivanje planova zaštite od požara sastoji se u tome da se plan zaštite od požara, nižeg tijela vlasti i pravne osobe uskladi sa planom zaštite od požara višeg tijela vlasti, na sljedeći način:

- 1) Plan zaštite od požara općine i grada usklađuje se sa planom zaštite od požara Županije,
- 2) Plan zaštite od požara državnih tijela i drugih institucija i pravnih osoba koji su određeni da izrađuju vlastite planove zaštite od požara svoje planove usklađuju s općinom, gradom ili županijom, koji su ih odredili da izrađuju te planove.

S ciljem rješavanja pitanja usklađivanja planova, moraju se dostavljati odgovarajući izvodi iz planova zaštite od požara, što se vrši na sljedeći način:

- Županijska uprava civilne zaštite dužna je dostaviti izvode iz plana zaštite od požara županije službama civilne zaštite u općinama/ gradu, odnosno javnim poduzećima, ako su u županijskom planu zaštite od požara utvrđene zadaće za općine/grad, odnosno za ta javna poduzeća;

Dostavljanje izvoda vrši se najkasnije u roku od 30 dana od dana kada skupština županije, donese županijski plan zaštite od požara.

5.3. Ažuriranje plana zaštite od požara

Plan zaštite od požara, ažurira se jednom u toku kalendarske godine i to u prvom njenom kvartalu na osnovu novonastalih promjena koje su važne za zaštitu od požara.

5.4. Čuvanje plana zaštite od požara

Plan zaštite od požara čuva se u Službi civilne zaštite Grada zajedno sa Procjenom ugroženosti od požara i Planom zaštite i spašavanja ljudi i materijalnih dobara od prirodnih i drugih nesreća.

VI LITERATURA

ZAKONI

- Zakon o zaštiti od požara i vatrogastvu („Službene novine F BiH“ br.64/09);

PRAVILNICI I UREDBE

- Pravilnik o mjerama zaštite od požara pri izvođenju radova zavarivanja, rezanja i lemljenja („Službene novine F BiH“ br.65/10);
- Pravilnik o tehničkim normativima za zaštitu skladišta od požara i eksplozija („Službene novine F BiH“ br.23/11);
- Pravilnik o odabiru i održavanju aparata za gašenje početnih požara koji se mogu stavljati u promet s jamstvenim rokom i servisnim rokom („Službene novine F BiH“ br.46/11);
- Pravilnik o tehničkim normativima za uređaje za automatsko zatvaranje vrata i klapni otpornih prema vatri („Službene novine F BiH“ br.50/11);
- Pravilnik o uvjetima, osnovama i kriterijima za razvrstavanje građevina u kategorije ugroženosti od požara („Službene novine F BiH“ br.79/11);
- Pravilnik o zaštiti visokih objekata od požara („Službene novine F BiH“ br.81/11);
- Pravilnik o zaštiti od požara građevina za javnu uporabu („Službene novine F BiH“ br.86/11);
- Pravilnik o tehničkim normativima za vanjsku i unutarnju hidrantsku mrežu za gašenje požara („Službene novine F BiH“ br.87/11);
- Pravilnik o tehničkim normativima za zaštitu od požara i eksplozija pri čišćenju posuda za zapaljive tekućine („Službene novine F BiH“ br.6/12);
- -Pravilnik o sadržaju i načinu vođenja evidencija u vatrogasnim postrojbama („Službene novine Federacije BiH“, broj 55/11);
- Pravilnik o uvjetima za vatrogasne pristupe i prolaze za stambene i druge zgrade i objekte i za sve prostore koji se smatraju građevinama („Službene novine Federacije BiH“, broj 70/12);
- -Pravilnik o minimumu tehničke opreme i sredstava i rok korištenja te opreme i sredstava za profesionalne i druge vatrogasne jedinice („Službene novine Federacije BiH“, broj 104/12);
- -Pravilnik o uvjetima koje moraju ispunjavati objekti za smještaj profesionalnih i dobrovoljnih vatrogasnih jedinica i vatrogasnih jedinica pravnih osoba i minimum materijalno tehničkih sredstava potrebnih za održavanje opreme i sredstava tih jedinica („Službene novine Federacije BiH“, broj 107/12);
- Uredba o pravilima službe za profesionalne i dobrovoljne vatrogasne postrojbe i vatrogasne postrojbe pravnih lica („Službene novine F BiH“ br.8/11);
- Uredba o sadržaju i načinu izrade planova zaštite i spašavanja od prirodnih i drugih nesreća i planova („Službene novine F BiH“ br.8/11);
- Uredba o sadržaju, uvjetima, načinu i programu polaganja ispita u oblasti vatrogastva („Službene novine F BiH“ br.8/11);
- Uredba o uniformi nazivima funkcija i funkcionalnim oznakama vatrogasaca u profesionalnim i dobrovoljnim vatrogasnim postrojbama, ovlaštenja starješina tih postrojba, zaštitnoj radnoj odjeći i opremi vatrogasaca („Službene novine F BiH“ br.8/11);

OSTALA LITERATURA

- Procjena ugroženosti od požara Grada Širokog Brijega ;2021

VII GRAFIČKI DIO PLANA

1. Pregled broja veličine i smještaja profesionalnih i dobrovoljnih vatrogasnih postrojbi
2. Područje šuma po kategorijama i stupnju ugroženosti od požara
3. Prikaz mjesta gdje je smještena oprema i mehanizacija za gašenje šumskih požara
4. Prikaz elektroenergetskih objekata i trasa vodova
5. Prikaz prometnica na području grada Širokog Brijega
6. Pregled prirodnih crpilišta vode koji se mogu upotrebljavati za gašenje požara

1. Pregled broja veličine i smještaja profesionalnih i dobrovoljnih vatrogasnih postrojbi

Na području grada Širokog Brijega djeluje Profesionalna vatrogasna postrojba koja se nalazi u gradskoj Službi za civilnu zaštitu, a koja je organizirana kao vatrogasno odjeljenje. Ima jedan vatrogasni dom u kojem je smještena PVP Vatrogasnog društva, adresa (Zoričevina), Bana Jelačića bb Široki Brijeg.

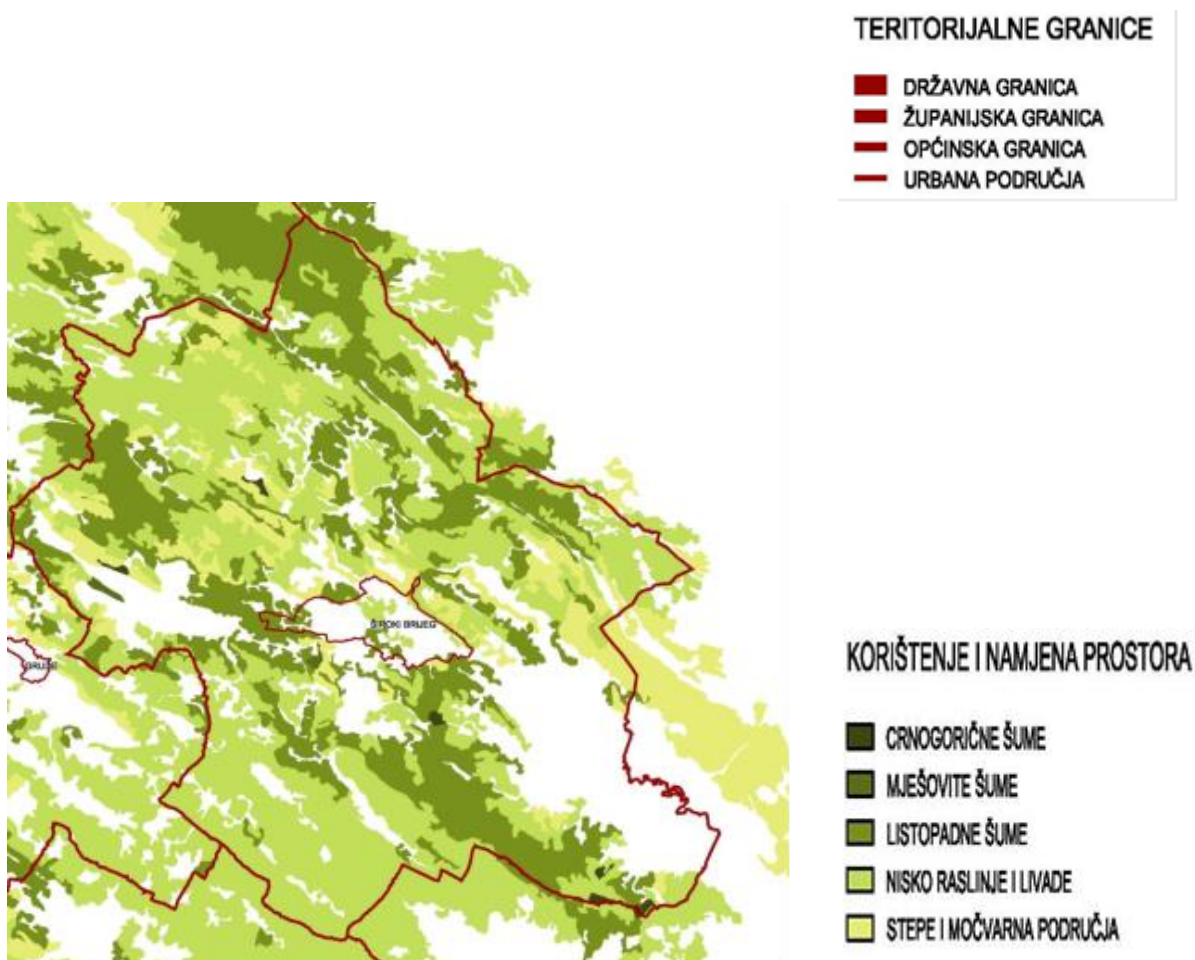
Broj profesionalnih i dobrovoljnih vatrogasnih društava

Naziv	Lokacija	Kontakt	Broj vatrogasaca
PVP Široki Brijeg	Bana Jelačića BB	703-086	11
DVD Mokro	Mokro	063/321-334	6
DVD Kočerin	Kočerin	063/882-271	5

Pregled materijalno – tehničkih sredstava koja posjeduje vatrogasna postrojba

R.br.	Vozila	Stanje (količina)	Primjedba
1	MERCEDES 1113	1	
2	MERCEDES 1213	1	
3	MERCEDES ATEGO 1025	1	
4	NISSAN NAVARA	1	
5	VW TRANSPORTER T6	1	

R.br.	Vatrogasna oprema	Stanje (količina)
1	KLIJEŠTA WEBER	1
2	MLAZNICA KOM.(OBIČNE)	5
3	NAPRTNJAČE	20
4	MOTORNA PILA STIHL	1
5	PUMPE ZA VODU KOM.(HONDA)	2
	OSOBNJA ZAŠTITNA OPREMA VATROGASACA:	
6	ODJELO ZA ŠUMSKE POŽARE	11
7	ODJELO ZA UNUTARNJE POŽARE	10
8	KACIGA	11
9	CIPELE ZA ŠUMSKE POŽARE	11
10	CIPELE ZA UNUTARNJE POŽARE	10
11	IZOLACIJSKI APARAT	4
12	POTKAPA	10
13	SJEKIRA	1
14	POLUGA	1
15	KOMPRESOR ZA PUNJENJE IZOLACIJSKIH BOCA	1
16	TRODJELNE VATROGASNE LIJESTVE	1
17	RADIO STANICE „Motorola“	10
18	MJEŠALICA ZA PJENU	1

2.Područje šuma po kategorijama i stupnju ugroženosti od požara

STRUKTURA POVRŠINA PO GAZDINSKIM KLASAMA I KATEGORIJAMA

Šumske zajednice (gazdinske klase) visokih šuma	Šifra Gazd. kl,	ŠIROKI
Visoke šume bukve	1100	909,3
Visoke šume jele, smrče i bukve	1200	
Visoke šume borova	1300	
Visoke šume munike	1301	
Šume bora krivulja	1302	
Ukupno visoke šume	1000	909,30
Šumske kulture jele	3100	5,10
Šumske kulture bijelog bora	3200	15,60
Šumske kulture crnog bora	3300	432,50
Šumske kulture bijelog i crnog bora	3400	
Šumske kulture ostalih vrsta četinara	3500	
Ukupno šumske kulture	3000	453,20
Izdanačke šume bukve	4100	1024,70
Izdanačke šume hrasta kitnjaka	4200	646,70
Mješovite izdanačke šume	4300	6428,80
Goleti prekrivene lišćarskim vrstama	4401	2675,20
Goleti prekrivene četinarskim vrstama	4501	
	4000	10775,4
Goleti sposobne za pošumljavanje	5100	1360,00
Goleti nepodesne za pošumljavanje	6100	25,40
Površine nepodesne za gospodarenje	6200	74,50
Putevi, prosjeke i stalne šumske čistine	6300	24,60
	6000	124,50
UKUPNO		13622,4

PODRUČJA VRLO VELIKE OPASNOSTI (I. Stupanj)

Naziv gospod. jedinice	Grad	Odjel	Odsjek	Površina	Gazd.klasa	Dob.razred	Pošumljeno
ŠIROKI	ŠIROKI	011	02	4,0	3100	2	Da
ŠIROKI	ŠIROKI	015	01	1,1	3100	2	Da
ŠIROKI	ŠIROKI	094	01	9,6	3200	2	Da
ŠIROKI	ŠIROKI	094	02	6,0	3200	2	Da
ŠIROKI	ŠIROKI	004	03	8,9	3300	2	Da
ŠIROKI	ŠIROKI	013	02	4,4	3300	2	Da
ŠIROKI	ŠIROKI	019	01	0,9	3300	1	Da
ŠIROKI	ŠIROKI	019	02	0,7	3300	1	Da
ŠIROKI	ŠIROKI	019	03	0,9	3300	1	Da
ŠIROKI	ŠIROKI	021	01	0,8	3300	1	Da
ŠIROKI	ŠIROKI	032	01	2,9	3300	1	Da
ŠIROKI	ŠIROKI	046	01	3,2	3300	2	Da
ŠIROKI	ŠIROKI	046	04	1,8	3300	2	Da
ŠIROKI	ŠIROKI	047	01	27,0	3300	2	Da
ŠIROKI	ŠIROKI	048	01	4,3	3300	2	Da
ŠIROKI	ŠIROKI	052	01	4,8	3300	2	Da
ŠIROKI	ŠIROKI	068	01	1,9	3300	1	Da
ŠIROKI	ŠIROKI	069	01	11,6	3300	1	Da
ŠIROKI	ŠIROKI	072	01	2,3	3300	1	Da
ŠIROKI	ŠIROKI	073	01	0,8	3300	1	Da
ŠIROKI	ŠIROKI	081	01	23,3	3300	1	Ne
ŠIROKI	ŠIROKI	082	01	4,3	3300	2	Da
ŠIROKI	ŠIROKI	082	02	6,4	3300	1	Ne
ŠIROKI	ŠIROKI	092	01	14,3	3300	2	Da
ŠIROKI	ŠIROKI	095	00	8,2	3300	2	Da
ŠIROKI	ŠIROKI	106	01	4,5	3300	1	Da
ŠIROKI	ŠIROKI	106	02	2,8	3300	2	Da
ŠIROKI	ŠIROKI	107	01	21,6	3300	2	Da
ŠIROKI	ŠIROKI	108	01	0,8	3300	1	Da
ŠIROKI	ŠIROKI	127	01	16,2	3300	1	Da
ŠIROKI	ŠIROKI	127	02	6,9	3300	1	Da
ŠIROKI	ŠIROKI	134	01	6,3	3300	2	Da
ŠIROKI	ŠIROKI	134	02	10,2	3300	2	Da
ŠIROKI	ŠIROKI	144	01	30,6	3300	2	Da
ŠIROKI	ŠIROKI	145	01	2,6	3300	2	Da
ŠIROKI	ŠIROKI	146	01	14,4	3300	1	Da
ŠIROKI	ŠIROKI	146	02	1,2	3300	1	Da
ŠIROKI	ŠIROKI	146	03	2,7	3300	1	Da
ŠIROKI	ŠIROKI	146	04	3,3	3300	2	Da
ŠIROKI	ŠIROKI	146	05	1,5	3300	2	Da
ŠIROKI	ŠIROKI	148	01	15,0	3300	2	Da
ŠIROKI	ŠIROKI	148	02	3,5	3300	1	Da
ŠIROKI	ŠIROKI	148	03	6,9	3300	2	Da
ŠIROKI	ŠIROKI	155	01	12,0	3300	2	Da
ŠIROKI	ŠIROKI	155	02	1,7	3300	2	Da
ŠIROKI	ŠIROKI	156	01	9,0	3300	2	Da
ŠIROKI	ŠIROKI	157	01	2,9	3300	2	Da
ŠIROKI	ŠIROKI	157	02	4,8	3300	2	Da
ŠIROKI	ŠIROKI	169	01	2,7	3300	1	Da
ŠIROKI	ŠIROKI	175	01	8,4	3300	2	Da
ŠIROKI	ŠIROKI	175	02	5,0	3300	2	Da
ŠIROKI	ŠIROKI	184	01	4,9	3300	2	Da
ŠIROKI	ŠIROKI	184	02	1,6	3300	2	Da
ŠIROKI	ŠIROKI	184	03	1,0	3300	1	Da

ŠIROKI	ŠIROKI	196	01	11,0	3300	2	Da
ŠIROKI	ŠIROKI	197	01	25,7	3300	2	Da
ŠIROKI	ŠIROKI	197	02	30,4	3300	2	Da
ŠIROKI	ŠIROKI	198	01	26,7	3300	2	Da

3. Prikaz mjesta gdje je smještena oprema i mehanizacija za gašenje šumskih požara

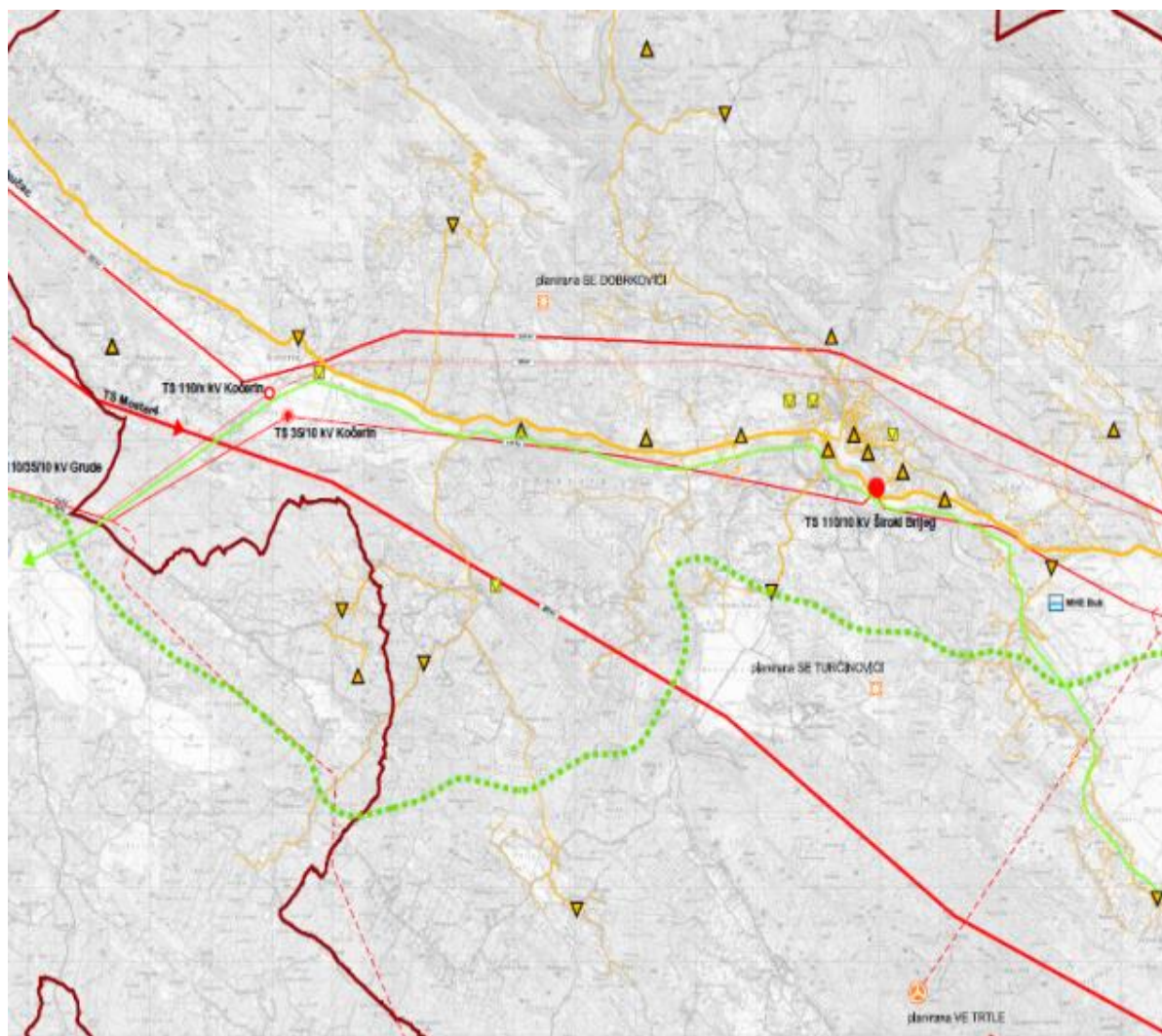
Temeljem članka 41. stavak 1. Zakona o šumama (Narodne novine ŽZH, broj:8/13), Županijska uprava za šume dužna je osigurati neposrednu zaštitu šuma od požara putem čuvarske službe, a člankom 41. stavak 5.a) određeno je da čuvari šuma čuvaju šumu od šumskih požara na način kako je utvrđeno Zakonom i planovima zaštite šuma od požara.

Grad Široki Brijeg

Naziv rajona	Ime i prezime čuvara šuma	Mjesto stanovanja	Kućni Broj tel.	Mobitel
Uzarići-Jare-Biograci-Ljuti Dolac-Trtle-Buhovo-Mokro-Turčinovići	Marjan Sesar	Buhovo	039/716-155	063/138-284
Crne lokve – Gornja i Donja Britvica-Ljubotići-Rujan-Kočerin- Mamići-Dužice - Rasno	Vlado Čorić	Donji Gradac	039/706-971	063/418-078
G.Crnač- Gvozđ	Miro Bošnjak	Gornji Crnač	039/710-196	063/368-035
Izbično-Dobrkovići – Gradac-D.Crnač-Knešpolje	Zoran Čužić	Mokro	039/708-170	063/441-972

- **Čuvar šuma**, odnosno dežurni pripadnik motrilačke službe, obavještava nadležno vatrogasno društvo na broj: 123 (**ako ne uspostavi vezu zove zapovjednika**), policiju na broj: 122 i operativni centar civilne zaštite na broj: 121.

4. Prikaz elektroenergetskih objekata i trasa vodova

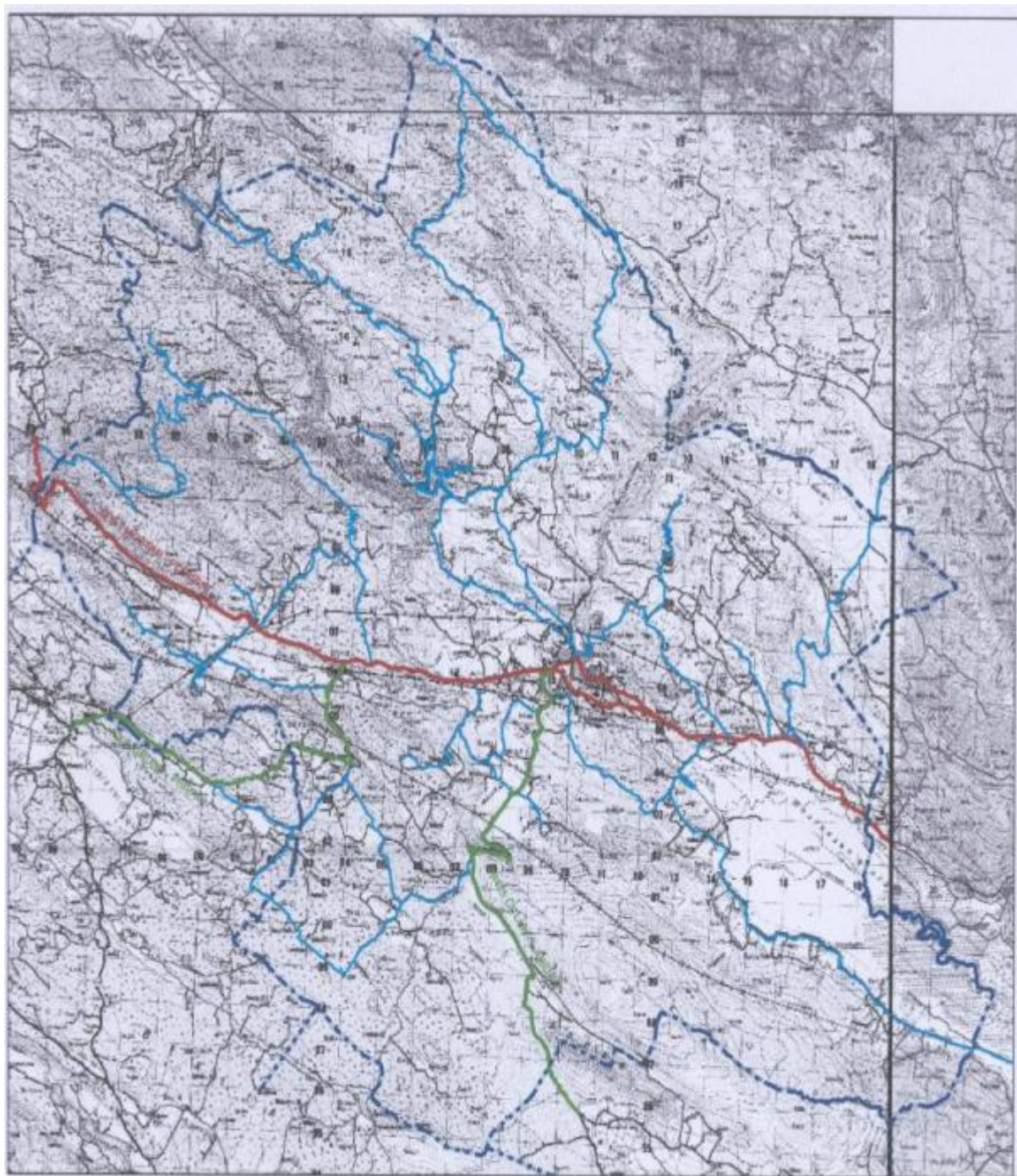


- | | |
|--|---------------------------------|
| | PLANIRANA MINI-HIDROELEKTRANA |
| | TRAFOSTANICA 110/x kV |
| | TRAFOSTANICA 35/10 kV |
| | PLANIRANA TRAFOSTANICA 110/x kV |

- | TELEKOMUNIKACIJE | |
|------------------|-------------------------------|
| | BAZNE STANICE |
| | RSS STANICE |
| | MEĐUNARODNI VOD ILI KANAL |
| | MAGISTRALNI VODOVI ILI KANALI |

- | ELEKTROPRIJENOSNI VODOVI | |
|--------------------------|-----------|
| | DV 400 kV |
| | DV 220 kV |
| | DV 110kV |
| | DV 35 kV |

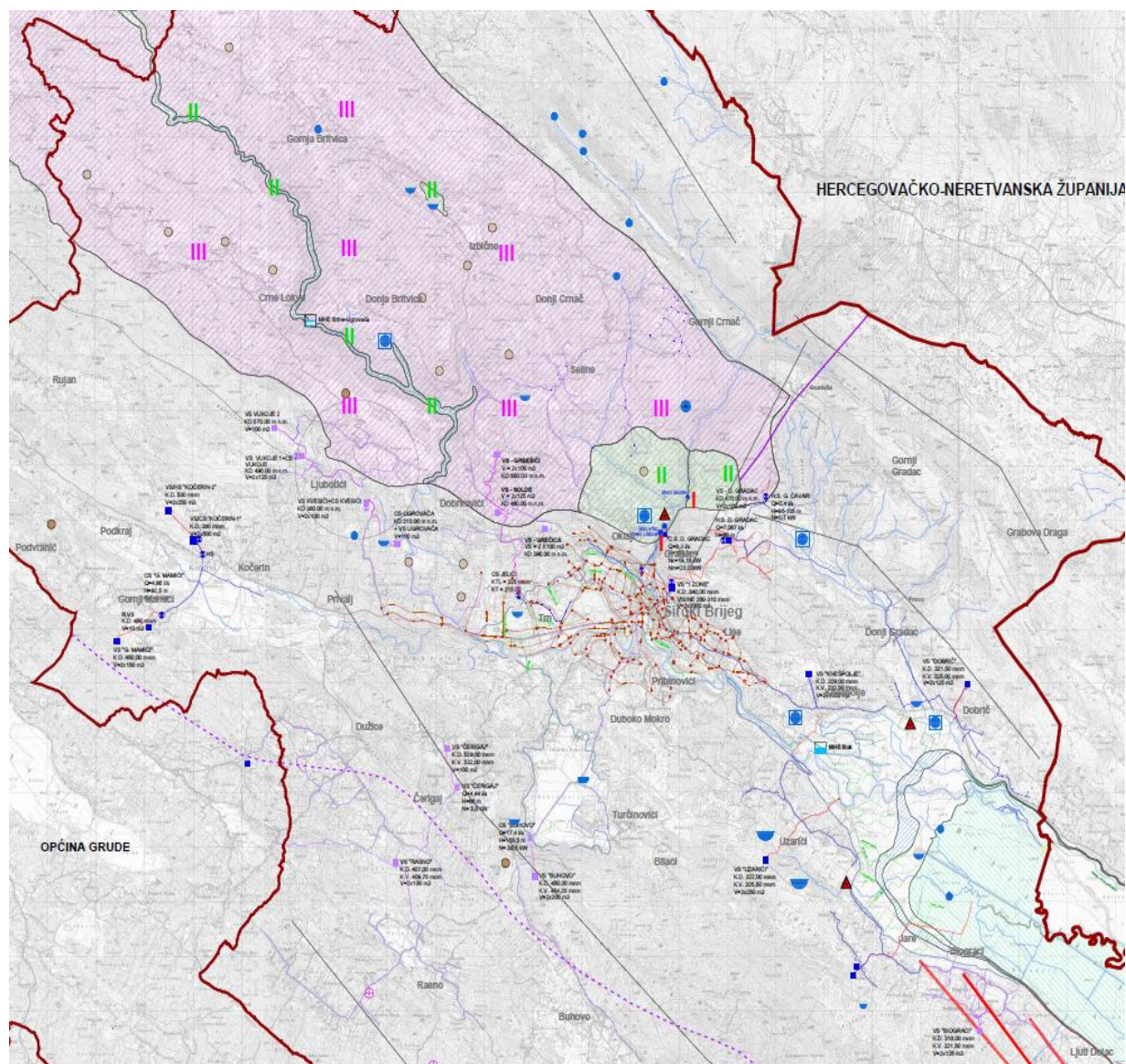
5. Prikaz prometnica Široki Brijeg



— MAGISTRALNA CESTA M6.1
— REGIONALNE CESTE

— LOKALNE CESTE
--- GRANICA OPĆINE

6. Pregled prirodnih crpilišta vode koji se mogu upotrebljavati za gašenje požara.



**STALNI IZVORI
(ISPREKIDANO AKO JE
NESIGURNO)**



**POVREMENI IZVORI
(ISPREKIDANO AKO JE
NESIGURNO)**



KAPTIRANI IZVORI



IZVOR NEPOZNATE IZDAŠNOSTI



VODOOPSKRBNI VOD



TLAČNI VOD



VODOSPREMA



CRPNA/HIDROLOŠKA STANICA

POSTOJEĆA VODOOPSKRBNJA MREŽA

Privitak 1.

OBAVIJEST O NESREĆI

1. Za:	
2. Operativni centar:	
a. [Ime i prezime]	
b. [Organizacija]	
c. [Telefon]	
d. [Fax]	
e. [Email]	
3. Od:	
4. Operativni centar:	
a. [Ime i prezime]	
b. [Organizacija]	
c. [Telefon]	
d. [Fax]	
e. [Email]	
5. Predmet:	
Veza:	
6. Datum/ vrijeme poruke:	
7. Opis nesreće:	
a. [Datum i vrijeme]	
b. [Lokacija u koordinatama, VGS 84]	
c. [Veličina pogođenog područja]	
d. [Procijenjeni broj pogođenog stanovništva]	
e. [Početni izvještaji o šteti]	
f. [Poduzete aktivnosti i angažirani resursi]	
g. [Meteorološki uslovi]	
h. [Opća procjena potreba]	
i. [Procjena situacije u sljedećih 24, 48 i 72 sata]	

Privitak 2.**ZAHTJEV ZA POMOĆ**

1. Za:	
2. Operativni centar:	
a. [Ime i prezime]	
b. [Organizacija]	
c. [Telefon]	
d. [Fax]	
e. [Email]	
3. Od:	
4. Operativni centar:	
a. [Ime i prezime]	
b. [Organizacija]	
c. [Telefon]	
d. [Fax]	
e. [Email]	
5. Predmet:	Zahtjev za pomoć
6. Datum/vrijeme poruke:	
7. Opis nesreće:	
a. [Vrijeme i datum]	
b. [Lokacija u koordinatama, VGS 84]	
c. [Veličina pogođenog područja]	
d. [Okvirni broj pogođenog stanovništva]	
e. [Početni izvještaji o šteti]	
f. [Poduzete akt. i angažirani resursi]	
g. [Meteorološki uvjeti]	
h. [Prognoza slijedećih 24, 48 i 72 sata]	
8. Tražena pomoć prioriteta:	
Prioritet 1.:	
Prioritet 2.:	
Prioritet 3.:	
Prioritet 4.:	
Prioritet 5.:	
a. [Osoba za operativni kontakt u pogođenom području]	
b. [Nadležni civilno/tijelo/vojno tijelo – kontakt točka]	
c. [Kontakt brojevi]	Tel: Fax:
9. Koordinacija:	
Bliže upute u zadatak	
a. [Zborno mjesto tima za transport do mjesta nesreće]	
b. [Mjesto ulaska u pogođeno područje]	
c. [Mjesto izlaska iz pogođenog područja]	
d. [Terenski uvjeti]	

Pomoćnik gradonačelnika za civilnu zaštitu



36.

Na temelju članka 27. stavka 1. točke 5. Statuta Grada Širokog Brijega („Službeni glasnik Grada Širokog Brijega“, broj: 1/16), Gradsko vijeće Široki Brijeg na 3. sjednici održanoj 11. 3. 2021. godine, d o n i j e l o j e:

ZAKLJUČAK

Članak 1.

Daje se suglasnost na Urbanističko-tehničke uvjete broj: 112/2020 od 9.11.2020. godine za parcelaciju zemljišta označenog kao k.č 947, 946, 948, 954 i 957 sve k.o. Lištica i rekonstrukciju (dogradnju) objekta robne kuće, izgradnju parking prostora ispod hotela „Park“, uređenja Trga dr. Ante Starčevića, rekonstrukcije dijela Ulice fra D. Buntića na potezu od Trga žrtava rata do Trga dr. A. Starčevića.

Članak 2.

Obvezuju se nositelj izrade plana i izrađivač plana, da prilikom izrade Izmjena i dopuna Urbanističkog plana uvrste predmetne izmjene, kao i mogućnost rješavanja sličnih urbanističko-tehničkih situacija na temelju stručnog mišljenja i prijedloga Komisije za utvrđivanje uvjeta uređenja prostora imenovane od strane Gradskog vijeća.

Članak 3.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom objave u „Službenom glasniku Grada Širokog Brijega“.

BOSNA I HERCEGOVINA
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE
ŽUPANIJA ZAPADNOHERCEGOVAČKA
GRAD ŠIROKI BRIJEG
- **GRADSKO VIJEĆE** -

P R E D S J E D N I K ,

Broj: 01-02-119/21-10
Široki Brijeg, 11. 3. 2021. godine

Vinko Topić, dipl. ing. agr., v.r.



37.

Temeljem članka 61. Zakona o građevinskom zemljištu (Službene novine Federacije BiH br. 25/03 i 67/05), članka 25. Odluke o uvjetima i načinu dodjele građevinskog zemljišta ("Službeni glasnik općine/grada Širokog Brijega" broj: 5/03, 3/09, 1/11, 6/11, 2/13, 8/15 i 2/21) i članka 17., 27. i 107. Statuta Grada Širokog Brijega („Službeni glasnik Grada Širokog Brijega“ br. 1/16) rješavajući po zahtjevu Ivana Martinovića sina Vjekoslava iz Gornjih Mamića za utvrđivanje prava vlasništva na građevinskom zemljištu na kojem je izgrađen stambeni objekt bez prava korištenja radi građenja Gradsko vijeće Grada Širokog Brijega na 3. sjednici održanoj dana 11. 3. 2021. godine, donijelo je:

RJEŠENJE

1. Na građevinskom zemljištu označenom kao k.č. 1867/24 k.o. Mamići Gornji po novoj izmjeri, odnosno k.č. 1015/1021 k.o. Mamići po staroj izmjeri površine 112 m², k.č. 1867/25 k.o. Mamići Gornji po novoj izmjeri, odnosno k.č. 1015/1022 k.o. Mamići po staroj izmjeri površine 87 m² i k.č. 1867/26 k.o. Mamići Gornji po novoj izmjeri, odnosno k.č. 1015/1023 k.o. Mamići po staroj izmjeri površine 214 m² utvrđuje se pravo vlasništva u korist graditelja stambenog objekta **IVANA MARTINOVIĆA sina Vjekoslava iz Gornjih Mamića, Gornji Mamići br. 47.**, 88260 Kočerin, JMBG: 0612969152385.

2. Tržišna vrijednost predmetnih zemljišta iznosi 1.239,00 KM (tisućudvjestotrideset i devet konvertibilnih maraka).

3. Zemljišno-knjižni ured u Grudama izvršit će uknjižbu prava vlasništva iz točke 1. izreke, a Služba za imovinsko-pravne, geodetske poslove i katastar evidentirat će nastalu promjenu u pogledu prava posjeda po pravomoćnosti rješenja.

Obrazloženje

Ivan Martinović sin Vjekoslava iz Gornjih Mamića dana 11.07.2016.g. podnio je zahtjev br: 07/2-31-39/16 kojim je zatražio da mu se temeljem Zakona o građevinskom zemljištu utvrdi pravo vlasništva na građevinskom zemljištu u državnom vlasništvu iz točke 1 izreke, na kome je sagradio stambeni objekt bez prava korištenja zemljišta radi građenja.

U ranije provedenim postupcima pribavljen je generalni izvještaj od Službe za prostorno uređenje i zaštitu okoliša općine Široki Brijeg broj: 06-23-308/06 od 27.03.2006.g. iz kojeg je vidljivo da se s velikom vjerojatnošću za objekt naknadno može izdati odobrenje za građenje u koliko je prethodno izdana lokacijska dozvola, te da rješavanje građevne dozvole ovisi o prethodnom rješavanju vlasništva tj. prava korištenja na predmetnim nepokretnostima kao i niza drugih dokumenata koji slijede nakon rješavanja vlasničkih pitanja.

Postupajući po predmetnom zahtjevu Služba prostornog uređenja i zaštite okoliša izdala je lokacijsku dozvolu broj: 06-23-363/2016 od 08.04.2019. godine kojom se dozvoljava legalizacija izgrađenog stambenog objekta.

Dana 07.01.2021.g. izvršen je uviđaj na lice mjesta. Vještak geometar identificirao je predmetnu nekretninu te je pokazao međe iste. Utvrđeno je da je na dijelu predmetne nekretnine sagrađen stambeni objekt. Predmetnom uviđaju nazočio je podnositelj zahtjeva Ivan Martinović koji je na zapisnik o uviđaju izjavio da je graditelj predmetnog objekta. Isti je izjavio da će Gradu platiti tržišnu vrijednost predmetnog zemljišta, te je zatražio da mu se na predmetnom zemljištu utvrdi pravo vlasništva.

Predmetnim uviđajem i raspravljanjem imovinsko-pravnih odnosa utvrđeno je da je podnositelj zahtjeva graditelj stambenog objekta bez prava korištenja zemljišta radi građenja, za predmetnu nekretninu Služba prostornog uređenja i zaštitu okoliša izdala je lokacijsku dozvolu broj: 06-23-363/2016 od 08.04.2019.g. kojom se dozvoljava legalizacija izgrađenog stambenog objekta te je od iste Službe pribavljen i gore navedeni izvještaj.

Iz ovako utvrđenog činjeničnog stanja proizlazi da su se ispunili uvjeti za utvrđivanje prava vlasništva po članku 61. Zakona o građevinskom zemljištu. ("Službene novine FBiH" broj: 25/03 i 67/05).

Naknada za dodijeljeno zemljište temelji se na članku 64. Zakona o građevinskom zemljištu, a obračunata je u skladu sa odredbama članka 1. i 2. Odluke o izmjenama i dopunama odluke o uvjetima i načinu dodjele građevinskog zemljišta ("Službeni glasnik općine/grada Širokog Brijega", broj: 1/11). Predmetnu naknadu navedenu u točki 2. izreke rješenja utvrdilo je Stručno povjerenstvo za utvrđivanje tržišne vrijednosti građevinskog zemljišta u državnom vlasništvu na području Grada Širokog Brijega, te je isto sačinilo zapisnik o procijeni broj: 5/21 od 01.02.2021. g. koji se nalazi u spisu predmeta kao i dokaz o uplaćenju tržišnoj vrijednosti zemljišta, uplatnica od 18.02.2021.g.

Temeljem izloženog odlučeno je kao u izreci.

Protiv ovog Rješenja može se pokrenuti upravni spor podnošenjem tužbe Županijskom sudu u Širokom Brijegu u roku od 30 dana od prijema ovog rješenja.

BOSNA I HERCEGOVINA
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE
ŽUPANIJA ZAPADNOHERCEGOVAČKA
GRAD ŠIROKI BRIJEG

- **GRADSKO VIJEĆE** -

P R E D S J E D N I K ,

Broj: 01-02-119/21-12-1
Široki Brijeg, 11. 3. 2021. godine

Vinko Topić, dipl. ing. agr., v.r.



38.

Temeljem članka 61. Zakona o građevinskom zemljištu („Službene novine Federacije BiH“, br. 25/03 i 67/05), članka 25. Odluke o uvjetima i načinu dodjele građevinskog zemljišta („Službeni glasnik općine/grada Širokog Brijega“ broj: 5/03, 3/09, 1/11, 6/11, 2/13, 8/15 i 2/21) i članka 17., 27. i 107. Statuta grada Širokog Brijega („Službenog glasnik Grada Širokog Brijega“, br. 1/16) rješavajući po zahtjevu Srećka Brekala sina Bože iz Ljubotića za utvrđivanje prava vlasništva na građevinskom zemljištu na kojem je izgrađen stambeni objekt bez prava korištenja radi građenja Gradsko vijeće Široki Brijeg na 3. Sjednici održanoj dana 11. 3. 2021. Godine, d o n i j e l o j e:

R J E Š E N J E

1. Na građevinskom zemljištu označenom kao k.č. 2295/3 k.o. Ljubotići po novoj izmjeri, površine 900 m² utvrđuje se pravo vlasništva u korist graditelja stambenog objekta **SREĆKA BREKALA sina Bože iz Ljubotića**, Ljubotići br. 37., 88 260 Kočerin, JMBG: 1406984150040.

3. Tržišna vrijednost predmetnog zemljišta iznosi 2.700,00 KM (dvijetisuće i sedamsto konvertibilnih maraka).
4. Zemljišno-knjižni ured Općinskog suda u Širokom Brijegu u postupku uspostave zemljišnih knjiga izvršit će uknjižbu prava vlasništva na predmetnoj nekretnini u korist osobe navedene u točki 1. Izreke, a Služba za imovinsko-pravne, geodetske poslove i katastar evidentirat će nastalu promjenu u pogledu prava posjeda po pravomoćnosti rješenja.

O b r a z l o ž e n j e

Srećko Brekalo sin Bože iz Ljubotića dana 06.08.2020.g. podnio je zahtjev br: 07/2-31-42/20 kojim je zatražio da mu se temeljem Zakona o građevinskom zemljištu utvrdi pravo vlasništva na građevinskom zemljištu iz točke 1 izreke, na kome je sagradio stambeni objekt bez prava korištenja zemljišta radi građenja.

U ranije provedenim postupcima pribavljen je generalni izvještaj od Službe za prostorno uređenje i zaštitu okoliša općine Široki Brijeg broj: 06-23-308/06 od 27.03.2006.g. iz kojeg je vidljivo da se s velikom vjerojatnošću za objekt naknadno može izdati odobrenje za građenje u koliko je prethodno izdana lokacijska dozvola, te da rješavanje građevne dozvole ovisi o prethodnom rješavanju vlasništva tj. Prava korištenja na predmetnim nepokretnostima kao i niza drugih dokumenata koji slijede nakon rješavanja vlasničkih pitanja.

Postupajući po predmetnom zahtjevu Služba prostornog uređenja i zaštite okoliša izdala je lokacijsku dozvolu broj: 06-23-495/2020 od 22.09.2020. godine kojom se dozvoljava legalizacija izgrađenog stambenog objekta.

Dana 07.01.2021.g. izvršen je uviđaj na lice mjesta. Vještak geometar identificirao je predmetnu nekretninu te je pokazao međe iste. Utvrđeno je da je na predmetnoj nekretnini sagrađen stambeni objekt. Predmetnom uviđaju nazočio je podnositelj zahtjeva Srećko Brekalo koji je na zapisnik o uviđaju izjavio da je graditelj predmetnog objekta. Isti je izjavio da će Gradu platiti tržišnu vrijednost predmetnog zemljišta, te je zatražio da mu se na predmetnom zemljištu utvrdi pravo vlasništva.

Predmetnim uviđajem i raspravljanjem imovinsko-pravnih odnosa utvrđeno je da je podnositelj zahtjeva graditelj stambenog objekta bez prava korištenja zemljišta radi građenja, za predmetnu nekretninu Služba prostornog uređenja i zaštitu okoliša izdala je lokacijsku dozvolu broj: 06-23-495/2020 od 22.09.2020.g. kojom se dozvoljava legalizacija izgrađenog stambenog objekta te je od iste Službe pribavljen i gore navedeni izvještaj. Također je utvrđeno da je u katastarskom operatu predmetna nekretnina upisana kao posjed grada Širokog Brijega s dijelom 1/1, te je u tijeku postupak uspostave zemljišnih knjiga za katastarsku općinu Ljubotići.

Iz ovako utvrđenog činjeničnog stanja proizlazi da su se ispunili uvjeti za utvrđivanje prava vlasništva po članku 61. Zakona o građevinskom zemljištu. ("Sl. novine FBiH" broj: 25/03 i 67/05).

Naknada za dodijeljeno zemljište temelji se na članku 64. Zakona o građevinskom zemljištu, a obračunata je u skladu sa odredbama članka 1. i 2. Odluke o izmjenama i dopunama odluke o uvjetima i načinu dodjele građevinskog zemljišta ("Službeni glasnik općine Široki Brijeg", broj: 1/11). Predmetnu naknadu navedenu u točki 2. Izreke rješenja utvrdilo je Stručno povjerenstvo za utvrđivanje tržišne vrijednosti građevinskog zemljišta u državnom vlasništvu na području Grada Širokog Brijega, te je isto sačinilo zapisnik o procjeni broj: 1/21 od 01.02.2021. godine koji se nalazi u spisu predmeta, kao i dokaz o uplaćenju tržišnoj vrijednosti zemljišta, uplatnica od 17. 02. 2021 godine.

Temeljem izloženog odlučeno je kao u izreci.

Protiv ovog Rješenja može se pokrenuti upravni spor podnošenjem tužbe Županijskom sudu u Širokom Brijegu u roku od 30 dana od prijema ovog rješenja.

BOSNA I HERCEGOVINA
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE
ŽUPANIJA ZAPADNOHERCEGOVAČKA
GRAD ŠIROKI BRIJEG

- **GRADSKO VIJEĆE** -

P R E D S J E D N I K,

Broj: 01-02-119/21-12-2
Široki Brijeg, 11. 3. 2021. godine

Vinko Topić, dipl. ing. agr., v.r.



39.

Temeljem članka 8. stavak 3. Zakona o načelima lokalne samouprave u Federaciji Bosne i Hercegovine („Službene novine F BiH“, br. 49/06), članka 106. Stavak 3. Zakona o poljoprivrednom zemljištu „Službene novine F BiH“ br. 52/09) i članka 27. točka 2. Statuta Grada Širokog Brijega („Službeni glasnik grada Širokog Brijega“, broj: 1/16), Gradsko vijeće Grada Širokog Brijega na 3. sjednici održanoj dana 11. 3. 2021. godine d o n i j e l o j e:

O D L U K U
o davanju u zakup poljoprivrednog zemljišta

Članak 1.

Ovom odlukom se određuje davanje poljoprivrednog zemljišta definiranog člankom 106. stavak 3. Zakona o poljoprivrednom zemljištu u privremeni zakup do kraja tekuće godine, odnosno do donošenja Programa gospodarenja državnim poljoprivrednim zemljištem za područje grada Širokog Brijega, sve sa svrhom obavljanja poljoprivredne proizvodnje u 2021. godini.

Članak 2.

Zadužuje se Gradonačelnik da zaključi ugovore o zakupu poljoprivrednog zemljišta iz članka 1. ove Odluke u skladu s raspoloživim parcelama i iskazanom interesu za zakup poljoprivrednog zemljišta.

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu danom objave u „Službenom glasniku Grada Širokog Brijega“.

BOSNA I HERCEGOVINA
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE
ŽUPANIJA ZAPADNOHERCEGOVAČKA
GRAD ŠIROKI BRIJEG
- **GRADSKO VIJEĆE** -

P R E D S J E D N I K,

Broj: 01-02-119/21-13
Široki Brijeg, 11. 3. 2021. godine

Vinko Topić, dipl. ing. agr., v.r.



IZDAJE I TISKA: GRADSKO VIJEĆE
ŠIROKI BRIJEG
Ul. fra Didaka Buntića 11.
88 220 – ŠIROKI BRIJEG

T e l e f o n : 039/702-825 ili 039/702-805
E-mail: gradsko.vijece@sirokibrijeg.ba
www.sirokibrijeg.ba

SLUŽBENI GLASNIK GRADA ŠIROKOG BRIJEGA
izlazi po potrebi

Godišnja pretplata iznosi 100 KM (Slovima: sto konvertibilnih maraka), a uplaćuje se na žiro-račun broj: 3382202200120303 vrsta računa – transakcijski - PRORAČUN – GRADSKO VIJEĆE ŠIROKI BRIJEG uplate se vrše preko UniCredit bank BiH d.d. Mostar

ODGOVORNI UREDNIK: IRENKA ZOVKO, dipl. iur.